

PharmaSys 5.4.1

STANDARD
& CLIENT

USER MANUAL
คู่มือการใช้โปรแกรม

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1	
แนะนำโปรแกรม PharmaSys	11
1. ความต้องการขั้นต่ำของระบบ	12
2. การติดตั้งและอัปเดตโปรแกรม PharmaSys	12
3. ฐานข้อมูลเริ่มต้น	14
บทที่ 2	
คุณสมบัติและภาพรวมการใช้งาน	15
1. แนะนำเมนู	15
2. การเริ่มต้นใช้งานโปรแกรม PharmaSys	19
3. การรับสินค้าเข้าคลัง	21
4. ระบบจองสต็อก (Stock allocation)	23
5. การทำงานแบบเครือข่าย	25
บทที่ 3	
เริ่มต้นใช้งาน	27
1. ระบบนำร่อง (Navigator) และการกำหนดข้อมูลของร้าน	27
1.1 ข้อมูลทั่วไป	28
1.2 กำหนดรูปแบบที่อยู่ของร้านบนเอกสาร	28
1.3 กำหนด PromptPay QR Code สำหรับรับชำระเงิน	29
1.4 ข้อมูลภาษี	31
1.5 โลโก้ร้าน	32
1.6 การจัดการข้อมูลสาขา	33
2. ทางลัดสู่การใช้งานโปรแกรม PharmaSys	34
2.1 เปลี่ยนรหัสผ่านผู้บริหารระบบ (admin)	34
2.2 การนำเข้าข้อมูลสินค้าจากไฟล์ Microsoft Excel	34
2.2.1 นำเข้าชื่อสามัญทางยา	36
2.2.2 นำเข้ารายการสินค้า	39
2.2.3 นำเข้าสินค้าคงคลัง	46
2.3 เพิ่ม/แก้ไข “รายการสินค้า”	50

2.4	กำหนดหน่วยนับ ราคาขาย และบาร์โค้ด	55
2.5	เพิ่ม/แก้ไข “ชื่อสามัญทางยา”	57
2.6	เพิ่ม/แก้ไข “ที่เก็บ”	59
	2.6.1 การสร้างที่เก็บใหม่	59
	2.6.2 การแก้ไขที่เก็บ	60
	2.6.3 การกำหนดวิธีการเลือกที่เก็บสำหรับขาย	60
2.7	ปรับยอดสต็อกสินค้า	61
2.8	กำหนดวันหมดอายุของสินค้าและถือผลการผลิต	65
2.9	ความสามารถในการกำหนดราคาขายของ PharmaSys	66
	2.9.1 กำหนดราคาขายตามประเภทลูกค้า	66
	2.9.2 กำหนดราคาขายตามจำนวน	69
	2.9.3 กำหนดราคาขายตามต้นทุนสินค้า	69
2.10	ส่วนประกอบสำคัญบนหน้าจอขาย	70
2.11	เริ่มต้นการขาย	78
2.12	การขายยาที่ต้องแสดงใน "บัญชีการขายยา" (แบบ ข.ย.10, ข.ย.11, ข.ย.12, ข.ย.13)	87
2.13	การพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งสินค้า/ใบส่งสินค้าชั่วคราว	89
2.14	การพิมพ์ฉลากยา	92
	2.14.1 การบันทึกข้อมูลฉลากสำหรับชื่อสามัญทางยา	93
	2.14.2 การบันทึกข้อมูลฉลากยาสำหรับสินค้า	94
	2.14.3 การพิมพ์ฉลากยาขณะขาย	94
2.15	เครื่องมือช่วยบันทึกข้อมูลฉลากยา	97
	2.15.1 ป้อนข้อความหรือบางส่วนของข้อความ ที่ต้องการบันทึก	97
	2.15.2 คลิกรูปลูกศรชี้ลงเพื่อให้เห็นข้อความทั้งหมด	98
	2.15.3 ใช้เครื่องมือช่วยบันทึกข้อมูลฉลากยา	98
	2.15.4 ใช้เครื่องมือจัดการ Keyword สำหรับฉลากยา	100
บทที่ 4	ตั้งค่าระบบ	103
	1. เพิ่มผู้ใช้ใหม่	103
	2. กำหนดสิทธิ์ให้แก่ผู้ใช้	105

2.1	การใช้งานหน้าจอ	105
2.2	งานขาย	106
2.3	ข้อมูลสินค้า	108
2.4	จัดซื้อ	109
2.5	คลังสินค้า	110
3.	กำหนดรูปแบบเลขที่เอกสารและรหัส	111
3.1	รูปแบบรหัสสินค้า	111
3.2	รูปแบบเลขที่เอกสารอื่น ๆ	113
4.	ตั้งค่าการขาย	114
4.1	การกำหนดตัวเลือกการขายที่มีผลกับทุกเครื่องในเครือข่าย	114
4.2	การกำหนดตัวเลือกที่มีผลเฉพาะเครื่อง	120
4.3	การ สร้าง/แก้ไข วิธีการรับชำระเงิน	120
5.	การกำหนดข้อมูลสำหรับการรับชำระเงินด้วยบัตร	121
6.	ตั้งค่าการพิมพ์ใบเสร็จจ่ายอย่างย่อ (รูปแบบปัจจุบัน)	123
7.	ตั้งค่าการพิมพ์ข้อความท้ายใบเสร็จ	125
7.1	สร้าง/แก้ไขข้อความท้ายใบเสร็จ	125
7.2	กำหนดให้พิมพ์ข้อความท้ายใบเสร็จ (ขนาด A4/A5)	126
7.3	กำหนดให้พิมพ์ข้อความท้ายใบเสร็จ อย่างย่อ	127
8.	ตั้งค่าการพิมพ์ฉลากยา	128
9.	ตั้งค่าและพิมพ์ "ฉลากสินค้า/บาร์โค้ด"	136
10.	กำหนดรูปแบบแสดงข้อมูลการรับคืนสินค้า ใน ข.ย.10/11/13	140
10.1	ตัวเลือกการรวมแถว/แยกแถว	140
10.2	แสดง/ไม่แสดง ชื่อและที่อยู่ลูกค้า	141
10.3	ตัวเลือกวิธีการแสดงรายการรับคืน	142
11.	กำหนดช่องลายเซ็นในเอกสารด้วยตนเอง	142
12.	การเชื่อมต่ออุปกรณ์	147
12.1	การกำหนดเครื่องพิมพ์	147
12.1.1	เครื่องพิมพ์ใบเสร็จฯ เต็มรูป / ใบกำกับภาษีเต็มรูป / ใบรับคืนสินค้า	148
12.1.2	เครื่องพิมพ์ใบเสร็จฯ อย่างย่อ	148
12.1.3	เครื่องพิมพ์ฉลากยา	148

12.1.4	เครื่องพิมพ์ฉลากสินค้า/บาร์โค้ด	148
12.2	การกำหนดพอร์ตเชื่อมต่อลิ้นชักเก็บเงิน	149
12.3	การตั้งค่าจอแสดงผลสำหรับลูกค้า	151
12.3.1	จอแสดงผลลูกค้าแบบกราฟิกส์	151
12.3.2	จอแสดงผลลูกค้าแบบตัวอักษร	154
12.4	การตั้งค่าเครื่องอ่านบัตรประชาชน	156
12.5	ตั้งค่าการพิมพ์ใบเสร็จ ฯ โดยอัตโนมัติ	157
บทที่ 5	จัดการรายการสินค้า	159
1.	เพิ่มและแก้ไขหมวดสินค้า	159
2.	ระบุหมวดสินค้า	162
3.	เพิ่มและแก้ไขประเภทยา	163
4.	ระบุประเภทยา	164
5.	เพิ่มและแก้ไขรายชื่อผู้ผลิต/ผู้นำเข้า	166
6.	เพิ่มรายการและแก้ไขข้อมูลชื่อสามัญทางยา	166
7.	เพิ่มรายการและแก้ไขข้อมูลสินค้า	167
7.1	กำหนดหน่วยนับ ราคาขาย และบาร์โค้ด	171
7.2	การลบสินค้า	171
7.3	การจัดชุดสินค้า	172
7.3.1	สร้างรหัสสินค้าสำหรับชุดสินค้า	172
7.3.2	สร้างสูตรชุดสินค้า (BOM - Bill Of Materials)	173
7.3.3	ทำการจัดชุดสินค้า โดยนำสต็อกของสินค้าที่อยู่ในสูตร มาจัดชุด	174
7.4	กำหนดข้อมูลฉลากยา	174
8.	จัดการกลุ่มยาที่ทำให้เกิดอาการแพ้	175
9.	พิมพ์ฉลากสินค้าและบาร์โค้ด	176
บทที่ 6	ระบบงานจัดซื้อ	177
1.	เพิ่มข้อมูล “ผู้ขาย” (suppliers/vendors)	177
2.	การรับสินค้าเข้าด้วยระบบงานจัดซื้อ	179
2.1	การจัดทำใบสั่งซื้อ	179

2.2	รับสินค้าเข้าคลัง	183
2.3	บันทึกการชำระเงิน	188
2.3.1	บันทึกการชำระเงินโดยระบุเป็นจำนวนเงินรวมทั้ง ต้องการชำระ	189
2.3.2	บันทึกการชำระเงินตามใบรับสินค้าที่ละใบ	190
2.3.3	องค์ประกอบอื่นๆในหน้าจอชำระเงิน	191
2.4	การส่งคืนสินค้า	193
2.4.1	สร้างใบส่งคืนสินค้า	193
2.4.2	เพิ่มรายการสินค้าที่ต้องการส่งคืน	194
2.4.3	บันทึกการส่งคืน	195
2.4.4	พิมพ์ใบส่งคืนสินค้า	197
3.	การรับสินค้าเข้าคลังทีละรายการ	198
บทที่ 7	ข้อมูลลูกค้า	201
1.	เพิ่ม/แก้ไข “ประเภทลูกค้า”	201
2.	เพิ่ม/แก้ไข ข้อมูล “ลูกค้า”	203
2.1	การเพิ่มลูกค้าใหม่	203
2.2	กำหนดรูปแบบที่อยู่บนเอกสาร	204
2.3	บันทึกประวัติการแพทย์	205
2.3.1	เพิ่มรายการยาที่แพ้	206
2.3.2	เปลี่ยนระดับความรุนแรง	206
2.3.3	บันทึกอาการแพ้	207
2.3.4	ยาที่ผู้ป่วยเสี่ยงต่อการแพ้	207
2.4	บันทึกโรคประจำตัว	209
3.	กำหนดเงื่อนไขราคาขาย	210
4.	ระงับการใช้ลูกค้าจร	211
บทที่ 8	ระบบงานขาย	213
1.	การจัดการเงินสด (เปิดกะ-ปิดกะ)	216
1.1	ขั้นตอนการบันทึก	217
1.2	แสดงประวัติความเคลื่อนไหวเงินสด	220

1.3	ตรวจสอบการบันทึกวันที่ที่ผิดปกติ	221
1.4	รายงานที่เกี่ยวข้อง	222
1.4.1	รายงานประวัติความเคลื่อนไหวเงินสด	222
1.4.2	รายงานการเปิดลิ้นชัก	223
2.	การขายสินค้าจัดชุด	225
3.	การแก้ไขรายการขายหลังการบันทึกการขาย	226
4.	การเรียกดูประวัติการซื้อของลูกค้า	227
5.	รับชำระเงิน	228
5.1	บันทึกการรับชำระเงินโดยระบุเป็นจำนวนเงินรวมที่รับชำระ	229
5.2	บันทึกการรับชำระเงินตามบิลขายที่ละใบ	230
5.3	องค์ประกอบอื่นๆในหน้าจอรับชำระเงิน	231
6.	การรับคืนสินค้า	232
6.1	แก้ไข/ลบ รายการสินค้าที่รับคืนในบิลที่ขาย	233
6.2	ทำรายการขายสินค้าเป็นจำนวนติดลบ	235
6.3	เปิดใบรับคืนสินค้า	239
7.	การจัดทำใบกำกับภาษี	243
7.1	การสร้างใบกำกับภาษี	243
7.2	การแก้ไขและลบใบกำกับภาษี	245
7.3	การพิมพ์ใบกำกับภาษี	245
8.	ใบเสนอราคา	247
8.1	การสร้างใบเสนอราคา	247
8.2	การเพิ่มรายการสินค้าลงในใบเสนอราคา	248
8.3	การเพิ่มข้อความท้ายใบเสนอราคา	249
8.4	การพิมพ์ใบเสนอราคา	249
8.5	การบันทึกใบเสนอราคาให้เป็นบิลขาย	251
8.6	การยกเลิกบิลขายที่สร้างขึ้นจากใบเสนอราคา	252
9.	ความสามารถในการจัดการหน่วยนับของ PharmaSys	253
9.1	การกำหนดหน่วยนับและตัวคูณแปลงหน่วย	253
9.2	การขายในหน่วยที่ไม่มีสต็อก และการแปลงหน่วยอัตโนมัติ	254
บทที่ 9	การจัดการคลังสินค้า	257

1. กำหนดราคาขาย และจัดการข้อมูลของสินค้าแต่ละล็อต	257
2. เพิ่ม/แก้ไข “ที่เก็บ”	257
3. เพิ่ม/แก้ไข “หน่วยนับ”	257
4. การแปลงหน่วยสินค้า	258
5. การโอนย้ายสินค้าในคลัง	259
6. การปรับยอดสต็อก	261
7. จัดการสินค้าที่ถูกขายก่อนการรับเข้า	261
8. ระบบการโอนสินค้าระหว่างสาขา	263
8.1 การขอเบิกข้ามสาขา	264
8.1.1 สร้างใบเบิกสินค้า	264
8.1.2 บันทึกรายการสินค้าที่ต้องการเบิก	264
8.1.3 การพิมพ์และส่งใบเบิกสินค้า	265
8.2 การรับโอนข้ามสาขา	266
8.2.1 สร้างใบรับโอนสินค้า	266
8.2.2 บันทึกรับสินค้าเข้าคลัง	268
8.2.3 การพิมพ์ใบรับโอนสินค้า	271
8.3 การโอนจ่ายข้ามสาขา	272
8.3.1 สร้างใบโอนสินค้า	272
8.3.2 บันทึกรายการสินค้าที่โอน	272
8.3.3 แก้ไขรายการ	273
8.3.4 ลบรายการ	273
8.3.5 บันทึกการส่งมอบสินค้า	274
8.3.6 การพิมพ์ใบโอนสินค้า	274
บทที่ 10 รายงาน	275
1. รายงานการขาย	277
2. รายงานการซื้อ	280
3. รายงานคลังสินค้า	281
3.1 การเรียกดูรายงานความเคลื่อนไหวสินค้าโดยเลือกเฉพาะ Transaction type ที่สนใจ	282
3.2 การตรวจสอบการบันทึกข้อมูลด้วยรายงานความเคลื่อนไหว	283

4. รายงานการเงิน	284
5. รายงานข้อมูลหลัก	287
6. รายงานการโอนสต็อกระหว่างสาขา	287
บทที่ 11 การสำรองข้อมูลและระบบสำรองอัตโนมัติ	289
1. การสำรองข้อมูล (Backup)	289
2. การกู้คืนข้อมูล (Restore)	290
3. การติดตั้งเป็นฐานข้อมูลเริ่มต้น	292
4. การลบรายการสินค้าทั้งหมด	292
5. การลบรายการชื่อสามัญทางยาทั้งหมด	292
6. ตั้งค่าการสำรองข้อมูลอัตโนมัติ	293
6.1 กำหนดเงื่อนไขการสำรองข้อมูลอัตโนมัติ	293
6.2 กำหนดเงื่อนไขการลบไฟล์สำรองโดยอัตโนมัติ	294
7. การนำเข้าและส่งออกข้อมูลกับไฟล์ Microsoft Excel	295
7.1 การนำเข้า “ชื่อสามัญทางยา”	296
7.2 การนำเข้า “ข้อมูลสินค้า”	296
7.3 การนำเข้า “สินค้าคงคลัง”	296
7.4 การส่งออก “ชื่อสามัญทางยา”	296
7.5 การส่งออก “ข้อมูลสินค้า”	297
บทที่ 12 ระบบแจ้งเตือนสินค้าใกล้หมดอายุและถึงจุดสั่งซื้อ	299
1. การตั้งค่าระบบแจ้งเตือน	299
2. รายการสินค้าใกล้หมดอายุ	301
3. รายการสินค้าถึงจุดสั่งซื้อ	302
3.1 เรียกดูรายงาน	303
3.2 ตรวจสอบซ้ำ	303
3.3 กำหนดเงื่อนไขการแจ้งเตือน	304
4. การสร้างใบสั่งซื้ออัตโนมัติ	304
บทที่ 13 การตั้งค่าระบบเครือข่าย	305
1. วิธีการเชื่อมต่อระหว่างเครื่อง Standard และ Client	306

1.1 ใช้สายแลน (UTP) ต่อตรงระหว่างเครื่อง Standard กับเครื่อง Client	306
1.2 ใช้สายแลน (UTP) เชื่อมต่อระหว่างคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่อง เข้าที่ Router เครื่องเดียวกัน	306
1.3 เชื่อมต่อผ่าน WIFI ภายในอาคาร โดยเชื่อมต่อผ่านสัญญาณ WIFI เดียวกัน	307
2. วิธีการ Fix IP address	308
2.1 ขั้นตอนการ Fix IP เครื่องแม่ข่ายกรณีเชื่อมต่อผ่าน Router (สำหรับ Windows 7/8/10/11)	308
2.2 ขั้นตอนการ Fix IP กรณีใช้สายแลนต่อตรงระหว่าง 2 เครื่อง (สำหรับ Windows 7/8/10/11)	311
2.2.1 สำหรับเครื่องแม่ข่าย (PharmaSys Standard)	311
2.2.2 สำหรับเครื่องลูกข่าย (PharmaSys Client)	313
2.3 การตั้งค่าระบบเครือข่าย (สำหรับเครื่องแม่ข่าย)	315
2.3.1 การตั้งค่าเครื่องแม่ข่ายและเครื่องลูกข่าย	315
2.3.2 การกำหนดขอบเขตเครือข่ายที่ใช้งานภายในร้าน	316
2.4 การตั้งค่าเครื่องบันทึกฯ (สำหรับเครื่องลูกข่าย)	317
บทที่ 14 คุณสมบัติอื่น ๆ	319
1. เปลี่ยนผู้ใช้ (Switch user) ระหว่างการทำงาน	319
2. เปลี่ยนสื่อคอนเนกชัน	319

บทที่ 1 แนะนำโปรแกรม PharmaSys

โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys เป็นโปรแกรมระบบงานที่ให้ความสำคัญกับสมรรถนะและความเสถียรของระบบฐานข้อมูลเป็นสำคัญ ประกอบกับเป้าหมายที่จะพัฒนาโปรแกรมระบบงานที่มีประสิทธิภาพในราคาที่ไม่สูงมากนัก เพื่อให้ร้านขายยาและร้านค้าทั่วไปสามารถจัดหาซอฟต์แวร์ที่ประสิทธิภาพมาใช้ภายในร้านได้โดยไม่เป็นภาระมากนัก ระบบจัดการฐานข้อมูล PostgreSQL จึงเป็นตัวเลือกที่เหมาะสมอย่างยิ่ง ทั้งในด้านสมรรถนะ ความเสถียรของระบบ และเป็นซอฟต์แวร์ที่แจกจ่ายให้ใช้ได้ฟรีภายใต้ลิขสิทธิ์แบบ BSD โดยตั้งแต่ PharmaSys 5.0 เป็นต้นมาได้มีการเปลี่ยนรุ่นระบบจัดการฐานข้อมูล PostgreSQL จากเวอร์ชัน 8.3 มาใช้เป็นเวอร์ชัน 10.7

PharmaSys ได้รับการพัฒนาให้รองรับการทำงานแบบเครือข่ายเฉพาะที่ (LAN – Local Area Network) ทำให้รองรับการใช้งานโปรแกรม PharmaSys ได้มากกว่า 1 เครื่องภายในร้าน (โดยใช้ฐานข้อมูลเดียวกัน) โดยสามารถรองรับการเพิ่มเครื่องลูกข่ายได้สูงสุดถึง 99 เครื่อง

โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys ประกอบไปด้วย 2 edition คือ

1. *PharmaSys Standard Edition*

เป็นรุ่นที่ใช้งานในแบบ Standalone (ใช้เพียงเครื่องเดียว) โดยจะประกอบด้วยโปรแกรม PharmaSys Standard Edition และระบบจัดการฐานข้อมูล PostgreSQL ภายในเครื่องเดียวกัน นอกจากนี้ หากมีการเชื่อมต่อเครือข่ายเฉพาะที่ (LAN) เพื่อใช้งานในแบบ Client/Server เครื่องที่ติดตั้งรุ่น Standard นี้จะทำหน้าที่เป็น Database Server ไปด้วย โดยไม่มีความจำเป็นต้องอัปเดตให้เป็นรุ่นพิเศษแต่อย่างใด (ทั้งฐานข้อมูลและไฟล์รูปภาพจะถูกจัดเก็บอยู่ในเครื่อง Standard เท่านั้น)

2. *PharmaSys Client Edition*

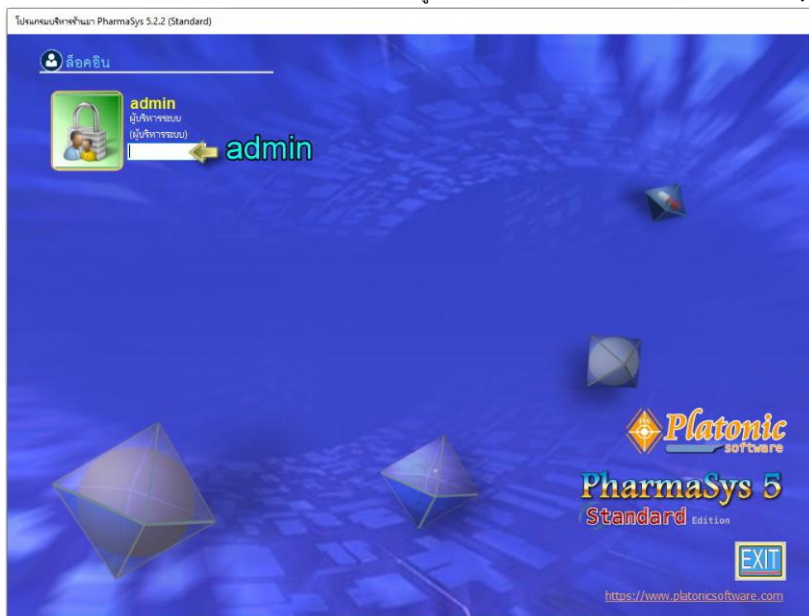
รุ่น Client จะมีอินเทอร์เฟซ (หน้าจอต่าง ๆ) และการใช้งานที่เหมือนกับรุ่น Standard เกือบจะทั้งหมด (เว้นแต่เพียงรุ่น Client จะไม่ได้ทำหน้าที่สำรองข้อมูล) เมื่อเชื่อมต่อกันผ่านเครือข่าย LAN (ผ่านสายแลนหรือไวไฟ) เครื่อง Client จะสามารถใช้งานได้เช่นเดียวกับเครื่อง Standard โดยทุกเครื่องจะใช้ฐานข้อมูลร่วมกันซึ่งถูกติดตั้งอยู่บนเครื่อง Standard

1. ความต้องการขั้นต่ำของระบบ

- CPU Intel Core-i3 4th Generation หรือเทียบเท่าขึ้นไป (หากเป็น Core-i3 Gen. 4th, 5th, 6th แต่มีอักษร U, M, E หรือ Y ต่อท้ายเลขรุ่น จะมีประสิทธิภาพต่ำกว่า ไม่แนะนำให้ใช้)
- หน่วยความจำ (RAM) 4 Gb ขึ้นไป (แนะนำ 8 Gb)
- ฮาร์ดดิสก์ ใช้ได้ทั้งแบบ SSD (ทั้งแบบ SATA และ M.2) และแบบจานหมุน (HDD)
(หากใช้ฮาร์ดดิสก์แบบจานหมุนร่วมกับ Windows 10/11 อาจพบปัญหาเครื่องหน่วง ค้าง อันเนื่องจากการที่ฮาร์ดดิสก์ทำงานไม่ทัน การใช้ SSD จะสามารถแก้ปัญหานี้ได้)
(ในเวอร์ชัน 4.1 และก่อนหน้านั้นยังไม่รองรับ SSD แบบ M.2)
- ความละเอียดหน้าจอไม่น้อยกว่า 1024 x 768 pixel
- ระบบปฏิบัติการ MicroSoft Windows 11, 10, 8.1
(สำหรับเครื่องที่ใช้ Windows 7 บางเครื่องอาจไม่สามารถติดตั้งโปรแกรม PharmaSys 5 ได้ เนื่องจาก PharmaSys 5 มีการเปลี่ยนการใช้ .NET framework จากเวอร์ชัน 2.0 มาเป็น 4.7.2 ซึ่ง Windows 7 ในบางเครื่องจะไม่สามารถอัปเดต .NET framework เป็นเวอร์ชันที่ใหม่พอได้)

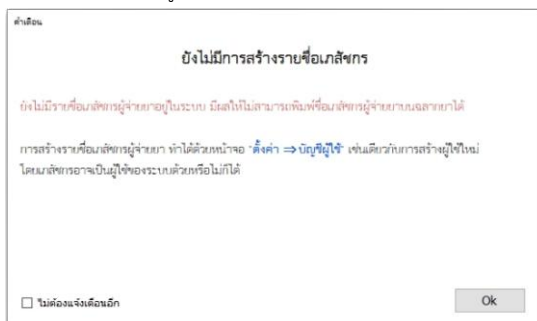
2. การติดตั้งและอัปเดตโปรแกรม PharmaSys

สำหรับการดาวน์โหลด ติดตั้ง และอัปเดตโปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys จะมีขั้นตอนพร้อมภาพประกอบอย่างละเอียดในเว็บ <https://www.platonicsoftware.com>
หลังจากติดตั้งเสร็จสมบูรณ์แล้ว เมื่อเปิดโปรแกรม จะแสดงหน้าจอสำหรับล็อกอิน



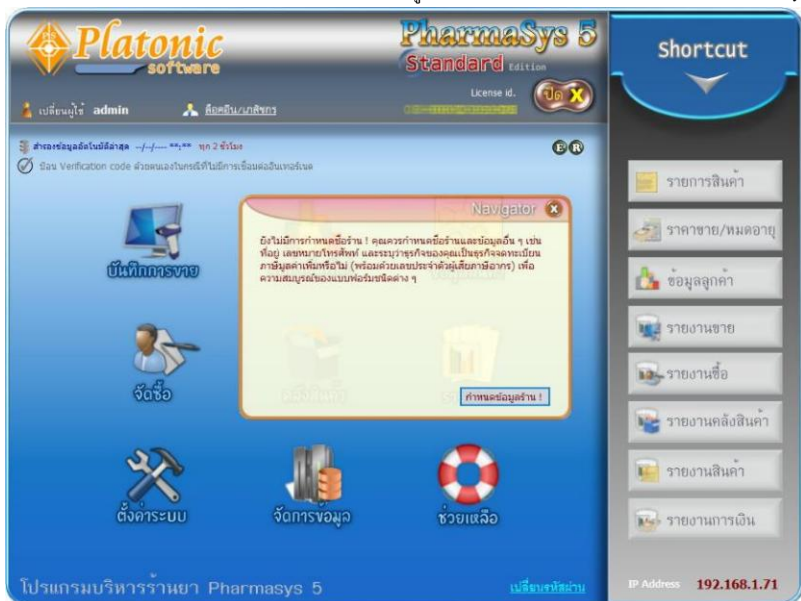
รูปที่ 1 หน้าจอสำหรับล็อกอินเข้าสู่โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys 5

เมื่อผู้ใช้ป้อนรหัสผ่านในครั้งแรก (รหัสผ่านเริ่มต้นของ admin คือ admin) จะแสดงหน้าจอแจ้งให้ทราบว่ายังไม่มีกำหนดชื่อเภสัชกรผู้จ่ายยา ดังนี้



รูปที่ 2 หน้าต่างแจ้งให้ทราบว่ายังไม่มีการสร้างรายชื่อเภสัชกรผู้จ่ายยา

เมื่อเข้าสู่หน้าจอ **เมนูหลัก** เป็นครั้งแรก จะปรากฏหน้าต่าง “Navigator” ซึ่งเป็นระบบนำร่องที่จะช่วยนำทางผู้ใช้ในการใช้ครั้งแรก ๆ (ดูรายละเอียดในหัวข้อ **1.ระบบนำร่อง (Navigator) และการกำหนดข้อมูลของร้าน** ในบทที่ 3)



รูปที่ 3 หน้าจอ เมนูหลัก เมื่อเริ่มต้นใช้งาน จะแสดงหน้าต่าง Navigator

3. ฐานข้อมูลเริ่มต้น

หลังจากการติดตั้งโปรแกรม PharmaSys แล้ว จะมีฐานข้อมูลเริ่มต้นเพื่อให้ผู้ใช้ใช้ทดลองบันทึกข้อมูล ประกอบไปด้วยข้อมูลต่อไปนี้

- 1.) ชื่อสามัญทางยา **735** รายการ
- 2.) รายการยาที่ประกอบด้วย ชื่อการค้า ทะเบียนยา (และมีการกำหนดความสัมพันธ์กับชื่อสามัญทางยาไว้แล้ว) **1332** รายการ
- 3.) หมวดสินค้า กำหนดไว้ล่วงหน้า 7 หมวด ได้แก่ ยา อาหารเสริม เครื่องมือแพทย์ เครื่องสำอาง เครื่องดื่ม หนังสือ นิตยสาร ซึ่งผู้ใช้สามารถแก้ไขและเพิ่มเติมด้วยตนเองได้ไม่จำกัด
- 4.) ประเภทยา
- 5.) หน่วยนับ 22 หน่วยนับที่กำหนดลำดับเอาไว้ตามความเหมาะสม (ผู้ใช้สามารถกำหนดเพิ่มเติมหรือปรับเปลี่ยนลำดับใหม่ได้ตามความต้องการ)
- 6.) รูปแบบของรหัสหรือเลขที่เอกสาร 13 ชนิด ประกอบด้วย ใบเบิกสินค้าข้ามสาขา, ใบรับโอนสินค้าข้ามสาขา, ใบโอนสินค้าข้ามสาขา/ใบส่งมอบ, รหัสสินค้า, รหัสผู้ขาย, ใบสั่งซื้อ, ใบรับสินค้า, ใบส่งคืนสินค้า, ใบเสร็จฯ/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ, ใบรับคืนสินค้า, ใบเสนอราคา, รหัสลูกค้า และใบกำกับภาษี(เต็มรูป) ซึ่งรูปแบบเหล่านี้ผู้ใช้สามารถเปลี่ยนแปลงใหม่ได้ตามต้องการ

บทที่ 2 คุณสมบัติและภาพรวมการใช้งาน



โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys เป็นโปรแกรมบริหารงาน ณ จุดขายที่เหมาะสมกับทั้งธุรกิจขายปลีกและขายส่ง ที่จะช่วยบริหารจัดการคลังสินค้าให้อยู่ในปริมาณที่เหมาะสม โดย PharmaSys จะให้ข้อมูลสต็อกสินค้าที่ถูกต้องตามเวลาจริง (real time) มีการแจ้งเตือนเมื่อจำนวนสินค้าลดต่ำลงถึงจุดสั่งซื้อ และแจ้งเตือนเมื่อพบว่ามีสินค้าใกล้หมดอายุ นอกจากนี้ยังเพิ่มเติมคุณสมบัติบางประการเพื่อให้เหมาะสมสำหรับธุรกิจร้านยาโดยเฉพาะ เช่น รองรับการบันทึกและเรียกค้นสินค้าด้วยชื่อสามัญทางยา, การพิมพ์ฉลากยา และการพิมพ์แบบ ข.ย. ตามประกาศกฎกระทรวงฯ ปี พ.ศ.2556 ได้แก่ ข.ย.9, ข.ย.10, ข.ย.11, ข.ย.12 และแบบ ข.ย.13

1. แนะนำเมนู

โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys แบ่งระบบงานต่าง ๆ ออกเป็น 8 ส่วน โดยเรียกใช้งานผ่านเมนูทั้ง 8 ในหน้าเมนูหลัก (ไม่นับรวมเมนู **ช่วยเหลือ**) หรือเรียกจากแถบเมนูบาร์ซึ่งอยู่ด้านบนของหน้าจอใช้งานทุกๆหน้าจอ



รูปที่ 1 แถบเมนูบาร์

ตั้งแต่ เวอร์ชัน 5.2.2 ทุกๆหน้าจอจะสามารถขยายจนเต็มหน้าจอ (full screen) ได้ โดยการคลิกที่ปุ่ม Maximize  ที่มุมขวาบนของหน้าต่าง และคลิกที่รูป  เพื่อเปลี่ยนขนาดหน้าต่างกลับมาเป็นขนาดปกติ (เวอร์ชันก่อนหน้านี้จะสามารถขยายได้เพียงเฉพาะหน้าจอ 'ขาย' เท่านั้น)

แต่ละเมนูจะประกอบด้วยหลายหน้าจอ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

■ **บันทึกการขาย**

- **จัดการเงินสด** - ใช้สำหรับเปิด/ปิดกะ เพื่อกำหนดเงินสดเริ่มต้นในลิ้นชัก การนำเงินออก และการแสดงข้อมูลและรายงานความเคลื่อนไหวของเงินสดในลิ้นชัก (**ลิงก์เวอร์ชัน 5.2.2**)
- **ขาย** - สำหรับงานขายหน้าร้าน และรับคืนสินค้าด้วยการทำรายการขาย เป็นจำนวนติดลบ
- **ประวัติลูกค้า** - แสดงข้อมูลลูกค้าและประวัติการซื้อขณะทำการขาย
- **รับชำระเงิน** - การบันทึกการรับชำระเงินจากลูกค้า (เฉพาะกรณีขายเชื่อ)
- **รับคืนสินค้า** - ใช้รับคืนสินค้า (อีกทางเลือกหนึ่งนอกเหนือจากการทำรายการขายจำนวนติดลบ)
- **ใบกำกับภาษี** - สำหรับจัดทำใบกำกับภาษีเต็มรูปแบบ
- **จัดทำใบเสนอราคา** - สำหรับการจัดทำใบเสนอราคา

■ **ลูกค้าสัมพันธ์ (CRM)**

- **ประเภทลูกค้า** - การสร้าง/แก้ไข/ลบ ประเภทลูกค้า
- **ข้อมูลลูกค้า** - การสร้าง/แก้ไข/ลบ รายชื่อและข้อมูลลูกค้า
- **กำหนดเงื่อนไขราคาขาย** - กำหนดเงื่อนไขราคาขายสำหรับลูกค้าแต่ละราย ว่าจะให้ใช้ราคาขายตามประเภทลูกค้า, ราคาขายตามจำนวน หรือ ตาม **ต้นทุนสินค้า** (**ลิงก์เวอร์ชัน 5.2.1**)

■ **ข้อมูลสินค้า**

- **หมวดสินค้า** - การสร้าง/แก้ไข/ลบ หมวดสินค้า
- **ระบุหมวดสินค้า** - ระบุหมวดสินค้าสำหรับสินค้าแต่ละชนิด
- **ประเภทยา** - การสร้าง/แก้ไข/ลบ ประเภทยา
- **ระบุประเภทยา** - กำหนดประเภทยาให้กับสินค้าแต่ละชนิด
- **ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า** - การสร้าง/แก้ไข/ลบ รายชื่อผู้ผลิต และ/หรือ ผู้นำเข้ายา
- **ชื่อสามัญทางยา** - การสร้าง/แก้ไข/ลบ รายชื่อสามัญทางยา
- **กลุ่มยาที่ทำให้แพ้** - สร้าง/แก้ไข/ลบ และจัดกลุ่มยาที่ทำให้แพ้ (**ลิงก์เวอร์ชัน 5.3.2**)
- **สินค้า** - การสร้าง/แก้ไข/ลบ รายการสินค้า

- **พิมพ์ฉลากสินค้าและบาร์โค้ด** - สร้างกลุ่มสินค้าสำหรับพิมพ์ฉลากสินค้า และฉลากบาร์โค้ด
- **จัดซื้อ**
 - **ข้อมูลผู้ขาย** - การสร้าง/แก้ไข/ลบ รายชื่อผู้ขาย (Suppliers/Vendors)
 - **รับเข้า/ส่งคืน รายตัว** - รับสินค้าเข้าที่ละรายการโดยไม่เปิดใบสั่งซื้อ
 - **ระบบจัดซื้อ : เปิดใบสั่งซื้อ** - เปิดใบสั่งซื้อ/ส่งสินค้าฝากขาย
 - **ระบบจัดซื้อ : รับสินค้าเข้า** - รับสินค้าเข้าจากการเปิดใบสั่งซื้อ
 - **ระบบจัดซื้อ : ชำระเงิน** - บันทึกการชำระเงินให้แก่ผู้ขาย
 - **ระบบจัดซื้อ : ส่งคืนสินค้า** - จัดทำใบส่งคืนสินค้าและตัดสต็อกสินค้าที่ถูกส่งคืน
- **คลังสินค้า**
 - **กำหนดราคาขาย/ข้อมูลล็อต** - กำหนด *ราคาขาย* ของสินค้า และ กำหนด *หมายเลขล็อตการผลิต* และ *วันหมดอายุ* ของสินค้า (เป็นรายละเอียด) และใช้แสดงข้อมูลอื่นๆของสต็อกสินค้า เช่น วันที่รับเข้า, ต้นทุนสินค้า เป็นต้น
 - **ที่เก็บ** - สร้าง/แก้ไขชื่อของที่เก็บ (Location)
 - **หน่วยนับ** - สร้าง/แก้ไขชื่อหน่วยนับ (Unit of measure)
 - **แปลงหน่วยสินค้า** - สำหรับแปลงหน่วยสินค้าในสต็อกจากหน่วยหนึ่งเป็นอีกหน่วยหนึ่ง (ปกติไม่มีความจำเป็นต้องใช้ เนื่องจากมีระบบการแปลงหน่วยอัตโนมัติขณะบันทึกการขายอยู่แล้ว)
 - **โอนย้าย** - สำหรับโอนย้ายสต็อกสินค้าจากที่เก็บหนึ่งไปอีกที่เก็บหนึ่ง
 - **ปรับยอด** - สำหรับการปรับยอดสินค้าและปรับแก้ต้นทุนสินค้า
 - **สินค้าที่ถูกขายก่อนการรับเข้า** - ให้ผู้ใช้สามารถจัดการกับสินค้าที่ถูกขายไปก่อนที่จะมีการรับเข้าได้ด้วยตัวเอง ด้วยการนำสต็อกของล็อตปกติไปแทนที่ล็อตพิเศษ (ล็อตที่ขึ้นต้นด้วยสัญลักษณ์ @PS) ที่มีสต็อกติดลบ
 - **ขอเบิกข้ามสาขา** - สำหรับใช้จัดทำ 'ใบเบิกสินค้า' เพื่อใช้เป็นเอกสารสำหรับเบิกสินค้าจากต่างสาขา (**คัมเม้นต์ 5.3.1**)
 - **รับโอนข้ามสาขา** - สำหรับใช้จัดทำ 'ใบรับโอนสินค้า' เพื่อใช้เป็นเอกสารสำหรับบันทึกรับสินค้าที่ถูกเบิกมาจากสาขาอื่น (**คัมเม้นต์ 5.3.1**)

- **โอนจ่ายข้ามสาขา** - สำหรับใช้จัดทำ 'ใบโอนสินค้า' เพื่อใช้เป็นเอกสารสำหรับบันทึกตัดสต็อกสินค้าที่ถูกโอนไปให้กับสาขาอื่น **(ดังแผนผัง 5.3.1)**
- **รายงาน**

แบ่งเป็น 6 กลุ่มตามประเภทของข้อมูล ได้แก่

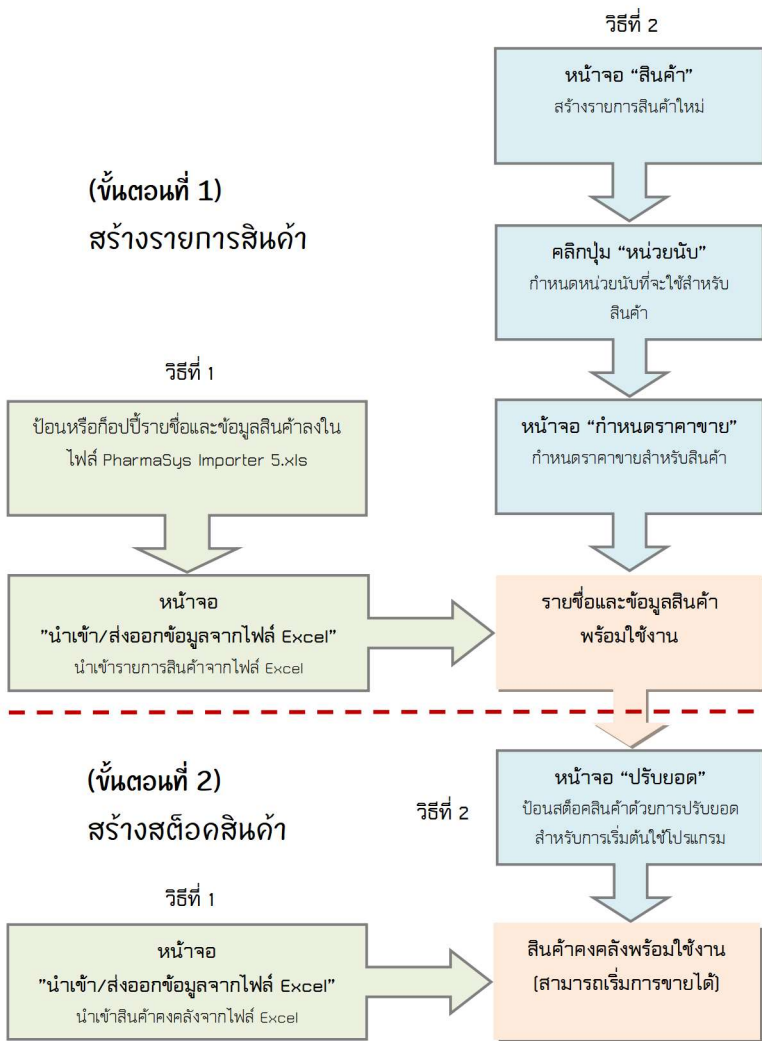
 - **การขาย** - รายงานการขาย, สรุปยอดขาย, แบบ ข.ย.10, 11, 12, 13 และรายงานวิเคราะห์การขายอื่นๆ
 - **การซื้อ** - รายงานการซื้อสินค้า, แบบ ข.ย.9
 - **คลัง** - รายงานสินค้าคงเหลือ, ประวัติความเคลื่อนไหวของสินค้า, สินค้าที่ถึงจุดสั่งซื้อ, สินค้าใกล้หมดอายุ
 - **การเงิน** - รายงานภาษีซื้อ, ภาษีขาย, เจ้าหนี้ค้างชำระ, ลูกหนี้ค้างชำระ, การชำระเงิน, ประวัติความเคลื่อนไหวเงินสด, บันทึกการเปิดลิ้นชักเก็บเงิน, รายการใบกำกับภาษี
 - **ข้อมูลหลัก** - รายงานแสดงรายการสินค้า, รายชื่อลูกค้า
 - **โอนสต็อกระหว่างสาขา** - รายงานการรับโอนสินค้า และการโอนจ่ายสินค้ากับต่างสาขา **(ดังแผนผัง 5.3.1)**
- **ตั้งค่าระบบ**
 - **ข้อมูลร้าน** - กำหนดชื่อ ที่อยู่ และข้อมูลด้านภาษีฯ ของร้าน
 - **บัญชีผู้ใช้/กำหนดสิทธิ์** - สร้าง/แก้ไข/ลบ ผู้ใช้ และกำหนดสิทธิ์การใช้งานส่วนต่าง ๆ ของโปรแกรมสำหรับผู้ใช้งานแต่ละราย
 - **กำหนดเลขที่เอกสาร** - กำหนดรูปแบบเลขที่เอกสารและรูปแบบของรหัสสินค้า, รหัสผู้ขาย, รหัสลูกค้า, ฯ
 - **ตั้งค่าการขาย** - เลือกข้อกำหนด และ เงื่อนไขสำหรับการทำรายการขายสินค้า
 - **การแสดงผล** - เลือกการแสดงคักราชในหน้าจอ การขาย และหน้าจออื่นๆ
 - **บัตรรับชำระเงิน** - เพิ่ม/แก้ไข บัตรเครดิต/บัตรเดบิต, รายชื่อธนาคาร, ชนิดบัตร และกำหนดค่าธรรมเนียมการชำระเงินด้วยบัตรฯ

- **ตั้งค่าการพิมพ์** - กำหนดรูปแบบสำหรับการพิมพ์ใบเสร็จฯ, ฉลากยา, ฉลากสินค้า/บาร์โค้ด, แบบ ข.ย. และกำหนดช่องสายเซ็นที่ต้องการให้แสดงในเอกสาร
- **การเชื่อมต่ออุปกรณ์** - กำหนดการเชื่อมต่ออุปกรณ์ (เครื่องพิมพ์, ลิ้นชักเก็บเงิน จอแสดงผลฝั่งลูกค้า (Customer display)) และเครื่องอ่านบัตรประชาชน
- **ตั้งค่าระบบเครือข่าย** - กำหนดรหัสสิทธิ์สำหรับการทำงานในแบบ Client/Server บนเครือข่าย LAN (เฉพาะรุ่น Standard)
- **ตั้งค่าเครื่องบันทึกฯ** - กำหนดเลขรหัสประจำเครื่องบันทึกการเก็บเงิน (POS Id.) (เฉพาะรุ่น Client)
- **จัดการข้อมูล**
 - **สำรองข้อมูล** - สำรอง/เรียกคืน/ติดตั้งเป็นฐานข้อมูลเริ่มต้น/ล้างรายการสินค้า/ล้างรายการชื่อสามัญทางยา
 - **ตั้งค่าสำรองข้อมูลอัตโนมัติ** - ตั้งค่าเงื่อนไขการสำรองข้อมูลและการลบไฟล์สำรองเก่าทิ้งโดยอัตโนมัติ
 - **นำเข้า/ส่งออกข้อมูลจากไฟล์ Excel** - นำเข้าชื่อสามัญทางยา, รายการสินค้า และสต็อกสินค้าจำนวนมากผ่านไฟล์ Microsoft Excel และส่งออกรายชื่อสามัญทางยาและรายการสินค้าเป็นไฟล์ Excel
- **ช่วยเหลือ**
 - คู่มือการใช้งานโปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys

2. การเริ่มต้นใช้งานโปรแกรม PharmaSys

โปรแกรม PharmaSys มีความสามารถในการบริหารจัดการสินค้าคงคลังได้เป็นอย่างดี ช่วยให้ผู้ใช้สามารถทราบจำนวนคงเหลือที่เป็นจริง และในเวอร์ชันล่าสุดสามารถเรียกดูรายงานเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจได้มากถึง 104 รายงาน

อย่างไรก็ตาม ในการเริ่มต้นใช้งานโปรแกรม มีสิ่งสำคัญอยู่ 2 ประการที่จะต้องเตรียมการก่อน คือ **การสร้างรายการสินค้า** และ **การรับสินค้าเข้าคลัง** สรุปขั้นตอนได้ดังแผนภาพต่อไปนี้



รูปที่ 2 แผนภาพแสดงขั้นตอนการสร้างรายการสินค้าและการรับสินค้าเข้าคลัง เมื่อเริ่มต้นใช้งานโปรแกรม

จากแผนภาพจะเห็นได้ว่าเมื่อเริ่มต้นใช้งานโปรแกรม การสร้างรายการสินค้าจะสามารถทำได้ 2 วิธี (ใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง) คือ

- (1) การนำเข้ารายการสินค้าจากไฟล์ Excel ซึ่งเหมาะกับกรณีที่มีรายชื่อและข้อมูลสินค้าอยู่ในไฟล์ Excel หรือในโปรแกรมอื่น ๆ ที่สามารถแปลงให้อยู่ในรูปแบบไฟล์ Excel ได้ การนำเข้าด้วยวิธีนี้จะสามารถนำเข้ารายการและข้อมูลสินค้าได้คราวละจำนวนมาก ๆ โดยไม่จำเป็นต้องป้อนทีละรายการ และหากผู้ใช้ป้อนรายละเอียดไว้ในไฟล์อย่างครบถ้วน ได้แก่ หน่วยนับ บาร์โค้ด ราคาขาย เมื่อนำเข้าแล้วก็จะได้ข้อมูลสินค้าที่ครบถ้วนเช่นกัน
- (2) การสร้างสินค้าทีละรายการผ่านทางหน้าจอ "สินค้า" (จากเมนู "ข้อมูลสินค้า") ในโปรแกรม หากมีรายการสินค้าจำนวนมาก วิธีการนี้อาจกินเวลามากกว่า แต่มีข้อดีคือการป้อนทีละรายการทำได้ง่ายและชัดเจน ไม่ต้องพะวงเรื่องการจัดเตรียมข้อมูลบนไฟล์ Excel ให้ถูกต้องทุกรายการก่อนที่จะนำเข้า

การปรับยอด จะถูกใช้เมื่อ...

1. ตั้งสต็อกเพื่อเริ่มต้นใช้งานโปรแกรมเป็นครั้งแรก
2. มีการตรวจนับสต็อกและมียอดไม่ตรงกับความเป็นจริง

(ในการใช้งานปกติ ไม่ควรรับสินค้าเข้าด้วยวิธีการปรับยอด เพราะจะไม่มีกำนันที่กประวัติการซื้อสินค้า และจะไม่สามารถแสดงรายงานบัญชี ขย. ได้)

3. การรับสินค้าเข้าคลัง

มี 4 วิธีการในการเพิ่มสต็อกสินค้าในคลัง ได้แก่

1.) การนำเข้าจากไฟล์ Excel

เมื่อติดตั้งโปรแกรม PharmaSys จะมีไฟล์ Microsoft excel ถูกติดตั้งไปด้วย 1 ไฟล์ ชื่อว่า PharmaSys Importer 5.xls ซึ่งเป็นไฟล์ที่จัดรูปแบบไว้สำหรับการป้อนข้อมูลรายการสินค้า และสต็อกสินค้า เพื่อใช้ในการนำเข้าข้อมูลเหล่านี้สู่ฐานข้อมูลของโปรแกรม PharmaSys ด้วยหน้าจอ **จัดการข้อมูล** ⇒ **นำเข้า/ส่งออกข้อมูลจากไฟล์ Excel** การนำเข้าข้อมูลผ่านไฟล์ excel นี้มีไว้เพื่อการนำเข้ารายการสินค้าและสต็อกจำนวนมากในคราวเดียวเมื่อเริ่มต้นใช้งานโปรแกรมเท่านั้น ส่วนการสร้างรายการสินค้าใหม่และการรับเข้าสต็อกหลังจากที่ระบบดำเนินการไปแล้ว ควรใช้ผ่านหน้าจอของโปรแกรม

2.) ปรบยอด

โดยปกติการปรบยอดสินค้าด้วยหน้าจอ **คลังสินค้า** ⇒ **ปรบยอด** จะถูกใช้ใน 3 กรณี คือ

- (1) เมื่อเริ่มต้นใช้งานโปรแกรม หลังจากที่สร้างรายการสินค้าขึ้นแล้ว อาจใช้วิธีการปรบยอดเพื่อรับสต็อกสินค้าเข้าคลังให้พร้อมสำหรับการขาย เนื่องจากอาจมีสินค้าอยู่ภายในร้านอยู่แล้วจำนวนมาก ซึ่งยากต่อการจำแนกว่าสินค้าลือตใดซื้อมาจากผู้ขายรายใด และเมื่อใดวิธีการปรบยอดจึงเป็นวิธีที่สะดวกกว่าการรับสินค้าเข้าโดยผ่านระบบจัดซื้อสำหรับในกรณีนี้
- (2) การปรบยอดเมื่อมีการตรวจนับ และมียอดไม่ตรงกับความเป็นจริง
- (3) เนื่องจากวิธีการปรบยอด สามารถใช้ปรบได้ทั้งจำนวน และมูลค่าของสินค้า ดังนั้น จึงสามารถใช้วิธีการนี้ในการ ปรบแก้ต้นทุน ของสินค้าได้ด้วย

***** ในกรณีอื่นๆนอกเหนือจากนี้ไม่ควรใช้วิธีการปรบยอด การรับสินค้าเข้าจากการซื้อควรวีธีเมนู จัดซื้อ เท่านั้น**

3.) การเปิดใบสั่งซื้อ → การเปิดใบรับสินค้าเข้า → บันทึกการชำระเงิน

เป็นวิธีการปกติในการรับสินค้าเข้า โดยมีขั้นตอนตั้งแต่การเปิดใบสั่งซื้อด้วยหน้าจอ

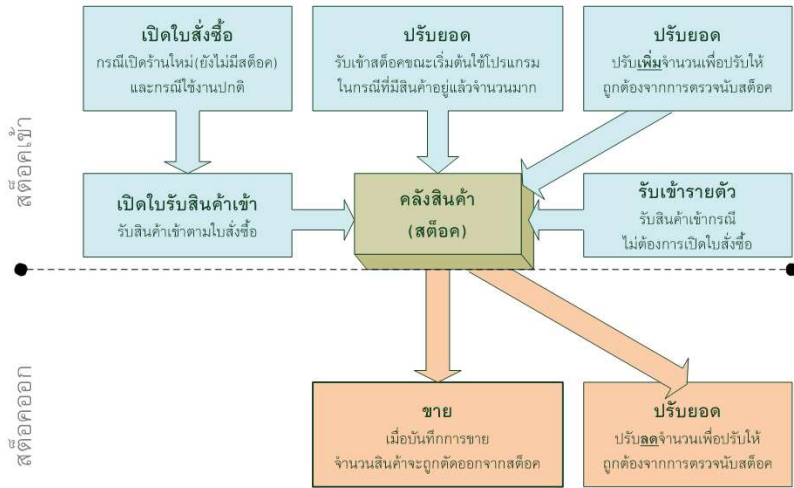
จัดซื้อ ⇒ **ระบบจัดซื้อ** : **เปิดใบสั่งซื้อ** ซึ่งผู้ใช้สามารถกำหนดรายการสินค้าและจำนวนที่ต้องการสั่งซื้อจากผู้ขายรายใดรายหนึ่ง และสามารถสั่งพิมพ์ใบสั่งซื้อออกมาได้ จากนั้นเมื่อได้รับสินค้า ผู้ใช้จะทำการรับสินค้าเข้าคลังด้วยหน้าจอ **จัดซื้อ** ⇒ **ระบบจัดซื้อ** : **รับสินค้าเข้า** และเลือกใบสั่งซื้อที่มีการเปิดไว้ ก็จะสามารถบันทึกรับสินค้าจากรายการสินค้าที่กำหนดไว้แล้วในใบสั่งซื้อนั้น ๆ โดยไม่มีความจำเป็นต้องป้อนรายการซ้ำ

เมื่อสินค้าถูกรับเข้าแล้ว ระบบจะบันทึกเป็นรายการค้างชำระ (เจ้าหนี้) และเมื่อมีการชำระเงิน ผู้ใช้ก็สามารถเข้าไปบันทึกการชำระเงินเพื่อหักหนี้ในระบบได้ด้วยหน้าจอ

จัดซื้อ ⇒ **ระบบจัดซื้อ** : **ชำระเงิน**

4.) การรับสินค้าเข้าเป็นรายตัว

เป็นอีกวิธีการหนึ่งในการรับสินค้าเข้าจากการสั่งซื้อ วิธีการนี้จะเหมาะกับผู้ใช้ที่ต้องการรับสินค้าเข้าด้วยขั้นตอนเดียว (ไม่ต้องการเปิดใบสั่งซื้อและใบรับสินค้าเข้า) การรับด้วยวิธีนี้จะเป็นการรับเข้าที่ละรายการคล้ายกับการปรบยอด แต่จะสามารถระบุผู้ขายได้ และสามารถเรียกดูได้ด้วยรายงานการซื้อ โดยใช้งานผ่านหน้าจอ **จัดซื้อ** ⇒ **รับเข้า/ส่งคืนรายตัว**



รูปที่ 3 แผนภาพแสดงวิธีการรับสินค้าเข้าและตัดสต็อกสินค้า

- การรับสินค้าเข้าคลังด้วยวิธีการปรับยอดจะมีข้อด้อยคือ จะไม่สามารถแสดงในรายงานการซื้อได้ และล็อตที่ถูกรับเข้าด้วยการปรับยอดจะไม่สามารถพิมพ์ออกมาในรายงานบัญชี ขย. ต่างๆได้ เนื่องจากรายงาน ขย. จะอ้างอิงข้อมูลการซื้อ ซึ่งการปรับยอดเป็นเพียงการยกยอดลดยเข้ามาเท่านั้น ไม่นับว่าเป็นการซื้อสินค้า


4. ระบบจองสต็อก (Stock allocation)

เป็นระบบที่ได้รับการพัฒนาขึ้นสำหรับโปรแกรม PharmaSys ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.0 ซึ่งจะช่วยแก้ปัญหาการเกิด *สต็อกติดลบ* อันเนื่องมาจากสาเหตุต่างๆได้

ในเวอร์ชัน 4.1 และก่อนหน้า หากผู้ใช้ต้องการขายสินค้าชนิดหนึ่งจำนวนมากกว่า 1 หน่วย แต่ใช้วิธีป้อนโดยการเพิ่มรายการขายสินค้าทีละ 1 รายการหลายๆครั้ง เช่น ขาย Clarityne 3 กล่อง โดยใช้วิธียิงบาร์โค้ดเข้าไป 3 ครั้ง ทำให้เกิดรายการขาย Clarityne ขึ้น 3 แถว โดยแต่ละแถวมีจำนวน 1 กล่อง กรณีเช่นนี้ หากล็อตแรกมีจำนวนคงเหลือน้อยกว่า 3 กล่อง โปรแกรมก็ยังคงตัดจากล็อตแรกครั้งละ 1 กล่อง 3 ครั้ง ทำให้สต็อกของ Clarityne ล็อตแรกนี้มีจำนวนติดลบได้

สำหรับเวอร์ชัน 5.0 เป็นต้นไป เมื่อมีการป้อนรายการสินค้าเพื่อขาย ระบบจะทำการ **จอง** จำนวนที่จะขายนั้นไว้ไม่ให้นำไปขายได้อีก เนื่องจากโปรแกรมจะอนุญาตให้ขายได้จาก **จำนวนพร้อมขาย** เท่านั้น


$$\text{จำนวนพร้อมขาย} = \text{จำนวนคงเหลือ} - \text{จำนวนจอง}$$

ไอคอน  ที่ปรากฏในหน้าจอต่างๆ แสดงให้ทราบว่าสินค้าล็อตที่กำลังถูกเลือกอยู่ในหน้านั้น ถูกจองไว้ (อาจถูกจองไว้บางส่วนหรือทั้งหมดก็ได้) เมื่อผู้ใช้คลิกที่ไอคอนนี้ ก็จะแสดงหน้าต่าง **รายการจองสต็อกสินค้า** ดังรูป



รูปที่ 4 ตัวอย่างแสดงรายการสินค้าที่ถูกจองไว้ ด้วยหน้าต่าง **รายการจองสต็อกสินค้า**

นอกจากนี้ ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.3.1 ได้มีการเพิ่มระบบการโอนสต็อกระหว่างสาขา ซึ่งกรณีที่เป็นสาขาที่จะโอนจ่ายสินค้าให้กับสาขาอื่น เมื่อผู้ใช้สร้าง **ใบโอนสินค้า** และยังไม่ได้ บันทึกการส่งมอบ สินค้าล็อตนั้นจะถูกจองตามจำนวนที่จะทำการโอน ซึ่งจะแสดงรายการที่ถูกจองจากการเปิดใบโอนในหน้าต่างนี้ด้วย

เมื่อคลิกที่ไอคอนรูป  (ในคอลัมน์ **เปิด**) จะเป็นการเปิดบิลขายตามเลขที่เอกสารของแถวนั้น โดยจะเปิดหน้าจอ **ขาย** หรือเป็นการเปิดใบโอนสินค้าในหน้าจอ **โอนจ่ายข้ามสาขา** ให้โดยอัตโนมัติ

หน้าจอที่จะแสดงไอคอน  ได้แก่หน้าจอ **ขาย**, **รับเข้า/ส่งคืนรายตัว**, **กำหนดราคาขาย/ข้อมูลล็อต**, **ปรับยอด**, **โอนย้าย** และ **แปลงหน่วยสินค้า**

5. การทำงานแบบเครือข่าย

โปรแกรม PharmaSys มีการจำหน่ายเป็น 2 Edition เพื่อให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้ ซึ่งอาจต้องการใช้งานเพียงเครื่องเดียว (แบบ Standalone) หรือต้องการใช้งานหลายเครื่องภายในร้านเดียวกัน (แบบเครือข่าย)

1) PharmaSys Standard Edition

สำหรับใช้งานเครื่องเดียว (standalone) และยังสามารถทำหน้าที่เป็นเครื่องแม่ข่ายได้ด้วย ในกรณีที่มีการเพิ่มจุดใช้งานภายในร้านโดยการเพิ่มเครื่อง Client

2) PharmaSys Client Edition

เป็นเครื่องลูกข่ายซึ่งจะต้องทำงานอยู่บนเครือข่ายเฉพาะที่ (LAN) ที่มีเครื่อง Standard ทำงานอยู่ด้วยเสมอ เนื่องจากฐานข้อมูลทั้งหมดจะถูกเก็บอยู่บนเครื่อง Standard ซึ่งเครื่อง client จะสามารถทำงานได้เหมือนกับเครื่อง Standard เกือบทุกประการ เว้นแต่เครื่อง client จะไม่มีหน้าที่ในการสำรองข้อมูลเท่านั้น

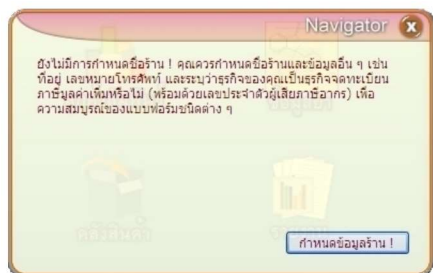
สำหรับผู้ที่ต้องการใช้งานเพียงเครื่องเดียว จะต้องติดตั้ง PharmaSys Standard ซึ่งเป็นรุ่นหลักที่สามารถทำงานได้ครบถ้วนทุกฟังก์ชัน และมีระบบจัดการฐานข้อมูลในตัว และเมื่อต้องการเพิ่มจุดใช้งานภายในร้าน สามารถทำได้ด้วยการเพิ่มเครื่องที่ติดตั้ง PharmaSys Client และเชื่อมต่อกันผ่านเครือข่าย LAN (โดยใช้สาย LAN (UTP) หรือผ่าน WIFI ภายในร้านก็ได้)

บทที่ 3 เริ่มต้นใช้งาน

1. ระบบนำร่อง (Navigator) และการกำหนดข้อมูลของร้าน

เนื่องจากโปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys เป็นโปรแกรมช่วยบริหารงานที่มีหลายระบบงาน ซึ่งทำงานสัมพันธ์กัน ดังนั้นการเริ่มต้นใช้งานควรเป็นไปตามลำดับขั้นที่ถูกต้อง และเพื่อให้ง่ายต่อการใช้งาน PharmaSys จึงได้มีระบบนำร่อง (Navigator) ที่จะช่วยนำทางไปสู่หน้าจอที่เหมาะสม

หลังจากการ Log-In เข้าสู่โปรแกรม จะแสดงหน้าจอเมนูหลัก ซึ่งจะพบว่าไม่มีหน้าต่าง Navigator ซ้อนทับอยู่กลางหน้าจอ ดังรูป



รูปที่ 1 หน้าต่าง Navigator แนะนำให้บันทึกข้อมูลร้านเป็นอันดับแรก

หน้าต่าง Navigator ดังในรูป จะแสดงข้อความเพื่อเตือนว่ายังไม่มีการกำหนดชื่อร้าน ควรทำการ กำหนดชื่อร้านและข้อมูลอื่นที่จำเป็น (ได้แก่ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ และเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน ภาษีมูลค่าเพิ่มหรือไม่) เป็นอันดับแรก เมื่อผู้ใช้คลิกปุ่ม **กำหนดข้อมูลร้าน !** โปรแกรมจะเปิดหน้าจอ **ข้อมูลร้าน** (ปกติสามารถเข้าถึงได้ผ่านเมนู **ตั้งค่า**) ให้ผู้ใช้กรอกข้อมูลที่จำเป็น แล้วคลิกปุ่ม **บันทึก** (หรือใช้ปุ่มลัด ด้วยการกดปุ่ม **F9** บนแป้นพิมพ์) ดังรูป หลังจากนั้นหน้าต่าง **Navigator** ในรูปที่ 1 จะไม่ถูกแสดงขึ้นมาอีก (นอกจากหน้าต่าง Navigator แรกที่พบแล้ว ผู้ใช้อาจพบ Navigator อื่นได้อีก)

โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys 5.4.1 (Standard) [08-001-P5018] | ผู้ใช้: admin

ข้อมูลร้านยา: เป็นนิติบุคคล / กำหนดภาษี / กำหนดเลขที่เอกสาร / ตั้งค่าการขาย / การแสดงผล / บัตรรับชำระเงิน / ตั้งค่าการพิมพ์ / การเชื่อมต่ออุปกรณ์ / ตั้งค่าระบบเครือข่าย

1 เป็นนิติบุคคล

เลือกภาษาสำหรับป้อนข้อมูลร้าน: ภาษาไทย English

ชื่อผู้ประกอบการ: บริษัท เอ็นเอสซี ฟาร์ม่า

ชื่อสถานประกอบการ: บริษัท เอ็นเอสซี ฟาร์ม่า

แสดงบนเอกสาร สำเนาใหญ่ สาขาที่: 00000

ที่อยู่/ติดต่อ

ห้องเลขที่: _____ ชั้น: _____ อาคาร: _____

บ้านเลขที่: 789/1 หมู่ที่: _____ หมู่บ้าน: _____

ชื่อย่อ: _____ ถนน: _____ พหลโยธิน

แขวง/ตำบล: สามเสนใน เขต/อำเภอ: พญาไท

จังหวัด: กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์: 10400

โทรศัพท์: 08-888-9999 โทรสาร: _____

เว็บไซต์: _____

อีเมล: _____

2 กำหนดรูปแบบที่แสดงบนเอกสาร

3 กำหนด PromptPay QR Code สำหรับรับชำระเงิน

4 ข้อมูลภาษี

แสดงเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร / เลขทะเบียนพาณิชย์: 1535546886423

เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

อัตรา: 7 %

กำหนดราคาขายพร้อม VAT แล้ว

กำหนดราคาขายที่ยังไม่ใส่รวม VAT

หมายเหตุ: ในกำหนดภาษีเดิมระบุ แยกจากใบกำกับภาษีอย่างย่อ

5 โลโก้ร้าน/บริษัท

(แสดงบนหน้าจอมงูเหล็ก) (แสดงบนเอกสารทั่วไป)

6 ดาวน์โหลด

ดาวน์โหลดข้อมูลสาขาเข้า

ตรวจสอบรายชื่อสาขา

สถานะข้อมูลในไฟล์ล่าสุด: 23/12/2567 14:45:58 พก 2 ชั่วโมง

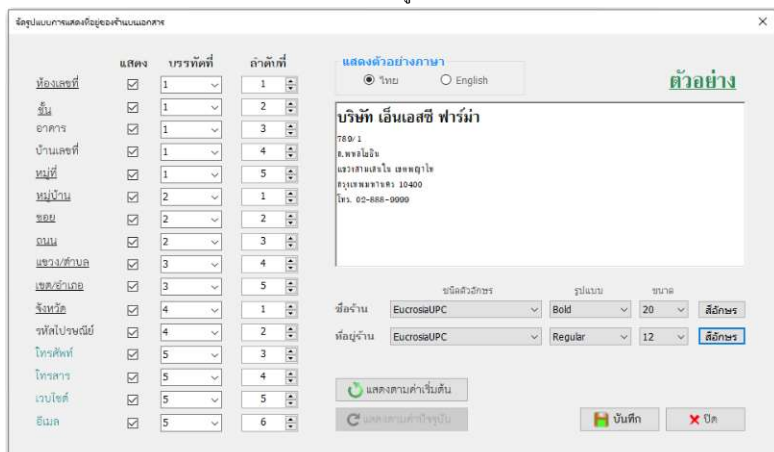
รูปที่ 2 หน้าจอ ตั้งค่า => ข้อมูลร้าน

1.1 ข้อมูลทั่วไป

สำหรับข้อมูลร้าน ผู้ใช้สามารถบันทึก ชื่อ-ที่อยู่ ของร้านได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้สามารถเลือกพิมพ์เอกสารบางอย่าง เช่น *ใบเสร็จรับเงิน* และ *ใบกำกับภาษี* ได้ทั้งภาษาไทยและอังกฤษอย่างสมบูรณ์ โดยหากมีการจดทะเบียนนิติบุคคล (เช่นจดทะเบียนเป็น บริษัท หรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นต้น) ให้คลิกเลือก เป็นนิติบุคคล ไปด้วย ส่วน ชื่อผู้ประกอบการ และ ชื่อสถานประกอบการ (สามารถอ่านคำอธิบายได้โดยคลิกที่ไอคอน ⓘ ด้านขวา)

1.2 กำหนดรูปแบบที่อยู่ของร้านบนเอกสาร

เป็นคุณสมบัติที่เริ่มมีใน เวอร์ชัน 5.2.2 ที่อนุญาตให้ผู้ใช้งานสามารถกำหนดรูปแบบการแสดงผล และที่อยู่ร้านบนเอกสารต่างๆ (เช่นบน *ใบเสร็จรับเงิน*, *ใบกำกับภาษี* และ *ใบเสนอราคา* เป็นต้น) ได้ด้วยตนเอง โดยจะสามารถกำหนดให้แสดงหรือไม่แสดงข้อความใด หรือกำหนดลำดับการจัดเรียงข้อความในที่อยู่ และกำหนดชนิดและขนาดตัวอักษรของชื่อ และที่อยู่ร้านได้ โดยการคลิกที่ **กำหนดรูปแบบที่แสดงบนเอกสาร** ⓘ จะแสดงหน้าต่างดังรูป



รูปที่ 3 หน้าต่าง จัดรูปแบบการแสดงผลที่อยู่ของร้านบนเอกสาร

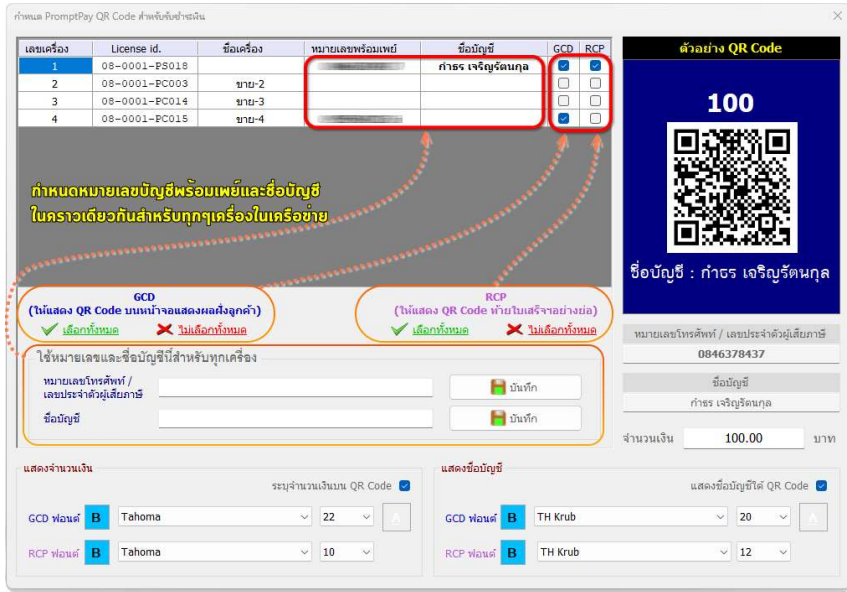
(ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.4.1)**1.3 กำหนด PromptPay QR Code สำหรับรับชำระเงิน**

ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.4.1 โปรแกรม PharmaSys ได้รองรับการแสดงผล QR Code ของบัญชี

PromptPay บนหน้าจอแสดงผลฝั่งลูกค้าแบบกราฟิกส์ (จอสี) และท้ายใบเสร็จจายอย่างย่อ โดยผู้ใช้ที่ได้รับสิทธิ์ในการตั้งค่านี้ จะสามารถทำการเพิ่มบัญชี PromptPay และกำหนดรูปแบบตัวอักษรที่จะแสดงเป็น QR Code ได้ด้วยการคลิกที่ปุ่มนี้ เมื่อคลิกแล้วจะแสดงหน้าต่าง โดยมีวิธีใช้ดังรูปต่อไปนี้



รูปที่ 4 การกำหนดเลขที่และชื่อบัญชี พร้อมเพย์



รูปที่ 5 การกำหนดเลขที่และชื่อบัญชี พร้อมเพย์



รูปที่ 6 การกำหนดรูปแบบการแสดงผล QR Code สำหรับพร้อมเพย์ และการสร้าง QR Code ตัวอย่าง

1.4 ข้อมูลภาษี

ในกรณีที่มีการเลือก เป็นผู้ประกอบกิจการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จะสามารถคลิกเลือกได้ว่าราคาขายที่ตั้งไว้ จะเป็นราคาที่ยรวม VAT แล้วหรือยังไม่ได้รวม VAT และหากมีการเปลี่ยนแปลงการกำหนดราคา เช่น เดิมมีการกำหนดราคาแบบรวม VAT แล้ว แต่มีการคลิกเปลี่ยนเป็นราคาที่ยังไม่ได้รวม VAT เมื่อผู้ใช้คลิกปุ่ม บันทึก โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างให้ยืนยันว่าต้องการให้คำนวณเปลี่ยนแปลงราคาให้โดยอัตโนมัติหรือไม่ หากผู้ใช้ยืนยันให้คำนวณราคาใหม่ (ด้วยการคลิกตอบ Yes) ผลลัพธ์ที่เป็นไปได้ จะเป็นดังตัวอย่างต่อไปนี้

- (1) กรณีเปลี่ยนตัวเลือกจาก กำหนดราคาขายที่ยรวม VAT แล้ว เป็น กำหนดราคาขายที่ยังไม่ได้รวม VAT สินค้าที่ถูกตั้งราคาขายไว้ 100 บาท จะถูกหักภาษีมูลค่าเพิ่มออก ทำให้ราคาขายกลายเป็น $100/1.07 = 93.46$ บาท
- (2) กรณีเปลี่ยนตัวเลือกจาก กำหนดราคาขายที่ยังไม่ได้รวม VAT เป็น กำหนดราคาขายที่ยรวม VAT แล้ว สินค้าที่ถูกตั้งราคาขายไว้ 100 บาท จะถูกเพิ่มภาษีมูลค่าเพิ่มเข้าไป ทำให้ราคาขายกลายเป็น $100 \times 1.07 = 107.00$ บาท

หลังจากที่มีการคำนวณราคาใหม่แล้ว หากโปรแกรมตรวจพบที่เกิดราคาที่เป็นทศนิยม ก็ จะแสดงหน้าต่าง **ปิดเศษราคายา** ซึ่งเป็นเครื่องมือช่วยให้ผู้ใช้สามารถเลือกปิดเศษราคาทั้งหมดให้เป็น 0.25, 0.50 สตางค์ หรือให้เต็มจำนวนบาท


ข้อควรระวังในการเปลี่ยนตัวเลือกนี้

หากผู้ใช้คลิกตอบ Yes โปรแกรมจะทำการคำนวณราคาสินค้าทุกชนิดใหม่ทั้งหมด (ด้วยการเพิ่มหรือหักภาษีมูลค่าเพิ่มออกจากสินค้า) ดังนั้น หากใช้ด้วยความไม่เข้าใจ จะทำให้ราคายาของสินค้าทั้งหมดถูกเปลี่ยนแปลงไปโดยไม่ตั้งใจได้

1.5 โลโก้ร้าน

หน้าจอนี้จะใช้กำหนดรูปภาพโลโก้ได้ 2 แบบ ได้แก่

- 1) สำหรับแสดงบนเมนูหลัก เมื่อมีการกำหนดภาพนี้ ภาพโลโก้จะถูกแสดงบนหน้าจอ ล็อกอิน และหน้าจอเมนูหลัก
- 2) สำหรับแสดงบนเอกสารทั่วไป เช่น ใบเสร็จรับเงิน แบบเต็มรูป ใบสั่งซื้อ เป็นต้น

สำหรับการกำหนดภาพเพื่อใช้เป็นโลโก้ของร้าน ทำได้โดยการคลิกที่ปุ่ม  แล้วเลือกไฟล์

รูปภาพที่ต้องการ ส่วนการลบภาพโลโก้ ทำได้โดยการคลิกปุ่ม 

1.6 การจัดการข้อมูลสาขา (ฝั่งแอดมิน 5.3.1)


ระบบบันทึกการเบิก โอน และรับโอนสินค้าระหว่างสาขา ที่ได้รับการพัฒนาเพิ่มเติมมาในเวอร์ชัน 5.3.1 จะมีการอ่านรายชื่อและที่อยู่ของทุกสาขาจากที่มีการบันทึกไว้บนเซิร์ฟเวอร์ โดยแต่ละสาขาสามารถปรับปรุงข้อมูลของสาขานั้น เช่น ชื่อร้าน, ที่อยู่ร้าน และทำการอัปเดตขึ้นไปปรับปรุงบนเซิร์ฟเวอร์ได้

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลร้านเพื่อใช้ในระบบสาขา


1) หากมีการป้อนหรือแก้ไขข้อมูลของร้าน เช่น ชื่อร้าน, ที่อยู่, ข้อมูลทางภาษี จะต้องคลิกปุ่ม



ด้วยทุกครั้ง เพื่อให้มีการจัดเก็บข้อมูลใหม่ไว้ในฐานข้อมูลของร้าน

2) คลิกปุ่ม  เพื่ออัปเดตข้อมูลร้าน (ชื่อและที่อยู่ของร้าน) ขึ้นไปปรับปรุงบนเซิร์ฟเวอร์ของ หจก.ฯ เพื่อให้สาขาอื่นสามารถอ่านข้อมูลนี้ เพื่อใช้ในการทำใบเบิก, โอนสินค้า ระหว่างสาขาได้

3) คลิกปุ่ม  เพื่อดาวน์โหลดข้อมูลร้าน (ชื่อและที่อยู่ของร้าน) ของสาขาอื่น ๆ (และของสาขาที่มีการแก้ไขและอัปเดตขึ้นไปใหม่ด้วย) ให้เข้ามาอยู่ในฐานข้อมูลของสาขานี้

4) คลิกปุ่ม  เพื่อตรวจสอบข้อมูลร้านสาขาที่ดาวน์โหลดมาจากเซิร์ฟเวอร์ จะแสดงหน้าต่าง ดังรูป

ลำดับ	ชื่อสาขา
1	เอ็นเอสซี ฟาร์มา
2	บริษัท เอ็นเอสซี ฟาร์มา
3	เอ็นเอสซี ฟาร์มา 2
4	เอ็นเอสซี ฟาร์มา 3
5	
6	
7	เอ็นเอสซี ฟาร์มา 4
8	
9	

รูปที่ 7 หน้าต่าง ตรวจสอบรายชื่อสาขา

2. ทางลัดสู่การใช้งานโปรแกรม PharmaSys

หลังจากที่บันทึกข้อมูลร้านแล้ว (ชื่อร้าน ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์) ในหัวข้อนี้จะแนะนำขั้นตอนที่รวบรัดเพื่อให้สามารถนำมาใช้บันทึกการขายได้เร็วที่สุด โดยผู้ใช้งานจะต้องบันทึกค่าที่จำเป็นบางอย่าง และบันทึกรับสินค้าเข้าคลังเสียก่อน

2.1 เปลี่ยนรหัสผ่านผู้บริหารระบบ (admin)

ผู้ใช้ “admin” เป็นผู้ใช้แรกในระบบของ PharmaSys ซึ่งมีสถานะเป็น “ผู้บริหารระบบ”

รหัสผ่านเริ่มต้นคือ **"admin"** เช่นเดียวกับชื่อผู้ใช้ โดย admin จะสามารถเข้าถึงทุกหน้าจอและข้อมูลทั้งหมดในระบบ PharmaSys ดังนั้นหลังจากล็อกอินครั้งแรกแล้ว ควรจะเปลี่ยนรหัสผ่านของผู้ใช้ admin ทันที เพื่อป้องกันมิให้ผู้อื่นสามารถเข้าสู่ระบบได้โดยพลการ โดยการคลิกที่ **“เปลี่ยนรหัสผ่าน”** ในหน้าจอ **เมนูหลัก** และป้อนรหัสผ่านใหม่ ดังรูป

รูปที่ 8 หน้าต่างเปลี่ยนรหัสผ่านผู้ใช้

2.2 การนำเข้าข้อมูลสินค้าจากไฟล์ Microsoft Excel

ในกรณีที่ผู้ใช้มีข้อมูลรายการสินค้าและสต็อกสินค้าไว้ในไฟล์สเปรดชีตเช่น Microsoft Excel อยู่แล้ว โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys มีฟังก์ชันที่จะช่วยนำเข้าข้อมูลเหล่านี้สู่ฐานข้อมูลของโปรแกรมได้ ซึ่งจะช่วยลดเวลาที่จะต้องใช้ในการเตรียมข้อมูลเริ่มต้น ไม่ว่าจะเป็นรายการชื่อสามัญทางยา รายการสินค้า และข้อมูลเฉพาะของสินค้า เช่น หน่วยนับที่สินค้าแต่ละชนิดใช้, จุดสั่งซื้อ (Reorder point), ปริมาณสั่งซื้อต่อครั้ง (Lot size) และราคาขาย เป็นต้น

(หากต้องการป้อนข้อมูลสินค้า และสต็อกสินค้าผ่านทางหน้าจอของโปรแกรมทีละรายการโดยตรง ให้ข้ามหัวข้อการนำเข้าข้อมูลจากไฟล์ Excel นี้ไปได้)

1 การนำเข้าหรือส่งออกจากไฟล์ Excel เครื่องที่ใช้จะต้องมีการติดตั้งโปรแกรม MS Excel รุ่น 2xxx ด้วย เช่น 2000, 2003, 2007, 2013, 2016.. (หากไม่มี หรือมีแต่ Office 365 ก็จะไม่สามารถใช้ฟังก์ชันนี้ได้)

การนำเข้าข้อมูลจากไฟล์เอกเซลเข้าสู่ฐานข้อมูลของโปรแกรม PharmaSys จะแยกออกเป็น 3 ส่วน ผู้ใช้สามารถเลือกใช้การนำเข้าเพียงบางอย่างหรือจะนำเข้าทั้ง 3 อย่างก็ได้ คือ

- (1) การนำเข้าชื่อสามัญทางยา
- (2) การนำเข้ารายการสินค้า
- (3) การนำเข้าสินค้าคงคลัง

โปรแกรม PharmaSys จะมาพร้อมไฟล์เอกเซลต้นแบบ เพื่อให้ผู้ใช้จัดวางข้อมูลที่ต้องการนำเข้า ซึ่งภายหลังการติดตั้งโปรแกรมแล้ว ไฟล์นี้จะถูกจัดเก็บอยู่ในโฟลเดอร์ย่อย \data\ ซึ่งมีชื่อไฟล์ว่า

PharmaSys Importer 5.xls (สามารถเปิดไฟล์นี้ได้ด้วยการคลิกปุ่ม **เปิดไฟล์** ในหน้าจอ

จัดการข้อมูล ⇒ **นำเข้า/ส่งออกข้อมูลจากไฟล์ Excel**)

ในไฟล์เอกเซลต้นแบบนี้จะประกอบด้วย 4 เวิร์คชีต คือ

- **วิธีสร้างข้อมูลนำเข้า**
เวิร์คชีตนี้จะอธิบายวิธีการสร้างข้อมูลนำเข้าทั้ง 3 ส่วน และความหมายของแต่ละคอลัมน์อย่างเป็นขั้นตอน
- **ชื่อสามัญทางยา**
เป็นเวิร์คชีตสำหรับป้อนรายการชื่อสามัญทางยาที่ต้องการนำเข้า
- **ข้อมูลสินค้า**
เป็นเวิร์คชีตสำหรับป้อนรายการชื่อสินค้าและข้อมูลรายละเอียดของสินค้าที่ต้องการนำเข้า
- **สินค้าคงคลัง**
เป็นเวิร์คชีตสำหรับป้อนรายการสินค้าคงเหลือเพื่อนำเข้า

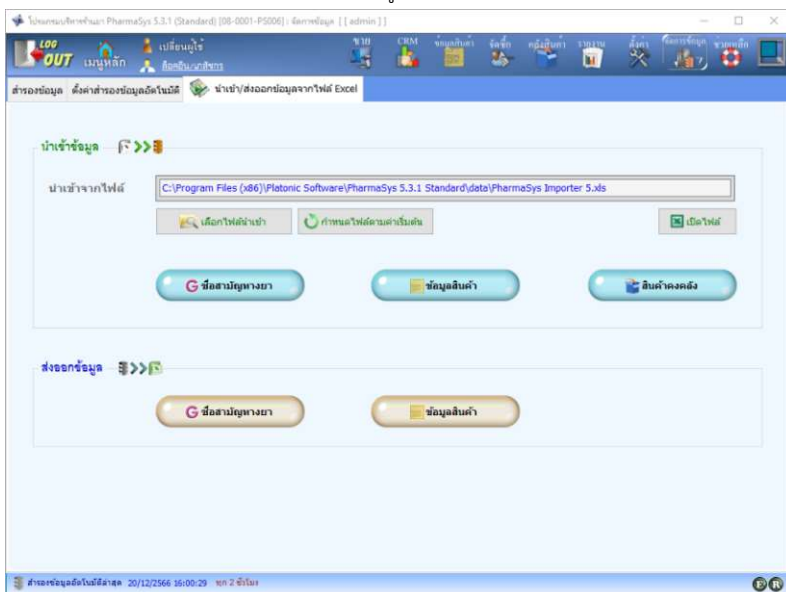
- ◇ การนำเข้าข้อมูลสินค้าจากไฟล์เอกเซล ควรใช้สำหรับการสร้างข้อมูลสินค้าเมื่อเริ่มต้นใช้งานโปรแกรม PharmaSys เท่านั้น หากต้องการเพิ่มรายการสินค้าใหม่หลังจากนั้น ควรใช้วิธีการป้อนด้วยหน้าจอ ข้อมูลสินค้า ⇒ สินค้า โดยตรง
- ◇ การนำเข้าข้อมูลสินค้าจากไฟล์เอกเซล ใช้สำหรับสร้างรายการสินค้าใหม่เท่านั้น ไม่สามารถใช้เพื่อแก้ไขข้อมูล เช่น บาร์โค้ด, หน่วยนับ หรือราคาขาย ของสินค้าที่มีอยู่ในฐานข้อมูลแล้วได้ หากนำมาใช้เพื่อการนี้ อาจทำให้เกิดรายการสินค้าซ้ำซ้อนได้

- หากต้องการลบรายการสินค้าทั้งหมดที่มาพร้อมโปรแกรม สามารถทำได้โดยคลิกเมนู **จัดการข้อมูล** ⇒ **สำรองข้อมูล** แล้วคลิกปุ่ม **Item Clean!**
- แต่หากผู้ใช้ได้เคยทำการคีย์รับ-จ่ายไปบ้างแล้ว (เกิด *transaction* ขึ้นแล้ว) โปรแกรมจะ**ไม่อนุญาตให้ใช้ Item Clean** จะต้องคลิกที่ปุ่ม **Renew** เพื่อล้างฐานข้อมูลทั้งหมด และคืนสภาพฐานข้อมูลกลับเป็นเหมือนเมื่อติดตั้งโปรแกรมใหม่ ๆ เสียก่อน (*transaction* ทั้งหมดจะถูกล้างทิ้ง และรายการสินค้าจะกลับมาเป็น 1332 รายการเหมือนเดิม) แล้วจึงสามารถคลิกปุ่ม **Item Clean** เพื่อลบรายการสินค้า 1332 รายการนี้ทิ้งไปได้

2.2.1 นำเข้าข้อมูลสำัญทางยา

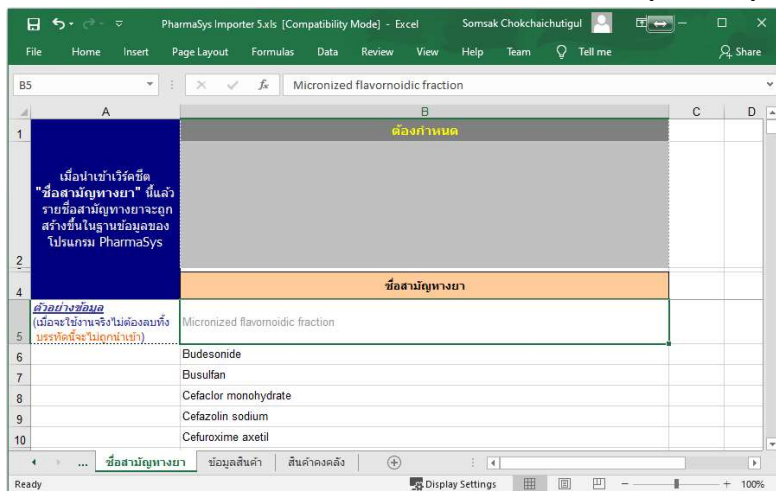
ภายหลังการติดตั้งแล้ว ในฐานข้อมูลของโปรแกรม PharmaSys จะมีรายการชื่อสามัญทางยาเป็นจำนวน 735 รายการที่ผู้ใช้สามารถนำมาใช้งานได้เลย (หรือหากต้องการล้างรายการเหล่านี้ซึ่งก็สามารถทำได้ด้วยปุ่ม **Generic Name Clean!**) แต่หากต้องการนำเข้าเพิ่มเติมจากที่มีอยู่ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. เปิดหน้าจอ **จัดการข้อมูล** ⇒ **นำเข้า/ส่งออก ข้อมูลจากไฟล์ Excel** (ในโปรแกรม PharmaSys) โปรแกรมจะแสดงดังรูป



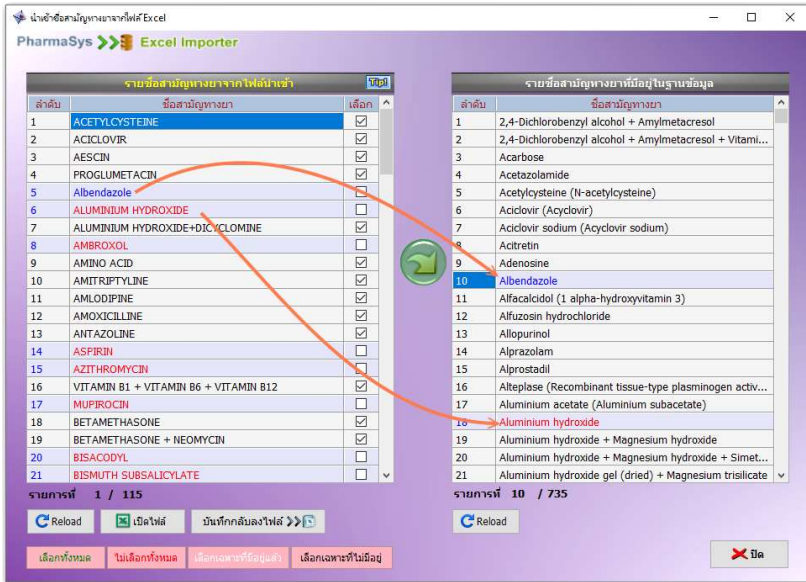
รูปที่ 9 หน้าจอ นำเข้า/ส่งออกข้อมูลจากไฟล์ Excel

2. ตรวจสอบและเลือกไฟล์ Excel ที่ต้องการนำเข้า โดยปกติเมื่อเปิดใช้หน้าจอนี้เป็นครั้งแรก โปรแกรมจะแสดงไฟล์ที่กำหนดไว้เป็นค่าเริ่มต้นอยู่แล้ว ผู้ใช้สามารถเปิดไฟล์ได้ด้วยการคลิกปุ่ม เปิดไฟล์ โปรแกรมไมโครซอฟต์เอ็กเซลก็จะถูกเปิดขึ้น
3. *Excel File* :- เลือกแท็บ **ชื่อสามัญทางยา** ตารางสำหรับนำเข้าข้อมูลจะเป็นดังรูป



รูปที่ 10 ตัวอย่างการป้อนข้อมูลในเวิร์คชีต “ชื่อสามัญทางยา”

4. *Excel File* :- ป้อนชื่อสามัญทางยาที่ต้องการนำเข้า เริ่มตั้งแต่เซลล์ B6
5. *Excel File* :- บันทึกถกลงไฟล์ และปิดไฟล์
6. กลับไปที่โปรแกรม PharmaSys และคลิกปุ่ม **ชื่อสามัญทางยา** ในกรอบการ **นำเข้าข้อมูล** โปรแกรมจะเริ่มอ่านข้อมูลในเวิร์คชีต “ชื่อสามัญทางยา” จากไฟล์นำเข้า
7. รายการชื่อสามัญทางยาจากไฟล์เอ็กเซล จะถูกนำมาแสดงเปรียบเทียบกับรายการชื่อสามัญทางยาที่มีอยู่แล้วในฐานข้อมูล ดังรูป




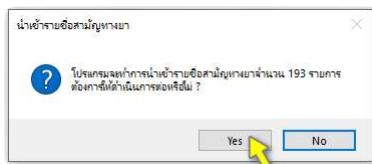
รูปที่ 11 หน้าจอ นำเข้าชื่อสามัญทางยาจากไฟล์ Excel

ในหน้าจอ นำเข้าชื่อสามัญทางยาจากไฟล์ Excel จะแสดงการเปรียบเทียบระหว่าง รายการจากไฟล์เอกเซล กับ รายการที่มีอยู่แล้วในฐานข้อมูล หากมีคู่ใดตรงกัน รายการนั้นจะแสดงเป็นแถบสีฟ้า แต่หากเป็นชื่อเดียวกันแต่ต่างกันที่ตัวอักษรพิมพ์ใหญ่หรือพิมพ์เล็ก จะแสดงด้วยสีแดง (ดังในรูปที่ 11)

ในการเลือกรายการชื่อสามัญทางยาหรือรายการสินค้าที่ต้องการนำเข้า ผู้ใช้สามารถคลิกเลือกที่ Check box ในคอลัมน์ **เลือก** ที่ละรายการ หรือคลิกที่ปุ่มลัดสำหรับเลือกรายการที่ต้องการนำเข้า 4 ปุ่ม คือ

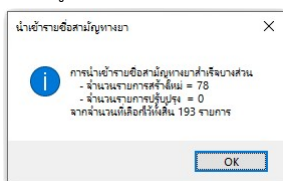
- 1) **เลือกทั้งหมด** - เมื่อคลิกที่ปุ่มนี้ รายการทั้งหมดจะถูกเลือก
- 2) **ไม่เลือกทั้งหมด** - เมื่อคลิกที่ปุ่มนี้ รายการทั้งหมดจะไม่ถูกเลือก
- 3) **เลือกเฉพาะที่มีอยู่แล้ว** - เมื่อคลิกที่ปุ่มนี้ รายการที่มีอยู่แล้วในฐานข้อมูลเท่านั้นที่จะถูกเลือก (แถวที่แสดงเป็นแถบสี)
- 4) **เลือกเฉพาะที่ไม่มีอยู่** - เมื่อคลิกที่ปุ่มนี้ รายการที่ยังไม่มีอยู่ในฐานข้อมูลเท่านั้นที่จะถูกเลือก (แถวที่แสดงบนพื้นสีปกติ) ดังตัวอย่างในรูปที่ 11 ซึ่งปกติมักต้องใช้ตัวเลือกนี้

8. เมื่อตรวจสอบข้อมูลและเลือกรายการที่ต้องการนำเข้าแล้ว ให้คลิกปุ่ม  เพื่อเริ่มต้นการนำเข้าข้อมูล



รูปที่ 12 หน้าต่างแจ้งเตือนการนำเข้าชื่อสามัญทางยา

9. เมื่อคลิกปุ่ม Yes เพื่อยืนยัน โปรแกรมจะเริ่มต้นกระบวนการนำเข้าและแสดงข้อความแจ้งให้ทราบผลการนำเข้า ดังรูป



รูปที่ 13 ข้อความสรุปผลการนำเข้าชื่อสามัญทางยา

ในหน้าจอ **นำเข้าชื่อสามัญทางยาจากไฟล์ Excel** ผู้ใช้สามารถแก้ไขชื่อสามัญทางยาที่นำเข้ามาจากไฟล์เอกเซลได้ นอกจากนี้ยังสามารถบันทึกข้อมูลที่ได้รับการแก้ไขแล้วกลับไปยังไฟล์เอกเซลนั้นได้อีกด้วย ด้วยการคลิกปุ่ม **บันทึกลงไฟล์**

****** ก่อนการบันทึกกลับลงไฟล์เอกเซล จะต้องแน่ใจก่อนว่าไฟล์นี้ไม่ได้ถูกเปิดใช้งานอยู่

****** การบันทึกกลับลงไฟล์เอกเซล อาจกินเวลานาน และมักไม่มีความจำเป็น อาจเลือกที่จะข้ามการบันทึกกลับลงไฟล์ไปก็ได้

2.2.2 นำเข้ารายการสินค้า

ฟังก์ชันการนำเข้ารายการสินค้าจากไฟล์เอกเซล เหมาะสำหรับการสร้างรายการสินค้าใหม่จำนวนมากในคราวเดียว (เช่น มากกว่า 100 รายการ) แต่หากเป็นการเพิ่มรายการครั้งละจำนวนไม่มาก ควรใช้วิธีการป้อนผ่านหน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** ⇒ **สินค้า** จะสะดวกกว่า

① การนำเข้ารายการสินค้าจากไฟล์ Excel ใช้สำหรับการเพิ่มรายการสินค้าใหม่เข้าสู่ฐานข้อมูลของโปรแกรม PharmaSys เท่านั้น ไม่สามารถใช้เพื่อแก้ไขข้อมูลของสินค้า เช่น หน่วยนับ, บาร์โค้ด, จุดสั่งซื้อ หรือราคาขายได้ กรณีแก้ไขข้อมูล จะต้องทำผ่านเมนู **ข้อมูลสินค้า** ⇒ **สินค้า** เท่านั้น

ขั้นตอนการนำเข้ารายการสินค้าจากไฟล์ Excel

1. เปิดหน้าจอ **สำรองข้อมูล** \Rightarrow **นำเข้า/ส่งออก ข้อมูลจากไฟล์ Excel**
2. เมื่อตรวจสอบชื่อไฟล์นำเข้าถูกต้องแล้วให้คลิกปุ่ม **เปิดไฟล์** เพื่อป้อนและแก้ไขข้อมูลนำเข้า
3. **Excel File** \Rightarrow เลือกแท็บ **ข้อมูลสินค้า**

The screenshot shows an Excel spreadsheet titled 'PharmaSys Importer 5.xls [Compatibility Mode] - Excel'. The spreadsheet is divided into several sections. A blue box on the left contains text: 'เมื่อนำเข้ารหัสสินค้า "รหัสสินค้า" แล้ว รายชื่อยาพร้อมทั้งข้อมูลของสินค้าจะถูกสร้างขึ้นในฐานข้อมูลของโปรแกรม PharmaSys ชื่อ "รหัสสินค้า" จะถูกสร้างขึ้นโดยอัตโนมัติ'. The main table has columns for 'ชื่อการค้า/รหัสสินค้า', 'ชื่อการค้า/ชื่อสินค้า', 'หน่วยนับ', 'บาร์โค้ด', 'ค่าคงที่', and 'หน่วยนับ (จากตัวคูณ)'. The data includes items like 'Dafomin 500 mg 10's', 'ACNE-AID LIQUID 100ML', 'ACNE-AID SOAP 50G', 'ACTIFED 12S', 'ACTIFED ORANGE 60CC', and 'ACTIFED SYRUP 60CC'. A green box highlights the 'หน่วยนับ' and 'บาร์โค้ด' columns.

ชื่อการค้า/รหัสสินค้า	ชื่อการค้า/ชื่อสินค้า	หน่วยนับ	บาร์โค้ด	ค่าคงที่	หน่วยนับ (จากตัวคูณ)
	Dafomin 500 mg 10's	แผง	3594456400202		3 กล่อง
	ACNE-AID LIQUID 100ML	ขวด			
	ACNE-AID SOAP 50G	ชิ้น			
	ACTIFED 12S	แผง	8851007188459		25 กล่อง
	ACTIFED ORANGE 60CC	ขวด	8851007103674		
	ACTIFED SYRUP 60CC	ขวด	8851007103407		

รูปที่ 14 ตัวอย่างข้อมูลในเวิร์กชีต "ข้อมูลสินค้า"

4. **Excel File** \Rightarrow ไม่จำเป็นต้องป้อน **รหัสสินค้า** หากไม่ป้อนรหัสสินค้า (ปล่อยเป็นช่องว่างไว้) โปรแกรมนำเข้าจะสร้างรหัสสินค้าให้โดยอัตโนมัติตามเงื่อนไขที่ผู้ใช้ตั้งค่าไว้ในหน้าจอ **ตั้งค่าระบบ** \Rightarrow **กำหนดเลขที่เอกสาร** แต่หากต้องการให้ใช้รหัสสินค้าตามที่ต้องการ ก็สามารถป้อนไว้ในคอลัมน์ **รหัสสินค้า** ได้ โดยจะต้องไม่มีการใช้รหัสสินค้าซ้ำกัน

5. **Excel File** \Rightarrow ป้อนข้อมูลอื่น ๆ ของสินค้า ได้แก่

- **ชื่อการค้า/ชื่อสินค้า**

รายการที่ไม่ระบุชื่อการค้า/ชื่อสินค้า จะไม่ถูกนำเข้า และรองรับความยาวไม่เกิน 100 ตัวอักษร

- **บาร์โค้ด**

หากสินค้านั้นมีบาร์โค้ดอยู่บนบรรจุภัณฑ์อยู่แล้ว สามารถใช้เครื่องอ่านบาร์โค้ดบันทึกลงในช่อง **บาร์โค้ดในหน่วย...** ได้เลย

■ ค่าการแปลงหน่วย

โปรแกรม PharmaSys อนุญาตให้ผู้ใช้สามารถกำหนดหน่วยนับให้กับสินค้าแต่ละชนิดได้โดยไม่จำกัด โดยผู้ใช้งานจะต้องกำหนด ค่าการแปลงหน่วย ระหว่างหน่วยนับแต่ละคู่ตามลำดับด้วย แต่ในการนำเข้ามาผ่านไฟล์เอ็กเซลจะจำกัดการนำเข้าไว้ไม่เกิน 3 หน่วยนับ โดยป้อนลงในช่อง **หน่วยนับที่ 1**, **หน่วยนับที่ 2** และ **หน่วยนับที่ 3** (ไม่จำเป็นต้องใช้ครบทั้ง 3 หน่วยนับ) กรณีที่มีการใช้มากกว่า 1 หน่วยนับ จะต้องป้อนค่าการแปลงหน่วยลงในช่อง **ค่าการแปลงหน่วย** ด้วยเสมอ

หน่วยนับที่ต้องการนำเข้าจะต้องมีอยู่หรือถูกเพิ่มไว้ในฐานข้อมูลแล้วเท่านั้น มิฉะนั้น ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยนับ เช่น ราคาขาย, จุดสั่งซื้อ และ Lot size จะไม่ถูกนำเข้าด้วย (การเพิ่ม *หน่วยนับ* ทำได้ผ่านทางหน้าจอ คลังสินค้า ⇒ หน่วยนับ)

* **ค่าการแปลงหน่วย** หมายถึง จำนวนของสินค้าใน **หน่วยนับที่ 1** ต่อ **หน่วยนับที่ 2** และ จำนวนของสินค้าใน **หน่วยนับที่ 2** ต่อ **หน่วยนับที่ 3**

ตัวอย่างเช่น...

รหัสสินค้า	หน่วยนับที่ 1	ค่าการแปลงหน่วย	หน่วยนับที่ 2	ค่าการแปลงหน่วย	หน่วยนับที่ 3
A0001	แผง	10	กล่อง	24	กล่อง(ใหญ่)
A0002	ซอง	25	กล่อง		

- สินค้ารหัส A0001 ในตัวอย่าง จะมีหน่วยนับ 3 ชนิด คือ แผง, กล่อง และ กล่อง(ใหญ่) ตามลำดับ โดยสินค้า A0001 จำนวน 1 กล่อง (ใหญ่) จะมี 24 กล่อง และ 1 กล่องจะมี 10 แผง
- สินค้ารหัส A0002 ในตัวอย่าง จะมีหน่วยนับ 2 ชนิด คือ ซอง และ กล่อง ตามลำดับโดยสินค้า A0002 จำนวน 1 กล่องจะมี 25 ซอง

■ หน่วยซื้อหลัก

คือหน่วยนับที่กำหนดไว้ว่าเมื่อมีการสั่งซื้อสินค้านั้น ไม่ว่าจะด้วยหน้าจอ

จัดซื้อ ⇒ ระบบจัดซื้อ : เปิดใบสั่งซื้อ หรือ **จัดซื้อ ⇒ รับเข้า/ส่งคืนรายตัว** จะแสดงหน่วยนับนี้เป็นค่าเริ่มต้นไว้ให้

■ หน่วยขายหลัก

ในกรณีเลือกสินค้าที่จะขายด้วยบาร์โค้ด โปรแกรมจะแสดงสินค้าชนิดนั้นพร้อมทั้งหน่วยนับของบาร์โค้ดนั้น ๆ แต่ในกรณีที่เลือกสินค้าด้วยวิธีการอื่น เช่น จาก **ชื่อการค้า** **รหัสสินค้า** **ชื่อสามัญทางยา** หรือ **เลขทะเบียนยา** โปรแกรมจะแสดงหน่วยนับตาม **"หน่วยขายหลัก"** ที่กำหนดไว้

- **รหัสหมวดสินค้า**

รหัสหมวดสินค้าที่จะป้อนลงจะต้องเป็นรหัสที่มีอยู่แล้วหรือมีการเพิ่มเข้าในฐานข้อมูลแล้วทางหน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** ⇒ **หมวดสินค้า** หากป้อนเป็นช่องว่างไว้สินค้ารายการนั้น ๆ จะไม่มีการระบุหมวดสินค้า (แต่ยังคงนำเข้าข้อมูลอื่น ๆ ได้) **เว้นแต่ในกรณีที่รหัสสินค้าเป็นช่องว่าง และมีการกำหนดวิธีการสร้างรหัสสินค้าตามหมวดสินค้า** ในกรณีเช่นนี้จะไม่สามารถนำเข้าสินค้ารายการนั้นได้ เนื่องจากไม่สามารถสร้างรหัสสินค้าให้โดยอัตโนมัติได้หากไม่ทราบหมวดสินค้า
- **ชื่อสามัญทางยา**

ชื่อสามัญทางยาที่ป้อน จะต้องเป็นชื่อที่มีอยู่หรือถูกนำเข้าในฐานข้อมูลของโปรแกรม PharmaSys แล้วเท่านั้น (หากไม่ป้อนชื่อสามัญทางยา ก็ยังคงนำเข้ารายการยาได้)
- **เลขทะเบียนยา**

เลขทะเบียนยาที่นำเข้าจะต้องอยู่ในรูปแบบ **2C 40/48** จึงจะนำเข้าได้อย่างถูกต้อง
- **จำนวนวันแจ้งเตือนก่อนหมดอายุ**

หมายถึง จำนวนวันที่ต้องการให้โปรแกรมแจ้งเตือนล่วงหน้าก่อนที่สินค้าแต่ละล็อตจะถึงวันหมดอายุจริง
- **จุดสั่งซื้อ (Reorder point)**

หมายถึง จำนวนคงเหลือของสินค้าที่ผู้ใช้กำหนดไว้ว่า หากสินค้าชนิดนั้น ๆ มีจำนวนคงเหลือลดต่ำลงจนถึงจุดสั่งซื้อ จะต้องทำการสั่งซื้อสินค้าเพิ่มเติม
- **หน่วยนับสำหรับจุดสั่งซื้อ**
- **ปริมาณสั่งซื้อต่อครั้ง (Lot size)**

ในการเปิด **ใบสั่งซื้อ** โปรแกรมจะแสดงจำนวนที่จะสั่งซื้อตาม lot size ที่กำหนดไว้ โดยอ้างอิงกับ **หน่วยซื้อหลัก** ดังนั้น หากไม่มีการระบุ **หน่วยซื้อหลัก** จะมีผลให้ไม่สามารถนำเข้าข้อมูล Lot size นี้ได้ด้วย
- **ราคาขายสำหรับลูกค้าแต่ละประเภท**

ผู้ใช้สามารถกำหนดราคาขายให้กับสินค้าแต่ละชนิดตามประเภทลูกค้าและตามหน่วยนับ ในการนำเข้าข้อมูลราคาขายผ่านไฟล์เอ็กเซลนี้จึงมีความจำเป็นต้องจำกัดตาม **หน่วยขายหลัก** และ จำกัดการกำหนดราคาให้กับลูกค้าได้ 8 ประเภทเท่านั้น (แต่หากป้อนราคาขายในโปรแกรมโดยตรง จะสามารถป้อนราคาขายให้กับทุก ๆ หน่วยนับได้ และสามารถสร้างประเภทลูกค้าได้ไม่จำกัด) การเรียงลำดับราคาขายสำหรับลูกค้าตั้งแต่ประเภทที่ 1 ถึง 8 ให้ป้อนเรียงตามรหัสประเภทลูกค้า ซึ่งสามารถดูได้จากหน้าจอ **CRM** ⇒ **ประเภทลูกค้า**

■ ราคาขายตามจำนวน

นอกเหนือจากความสามารถในการกำหนดราคาขายตามประเภทลูกค้าแล้ว โปรแกรม PharmaSys ยังได้รองรับการกำหนดราคาขายตามจำนวนที่ลูกค้าซื้ออีกด้วย การนำเข้าราคาขายที่กำหนดตามจำนวนซื้อนี้จะจำกัดที่ 5 ระดับราคา (แต่หากผู้ใช้ป้อนผ่านทางโปรแกรม PharmaSys โดยตรง จะสามารถกำหนดได้ไม่จำกัดระดับราคา)

6. Excel File :-> บันทึกลงไฟล์ และปิดไฟล์

7. คลิกปุ่ม **ข้อมูลสินค้า** ในกรอบการ “นำเข้าข้อมูล” โปรแกรมจะเริ่มต้นอ่านข้อมูลในเวิร์คชีต **ข้อมูลสินค้า** ในไฟล์นำเข้า โดยโปรแกรมจะทำการตรวจสอบโดยตัดช่องว่างหน้าและหลังข้อมูลต่าง ๆ เช่น **รหัสสินค้า ชื่อสินค้า หน่วยนับ บาร์โค้ด** เป็นต้น รวมทั้งปรับแก้รหัสสินค้าที่ใช้ตัวอักษรพิมพ์เล็กให้เป็นตัวพิมพ์ใหญ่

8. รายการสินค้าจากไฟล์เอ็กเซล จะถูกนำมาแสดงเปรียบเทียบกับรายการสินค้าที่มีอยู่แล้วในฐานข้อมูล ดังรูป

The screenshot shows the 'Excel Importer' window in PharmaSys. It is divided into two main sections: 'รายการสินค้าจากไฟล์นำเข้า' (Imported Items) and 'รายการสินค้าที่มีอยู่ในฐานข้อมูล' (Existing Items in Database).

Imported Items Table:


เลือก	รหัสสินค้า	ชื่อการค้า/ชื่อสินค้า	หน่วยที่ 1	บาร์โค้ดในหน่วย 1	ค่าการแปลงหน่วย	หน่วยที่ 2	บาร์โค้ดในหน่วย 2	ค่าการแปลง
<input checked="" type="checkbox"/>		ACNE-AID LIQUID 100ML	ขวด					
<input checked="" type="checkbox"/>		ACNE-AID SOAP 50G	ชิ้น					
<input checked="" type="checkbox"/>		ACTJFED 12S	แผง	8851007188459	25	กล่อง		
<input checked="" type="checkbox"/>		ACTJFED ORANGE 60CC	ขวด	8851007103674				
<input checked="" type="checkbox"/>		ACTJFED SYRUP 60CC	ขวด	8851007103407				
<input checked="" type="checkbox"/>		AGIOLAX 5G	ซอง	8854642001305				
<input checked="" type="checkbox"/>		AIR-X 10S	แผง					

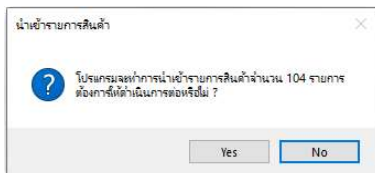
Existing Items Table:

รหัสสินค้า	ชื่อการค้า/ชื่อสินค้า	เลขทะเบียนยา
A0001	Abacus 10mg (tab)	1A 555/33
A0002	Acetin 3ml (soln)	1A 1088/44
A0063	Acetin 5g (sach)	1A 783/43
A0003	Aciloc (tab)	1C 90/39
A0064	Aciloc 300	1C 91/39
A0004	Actifed (tab)	2C 14/47
A0066	Actifed Orange syrup	2C 55/47

รูปที่ 15 หน้าจอ “นำเข้ารายการสินค้าจากไฟล์ Excel”

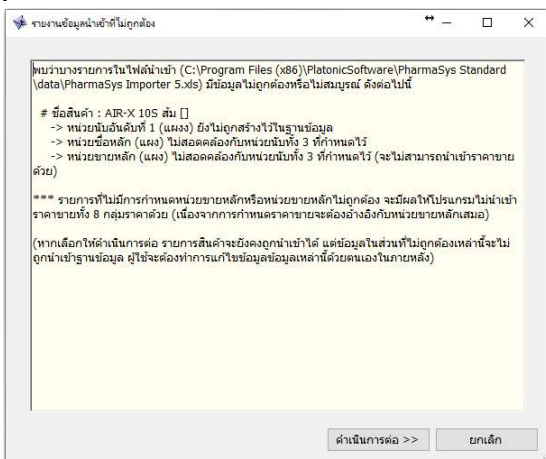
ในหน้าจอ **นำเข้ารายการสินค้าจากไฟล์ Excel** จะมีการเปรียบเทียบระหว่าง **รายการสินค้าจากไฟล์เอ็กเซล** กับ **รายการสินค้าจากฐานข้อมูล** หากมีคู่ใดตรงกัน รายการนั้นจะแสดงเป็นแถบสีฟ้า

9. เมื่อตรวจสอบข้อมูลและเลือกรายการที่ต้องการนำเข้าแล้ว ให้คลิกปุ่ม  เพื่อเริ่มต้นการนำเข้าข้อมูล



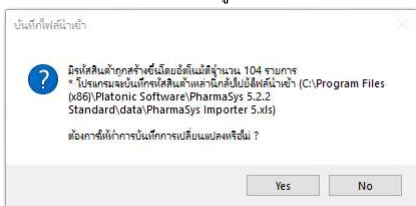
รูปที่ 16 หน้าต่างแจ้งเตือนการนำเข้ารายการสินค้า

10. เมื่อคลิกปุ่ม Yes เพื่อยืนยันแล้ว โปรแกรมจะเริ่มต้นกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และหากพบว่ามีข้อมูลที่ไม่ถูกต้องหรือเป็นปัญหาต่อการนำเข้า จะแจ้งให้ทราบดังรูปต่อไปนี้



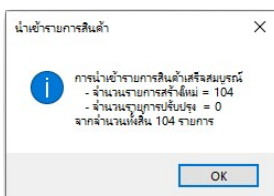
รูปที่ 17 หน้าต่างแจ้งผลการตรวจสอบข้อมูลก่อนการนำเข้า

11. เมื่อคลิกปุ่ม ดำเนินการต่อ >> โปรแกรมจะเริ่มต้นกระบวนการนำเข้า และจะบันทึกรหัสสินค้าที่ถูกสร้างขึ้นกลับไปยังเวิร์คชีต ดังรูป (ขั้นตอนนี้ ผู้ใช้อาจคลิกปุ่ม No เพื่อลดเวลาในขั้นตอนการอัปเดตข้อมูลกลับไปไฟล์ excel ซึ่งอาจใช้เวลาหากมีรายการสินค้าจำนวนมาก)



รูปที่ 18 ข้อความแจ้งเตือนก่อนบันทึกรหัสสินค้าที่สร้างขึ้นใหม่กลับลงไฟล์เอ็กเซล

หลังจากนั้นจะแสดงข้อความแจ้งให้ทราบผลการนำเข้า ดังรูป



รูปที่ 19 ข้อความสรุปผลการนำเข้ารายการสินค้า

หลังจากนั้นจะแสดงรหัสสินค้าที่โปรแกรมสร้างขึ้นให้ด้วย ดังรูป

เลือก	รหัสสินค้า	ชื่อการค้า/ชื่อสินค้า	หน่วยบันทึก 1	บาร์โค้ดในหน่วย 1	ค่าการแปลง หน่วย	หน่วยบันทึก 2	บาร์โค้ดในหน่วย 2	ค่าการแปลง
<input checked="" type="checkbox"/>	A0141	ACNE-AID LIQUID 100ML	ขวด					
<input checked="" type="checkbox"/>	A0142	ACNE-AID SOAP 50G	ชิ้น					
<input checked="" type="checkbox"/>	A0143	ACTIFED 12S	แผง	8851007188459	25	กล่อง		
<input checked="" type="checkbox"/>	A0144	ACTIFED ORANGE 60CC	ขวด	8851007103674				
<input checked="" type="checkbox"/>	A0145	ACTIFED SYRUP 60CC	ขวด	8851007103407				
<input checked="" type="checkbox"/>	A0146	AGIOLAX 5G	ซอง	8854642001305				
<input checked="" type="checkbox"/>	A0147	AIR-X 10S	แผง					

รหัสสินค้า	ชื่อการค้า/ชื่อสินค้า	เลขทะเบียนยา
A0141	ACNE-AID LIQUID 100ML	
A0142	ACNE-AID SOAP 50G	
A0004	Actifed (tab)	2C 14/47
A0143	ACTIFED 12S	
A0144	ACTIFED ORANGE 60CC	
A0066	Actifed Orange syrup	2C 55/47
A0065	Actifed syrup	2C 40/48

รูปที่ 20 แสดงรหัสสินค้าที่โปรแกรมสร้างขึ้นขณะนำเข้าข้อมูล

ในหน้าจอ **นำเข้ารายการสินค้าจากไฟล์ Excel** ผู้ใช้สามารถพิมพ์แก้ไขข้อมูลที่กำลังจะทำการนำเข้าได้ในตาราง **รายการสินค้าจากไฟล์นำเข้า** ได้เลยโดยไม่ต้องกลับไปแก้ไขไฟล์ excel หลังจากนั้นหากต้องการบันทึกกลับไปยังไฟล์ excel นั้นก็สามารถทำได้ โดยการคลิกปุ่ม **บันทึกกลับไปลงไฟล์**

(ก่อนการบันทึกกลับไปจะต้องแน่ใจก่อนว่าไฟล์นำเข้านี้ไม่ได้ถูกเปิดใช้งานอยู่)

2.2.3 นำเข้าสินค้าคงคลัง

ในการเริ่มต้นใช้งานโปรแกรม PharmaSys หลังจากที่ได้สร้างรายการสินค้าขึ้นมาแล้ว จะต้องทำการรับสินค้าเข้าคลังเพื่อให้มีสต็อกสำหรับขาย โดยปกติการรับสินค้าเข้าคลังจะทำผ่านเมนู **จัดซื้อ** แต่ในการเริ่มต้นใช้โปรแกรม หากมีสต็อกสินค้าอยู่แล้วเป็นจำนวนมาก การรับสต็อกเข้าด้วยเมนู **จัดซื้อ** อาจมีความยุ่งยาก เนื่องจากจะต้องค้นหาข้อมูลการซื้อสินค้าแต่ละล็อต เช่น ชื่อจากผู้ขายรายไหน และเมื่อใด จึงอาจเริ่มต้นด้วยการนำเข้าสินค้าคงคลังจากไฟล์ Excel ก็ได้ ซึ่งจะมีขั้นตอนดังนี้

1. เปิดหน้าจอ **จัดการข้อมูล** ⇒ **นำเข้า/ส่งออก ข้อมูลจากไฟล์ Excel**
2. เมื่อตรวจสอบชื่อไฟล์นำเข้าถูกต้องแล้วให้คลิกปุ่ม **เปิดไฟล์** เพื่อป้อนและแก้ไขข้อมูลนำเข้า
3. **Excel File** :- เลือกแท็บ **สินค้าคงคลัง** (เมื่อป้อนข้อมูลแล้วจะคล้ายรูปข้างล่างนี้)

ชื่อการส่ง/ชื่อสินค้า	รหัสสินค้า	จำนวน (ปริมาณ/ล็อต)	หน่วยนับ	ต้นทุน/หน่วย	ถือการเกิด
Dafomen 500 mg 10's	F1	6	กล่อง	110.00	451644
Telfast (60 mg tablets)	F2	4	แผง	65.00	2841089
Telfast (60 mg tablets)	F2	10	แผง	65.00	2841090
ACNE-AID LIQUID 100ML	F1	8	ขวด	45.00	
ACNE-AID SOAP 50G	F1	10	ชิ้น	26.00	
ACTIFED 12S	F1	6	แผง	38.00	
ACTIFED ORANGE 60CC	F1	7	ขวด	49.00	255888
ACTIFED SYRUP 60CC	F1	2	ขวด	46.00	
AGIOLAX 5G	F1	1	ซอง	15.00	

รูปที่ 21 ตัวอย่างข้อมูลในเวิร์กชีต “สินค้าคงคลัง”

4. *Excel File* :-> ป้อน **ชื่อการค้า/ชื่อสินค้า** ซึ่งจะต้องเป็นชื่อสินค้าที่มีอยู่ หรือถูกเพิ่มเข้าในฐานข้อมูลของโปรแกรม PharmaSys แล้วเท่านั้น (อาจใช้วิธีก็อปปี **ชื่อการค้า/ชื่อสินค้า** มาจากเวิร์คชีต **ข้อมูลสินค้า** ก็ได้)

5. *Excel File* :-> ป้อนข้อมูลอื่น ๆ ซึ่งคอลัมน์ต่าง ๆ จะจำแนกได้เป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

กลุ่มที่ 1 : คอลัมน์ที่จำเป็นต้องป้อนข้อมูล

- **รหัสที่เก็บ**

จะต้องเป็นที่เก็บที่มีอยู่หรือผู้ใช้เพิ่มเข้าไปในฐานข้อมูลแล้วเท่านั้น เช่น F1, F2, B1, B2 เป็นต้น (ผู้ใช้สามารถสร้างเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่เก็บทั้ง 4 นี้ได้)

- **จำนวน**

เป็นจำนวนสินค้าที่ต้องการปรับเพิ่มเข้าในสต็อก

- **หน่วยนับ**

จะต้องเป็นหน่วยนับที่สอดคล้องกับที่ได้กำหนดไว้แล้วสำหรับสินค้าชนิดนั้น ๆ เท่านั้น

กลุ่มที่ 2 : คอลัมน์ที่ควรป้อนข้อมูล

- **ต้นทุนต่อหน่วย**

ผู้ใช้ควรระบุต้นทุนต่อหน่วยในขณะนำเข้าสต็อกสินค้าด้วย เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาสินค้าคงเหลือมีต้นทุนเป็นศูนย์ ซึ่งจะมีผลให้รายงานแสดง **กำไรขั้นต้น** ผิดพลาด และเป็นภาระที่จะต้องมาปรับต้นทุนเพิ่มในภายหลัง

- **ล็อตการผลิต**

หมายถึงเลขล็อตที่มาถึงสินค้า มักเป็นเลขที่ล็อตของผู้ผลิต (คนละตัวกับเลขล็อตที่โปรแกรมสร้างขึ้นให้โดยอัตโนมัติเมื่อมีการรับสินค้าหรือปรับยอด)

- **วันหมดอายุ**

หมายถึง วันหมดอายุของสินค้าแต่ละล็อต โดยจะต้องระบุเป็นปี ค.ศ. เท่านั้น

กลุ่มที่ 3 : คอลัมน์ที่จะป้อนข้อมูลหรือไม่ก็ได้

- **รหัสผู้ขาย**

หากมีการป้อน **รหัสผู้ขาย** เอาไว้ด้วย (รหัสผู้ขายที่ป้อน จะต้องถูกสร้างไว้แล้วใน

หน้าจอ **จัดซื้อ** => **ข้อมูลผู้ขาย** ในโปรแกรม PharmaSys) สต็อกจะถูกนำเข้าไป

เหมือนเป็นการซื้อเข้า เช่นเดียวกับการใช้หน้าจอ **จัดซื้อ** => **รับเข้า/ส่งคืนรายตัว**

แต่หากไม่มีการป้อนรหัสผู้ขายเอาไว้ โปรแกรมจะนำเข้าเสมือนว่าเป็นการ **ปรับยอด**

ซึ่งสต็อกที่ถูกปรับยอดเข้าจะไม่สามารถแสดงในรายงาน ขย. และรายงานการซื้อได้

- **วันที่รับเข้า**

หมายถึง วันที่เกิดรายการขึ้นจริง (Transaction date) หากไม่ระบุ โปรแกรมจะแทนด้วยวันที่ขณะนำเข้าข้อมูล

- **เลขที่อ้างอิง/เลขที่เอกสาร**

หมายถึงเลขที่ของเอกสารที่เป็นที่มาของการรับสินค้ารายการนั้นเข้าสต็อก เช่น เลขที่ใบส่งสินค้า เป็นต้น

6. Excel File :-> บันทึกลงไฟล์


7. คลิกปุ่ม **สินค้าคงคลัง** ในรอบการ “นำเข้าข้อมูล” โปรแกรมจะเริ่มต้นอ่านข้อมูลในเวิร์กชีต **สินค้าคงคลัง** ในไฟล์นำเข้าและนำมาแสดง ดังรูป

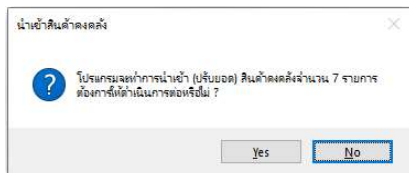
The screenshot shows the 'Excel Importer' window in PharmaSys. The title bar reads 'นำเข้าสินค้าคงคลังจากไฟล์ Excel' and 'PharmaSys >>> Excel Importer'. The main area is a table titled 'รายการสินค้าคงคลังจากไฟล์นำเข้า'. The table has the following columns: 'เลือก' (checkbox), 'ชื่อการค้า/ชื่อสินค้า', 'รหัสบาร์กัน', 'จำนวน (บริบยอ/ชื่อ)', 'หน่วยรับ', 'ต้นทุน/หน่วย', 'สต็อกกรมคิด', and 'วันหมด (เป็นปี)'. The table contains 7 rows of data, all with checked checkboxes. Below the table are buttons for 'Reload', 'เปิดไฟล์', 'บันทึกกลับลงไฟล์', and 'รายงานที่ 1 / 7'. At the bottom, there are buttons for 'เลือกเฉพาะรายการที่ถูกต้อง' and 'ไปเลือกทั้งหมด', along with a green folder icon and a red 'ปิด' button.

เลือก	ชื่อการค้า/ชื่อสินค้า	รหัสบาร์กัน	จำนวน (บริบยอ/ชื่อ)	หน่วยรับ	ต้นทุน/หน่วย	สต็อกกรมคิด	วันหมด (เป็นปี)
<input checked="" type="checkbox"/>	ACNE-AID LIQUID 100ML	F1	8	ขวด		45	
<input checked="" type="checkbox"/>	ACNE-AID SOAP 50G	F1	10	ชิ้น		26	
<input checked="" type="checkbox"/>	ACTIFED 12S	F1	6	แผง		38	18/02
<input checked="" type="checkbox"/>	ACTIFED ORANGE 60CC	F1	7	ขวด		49	255888
<input checked="" type="checkbox"/>	ACTIFED SYRUP 60CC	F1	2	ขวด		46	20/05
<input checked="" type="checkbox"/>	AGIOLAX 5G	F1	1	ซอง		15	
<input checked="" type="checkbox"/>	AIR-X 10S	F1	16	แผง		5	

รูปที่ 22 หน้าจอ “นำเข้าสินค้าคงคลังจากไฟล์ Excel”

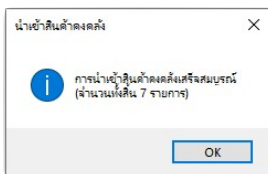
หน้าจอ **นำเข้าสินค้าคงคลังจากไฟล์ Excel** จะมีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล แถวที่มีข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง เช่น ใช้รหัสสินค้าที่ยังไม่มีอยู่ในฐานข้อมูลจะแสดงด้วยตัวอักษรสีแดง หรือ หากไม่ระบุที่เก็บจะแสดงด้วยพื้นหลังสีแดง และจะไม่สามารถคลิกเลือกเพื่อนำเข้าข้อมูลของแถวนั้นได้ เป็นต้น

8. เมื่อตรวจสอบข้อมูลและเลือกรายการที่ต้องการนำเข้าแล้ว ให้คลิกปุ่ม  เพื่อเริ่มต้นการนำเข้าข้อมูล



รูปที่ 23 หน้าต่างแจ้งเตือนการนำเข้าสินค้าคงคลัง

9. เมื่อคลิกปุ่ม Yes เพื่อยืนยันแล้ว โปรแกรมจะเริ่มต้นกระบวนการนำเข้าและแสดงข้อความแจ้งให้ทราบผลการนำเข้า ดังรูป



รูปที่ 24 ข้อความสรุปผลการนำเข้าสินค้าคงคลัง

ในหน้าจอ นำเข้าสินค้าคงคลังจากไฟล์ Excel ผู้ใช้สามารถพิมพ์แก้ไขข้อมูลทั้งหมดที่นำเข้ามาจากไฟล์เอ็กเซลได้ นอกจากนี้ยังสามารถบันทึกข้อมูลที่ได้รับแก้ไขแล้วกลับไปยังไฟล์ต้นทางได้อีกด้วยด้วยการคลิกปุ่ม **บันทึกกลับลงไฟล์** (ก่อนการบันทึกลงไฟล์จะต้องแน่ใจก่อนว่าไฟล์นำเข้าไม่ได้ถูกเปิดใช้งานอยู่)

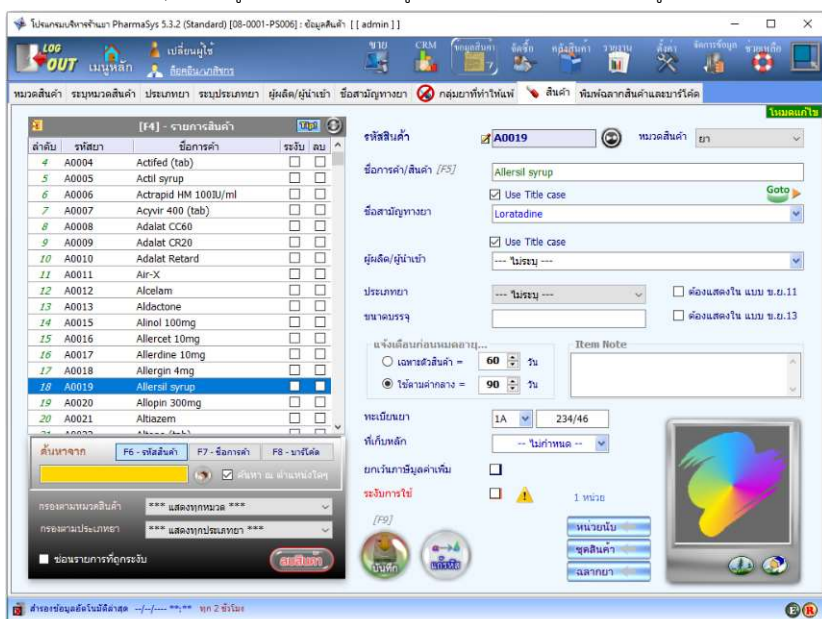
❶ ตั้งแต่ เวอร์ชัน 5.1.6 หากผู้ใช้มีการป้อน **รหัสผู้ขาย** ไว้ในเวิร์กชีต **สินค้าคงคลัง** ด้วย รายการนั้นจะถูกรับเข้าสต็อกเหมือนกับการรับเข้าด้วยหน้าจอ **จัดซื้อ** ⇒ **รับเข้า/ส่งคืนรายตัว** ซึ่งจะมีผลให้สามารถเรียกดูรายงานการซื้อต่างๆ และแสดงในรายงานบัญชี ขย. ได้ด้วย (แต่หากไม่มีการป้อน **รหัสผู้ขาย** เอาไว้ รายการนั้นจะถูกรับเข้าคลังเช่นเดียวกับวิธีการ **ปรับยอด** ซึ่งจะไม่สามารถแสดงในรายงานบัญชี ขย. ได้)

2.3 เพิ่ม/แก้ไข “รายการสินค้า”


[หน้าจอ ข้อมูลสินค้า ⇒ สินค้า]

หน้าจอนี้จะเป็นหน้าจอหลักสำหรับการเพิ่มรายการสินค้าใหม่ และใช้แก้ไขข้อมูลของสินค้า เช่น บาร์โค้ด, จุดสั่งซื้อ รวมถึงการบันทึกข้อมูลในฉลากยา และการจัดชุดสินค้า

เมื่อผู้ใช้เลือกที่รายการใดในตารางรายการสินค้า (ด้านซ้าย) ข้อมูลในฟอร์มด้านขวาก็จะเปลี่ยนตามสินค้ารายการนั้น ๆ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลและทำการบันทึกใหม่ได้ ดังรูป



รูปที่ 25 หน้าจอ ข้อมูลสินค้า ⇒ สินค้า

การเพิ่มรายการสินค้าทำได้โดยการคลิกที่ปุ่ม  (หรือปุ่ม F3) ซึ่งข้อมูลในช่องกรอกข้อมูลต่าง ๆ จะถูกลบและกลายเป็นช่องว่าง โปรดสังเกตที่มุมบนด้านขวาของหน้าจอจากเดิมที่อยู่ใน **โหมดแก้ไข** จะถูกเปลี่ยนเป็น **โหมดสร้างใหม่**

ในกรณีที่เลือก รูปแบบการตั้งรหัสสินค้า (ในหน้าจอ ตั้งค่า ⇒ กำหนดเลขที่เอกสาร) เป็น แบบที่ 1 (คือ ให้นำหน้าด้วยอักษรตัวแรกของชื่อการค้าและตามด้วยตัวเลขวง) ให้เริ่มต้นด้วยการป้อนชื่อยา (ชื่อสินค้า) ลงในช่อง ชื่อการค้า/สินค้า โปรแกรมจะทำการสร้างรหัสสินค้า (รหัสยา) ขึ้นโดยอัตโนมัติ เช่น เมื่อพิมพ์ชื่อการค้า “Hicee Vitamin C (500 mg.)” โปรแกรมจะสร้างรหัสยาที่ขึ้นต้นด้วยอักษร “H” และตามด้วยตัวเลขลำดับถัดไป จากนั้นให้เลือกหมวดสินค้า ดังรูป

รูปที่ 26 รหัสสินค้าจะถูกสร้างขึ้นโดยอัตโนมัติเมื่อป้อนชื่อการค้า

- ผู้ใช้สามารถเพิ่ม/ลบ หรือแก้ไขหมวดสินค้าได้ไม่จำกัดรายการ
- กรณีที่เลือก รูปแบบการตั้งรหัสสินค้า เป็นแบบที่ 2 และ 3 ดูคำอธิบายและตัวอย่างใน หัวข้อ 7. เพิ่มรายการและแก้ไขข้อมูลสินค้า ในบทที่ 5

เมื่อต้องการป้อนชื่อสามัญทางยา ทำได้โดยการคลิกปุ่ม เพื่อให้แสดงรายการชื่อสามัญทางยา ทั้งหมดที่มีอยู่ในฐานข้อมูล หรือใช้วิธีการป้อนข้อความบางส่วนลงในช่อง ชื่อสามัญทางยา โปรแกรมก็จะแสดงรายการที่สอดคล้องกับข้อความที่ป้อน ดังรูป

รูปที่ 27 ระบุชื่อสามัญทางยาโดยการป้อนข้อความบางส่วน หรือคลิกเลือกจากรายชื่อทั้งหมด



ในกรณีที่ชื่อสามัญที่พิมพ์เข้าไปยังไม่มีอยู่ในฐานข้อมูล ผู้ใช้สามารถคลิกที่ปุ่ม **สร้างใหม่** หรือกดปุ่ม **Enter** เพื่อทำการสร้างชื่อสามัญทางยารายการใหม่ได้ทันทีโดยไม่ต้องเข้าไปสร้างในหน้าจอ **ชื่อสามัญทางยา**

เมื่อป้อนรายละเอียดอื่น ๆ แล้ว คลิกปุ่ม

เพื่อบันทึกข้อมูล

การสร้าง ชื่อสามัญทางยา จากหน้าจอ **สินค้า** จะช่วยให้มีความคล่องตัวยิ่งขึ้น

- หากคลิกเลือก Use Title case เมื่อพิมพ์ชื่อสามัญ (ภาษาอังกฤษ) โปรแกรมปรับให้แสดงอักษรตัวแรกเป็นตัวพิมพ์ใหญ่ นอกจากนั้นเป็นตัวพิมพ์เล็ก
- ผู้ใช้สามารถเลือก "บัญชีย่อย" ของยา เป็น ก, ข, ค, ง, จ หรือ ไม่ระบุ ก่อนที่จะคลิกปุ่ม **สร้างใหม่** เพื่อให้มีรายละเอียดครบถ้วนตั้งแต่แรก

หากต้องการบันทึกรูปภาพของยา (หรือสินค้า) ทำได้โดยคลิกที่ปุ่ม  แล้วเลือกไฟล์รูปภาพที่ต้องการ ส่วนการลบภาพทำได้โดยการคลิกปุ่ม 

โปรแกรม PharmaSys สามารถสร้างรหัสสินค้าแบบอัตโนมัติได้ 3 รูปแบบ คือ

รูปแบบที่ 1

- ในกรณีที่ชื่อการค้าขึ้นต้นด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษ รหัสสินค้าจะขึ้นต้นด้วยตัวอักษรตัวแรกของชื่อการค้า และตามด้วยตัวเลขวิ่ง
- ในกรณีที่ชื่อการค้าขึ้นต้นด้วยตัวอักษรภาษาไทย รหัสสินค้าจะขึ้นต้นด้วยข้อความว่า TH- และตามด้วยตัวเลขวิ่ง
- ในกรณีที่ชื่อการค้าขึ้นต้นด้วยตัวเลข รหัสสินค้าจะเป็นตัวเลขวิ่ง (ไม่มีตัวอักษรประกอบ)


รูปแบบที่ 2

- ทุกรหัสสินค้าเป็นตัวเลขวิ่งเท่านั้น (ไม่มีตัวอักษรประกอบ)
(ในขณะที่ตั้งรหัสสินค้าสามารถกำหนดเป็นรูปแบบอื่นก็ได้ แต่ตัวเลขในรหัสที่กำหนดเองจะไม่เพิ่มให้โดยอัตโนมัติ)

รูปแบบที่ 3

- รหัสสินค้าขึ้นต้นด้วยตัวอักษรแยกตามหมวดสินค้า และตามด้วยตัวเลขวิ่ง

*** รูปแบบที่ 1 จะถูกใช้เป็นค่าเริ่มต้นในโปรแกรม หากต้องการเปลี่ยนไปใช้รูปแบบอื่น สามารถกำหนดได้โดยเข้าสู่หน้าจอ **ตั้งค่าระบบ** ⇒ **กำหนดเลขที่เอกสาร**

 การเรียกค้นสินค้าในหน้าจอ สินค้า โดยสามารถค้นได้จาก รหัสสินค้า , ชื่อการค้า และ บาร์โค้ด (โดยการคลิกที่ปุ่มเหล่านี้หรือโดยการใช้คีย์ลัด คือ F6, F7 หรือ F8) นอกจากนี้ยังสามารถกรองรายการสินค้าตาม หมวดสินค้า และ ประเภทยา ได้อีกด้วย

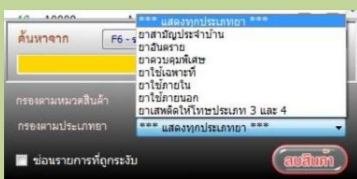
เมื่อผู้ใช้ป้อนคำค้นหาในช่องค้นหา (สีเหลือง) รายการสินค้าด้านบนจะถูกคัดกรองให้เหลือแต่รายการที่สอดคล้องกับคำค้นเท่านั้น ดังรูป

การลบข้อความทั้งหมดในช่องค้นหา ทำได้โดยคลิกที่ไอคอน 

และหากไม่ต้องการให้แสดงรายการที่สั่งระงับไว้ ให้คลิกเลือกที่ ช่องรายการที่ถูกระงับ

ตัวกรองรายการสินค้าตาม ประเภทยา จะสามารถใช้งานได้ก็ต่อเมื่อผู้ใช้เลือกตัวกรองหมวดสินค้าเป็นสินค้าที่อยู่ในกลุ่มของ ยา หรือเลือกให้แสดงทุกหมวด เท่านั้น (ซึ่งผู้ใช้สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้ในหน้าจอ

ข้อมูลสินค้า ⇒ หมวดสินค้า)



รายการสินค้าในตารางจะเรียงตาม รหัสสินค้า (จากน้อยไปหามาก) แต่หากต้องการให้เปลี่ยนมาเรียงตาม ชื่อการค้า ก็สามารถทำได้โดยคลิกที่ส่วนหัวของคอลัมน์ ชื่อการค้า หากเรียงลำดับจากน้อยไปหามาก จะแสดงสัญลักษณ์สามเหลี่ยมชี้ขึ้น แต่หากคลิกอีกครั้งจะเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย จะแสดงสัญลักษณ์สามเหลี่ยมชี้ลง ดังรูป

ลำดับ	รหัสยา	ชื่อการค้า	บรรจุ	ลบ
144	A0157	ALCOHOL 70% 60CC 70% 60CC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	A0013	Aldactone	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
137	A0014	Aldactone tablet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

นอกจากนี้ ผู้ใช้ยังสามารถเลือกการจัดเรียงรายการสินค้าได้ 4 วิธี โดยคลิกที่ไอคอนรูป  หรือโดยการใช้คีย์ลัด (Shortcut Keys) ดังนี้

- # เรียงตามรหัสสินค้า จาก A-Z , ก-ฮ (ใช้คีย์ลัด Ctrl + H)
- # เรียงตามรหัสสินค้า จาก Z-A , ฮ-ก (ใช้คีย์ลัด Ctrl + J)
- # เรียงตามชื่อการค้า จาก A-Z , ก-ฮ (ใช้คีย์ลัด Ctrl + N)
- # เรียงตามชื่อการค้า จาก Z-A , ฮ-ก (ใช้คีย์ลัด Ctrl + M)

ดูรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้งานหน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** ⇒ **สินค้า** เพิ่มเติมได้ในหัวข้อที่ 7. **เพิ่มรายการและแก้ไขข้อมูลสินค้า** ในบทที่ 5

2.4 กำหนดหน่วยนับ ราคาขาย และบาร์โค้ด

[หน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** ⇒ **สินค้า** เลือกสินค้า แล้วจึงคลิกปุ่ม **หน่วยนับ**]

หลังจากที่ผู้ใช้สร้างสินค้ารายการใหม่ขึ้นแล้ว จะต้องมีการระบุหน่วยนับที่จะใช้กับสินค้านั้น ๆ ด้วยหน้าต่าง **กำหนดหน่วยนับและราคาขาย** ดังรูป

หน้าจอแสดงการตั้งค่าหน่วยนับและราคาขายสำหรับสินค้า H0036 (Hicee Vitamin C 500 mg.) โดยมีรายละเอียดดังนี้:

หน่วยนับ	ใช้หน่วย ครึ่งโหล	ใช้หน่วย โหล	บาร์โค้ด	บาร์โค้ด (ครึ่งโหล)	บาร์โค้ด (โหล)	คงเหลือ	ปริมาณ ส่ง/ครั้ง	จุดสั่งซื้อ	ราคาขาย	ลบ
เลือกหน่วยนับ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ป้อน Barcode				ป้อน Lot size	ป้อน Reorder point	ป้อนราคาขาย	

ขั้นตอนการตั้งค่า:

- ขั้นที่ 1: เลือกหน่วยนับ
- ขั้นที่ 2: ป้อน Barcode
- ขั้นที่ 3: ป้อน Lot size
- ขั้นที่ 4: ป้อน Reorder point
- ขั้นที่ 5: คลิก ป้อนราคาขาย
- ขั้นที่ 6: ทำซ้ำตั้งแต่ขั้นที่ 1-5 ในกรณีที่มีสินค้าชนิดนี้หน่วยนับมากกว่า 1 หน่วย
- ขั้นที่ 7: กำหนดค่าตัวคูณสำหรับการแปลงหน่วย
- ขั้นที่ 8: กำหนดหน่วยซื้อ
- ขั้นที่ 9: กำหนดหน่วยขาย

ส่วนล่างของหน้าจอมีปุ่ม **ปิด** และข้อความ: *** หน้าจอนี้จะได้รับการบันทึกโดยอัตโนมัติ

รูปที่ 28 หน้าต่าง กำหนดหน่วยนับและราคาขาย

เพิ่มหน่วยนับ “หลอด” และ “กล่อง” สำหรับสินค้า H0036 พร้อมกับป้อน “บาร์โค้ด”, “ปริมาณการส่งซื้อ/ครั้ง” (Lot size) และ “จุดสั่งซื้อ” (Re-order point) ตามที่ต้องการกำหนด เมื่อเพิ่มหน่วยนับลงในตารางมากกว่า 1 หน่วยนับแล้ว โปรแกรมจะสร้างรายการความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยนับให้โดยอัตโนมัติลงในตาราง **กำหนดค่าตัวคูณสำหรับการแปลงหน่วย** (ตารางด้านล่างซ้าย) ผู้ใช้จะต้องป้อนค่า “ตัวคูณ” ให้ถูกต้อง

จากนั้นเลือก **หน่วยซื้อหลัก** และ **หน่วยขายหลัก** ให้เหมาะสม ดังรูป

โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys 5.2.2 (Standard) - กำหนดหน่วยนับและราคาขาย [H0036]

รหัสยา **H0036** ชื่อการค้า **Hicce Vitamin C (500 mg.)**
 ชื่อสามัญทางยา **Vitamin C**

เพิ่ม/ลบ/แก้ไข ข้อมูลหน่วยนับ										
หน่วยนับ	ใช้หน่วย ครึ่งโหล	ใช้หน่วย โหล	บาร์โค้ด	บาร์โค้ด (ครึ่งโหล)	บาร์โค้ด (โหล)	คงเหลือ	ปริมาณ สั่งซื้อ/ครั้ง	จุดสั่งซื้อ	ราคาขาย	ลบ
หลด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8851963066082			0	6	7		
กลอง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				0	5	0		

กำหนดค่าข้อมูลสำหรับการแบ่งหน่วย

ตัวคูณ	ค่า	หน่วย	ต่อ
7	10.0000	หลด	กลอง

หน่วยซื้อหลัก: กลอง
 หน่วยขายหลัก: หลด

อนุญาตให้หน่วยที่เล็กที่สุด (หลด)

*** หน้าจอนี้จะได้รับการบันทึกโดยอัตโนมัติ

รูปที่ 29 สร้างหน่วยนับและป้อนข้อมูลของหน่วยนับสำหรับสินค้า H0036

จะเห็นว่าในช่อง *คงเหลือ* จะเป็นศูนย์ เนื่องจากสินค้า H0036 ยังไม่มีการรับเข้าคลังสินค้า หากมีการรับสินค้าเข้าคลังแล้ว (ไม่ว่าจากการสั่งซื้อหรือปรับยอด) จึงจะแสดงจำนวนคงเหลือของสินค้านั้น

สินค้า H0036 มี 2 หน่วยนับ เราจะสามารถกำหนดราคาขายสำหรับแต่ละหน่วยนับได้จากหน้าต่างนี้ด้วยการคลิกที่ปุ่มในคอลัมน์ **ราคาขาย** โดยตัวอย่างในรูปต่อไปนี้

โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys 5.2.2 (Standard) - กำหนดหน่วยนับและราคาขาย [H0036]

รหัสยา **H0036** ชื่อการค้า **Hicce Vitamin C (500 mg.)**
 ชื่อสามัญทางยา **Vitamin C**

หน่วยนับ	ใช้หน่วย ครึ่งโหล	ใช้หน่วย โหล	บาร์โค้ด	คงเหลือ	ปริมาณ สั่งซื้อ/ครั้ง	จุดสั่งซื้อ	ราคาขาย	ลบ
หลด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8851963066082	0	6	7		
กลอง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		5	0	0		

กำหนดราคาขายรายสินค้า

หลด

ตั้งราคาตามประเภทลูกแก้ว

รหัส	ประเภทลูกแก้ว	ราคา/หน่วย	ราคา/ครึ่งโหล	ราคา/โหล
00	ลูกดำจรัส	65	-	-
01	ลูกดำชายบเลิก	65	-	-
02	ลูกดำชายสง	55	-	-
03	ลูกดำประจำ	60	-	-

ตั้งราคาขายตามจำนวน

จำนวนต้นส่	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ลบ
1	6	65	65
5	8	62	310
10	10	60	600
30	12	55	1650

หน่วยซื้อหลัก: กลอง
 หน่วยขายหลัก: หลด

อนุญาตให้หน่วยที่เล็กที่สุด (หลด)

*** หน้าจอนี้จะได้รับการบันทึกโดยอัตโนมัติ

รูปที่ 30 ป้อนราคาขายสำหรับสินค้า H0036 ในหน่วยนับ “หลด”

การตั้งราคาขายสามารถทำได้ 2 วิธี คือ

1) **การตั้งราคาขายตามประเภทลูกค้า**

เนื่องจากโปรแกรมอนุญาตให้ผู้ใช้สร้างประเภทลูกค้าได้ไม่จำกัด ดังนั้น จึงสามารถกำหนดราคาขายตามประเภทลูกค้าได้ไม่จำกัดเช่นกัน


2) **การตั้งราคาขายตามจำนวน**

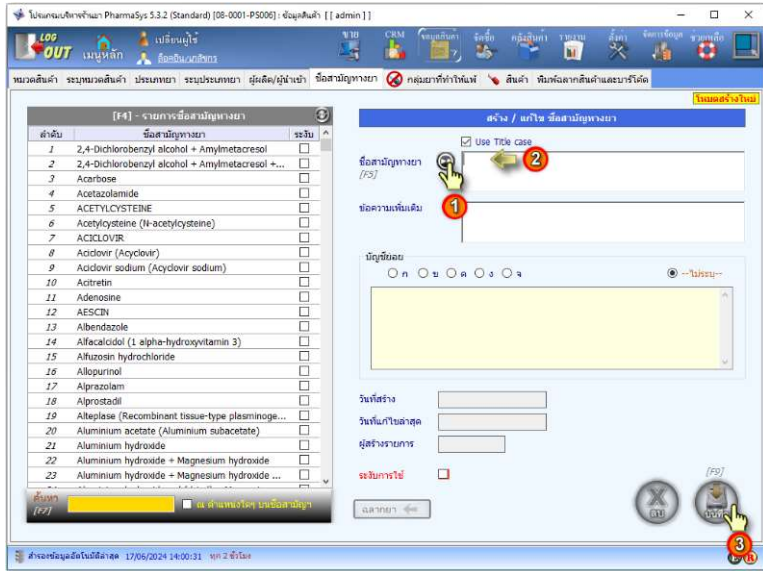
เป็นการตั้งราคาขายที่ขึ้นอยู่กับจำนวนที่ลูกค้าซื้อสินค้า เช่น สินค้า H0036 ขายราคา 65 บาท แต่หากลูกค้าซื้อตั้งแต่ 5 หลอดขึ้นไปจะคิดราคาหลอดละ 62 บาท หรือ 310 ต่อ 5 หลอด หากซื้อตั้งแต่ 10 หลอดขึ้นไปจะคิดราคาหลอดละ 60 บาท หรือ 600 บาท ต่อ 10 หลอด เป็นต้น

(การตั้งราคาขายด้วยวิธีนี้ ค่า "จำนวนตั้งแต่" ของบรรทัดแรก จะต้องมีค่าเป็น 1 เสมอ)

2.5 เพิ่ม/แก้ไข “ชื่อสามัญทางยา”

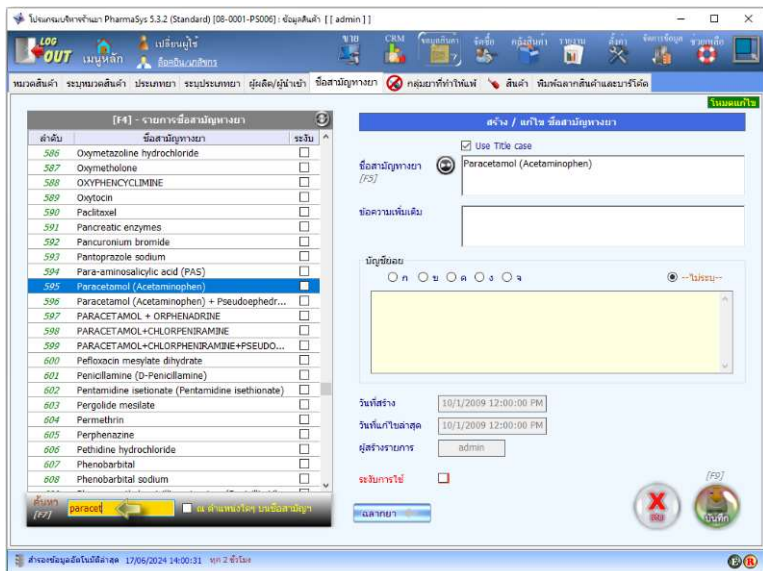
[หน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** ⇒ **ชื่อสามัญทางยา**]

การเพิ่มชื่อสามัญทางยาใหม่ นอกจากจะสามารถเพิ่มได้จากหน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** ⇒ **สินค้า** ตามที่ได้กล่าวมาแล้ว ผู้ใช้ยังสามารถเพิ่มชื่อสามัญฯด้วยหน้าจอนี้ได้อีกด้วย โดยเมื่อเข้าหน้าจอนี้ แล้วคลิกที่ปุ่ม  หรือกดปุ่ม F3 บนแป้นคีย์บอร์ด โปรแกรมจะเข้าสู่ **โหมดสร้างใหม่** และพร้อมจะรับการป้อนชื่อสามัญทางยารายการใหม่ จากนั้นจึงคลิกปุ่ม **บันทึก**



รูปที่ 31 หน้าจอ ชื่อสามัญทางยา

สำหรับการเรียกค้นชื่อสามัญทางยาทำได้โดยป้อนชื่อหรือบางส่วนของชื่อยาที่ต้องการค้นหาลงในช่อง ค้นหา ตารางจะเลื่อนไปยังชื่อแรกที่พบว่าสอดคล้องกับคำค้น ดังรูป

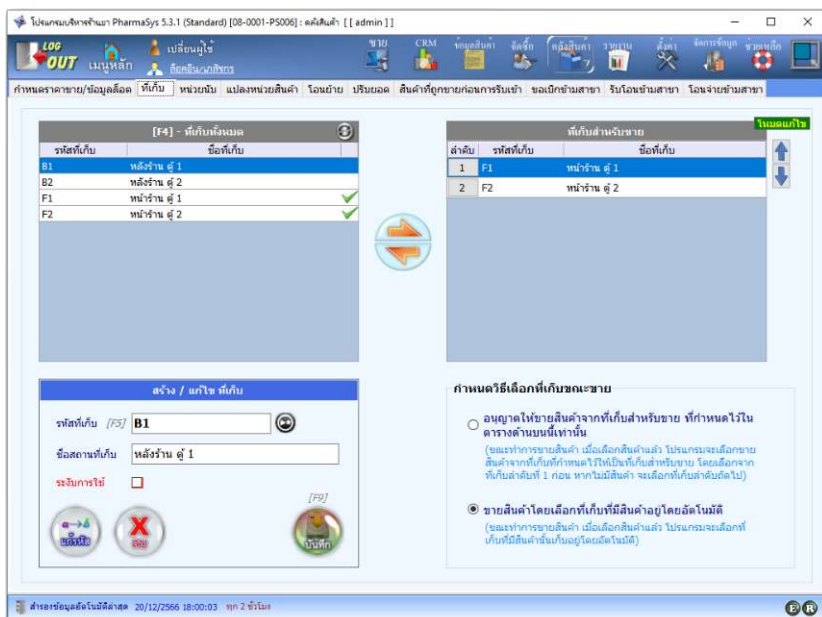


รูปที่ 32 การค้นหาชื่อสามัญทางยา

2.6 เพิ่ม/แก้ไข “ที่เก็บ”

[หน้าจอ **คลังสินค้า** ⇒ **ที่เก็บ**]

ที่เก็บ (Location) คือรหัสที่กำหนดขึ้นเพื่อใช้แทนสถานที่จัดเก็บสินค้า ซึ่งภายในร้านค้าหรือองค์กรหนึ่งๆ สามารถกำหนดที่เก็บได้หลายๆ ที่เก็บ โดยมากมักกำหนดให้สอดคล้องกับสถานที่จริงที่ใช้เก็บสินค้า ดังเช่นที่มีการกำหนดไว้เป็นค่าเริ่มต้นในฐานข้อมูล เช่น “F1” = “หน้าร้าน ตู้ 1” เป็นต้น (ผู้ใช้สามารถเปลี่ยนชื่อที่เก็บ หรือสร้างขึ้นใหม่ได้อย่างไม่จำกัด)



รูปที่ 33 หน้าจอ **คลังสินค้า** ⇒ **ที่เก็บ**

2.6.1 การสร้างที่เก็บใหม่

ทำได้โดยการคลิกปุ่ม  บนหน้าจอ หรือกดปุ่ม F3 บนแป้นคีย์บอร์ด แล้วป้อนรหัสที่เก็บและชื่อสถานที่เก็บที่ต้องการสร้าง จากนั้นคลิกที่ปุ่ม 

รหัสที่เก็บ จะต้องเป็นอักขรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ หรือตัวเลข หรือเครื่องหมาย _ (underscore) เท่านั้น จะมีช่องว่างหรืออักขระพิเศษอื่น ๆ ไม่ได้

2.6.2 การแก้ไขที่เก็บ

หากต้องการแก้ไข **ชื่อสถานที่เก็บ** ทำได้โดยคลิกเลือกที่เก็บที่ต้องการแก้ไขจากตาราง **ที่เก็บ**

ทั้งหมด แล้วพิมพ์แก้ไขชื่อสถานที่เก็บ จากนั้นคลิกปุ่ม



2.6.3 การกำหนดวิธีการเลือกที่เก็บสำหรับขาย

ผู้ใช้สามารถเลือกที่เก็บที่อนุญาตให้ขายสินค้าได้ (เลือกได้มากกว่า 1 ที่เก็บ และผู้ใช้สามารถจัดเรียงลำดับว่าให้ขายจากที่เก็บใดก่อนหรือหลัง) โดยในรอบ **กำหนดวิธีเลือกที่เก็บขณะขาย** จะมี 2 ตัวเลือกคือ

(1) อนุญาตให้ขายสินค้าจากที่เก็บสำหรับขายเท่านั้น

เมื่อเลือกสินค้าเพื่อขาย โปรแกรมจะอนุญาตให้ขายได้เฉพาะสินค้าที่มีอยู่ในที่เก็บที่ระบุไว้ว่าเป็น **ที่เก็บสำหรับขาย** เท่านั้น โดยจะเลือกสินค้าจากที่เก็บลำดับที่ 1 ก่อน หากสินค้ามีไม่พอ ก็จะเลือกจากที่เก็บลำดับที่ 2 และ 3 ต่อไป

หากมีสินค้าอยู่ในคลัง แต่เป็นที่เก็บอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ **ที่เก็บสำหรับขาย** จะไม่สามารถขายสินค้านั้นได้

(2) ขายสินค้าโดยเลือกที่เก็บที่มีสินค้าอยู่โดยอัตโนมัติ

เมื่อเลือกสินค้าเพื่อขาย โปรแกรมจะเลือกล็อตที่ใกล้ถึงวันหมดอายุมาขายก่อนเป็นอันดับแรก (หากวันที่วันหมดอายุไม่ครบทุกล็อต โปรแกรมจะเลือกแบบเข้าก่อนออกก่อน – FIFO) หากมีล็อตเดียวกันอยู่ในหลายที่เก็บ ก็จะเลือกจากที่เก็บตามลำดับที่กำหนดไว้ และสามารถขายได้จากทุก ๆ ที่เก็บ ไม่จำกัดเฉพาะ **ที่เก็บสำหรับขาย** ที่ถูกกำหนดเอาไว้

2.7 ปรบยอดสต็อกสินค้า

[หน้าจอ **คลังสินค้า** ⇒ **ปรับยอด**]

ก่อนที่จะสามารถเปิดบิลขายสินค้าได้ จะต้องมียอดสินค้าในคลังเสียก่อน ในขั้นตอนปกติ ยอดคงเหลือของสินค้าจะเพิ่มขึ้นด้วยการ **รับเข้าจากการเปิดใบสั่งซื้อ** หรือการ **รับเข้ารายตัว** (ไม่ต้องเปิดใบสั่งซื้อ) แต่ยังมีวิธีการพิเศษอีก 2 วิธีที่จะเป็นการเพิ่มสินค้าในสต็อก คือ

- **การปรับยอด**

ใช้ในกรณีที่ต้องการสร้างสต็อกสินค้าเมื่อแรกเริ่มใช้โปรแกรม และในกรณีที่มีการตรวจนับสต็อกและพบว่าสต็อกไม่ตรงโดยไม่สามารถหาสาเหตุได้ จะใช้วิธีการปรับยอด โดยจะกระทำผ่านหน้าจอ **คลังสินค้า** ⇒ **ปรับยอด** โดยผู้ใช้จะต้องป้อนปรับยอดสินค้าทีละรายการและทีละล็อต

(ในกรณีปกติจะไม่รับสินค้าเข้าด้วยวิธีการปรับยอด)

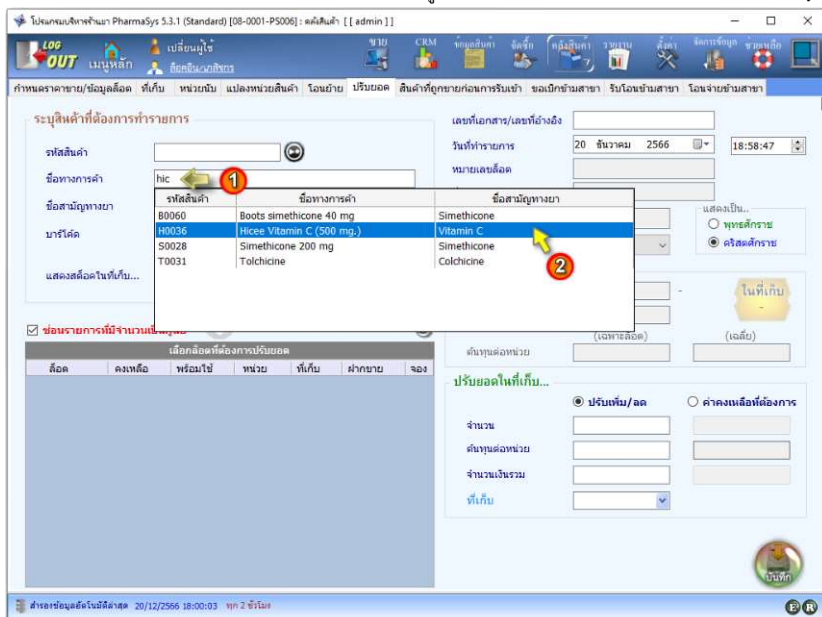
- **การนำเข้าจากไฟล์เอ็กเซล**

ใช้ในกรณีที่ต้องการตั้งค่าสต็อกสินค้าเมื่อเริ่มต้นใช้โปรแกรม โดยจะสามารถรับสินค้าเข้าคลังได้พร้อม ๆ กันทีละหลาย ๆ รายการดังที่ได้กล่าวมาแล้วใน **หัวข้อ 2.2.3**

ในหัวข้อนี้จะกล่าวถึงการสร้างสต็อกเริ่มต้นด้วยการปรับยอดด้วยหน้าจอ

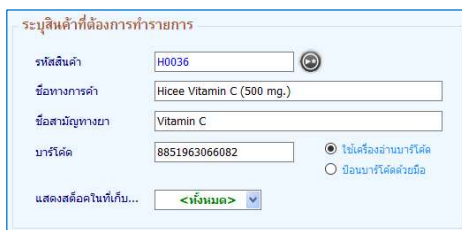
คลังสินค้า ⇒ **ปรับยอด** เท่านั้น การเรียกค้นสินค้าที่ต้องการปรับยอดสามารถเลือกได้โดยการป้อนตัวอักษรบางตัวลงในช่อง **รหัสสินค้า**, **ชื่อการค้า**, **ชื่อสามัญทางยา** โปรแกรมจะแสดงรายการยา (หรือสินค้า) ที่สอดคล้องกับกลุ่มตัวอักษรนั้นออกมาให้เลือก หรือเรียกค้นสินค้าโดยการใช้เครื่องอ่านบาร์โค้ด

ตัวอย่างในรูปต่อไปนี้จะเป็นการปรับยอดสินค้ารหัส **H0036** (Hicee Vitamin C 500mg) โดยการป้อนอักษร “hic” ลงในช่องชื่อการค้า โปรแกรมจะแสดงรายการยาที่มีชื่อการค้าที่มีอักษร “hic” เป็นส่วนประกอบ จากนั้นให้กดปุ่มลูกศร **ลง** เพื่อเลือกไปที่ H0036 ดังรูป



รูปที่ 34 หน้าจอ คลังสินค้า => ปรับยอด

เมื่อกดปุ่ม Enter (หรือใช้เมาส์คลิก) รหัสสินค้าและชื่อสามัญทางยา(หากมีการกำหนดไว้) ก็จะถูกแสดงออกมาดังรูป



รูปที่ 35 แสดงรายการสินค้ารหัส H0036 ที่ถูกเลือก

นอกจากการเรียกค้นสินค้าด้วยการป้อนลงในช่อง ชื่อการค้า แล้ว ยังสามารถป้อนลงในช่อง รหัสสินค้า, ชื่อสามัญทางยา และ บาร์โค้ด ได้อีกด้วย โดยโปรแกรมจะแสดงรายชื่อขายขึ้นมา ให้เลือกเช่นเดียวกัน

เมื่อเลือกรายการสินค้าแล้ว ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1) เลือก “--- สร้างล็อตใหม่ ---” ในกรณีที่ต้องการปรับเพิ่มสต็อกสินค้าเข้าไปเป็นล็อตใหม่ หรือเลือกล็อตที่ต้องการปรับยอดในกรณีที่ต้องการปรับ เพิ่ม/ลด จำนวน หรือ ต้นทุน ของล็อตนั้น จากตาราง **เลือกล็อตที่ต้องการปรับยอด**
- 2) ป้อนข้อมูลรายละเอียดที่จำเป็น ได้แก่
 - เลขที่เอกสาร/เลขที่อ้างอิง
 - ล็อตการผลิต คือหมายเลขล็อตที่มาพร้อมบรรจุภัณฑ์ (สามารถป้อนภายหลังได้)
 - วันหมดอายุ (สามารถป้อนภายหลังได้)
- 3) เลือก หน่วยนับ ที่ต้องการปรับยอด
- 4) เลือกวิธีที่จะใช้ในการปรับยอดจาก 2 วิธีการต่อไปนี้

[1] ปรับเพิ่ม/ลด

การเลือกใช้วิธีนี้ เมื่อต้องการป้อนจำนวนสินค้า และ ต้นทุนต่อหน่วย(หรือจำนวนเงินรวม) ที่ต้องการปรับเพิ่มขึ้นหรือลดลง จากที่มีอยู่ในคลัง

[2] ค่าคงเหลือที่ต้องการ

การเลือกใช้วิธีนี้ เมื่อต้องการป้อนจำนวนสินค้า และ ต้นทุนต่อหน่วย (หรือจำนวนเงินรวม) ที่เป็นยอดสุทธิที่ต้องการ

(วิธีการนี้ช่วยให้การปรับยอดและปรับต้นทุนสินค้าทำได้ง่ายขึ้น)
- 5) ป้อน จำนวน
- 6) ป้อน จำนวนเงินรวม หรือ ต้นทุนต่อหน่วย
- 7) เลือก ที่เก็บ
- 8) คลิกปุ่ม บันทึก

ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.0 การป้อน วันหมดอายุ ผู้ใช้สามารถป้อนโดยใช้ **พุทธศักราช** หรือ **คริสต์ศักราช** ก็ได้ (โปรแกรมจะเข้าใจได้เองว่าหมายถึงปี พ.ศ. หรือ ค.ศ.) และสามารถป้อนได้ทั้งแบบเต็มรูป และอย่างย่อ

- แบบเต็มรูป เช่น 31/12/2023, 31-12-2023, 31122023, 2023/12/31, 2023-12-31, 20231231
31/12/2566, 31-12-2566, 31122566, 2566/12/31, 2566-12-31, 25661231
- อย่างย่อ เช่น 31/12/23, 31-12-23, 311223
31/12/66, 31-12-66, 311266

รูปที่ 36 แสดงการป้อนข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการปรับยอดสินค้า

เมื่อป้อนข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิกที่ปุ่ม บันทึก โปรแกรมก็จะทำการเพิ่มจำนวนสินค้าคงคลังให้ ซึ่งจะถูกแสดงในตาราง ดังรูป

เลือกผลิตภัณฑ์ที่ต้องการปรับยอด						
ชื่อ	คงเหลือ	พร้อมใช้	หน่วย	ที่เก็บ	ฝากขาย	จอง
---- สร้างลิสต์ ใหม่ ----						
A231221-0001	5	5	กล่อง	F1		

รูปที่ 37 สินค้าคงคลังเพิ่มขึ้นเมื่อมีการปรับยอดเข้า

2.8 กำหนดวันหมดอายุของสินค้าและล็อตการผลิต

ในการรับสินค้าเข้า ไม่ว่าจะเป็นการรับเข้าด้วยเมนู **จัดซื้อ** หรือหน้าจอ **ปรับยอด** ผู้ใช้จะสามารถระบุ **วันหมดอายุ** และ **ล็อตการผลิต** ของสินค้าล็อตนั้นๆได้เลย แต่ในกรณีที่ยังไม่ได้อัปวันหมดอายุหรือ ล็อตการผลิตในตอนที่ยังรับเข้า หรือป้อนผิด ผู้ใช้ก็สามารถป้อนหรือแก้ไขได้ ด้วยหน้าจอ

คลังสินค้า ⇒ **กำหนดราคาขาย/ข้อมูลล็อต**

ตัวอย่างต่อไปนี้จะเลือกรายการสินค้า Hicee Vitamin C (500 mg) ขึ้นมาแก้ไข **ล็อตการผลิต** และ **วันหมดอายุ** ดังรูป


รูปที่ 38 กำหนดวันหมดอายุของสินค้าและล็อตการผลิต

(การป้อนวันหมดอายุในหน้าจอนี้ ผู้ใช้สามารถป้อนได้หลายรูปแบบเช่นเดียวกันในหน้าจอ **ปรับยอด**)

2.9 ความสามารถในการกำหนดราคาขายของ PharmaSys

โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys ถูกออกแบบให้มีความยืดหยุ่นสูงในการกำหนดราคาขายสินค้า โดยตั้งแต่เวอร์ชัน 5.2.1 เป็นต้นไป จะสามารถกำหนดราคาขายเพิ่มเป็น 3 วิธี คือ

- 1) กำหนดราคาขายตามประเภทลูกค้า
- 2) กำหนดราคาขายตามจำนวน
- 3) กำหนดราคาขายตามต้นทุนสินค้า **(ดังตัวอย่างใน 5.2.1)**

 (การกำหนดว่าจะใช้ราคาขายวิธีใดจากสามวิธีนี้ อยู่ที่การกำหนด **เงื่อนไขราคาขาย** ให้กับลูกค้าแต่ละราย ซึ่งกำหนดได้จากหน้าจอ CRM \Rightarrow กำหนดเงื่อนไขราคาขาย และหน้าจอ CRM \Rightarrow ข้อมูลลูกค้า)

2.9.1 กำหนดราคาขายตามประเภทลูกค้า

เราสามารถแยกลูกค้าออกไปตามประเภทได้ โดยโปรแกรมจะมีค่าเริ่มต้นสร้างไว้ให้แล้ว 4 ประเภท คือ

- **ลูกค้าจร** (จะเป็นประเภทพิเศษ ที่ผู้ใช้ไม่สามารถเปลี่ยนชื่อ หรือลบทิ้งได้)
- ลูกค้าขายปลีก
- ลูกค้าขายส่ง
- ลูกค้าประจำ

ผู้ใช้งานสามารถสร้างรายชื่อ **ลูกค้า** ใหม่ให้มีชื่อตาม ชื่อ-นามสกุล จริงของลูกค้าได้ โดยจะต้องมีการระบุว่าเป็นลูกค้าประเภทใด เช่น เป็นลูกค้าขายปลีก เป็นต้น จากนั้นเมื่อทำการขายสินค้าให้กับผู้ใช้นั้น ราคาสินค้าตามที่ได้ตั้งไว้สำหรับลูกค้าขายปลีก ก็จะแสดงขึ้นมาให้โดยอัตโนมัติ จะเห็นว่ายังมี **ประเภทลูกค้า** มาก ก็ยังสามารถกำหนดราคาขายให้กับสินค้าแต่ละชนิดได้หลายระดับราคามากขึ้นตามไปด้วย

และเนื่องจากโปรแกรม PharmaSys อนุญาตให้สินค้าหลายๆ รองรับการใช้นหน่วยนับได้หลายหน่วยนับ ดังนั้น การตั้งราคาขายด้วยวิธีนี้ นอกจากจะรองรับระดับราคาตามประเภทลูกค้าแล้ว ยังมากขึ้นตามจำนวน **หน่วยนับ** ของสินค้านั้นๆด้วย

นอกจากนั้นแล้ว ในกรณีที่สินค้าบางล็อต ซึ่งอาจถูกซื้อเข้ามาในราคาที่แตกต่างจากล็อตอื่นมาก (เช่น ถูกกว่าหรือแพงกว่า) ผู้ใช้ก็ยังสามารถเข้าไปตั้งราคาขายเป็นพิเศษสำหรับล็อตนั้นได้ นั่นคือ เมื่อมีการขายสินค้าชนิดนั้น หากโปรแกรมขายตรวจพบว่าล็อตที่กำลังทำการขายมีการตั้งราคาขายเป็นพิเศษเฉพาะล็อตนั้นไว้ ก็จะใช้ราคาขายของล็อตนั้น แต่หากทำการขายล็อตอื่นๆที่ไม่ได้กำหนดราคาขายของล็อตเอาไว้ ก็จะกลับมาใช้ราคาขายของสินค้าแทน ด้วยคุณสมบัตินี้ ทำให้การตั้งราคาขายตามประเภทลูกค้า สามารถทำ

ได้ทั้งในระดับของตัวสินค้า (ทุกล็อตขายในราคาเดียวกันทั้งหมด) และละเอียดลงในระดับของล็อต (บางล็อตใช้ราคาขายเฉพาะของตัวเอง) ได้อีกด้วย



สินค้า 1 ชนิดสามารถกำหนดราคาขายตามประเภทลูกค้า ได้กี่ระดับ ?

เพื่อแสดงให้เห็นถึงความสามารถของ PharmaSys ในการกำหนดราคาขายตามประเภทลูกค้าหลายระดับ ราคา ขอให้ดูตัวอย่างต่อไปนี้ประกอบ

ตัวอย่างการกำหนดราคาตามประเภทลูกค้า :

- 1.) สมมติให้ผู้ใช้กำหนด “ประเภทลูกค้า” ไว้ 5 ประเภท คือ ลูกค้าประเภท ก. ข. ค. ง. และ จ.
- 2.) สินค้า A ถูกกำหนดหน่วยนับไว้ 3 หน่วยนับ คือ ก่องใหญ่, ก่องเล็ก และแผง
- 3.) ในคลังมีสินค้า A อยู่ 2 ล็อต แต่ละล็อตมีต้นทุนแตกต่างกัน และต้องการตั้งราคาขายแตกต่างกัน จากข้อกำหนด 1 – 3 หากผู้ใช้ต้องการกำหนด **ราคาขายในระดับสินค้า** อย่างละเอียดที่สุดจะทำได้ดังนี้

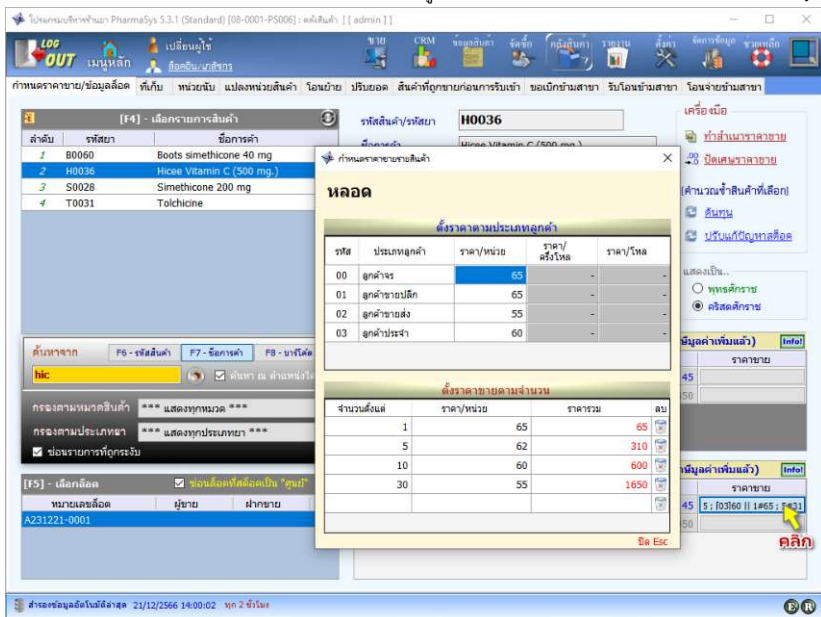
ตารางราคาขายสำหรับสินค้า A (ในระดับสินค้า)

ประเภทลูกค้า	ก่องใหญ่	ก่องเล็ก	แผง
ก	3900	790	80
ข	3700	750	75
ค	3400	680	70
ง	3100	620	65
จ	3000	600	60

จะเห็นว่าเมื่อดูเฉพาะในระดับของสินค้าแล้ว สินค้า A สามารถมีระดับราคาได้ถึง **15 ระดับ** และแต่ละล็อตของสินค้า A ที่มีอยู่ในคลังก็สามารถถูกกำหนดราคาขายได้ 15 ระดับเช่นเดียวกัน ดังนั้นในกรณีนี้ (ซึ่งมีสินค้าอยู่ 2 ล็อต) ผู้ใช้สามารถกำหนดราคาขายให้กับสินค้า A อย่างมากที่สุดคือ ถึง **45 ระดับราคา**

(ในการใช้งานจริง ผู้ใช้ไม่จำเป็นต้องกำหนดราคาขายในระดับของล็อต อาจกำหนดเพียงในระดับของสินค้าเท่านั้น เว้นแต่ว่าสินค้าบางล็อตที่รับเข้ามามีต้นทุนที่แตกต่างไปอย่างมากและผู้ใช้ต้องการขายสินค้าล็อตนี้ในราคาที่ต่างจากล็อตอื่น)

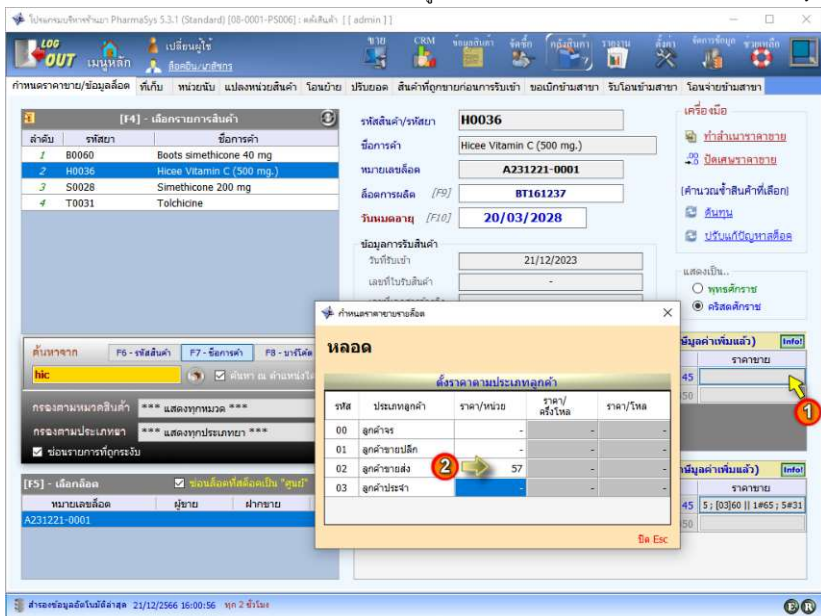
การกำหนดราคาขายให้กับสินค้า ทำได้ด้วยหน้าจอ **คลังสินค้า** \Rightarrow กำหนดราคาขาย/ข้อมูล ล็อต แล้วคลิกที่ปุ่มในคอลัมน์ **ราคาขาย** ในตาราง กำหนดราคาขายแต่ละสินค้าตามหน่วยนับ เพื่อกำหนดราคาขายในระดับสินค้า ดังรูปต่อไปนี้



รูปที่ 39 กำหนดราคาขายในระดับสินค้า

(เมื่อป้อนราคาขายในแต่ละช่องแล้ว จะต้องกดปุ่ม **Enter** เพื่อให้มีการบันทึกค่า)

สำหรับการกำหนดราคาขายในระดับล็อต ให้คลิกที่ปุ่มในคอลัมน์ **ราคาขาย** ในตาราง กำหนดราคาขายแต่ละล็อตตามหน่วยนับ ดังรูปต่อไปนี้



รูปที่ 40 กำหนดราคาขายในระดับล๊อต

2.9.2 กำหนดราคาขายตามจำนวน

สำหรับลูกค้าบางราย เช่นในกลุ่มของลูกค้าขายส่ง ซึ่งอาจมีการซื้อสินค้าคราวละจำนวนมากๆ อาจใช้วิธีการตั้งราคาขายให้ลดหลั่นลงตามจำนวนที่ลูกค้าซื้อ เช่น สินค้า A ราคา 80 บาท แต่หากซื้อตั้งแต่ 5 หน่วยจะคิดราคา 78 บาท และหากซื้อตั้งแต่ 20 หน่วยจะคิดราคา 75 บาท กรณีเช่นนี้ สินค้าแต่ละชนิดและแต่ละหน่วยนับ จึงสามารถตั้งราคาขายได้โดยไม่ต้องมีการจำกัดระดับราคา

ในการป้อนราคาขายตามจำนวนซื้อ จะเป็นตาราง **ตั้งค่าราคาขายตามจำนวน** (ตารางล่าง) ในรูปที่ 39 โดยในบรรทัดแรกจะต้องเริ่มจากการป้อนจำนวน 1 ก่อนเสมอ แล้วจึงป้อน **ราคา/หน่วย** หรือ **ราคารวม** (ป้อนที่ช่องใดก็ได้)

2.9.3 กำหนดราคาขายตามต้นทุนสินค้า (สิ่งแห่งข้อ 5.2.1)

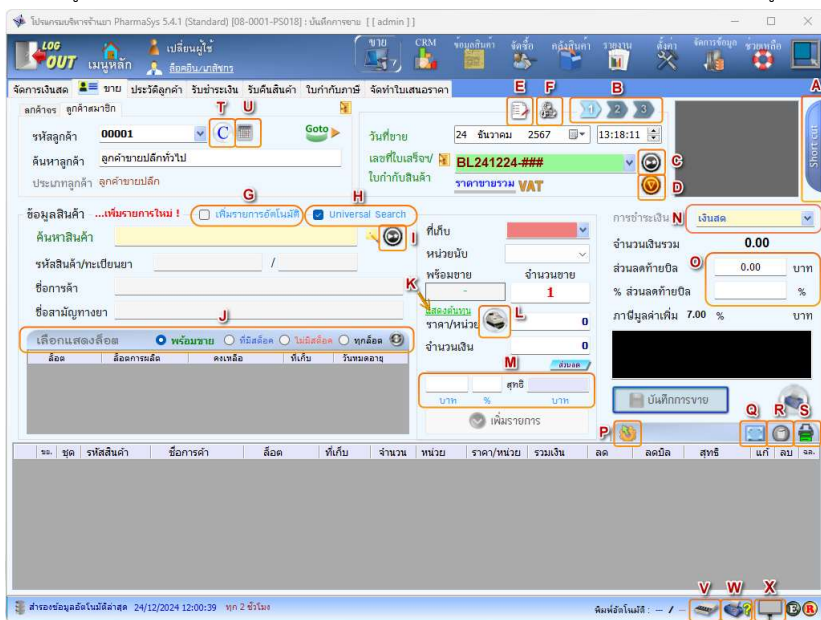
เป็นคุณสมบัติใหม่ที่เพิ่มเติมขึ้นมาตั้งแต่เวอร์ชัน 5.2.1 เพื่อให้สามารถขายสินค้าในราคาต้นทุนให้กับลูกค้าบางราย (เช่น เจ้าของกิจการ หรือบุคลากรภายในร้าน เป็นต้น) โดยที่ผู้ใช้ไม่มีความจำเป็นต้องตั้งราคาขายให้เท่ากับต้นทุนสินค้าไว้ล่วงหน้า และไม่ต้องป้อนราคาขายตามต้นทุนด้วยตนเองขณะทำการขาย

ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.0 ได้มีการเพิ่มหน่วย **โหล** และ **ครึ่งโหล** ให้เลือกใช้ได้โดยที่ผู้ใช้ไม่จำเป็นต้องกำหนดค่าการแปลงหน่วย โดยผู้ใช้จะสามารถกำหนดราคาขายให้กับหน่วยโหลและครึ่งโหลได้โดยไม่ต้องสร้างเป็นหน่วยนับใหม่ให้กับสินค้านั้นๆ

2.10 ส่วนประกอบสำคัญของหน้าจอขาย

[หน้าจอ **ขาย** ⇒ **ขาย**]

ผู้ใช้งานสามารถเริ่มต้นการขายด้วยหน้าจอนี้ โดยจะมีองค์ประกอบที่สำคัญบนหน้าจอ ดังรูป




รูปที่ 41 ส่วนประกอบบนหน้าจอขาย

จากรูปที่ 41 ส่วนประกอบ A - X มีความหมายดังนี้


A - ปุ่มลัด/คีย์ลัด

ผู้ใช้งานสามารถใช้คีย์ลัด (Short-cut Keys) ในการควบคุมการทำงานบางอย่างบนหน้าจอขายด้วยปุ่มฟังก์ชันบนคีย์บอร์ด ได้แก่ปุ่ม F3 ถึง F12 เพื่อให้ผู้ใช้มีความคล่องตัวในงานขายมากยิ่งขึ้นโดยไม่ต้องใช้เมาส์ โดยแผงคีย์ลัดจะถูกซ่อนไว้ด้านหลังขา เมื่อเลื่อนเมาส์ไปวางบน Short cut แผงแสดงคำสั่งคีย์ลัดจะเลื่อนออกมา

B - ปุ่มสลับหน้าจอ (เพื่อการพักการขาย) 

[ปุ่มลัด : Ctrl + ← และ Ctrl + →]


ผู้ใช้งานสามารถทำการขายสำหรับลูกค้าได้ถึง 3 รายในเวลาเดียวกัน ในระหว่างที่ทำการขายให้กับลูกค้ารายหนึ่งอยู่ ก็สามารถสลับหน้าจอเพื่อขายให้กับลูกค้ารายอื่นได้


C - ปุ่มเปิดบิลขายใหม่  [ปุ่มลัด : F3]

ใช้เมื่อต้องการเปิดบิลขายใหม่

D - ปุ่มสร้างบิลเปล่าทันที 

เมื่อเปิดบิลขายใหม่ ตอนท้ายของเลขที่ใบเสร็จฯ จะยังไม่เป็นตัวเลข แต่จะลงท้ายด้วยเครื่องหมาย ### เป็นเพราะใบเสร็จฯ ยังไม่ถูกสร้างขึ้น แต่โดยปกติเมื่อผู้ใช้เริ่มเพิ่มรายการสินค้าแรกเข้าไปในบิล เลขที่บิลจริงก็จะถูกสร้างขึ้นและมีการบันทึกเก็บไว้ในฐานข้อมูล แต่หากผู้ใช้ต้องการให้ทำการสร้างบิลที่มีเลขที่บิลจริงขึ้นมาไว้ก่อน (โดยที่ยังไม่มีการเพิ่มรายการสินค้า(สร้างเป็นบิลเปล่า)) ก็สามารถทำได้ด้วยการคลิกที่ปุ่มนี้ (กรณีปกติจึงมักไม่มีความจำเป็นต้องใช้ปุ่มนี้)

E - ปุ่มแสดงบันทึก/นัด ลูกค้า (Inquiry) 

เมื่อคลิกปุ่มนี้จะแสดงหน้าต่าง **Inquiry : แสดงบันทึก/นัด ลูกค้า** ซึ่งจะแสดงรายการบันทึกและรายการนัดทั้งหมดของลูกค้าทุกรายในหน้าจอเดียวกัน นอกจากนี้ยังสามารถพิมพ์แก้ไขบันทึกได้โดยการ **ดับเบิลคลิก** ที่ข้อความบันทึกเพื่อเปิดหน้าต่าง **บันทึก/นัดลูกค้า** ได้เช่นเดียวกับการคลิกที่ไอคอน  (ในส่วนประกอบ U) อีกด้วย ดังรูป

ปิด	จบ	วันนัด	วันที่บันทึก	รหัสลูกค้า	ชื่อลูกค้า	บันทึก
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	03/09/2565	27/08/2565 09:31	00004	บดินทร์ แซ่แข็ง	รับยาเพิ่ม
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	03/09/2565	27/08/2565 09:31	00005	สกล พรหมเดช	เงินคด โฉแห้ง

**ดับเบิลคลิก !
เพื่อเปิดหน้าต่าง "บันทึก"**

แสดงเฉพาะรายการนัด
 แสดงเฉพาะบันทึก
 แสดงทั้งหมด

แสดงเฉพาะรายการที่ยังไม่เสร็จสิ้น
 แสดงทั้งหมด

ปิด

รูปที่ 42 แสดงบันทึก/นัดลูกค้า ทุกสาย

F – ปุ่มบันทึกข้อมูลใบสั่ง

ในกรณี *จ่ายตามใบสั่งฯ* เพื่อให้การออกรายงาน แบบ *ขย.12* มีความสมบูรณ์ ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูลผู้สั่งยาด้วยการคลิกที่ปุ่มนี้ โปรแกรมจะแสดงช่องสำหรับกรอกข้อมูล ดังรูป

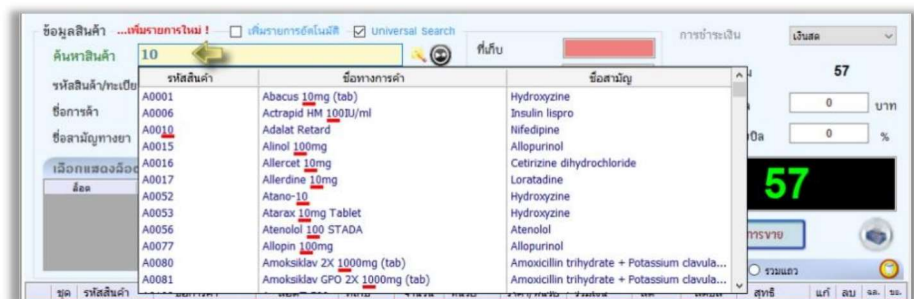


G – ตัวเลือก เพิ่มรายการอัตโนมัติ เพิ่มรายการอัตโนมัติ

หากตัวเลือกนี้ถูกเลือกไว้ เมื่อผู้ใช้ป้อนรายการสินค้าไม่ว่าจะด้วยการยิงบาร์โค้ด หรือการป้อนด้วยวิธีอื่น โปรแกรมจะเพิ่มรายการสินค้านั้นลงในตารางด้านล่างโดยอัตโนมัติ ตามจำนวนที่ผู้ใช้ป้อนไว้ โดยจะใช้ราคาขาย ตามที่ได้กำหนดไว้แล้ว

H – ตัวเลือก Universal Search

เป็นฟังก์ชันพิเศษที่ช่วยให้การเรียกค้นสินค้าทำได้คล่องตัวยิ่งขึ้น เมื่อผู้ใช้คลิกเลือก **Universal Search** จะสามารถเรียกค้นสินค้าได้ทั้งจาก รหัสสินค้า, ชื่อการค้า, ชื่อสามัญทางยา หรือบาร์โค้ด ภายในช่อง **ค้นหาสินค้า** ช่องเดียวกัน ดังรูป



รูปที่ 43 แสดงตัวอย่างการเรียกค้นสินค้าด้วย Universal Search

I – ปุ่มป้อนรายการใหม่ [ปุ่มลัด : Ctrl + F3]

โดยปกติเมื่อเปิดบิลขายใหม่หรือเมื่อเพิ่มรายการสินค้าที่จะขายแล้ว ข้อมูลรายการสินค้าบนหน้าจอจะถูกลบเพื่อให้พร้อมรับการป้อนสินค้ารายการใหม่อยู่แล้ว จึงไม่ค่อยมีความจำเป็นในการใช้ปุ่มนี้มากนัก

J – ตัวเลือกเงื่อนไขการแสดงล๊อตสินค้า

โดยปกติเมื่อเลือกสินค้าที่จะขายแล้ว หน้าจอขายจะแสดงเฉพาะรายการล๊อตที่ยังมีสต็อกและพร้อมขายเท่านั้น แต่ในกรณีที่ต้องการให้แสดงล๊อตที่ไม่มีสต็อกเหลืออยู่แล้ว ก็สามารถทำได้โดยใช้ตัวเลือกนี้

K - แสดงต้นทุน

สำหรับผู้ใช้ที่ได้รับสิทธิ์ **แสดงต้นทุนในหน้าจอ “ขาย”**

จะสามารถคลิกเพื่อให้แสดงต้นทุนของสินค้าได้ โดยการคลิก

ข้อความนี้ค้างไว้ ซึ่งจะปรากฏดังรูป

(ตารางนี้จะแสดงทั้งต้นทุนที่ยังไม่รวม VAT และต้นทุนที่รวม VAT แล้ว แต่สำหรับกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ต้นทุนทั้งสองนี้จะเท่ากันเสมอ)

	(ไม่รวม VAT)	(รวม VAT)
ต้นทุนเฉลี่ย	45	45
ต้นทุนถือ	45	45

L - ปุ่มแสดงราคาขายทั้งหมด

[ปุ่มลัด : Ctrl + F7]

ใช้เมื่อต้องการให้แสดงหน้าต่าง **ราคาขาย** ซึ่ง

จะแสดงรายการราคาขายทั้งหมดที่ได้กำหนดไว้แล้ว

สำหรับสินค้านี้ พร้อมทั้งแสดงราคาจากประวัติการซื้อ

ของลูกค้าปัจจุบันไว้ด้วย ดังรูป

ราคาขาย +5 กำหนดราคา X

รหัสลูกค้า 00001 ประเภทลูกค้า ลูกค้าขายปลีก

ชื่อลูกค้า ลูกค้าทั่วไป

รหัสสินค้า **H0036** ล็อต A230608-0001

Hicee Vitamin C (500 mg.) หมายเหตุ **ยอด**

เลือก : ราคาที่กำหนดไว้

สายประเภทลูกค้า	สายจำนวน	ราคา/กล่อง	ราคา/ซองโหล	ราคา/โหล
02/LOT	ลูกค้าขายปลีก(ตามล็อต)	57	0	0
00/ITEM	ลูกค้าจข(ตามรหัสสินค้า)	65	0	0
01/ITEM	ลูกค้าขายปลีก(ตามรหัสสินค้า)	65	0	0
02/ITEM	ลูกค้าขายปลีก(ตามรหัสสินค้า)	55	0	0
03/ITEM	ลูกค้าประจำ(ตามรหัสสินค้า)	60	0	0

เลือก : ราคาจากประวัติการซื้อของลูกค้า แสดงสูงสุด (แถว) 20

วันที่ซื้อ	เลขที่ถือ	จำนวน	ราคา/หน่วย

M - ส่วนลดรายสินค้า [ปุ่มลัด : F11]


นอกจากจะสามารถให้ส่วนลดแก่ลูกค้าจากยอดซื้อรวมทั้งบิลแล้ว ผู้ใช้สามารถให้ส่วนลดเป็นรายสินค้าได้ด้วย โดยป้อนเป็นจำนวนเงินหรือเปอร์เซ็นต์ส่วนลดสำหรับแต่ละรายการก็ได้

N - ตัวเลือกรับชำระเงิน (ปรับปรุงตั้งแต่เวอร์ชัน 5.3.2)

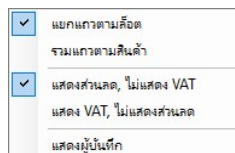
ในเวอร์ชันก่อน 5.3.2 จะรองรับการรับชำระเงินได้ 4 วิธี คือรับชำระด้วย เงินสด, โอนเงิน, บัตรเครดิต และขายเชื่อ ส่วนในเวอร์ชัน 5.3.2 เป็นต้นไป ผู้ใช้จะสามารถเพิ่มวิธีการรับชำระเงินใหม่ๆได้ด้วยตนเอง และรองรับการรับชำระหลายช่องทางในบิลเดียว

O – ส่วนลดท้ายบิล [ปุ่มลัด : Ctrl + F11]


เป็นส่วนลดที่หักลดจากยอดซื้อรวมของทั้งบิล ซึ่งผู้ใช้จะป้อนเป็นจำนวนเงินหรือเปอร์เซ็นต์ ส่วนลดก็ได้

P - เรียกเมนูกำหนดรูปแบบตาราง 


เมื่อคลิกเมาส์ปุ่มขวาที่ไอคอนนี้ จะแสดงเมนูดังในรูป เพื่อให้ผู้ใช้เลือกรูปแบบและคอลัมน์ที่จะให้แสดงบนตาราง โดยแบ่งเป็น 3 ส่วน โดยเมนู **แสดงผู้บันทึก** (ตัวเลือกล่างสุด) เป็นฟังก์ชันใหม่ที่เพิ่มเข้ามาในเวอร์ชัน 5.2.2 เพื่อให้สามารถแสดงและแก้ไขชื่อผู้บันทึกรายการแต่ละรายการได้ เพื่อประโยชน์ในการแสดงรายงานเพื่อนำไปคิดค่าคอมมิชชั่น (ผู้ใช้สามารถเปลี่ยนชื่อผู้บันทึกในรายการสินค้าที่มีการขายได้ โดยจะต้องได้รับความยินยอมจากทั้งฝ่ายผู้บันทึกเดิมและผู้บันทึกใหม่ ด้วยการป้อนรหัสผ่านขณะที่ทำการเปลี่ยนชื่อผู้บันทึก)

**Q - ขยายตาราง **

ใช้เพื่อขยายตารางรายการสินค้าในบิล ให้ใหญ่ขึ้นจนเต็มหน้าจอ **ขยาย**




R – ปุ่มลบทุกรายการ 

ใช้สำหรับลบรายการสินค้าทุกรายการในบิล ในคราวเดียว

S – ปุ่มสร้างและสั่งพิมพ์ผลลากยาในคราวเดียว  (ตั้งแตเวอร์ชัน 5.3.1)

เมื่อผู้ใช้คลิกปุ่มนี้ จะมีการสร้างผลลากยาของสินค้าทุกรายการในบิลนี้ ตามข้อมูลผลลากยาที่ถูกสร้างไว้แล้วในระดับของ **สินค้า** และ **ชื่อสามัญ** ตามลำดับ (จะสร้างจากข้อมูลผลลากยาของสินค้าก่อน แต่หากไม่พบ จึงจะใช้ข้อมูลผลลากยาของชื่อสามัญ (ถ้ามี) แต่หากไม่มีข้อมูลผลลากยาทั้งของสินค้าและของชื่อสามัญ รายการนั้นก็จะไม่มีการสร้างผลลากยา)

T – ไอคอนแสดงเงื่อนไขราคาขาย

ไอคอนนี้จะแสดงให้เห็นทราบว่า ลูกค้ำที่เลือกไว้นี้ ถูกกำหนดให้ใช้ **ราคาขายตามประเภทลูกค้า**, **ราคาขายตามจำนวน** หรือ **ราคาขายตามต้นทุนสินค้า** ด้วยไอคอน  ไอคอน  และ  ตามลำดับ และผู้ใช้สามารถคลิก เพื่อเปลี่ยนเงื่อนไขราคาในขณะที่กำลังขายได้ (ผู้ใช้บางรายอาจไม่สามารถคลิกที่ไอคอนนี้ได้ หากไม่ได้รับสิทธิ์ **เปลี่ยนเงื่อนไขราคาได้** หรืออาจไม่สามารถเปลี่ยนเงื่อนไขราคาได้ครบทั้ง 3 แบบ หากไม่ได้รับสิทธิ์ **เงื่อนไขราคาขายที่อนุญาตให้ใช้ได้** จาก admin)


U - ปุ่มบันทึก/นัด ลูกค้า

สำหรับร้านยาที่ต้องการบันทึกติดตามและนัดลูกค้า/ผู้ป่วย เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึก/นัด ลูกค้า** บนหน้าจอ **ขาย** โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างสำหรับกรอกรายการนัดและบันทึกรายละเอียดอื่น ๆ ดังตัวอย่างในรูปแบบเป็นการบันทึกนัดลูกค้ารหัส 00005

รูปที่ 44 แสดงบันทึก/นัดลูกค้าเป็นรายคน

ผู้ใช้สามารถพิมพ์ข้อความในคอลัมน์ **บันทึก** ได้โดยตรง นอกจากนี้หากเป็นข้อความยาวก็สามารถเปิดหน้าต่าง **บันทึก** ด้วยการ **ดับเบิลคลิก** ที่ช่องข้อความนั้นเพื่อให้สามารถป้อนข้อความได้ง่ายขึ้น ดังรูป

รูปที่ 45 หน้าต่างบันทึกข้อความใน **บันทึก/นัดลูกค้า**

หากลูกค้ารายเดิมมีกำหนดการนัดไว้ ปุ่มนี้จะแสดงให้ทราบโดยเปลี่ยนเป็นสีเขียว 

V – ปุ่มเปิดลิ้นชักเก็บเงิน

หากล็อกอินเข้าโปรแกรม PharmaSys ด้วยผู้ใช้ admin หรือชื่อผู้ใช้ที่ได้รับสิทธิ์

สั่งเปิดลิ้นชักเก็บเงินได้ (การเพิ่มสิทธิ์นี้ให้แก่ผู้ใช้ ทำได้ด้วยหน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **บัญชีผู้ใช้/กำหนดสิทธิ์** ในแท็บย่อย **งานขาย 1**) เมื่อคลิกปุ่มนี้จะเป็นการสั่งเปิดลิ้นชักเก็บเงินที่ถูกเชื่อมต่อเอาไว้ในทันที แต่หากล็อกอินด้วยชื่อผู้ใช้ที่ไม่ได้รับสิทธิ์นี้ จะแสดงหน้าต่างให้ผู้ใช้ที่ได้รับสิทธิ์เป็นผู้ป้อนรหัสผ่านเสียก่อน ลิ้นชักจึงจะเปิดออก

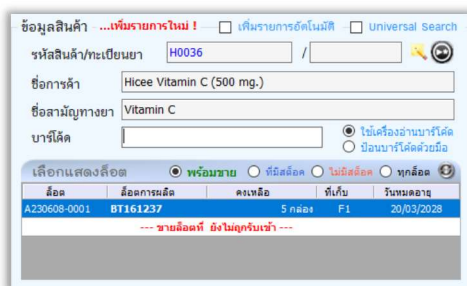
W – ปุ่มตั้งค่าการพิมพ์ใบเสร็จฯ อัตโนมัติ

ใช้สำหรับกำหนดรูปแบบของใบเสร็จฯ ที่พิมพ์โดยอัตโนมัติเมื่อมีการบันทึกการขาย (ดูรายละเอียดในหัวข้อ **12.5 ตั้งค่าการพิมพ์ใบเสร็จฯ โดยอัตโนมัติ** ในบทที่ 4)

New ! X – ปุ่มเปิด/ปิด หน้าจอแสดงผลฝั่งลูกค้าแบบกราฟิกส์ (**คืนเวอร์ชัน 5.4.1**)

ในกรณีที่มีการเชื่อมต่อจอแสดงผลฝั่งลูกค้าแบบกราฟิกส์ และได้มีการตั้งค่าใช้งานในหน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **การเชื่อมต่ออุปกรณ์** ⇒ **จอแสดงผลลูกค้า** สามารถคลิกที่ไอคอนนี้เพื่อ เปิดและปิดการแสดงผลบนหน้าจอ

นอกจากส่วนประกอบ A - X แล้ว หากผู้ใช้ไม่เลือกใช้ Universal Search (ตัวเลือก H) กรอบข้อมูลสินค้าจะแสดงในแบบปกติ ซึ่งการป้อนข้อมูลเพื่อเรียกค้นสินค้า ด้วยรหัสสินค้า, ชื่อการค้า, ชื่อสามัญฯ หรือบาร์โค้ด จะต้องป้อนในช่องนั้นๆ เท่านั้น ดังรูป



ข้อมูลสินค้า ...กับรายการใหม่! เก็บรายการอัตโนมัติ Universal Search

รหัสสินค้า/ทะเบียนยา /

ชื่อการค้า

ชื่อสามัญทางยา

บาร์โค้ด ใช้เครื่องอ่านบาร์โค้ด ป้อนบาร์โค้ดด้วยมือ


เลือกแสดงสื่อ พร้อมขาย มีสินค้า ไม่มีส่วน ทุกสื่อ

สื่อ	สื่อการคิด	คงเหลือ	ที่เก็บ	วันหมดอายุ
A230608-0001	BT161237	5 ก้อน	F1	20/03/2028

--- ขาดสื่อที่ อยู่ในอุ้งรับเข้า ---

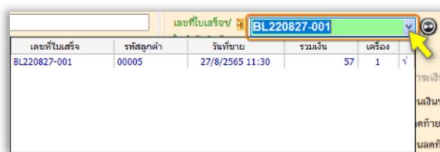
รูปที่ 46 แสดงช่องเรียกค้นสินค้า ในกรณีที่ไม่ใช้ Universal Search

จากรูปจะเห็นว่าช่องบาร์โค้ดจะเป็นสีขาว ขณะที่ช่องอื่น ๆ เป็นสีเทา แสดงว่าขณะนี้ถูกกำหนดให้ การป้อนด้วยบาร์โค้ดเป็นวิธีการเรียกค้นหลัก เมื่อสินค้ารายการหนึ่งถูกเพิ่มเข้าไปแล้ว Cursor จะมา รอยอยู่ที่ช่องบาร์โค้ดนี้ เพื่อรอรับการเรียกค้นสินค้ารายการใหม่ต่อไป แต่หากผู้ใช้ต้องการเปลี่ยน วิธีการเรียกค้นหลักไปเป็นเรียกค้นด้วย รหัสสินค้า/เลขทะเบียนยา , ชื่อการค้า หรือ ชื่อสามัญ สามารถทำได้ด้วยการ **double click** ลงในช่องที่ต้องการตั้งเป็นวิธีการเรียกค้นหลักนั้น

นอกจากนี้ในหน้าจอ **ขาย** ยังมีส่วนประกอบที่สำคัญอื่นๆ อีก เช่น เมนูย่อยอีกหลายเมนูเพื่อให้ การทำรายการขายคล่องตัวมากยิ่งขึ้น ผู้ใช้สามารถเรียกเมนูย่อยด้วยการ **คลิกเมาส์ปุ่มขวา บนไอคอน**  เมนูย่อยเหล่านั้นได้แก่

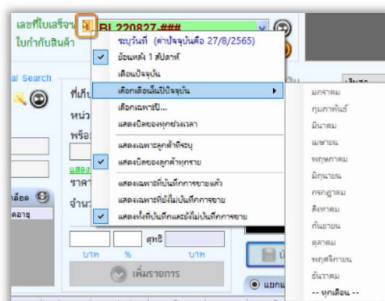
▪ แสดงเลขที่ใบเสร็จจา

ผู้ใช้งานสามารถเรียกดูใบเสร็จจาย้อนหลังได้ ด้วยการคลิกที่ Combo box ของเลขที่ใบเสร็จจา ตั้งในรูป ซึ่งโดยปกติจะไม่แสดงเลขที่ใบเสร็จจา ทั้งหมดออกมา แต่จะมีการกรองให้แสดง ย้อนหลังไปเพียง 1 สัปดาห์ เพื่อไม่ให้ต้องใช้ เวลาในการดึงข้อมูลมากเกินไป



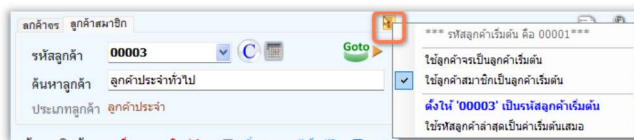
▪ ตัวกรองเลขที่ใบเสร็จจา

หากผู้ใช้ต้องการเรียกดูใบเสร็จจาที่ย้อนหลังไป โลกกว่า 1 สัปดาห์ ก็สามารถทำได้โดยการ **คลิกเมาส์ปุ่มขวา** ที่ไอคอนสี่เหลี่ยมสีเหลือง ข้างๆเลขที่ใบเสร็จจา ซึ่งจะแสดงเมนูย่อยให้ เลือกช่วงเวลาที่ต้องการเรียกดู



▪ ตั้งค่ารหัสลูกค้าเริ่มต้น

ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยน **รหัสลูกค้าเริ่มต้น** (เมื่อเปิดบิลใหม่) ได้ โดยการ **คลิกเมาส์ปุ่มขวา** ที่ไอคอนสี่เหลี่ยมสีเหลือง ข้างๆ รหัสลูกค้า (จะต้องคลิกเลือกมาที่แท็บ **ลูกค้าสมาชิก** เสียก่อน)



นอกจากส่วนประกอบที่กล่าวมาข้างต้น ในหน้าจอ **ขาย** ยังมีไอคอนพิเศษ 2 ไอคอน ที่จะแสดงขึ้นมาด้านล่างของหน้าจอในกรณีที่ใช้ (User) ที่ล็อกอินเข้าใช้งาน เป็นผู้ใช้ที่ไม่ได้รับสิทธิ์ของประเภทนี้ คือ



เปลี่ยนแปลงราคา – ในกรณีที่ล็อกอินเป็นผู้ใช้ที่ไม่ได้รับสิทธิ์ **เปลี่ยนแปลงราคาขณะขาย** จะปรากฏไอคอนนี้ที่ด้านล่างขวาของหน้าจอขาย เมื่อคลิกแล้วจะแสดงหน้าต่างสำหรับให้ **ผู้ใช้ที่ได้รับสิทธิ์** เป็นผู้ป้อนรหัสผ่าน เพื่อให้สามารถแก้ไขราคาขายได้เป็นการชั่วคราว



ป้อนส่วนลด – ในกรณีที่ล็อกอินเป็นผู้ใช้ที่ไม่ได้รับสิทธิ์ **ลดราคาให้ลูกค้าได้** จะปรากฏไอคอนนี้ที่ด้านล่างขวาของหน้าจอขาย เมื่อคลิกแล้วจะแสดงหน้าต่างสำหรับให้ **ผู้ใช้ที่ได้รับสิทธิ์** เป็นผู้ป้อนรหัสผ่าน เพื่อให้สามารถป้อนส่วนลดได้เป็นการชั่วคราว

2.11 เริ่มต้นการขาย

ลูกค้า ในระบบงานขายของ PharmaSys จะแบ่งเป็น **ลูกค้าจร** และ **ลูกค้าสมาชิก** โดยลูกค้าจรจะเป็นลูกค้าชนิดพิเศษที่จะไม่มีการสร้างรหัสลูกค้าขึ้นมาใหม่ และไม่มีการเก็บบันทึกประวัติการซื้อสินค้าของลูกค้าแต่ละรายแยกจากกัน (ในรายงานการขายจะแสดงชื่อลูกค้าที่ถูกขายเป็นลูกค้าจร ว่า **ลูกค้าจร** เหมือนกันทุกราย) แต่จะสามารถแสดง ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ และอายุ ในรายงานบัญชี ขย.ได้

ส่วนลูกค้าสมาชิกรายนั้น จะมีรายชื่อลูกค้าเริ่มต้นไว้แล้ว 3 รายเพื่อให้ง่ายต่อการเริ่มต้นใช้งาน คือ

▪ ลูกค้าทั่วไป	รหัสลูกค้า	00001
▪ ลูกค้าขายส่งทั่วไป	รหัสลูกค้า	00002
▪ ลูกค้าประจำทั่วไป	รหัสลูกค้า	00003

โดยผู้ขายยังสามารถสร้างรายชื่อลูกค้าใหม่ตามชื่อ-นามสกุล ของลูกค้าเพิ่มเติมได้อีกด้วย เช่น ลูกค้าชื่อ **สมยศ เจดนาดี** รหัสลูกค้าจะเป็นเลขลำดับถัดไป คือ 00004 เป็นต้น โดยขณะที่สร้างจะต้องระบุ **ประเภทลูกค้า** ให้กับลูกค้ารายนั้นด้วย

ผู้ใช้สามารถทำการขายให้แก่ **ลูกค้าจร** โดยไม่จำเป็นต้องสร้างเป็นรหัสลูกค้ารายใหม่ แต่ยังคงสามารถป้อน **ชื่อ, นามสกุล, อายุ และ ที่อยู่** ของลูกค้าจร ตามความจำเป็นสำหรับการจัดทำรายงานบัญชี ขย. ชนิดต่างๆได้ (ข้อมูลของลูกค้าจรที่ถูกป้อนลงไป จะถูกบันทึกไว้ในบิลนั้นเท่านั้น)

ขั้นตอนเพื่อทำรายการขาย

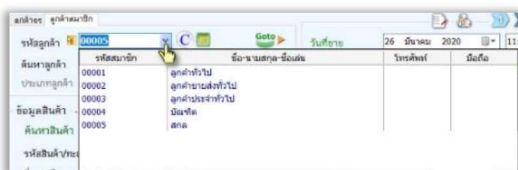
1.) เปิดบิลขายใหม่

คลิกที่ไอคอนนี้ หรือปุ่ม F3 บนคีย์บอร์ด เพื่อเปิดบิลขายใหม่สำหรับการขายให้กับลูกค้ารายต่อไป

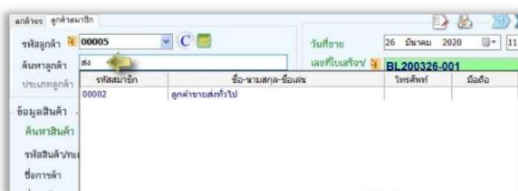


2.) เลือกลูกค้า สามารถทำได้ 3 วิธี คือ

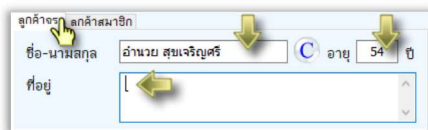
2.1 เลือกลูกค้าสมาชิก โดยคลิกที่รหัสลูกค้าเพื่อให้แสดงรายชื่อลูกค้าทั้งหมด (กรณีขายให้กับลูกค้าสมาชิก)



2.2 เลือกลูกค้าสมาชิก โดยป้อนอักษรบางตัวลงในช่อง "ค้นหาลูกค้า" จะแสดงรายชื่อลูกค้าที่สอดคล้องกับอักษรที่ป้อนไว้ (กรณีขายให้กับลูกค้าสมาชิก)



2.3 คลิกที่แท็บ **ลูกค้าจร** แล้วป้อน ชื่อ, นามสกุล, อายุ และที่อยู่ของลูกค้าได้โดยไม่มีกรณีสร้างเป็นลูกค้าสมาชิก (กรณีขายให้กับลูกค้าจร)



หลังจากเรียกค้นสินค้าแล้ว หากมีการบันทึกรูปภาพของสินค้านั้นไว้

(ด้วยเมนู **ข้อมูลสินค้า** => **สินค้า**) ก็จะแสดงภาพสินค้านั้นขึ้นมาด้วย และหากผู้ใช้คลิกที่รูปภาพนั้น ก็จะแสดงเป็นรูปภาพขนาดใหญ่ขึ้น

ในกรณีที่เลือกใช้ **ลูกค้าสมาชิก** และต้องการสร้างลูกค้าใหม่ สามารถทำได้โดยการป้อน ชื่อ-นามสกุล ของลูกค้าลงในช่อง **ค้นหาลูกค้า** แล้วกดปุ่ม **Enter** หรือคลิกที่ปุ่ม **สร้างใหม่** ดังรูป



จากนั้นจะแสดงหน้าต่าง **สร้างลูกค้าใหม่** (ดังรูปถัดไป) ผู้ใช้สามารถป้อนข้อมูลอื่นๆเพิ่มเติมได้ในหน้าต่างนี้ โดยไม่จำเป็นต้องใช้หน้าต่าง **CRM** => **ข้อมูลลูกค้า**

คู่มือการติดตั้งและใช้งาน โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys 5.4.1
 นอกจากนี้ ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.2.2 โปรแกรมจะรองรับการใช้เครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนด้วย หลังจากติดตั้งเครื่อง
 อ่านบัตร และได้มีการตั้งค่าในเมนู **ตั้งค่า** ⇒ **การเชื่อมต่ออุปกรณ์** ⇒ **เครื่องอ่านบัตรประชาชน** แล้ว เมื่อนำบัตร
 ประชาชนของลูกค้มาเสียบในเครื่องอ่านบัตร หากเป็นลูกค้ที่เคยมีการบันทึกเป็น **ลูกค้สมาชิก** ไว้แล้ว จะเท่ากับเป็น
 การเรียกค้นลูกค้ค่านั้น แต่หากเป็นลูกค้ที่ยังไม่เคยถูกสร้างไว้ โปรแกรมจะแสดงหน้าต่าง **สร้างลูกค้ใหม่** พร้อมกับ
 แสดงข้อมูลของลูกค้ที่อ่านได้จากบัตรมาแสดงบนฟอร์ม เพื่อให้ผู้ใช้ทำการยืนยันอีกครั้งหนึ่ง ดังรูป

สร้างลูกค้ใหม่

เลือกประเภทลูกค้	
รหัสประเภทลูกค้	ประเภทลูกค้
01	ลูกค้ขายปลีก
02	ลูกค้ขายส่ง
03	ลูกค้ประจำ

เลขประจำตัวประชาชน / ผู้เสียภาษีอากร: 4053566484201

รหัสลูกค้: #####

ชื่อ-นามสกุล * นามสกุล * ชื่อเล่น

เพศ: ชาย หญิง

วันเกิด: 3 / มิถุนายน / 2518 อายุ: 48 ปี (จำเป็นสำหรับ แบบ ชอ.12)

วันที่ออกบัตร: 27/10/2565 วันที่หมดอายุ: 02/06/2574

ที่อยู่ (จำเป็นสำหรับ แบบ ชอ.12 และ ชอ.13)

หลังเลขที่ ชั้น อาคาร

บ้านเลขที่ 899 หมู่ที่ 7 หมู่บ้าน

ซอย ถนน

แขวง/ตำบล เชียงเคือ เขต/อำเภอ เมืองสกลนคร

จังหวัด สกลนคร รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์มือถือ โทรศัพท์บ้าน

ยกเลิก ✖

สร้างลูกค้ใหม่ 🖱️


รูปที่ 47 หน้าต่างสำหรับสร้างลูกค้ใหม่ขณะกำลังทำการขาย

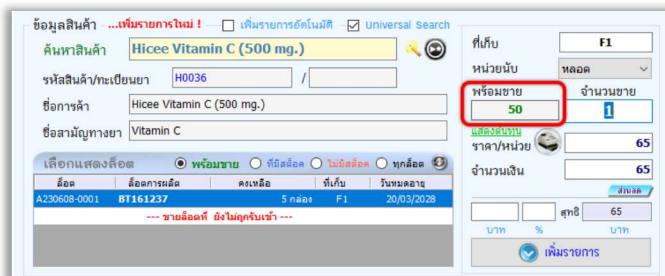
4.) เรียกค้นรายการยา(สินค้า) ที่จะขาย ได้ ทำได้ 5 วิธี คือ

- เรียกจากรหัสบาร์โค้ด (ใช้เครื่องอ่านบาร์โค้ด หรือพิมพ์ด้วยมือก็ได้)
- เรียกจากชื่อการค้า (พิมพ์บางส่วนของชื่อยา โปรแกรมจะแสดงรายการขึ้นมาให้เลือก)
- เรียกจากชื่อสามัญทางยา (พิมพ์บางส่วนของชื่อสามัญฯ โปรแกรมจะแสดงรายการขึ้นมาให้เลือก) ดังรูป
- เรียกจากรหัสสินค้า (พิมพ์บางส่วนของรหัส โปรแกรมจะแสดงรายการขึ้นมาให้เลือก)
- เรียกจากเลขทะเบียนยา

การเรียกค้นสินค้า นอกจากจะเรียกค้นจากข้อมูล 5 ชนิดจาก 5 ช่องข้อความแล้ว ยังมีวิธีการพิเศษคือ การ
 เรียกค้นด้วยช่องข้อความเพียงช่องเดียว (โดยการใช้ **Universal search**) ซึ่งสามารถเรียกค้นข้อมูลได้ 4 ชนิด (ยกเว้น
 เลขทะเบียนยา) ดังที่ได้กล่าวมาแล้ว

5.) เลือกล็อตที่จะขาย

หากตัวเลือก  ถูกเลือกไว้ เมื่อผู้ใช้ทำการเรียกค้นสินค้า ไม่ว่าจะด้วยการยิงบาร์โค้ด หรือป้อนชื่อสินค้าก็ตาม สินค้านั้นจะถูกเพิ่มลงในตารางด้านล่างในทันที แต่หากไม่ได้เลือก **เพิ่มรายการอัตโนมัติ** เอาไว้ ก็ sẽแสดงข้อมูลของล็อตที่พร้อมขายออกมา ซึ่งในกรณีที่มีการบันทึกวันหมดอายุไว้ครบทุกล็อต โปรแกรมจะจัดเรียงตามวันหมดอายุ โดยจะเลือกขายล็อตที่ใกล้ถึงวันหมดอายุก่อน แต่หากไม่มีการกำหนดวันหมดอายุหรือกำหนดไว้ไม่ครบทุกล็อต โปรแกรมจะใช้วิธีการ **First-in-First-out** หรือ **FIFO** (ล็อตที่ถูกรับเข้าคลังมาก่อนจะถูกเลือกเพื่อขายก่อน)



(สินค้า H0036 ถูกรับเข้าคลังโดยการปรบยอดจาก หัวข้อ 2.7 **ปรบยอดสต็อกสินค้า** ในบทนี้ เป็นจำนวน 5 กล่อง และได้มีการกำหนดค่าการแปลงหน่วยไว้เท่ากับ 10 หลอด/กล่อง ทำให้โปรแกรมแสดง **จำนวนพร้อมขาย** เท่ากับ 50 หลอด โดยอัตโนมัติ)

จำนวนพร้อมขาย ที่แสดงในหน้าจอ อาจเท่าหรือน้อยกว่า **จำนวนคงเหลือ** ก็ได้ เนื่องจาก

$$\text{จำนวนพร้อมขาย} = \text{จำนวนคงเหลือ} - \text{จำนวนจอง}$$

หากต้องการทราบความหมายของ **จำนวนจอง** โปรดดูหัวข้อ 4. **ระบบจองสต็อก (Stock allocation)** ในบทที่ 2

เมื่อเลือกล็อตแล้ว โปรแกรมจะแสดง “ที่เก็บ” และ “หน่วยนับ” ที่เหมาะสม พร้อมกับแสดง**จำนวนคงเหลือในหน่วยนั้นด้วย**

****(ไม่ว่าจะมีสินค้าชนิดนี้อยู่ในคลังในหน่วยใดบ้าง ก็จะถูกแสดงในรูปหน่วยนับที่จะขายโดยอัตโนมัติ)*

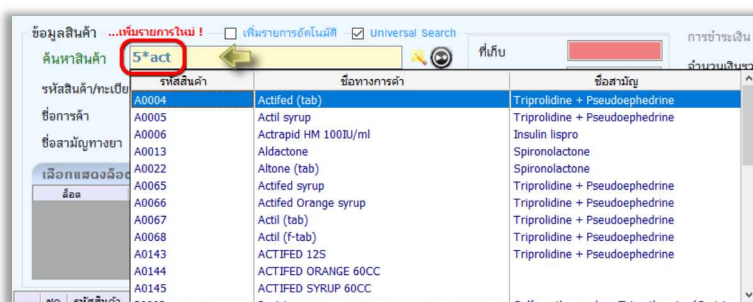
โปรแกรม PharmaSys รองรับการขายล่วงหน้า ในกรณีที่มีสินค้าที่จะต้องเปิดบิลขายในขณะที่ยังไม่ได้รับสินค้าเข้าคลัง ผู้ใช้สามารถทำการขายไปก่อนโดยการคลิกเลือก --- **ขายล็อตที่ยังไม่ถูกรับเข้า** --- และเมื่อมีการรับสินค้าเข้ามาเมนู **จัดซื้อ** ในภายหลัง (โดยการเปิดใบสั่งซื้อ) โปรแกรมจะตรวจสอบและนำล็อตจริงเข้ามาแทนที่ในข้อมูลขายให้โดยอัตโนมัติ (ผู้ใช้สามารถตั้งค่าการงานใช้ฟังก์ชันนี้ได้ ด้วยหน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **ตั้งค่าการขาย** โดยสามารถตั้งค่าให้ **อนุญาต**, **แจ้งเตือน** หรือ **ไม่อนุญาต** ให้ขายก็ได้)

6.) การป้อนจำนวนที่จะขาย


หากตัวเลือก เพิ่มรายการอัตโนมัติ ถูกเลือกไว้ เมื่อผู้ทำการเรียกค้นสินค้า สินค้านั้นจะถูกเพิ่มลงในตารางด้านล่างโดยมีจำนวนขายเป็น 1 หน่วย

แต่หากตัวเลือก เพิ่มรายการอัตโนมัติ ไม่ได้ถูกเลือกไว้ เมื่อเรียกค้นสินค้าแล้ว ช่อง จำนวนขาย จะแสดงค่าเป็น 1 ให้โดยอัตโนมัติ (แต่สินค้าจะยังไม่ถูกเพิ่มลงในตารางด้านล่าง) ในกรณีที่ต้องการขายมากกว่า 1 หน่วย ผู้ใช้สามารถป้อนตัวเลขในช่อง จำนวนขาย ได้โดยตรง

หรืออาจใช้วิธี **ป้อนจำนวนที่จะขาย ตามด้วยสัญลักษณ์ * แล้วจึงยิงบาร์โค้ด(หรือป้อนชื่อสินค้า)** ในช่องค้นหาสินค้า ก็ได้ ซึ่งจะเพิ่มความคล่องตัวในการขายสินค้ามากกว่า 1 หน่วย ดังในรูป เมื่อต้องการขายสินค้าที่มีค่าว่า act จำนวน 5 หน่วย

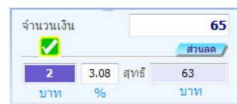


7.) เลือกราคาขาย

ตามปกติเมื่อผู้ใช้เรียกค้นสินค้าในหน้าจอบริการ หากสินค้านั้นถูกกำหนดราคาขายไว้แล้ว ก็จะแสดงราคาขายที่เหมาะสมให้โดยอัตโนมัติ (จะแสดงราคาตามประเภทลูกค้า ตามจำนวน หรือตามต้นทุนของสินค้า ขึ้นกับว่าลูกค้ารายนั้นถูกกำหนด **เงื่อนไขราคาขาย** ไว้อย่างไร) แต่ในกรณีที่ผู้ใช้ต้องการเปลี่ยนราคาที่จะขาย สามารถทำได้โดยการคลิกที่ไอคอนรูป  เพื่อให้โปรแกรมแสดงราคาขายที่ถูกกำหนดไว้ทั้งหมดของสินค้านั้น พร้อมกับราคาตามประวัติการซื้อของลูกค้ารายนั้นให้เลือกได้อีกด้วย

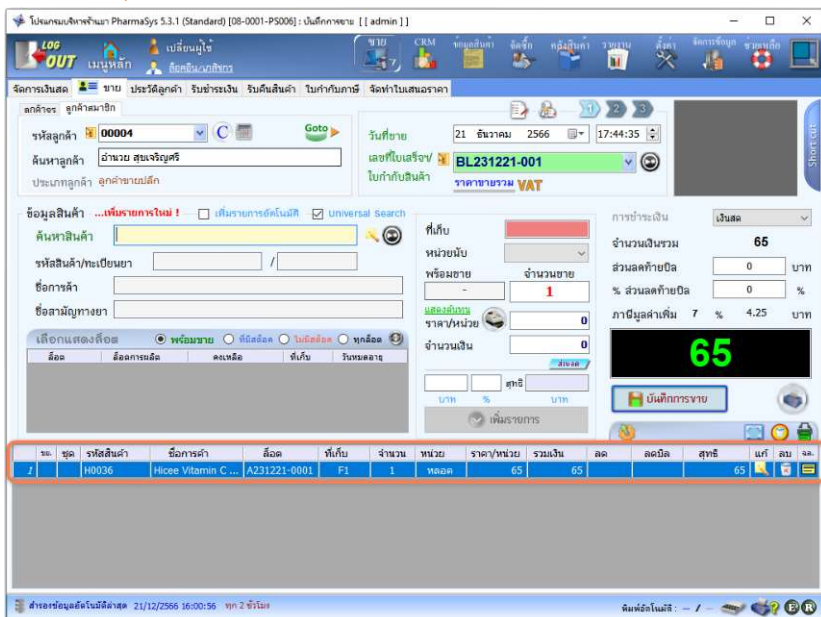
8.) ป้อนส่วนลดรายสินค้า (ถ้ามี)

ในกรณีที่มีการให้ส่วนลดเป็นรายสินค้า สามารถป้อนได้ทั้งจำนวนเงินและเป็นเปอร์เซ็นต์ (ในรูปเป็นการป้อนส่วนลดเป็นจำนวนเงิน จะเห็นว่าไม่มีเครื่องหมาย ถูก แสดงอยู่เหนือช่องจำนวนเงินส่วนลด)



9.) **คลิกปุ่ม เพิ่มรายการ** (หรือปุ่ม F8 บนคีย์บอร์ด)

ในกรณีที่ **เพิ่มรายการอัตโนมัติ** ไม่ได้ถูกเลือกไว้ เมื่อมีการเรียกค้นสินค้าที่จะขาย รายการสินค้านั้นจะยังไม่ถูกเพิ่มลงในตารางด้านล่างในทันที ผู้ใช้อาจจะแก้ไขโดยการเลือกล็อตที่จะขายด้วยตัวเอง, แก้ไขจำนวน, แก้ไขราคาขาย แล้วจึงคลิกปุ่ม **เพิ่มรายการ** (หรือกดปุ่ม F8) เพื่อเพิ่มสินค้ารายการนี้ลงในตารางด้านล่าง ดังรูป (แต่หากมีการคลิกเลือก **เพิ่มรายการอัตโนมัติ** เอาไว้ รายการสินค้าจะถูกเพิ่มลงในตารางด้านล่างทันที ผู้ใช้จึงไม่มีความจำเป็นต้องใช้ปุ่มนี้)



รูปที่ 48 แสดงรายการที่ถูกเลือกและเพิ่มรายการลงในบิล

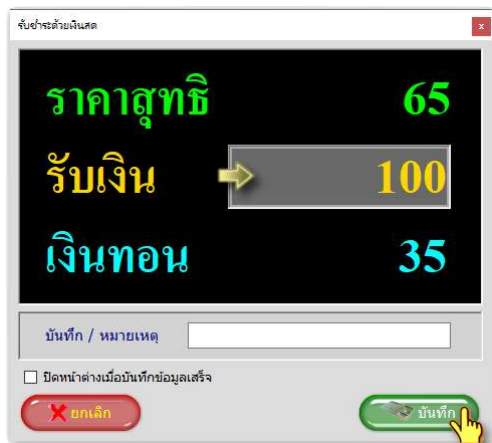
10.) **เพิ่มรายการสินค้าที่จะขายอื่น ๆ** ในบิลเดียวกัน (ถ้ามี) โดยทำซ้ำตั้งแต่ขั้นตอน 4-9

11.) **เลือกเงื่อนไขการรับชำระเงิน** ตามปกติจะถูกเลือกไว้ที่ “เงินสด” อยู่แล้ว ซึ่งผู้ใช้สามารถเลือกเป็นการรับชำระเงินเป็น **บัตรเครดิต โอนเงิน ชำเชื่อ** หรือช่องทางอื่นๆที่สร้างขึ้นภายหลังก็ได้

12.) **ป้อนจำนวนเงินส่วนลดท้ายบิล** (ถ้ามี) เป็นจำนวนเงินส่วนลดที่คิดจากยอดซื้อรวมทั้งบิล โดยสามารถป้อนได้ทั้งจำนวนเงินหรือเปอร์เซ็นต์ส่วนลด

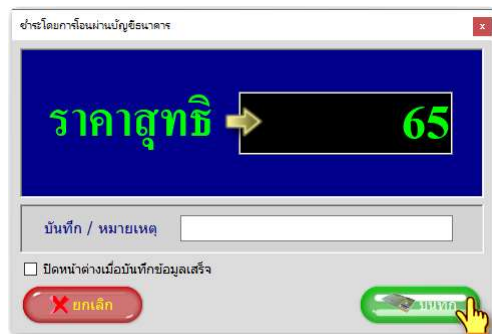
13.) **คลิกปุ่ม บันทึกการขาย** (หรือปุ่ม F9 บนคีย์บอร์ด) โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างเพื่อบันทึกการขายที่แตกต่างกันตามเงื่อนไขการชำระเงิน ดังนี้

หน้าต่างรับชำระด้วยเงินสด



(หากต้องการให้คงหน้าจอ **รับชำระด้วยเงินสด** นี้ไว้หลังจากกดปุ่ม **บันทึก** สามารถทำได้โดยการคลิกเช็กรบอกซ์ **ปิดหน้าต่างเมื่อบันทึกข้อมูลเสร็จ**)

หน้าต่างรับชำระด้วยการโอนเงิน



หน้าต่างรับชำระด้วยบัตรเครดิต

รับชำระด้วยบัตรเครดิต/เดบิต

ธนาคาร/สถาบัน: ธนาคารกรุงไทย

ชนิดบัตร: VISA

หมายเลขบัตร: 4567-2113-5546-2211

ราคารวม: 65

ค่าธรรมเนียม: 3 % = 1.95 บาท

สุทธิ: 66.95

บันทึก / หมายเลข: []

ปิดหน้าต่างเมื่อบันทึกข้อมูลเสร็จ

สำหรับการรับชำระเงินผ่านบัตรเครดิต สามารถกำหนดค่าธรรมเนียมได้ในหน้าจอตัดค่า \Rightarrow บัตรเครดิต/เดบิต \Rightarrow กำหนดค่าธรรมเนียมสำหรับลูกค้า

หน้าต่างบันทึกการขายเชื่อ

ขายเชื่อ

เลขที่ใบกำกับสินค้า: BL240617-001

ลูกค้า: 00004 จำนวน: สุขเจริญศรี

กำหนดชำระเงิน: 17 กรกฎาคม 2567 ไม่กำหนด

ราคารวม: 60.75

ภาษีมูลค่าเพิ่ม: 7 % = 4.25

ราคารวมภาษีฯ: 65

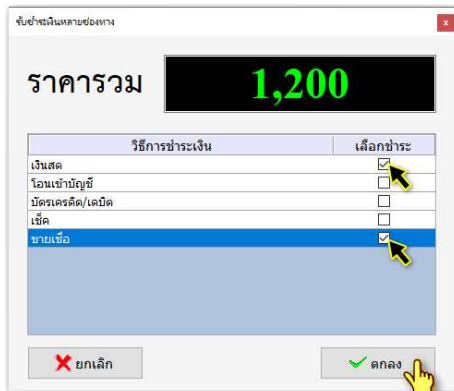
บันทึก / หมายเลข: []

ปิดหน้าต่างเมื่อบันทึกข้อมูลเสร็จ

กรณีการขายเชื่อ ผู้ใช้สามารถเลือกให้บันทึก กำหนดวันชำระเงิน หรือไม่ก็ได้

หน้าต่างรับชำระเงินหลายช่องทาง (ดังภาพเวอร์ชัน 5.3.2)

เป็นคุณสมบัติใหม่ที่เพิ่มมาในเวอร์ชัน 5.3.2 เพื่อให้รองรับกรณีที่ลูกค้าแบ่งชำระเงินเป็นหลายช่องทางในการซื้อสินค้าบิลเดียวกัน เช่น ชำระด้วยเงินสดจำนวนหนึ่ง และส่วนที่เหลือเป็นการค้างชำระ(ขายเชื่อ) เป็นต้น เมื่อผู้ใช้คลิกปุ่ม **บันทึกการขาย** จะแสดงหน้าต่างให้เลือกว่าต้องการแบ่งชำระด้วยวิธีการใดบ้าง ดังตัวอย่างในภาพ



วิธีการชำระเงิน	เลือกชำระ
เงินสด	<input checked="" type="checkbox"/>
โอนเข้าบัญชี	<input type="checkbox"/>
บัตรเครดิต/เดบิต	<input type="checkbox"/>
เช็ค	<input type="checkbox"/>
ขายเชื่อ	<input checked="" type="checkbox"/>

เมื่อคลิกปุ่ม **ตกลง** จะแสดงอีกหน้าต่างหนึ่งเพื่อให้ผู้ใช้ป้อนจำนวนเงินที่จะรับชำระแต่ละช่องทาง ดังรูป



ราคาสินค้า 1,200.00
+ ค่าธรรมเนียม -
= ราคารวม 1,200.00

ยอดคงค้าง -
เงินทอน -

วิธีการชำระ: เงินสด 200, ขายเชื่อ 1000

จำนวนเงินที่ชำระ: (รับเงิน) 200

หมายเหตุ: ชำระ 200 จาก 1200

ป้อนจำนวนเงิน หรือ double click เพื่อใส่แสดงจำนวนเงินคงค้างโดยอัตโนมัติ

ปิดหน้าต่างเมื่อบันทึกข้อมูลเสร็จ

14.) พิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งสินค้า/ใบส่งสินค้าชั่วคราว

ผู้ใช้สามารถสั่งพิมพ์ด้วยตนเองโดยการคลิกที่ไอคอน  (หรือหากต้องการตั้งค่าให้พิมพ์ใบเสร็จฯโดยอัตโนมัติก็สามารถทำได้ (โปรดดูในหัวข้อ [12. การเชื่อมต่ออุปกรณ์](#) ในบทที่ 4))

2.12 การขายยาที่ต้องแสดงใน "บัญชีการขายยา"

(แบบ ข.ย.10, ข.ย.11, ข.ย.12, ข.ย.13)

โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys รองรับการจัดทำบัญชีการซื้อและขายยา ได้แก่ แบบ ข.ย.9, ข.ย.10, ข.ย.11, ข.ย.12 และ ข.ย.13 ไม่ว่าจะเป็นการขายให้แก่ **ลูกค้าสมาชิก** (มีการสร้างรหัสลูกค้าใหม่) หรือ **ลูกค้าจร** (ไม่มีการสร้างรหัสลูกค้าใหม่) ก็สามารถแสดงข้อมูลของลูกค้าบนบัญชีการขายยาได้ ดังตัวอย่างในภาพข้างล่างนี้ เป็นการแสดงการขายสินค้าให้กับ **ลูกค้าจร** ซึ่ง ชื่อ-นามสกุล, อายุ และที่อยู่ของลูกค้าจรที่ป้อนในหน้าจอขาย จะถูกบันทึกไว้ในบิลขายนี้เท่านั้น ไม่มีการสร้างเป็นรหัสลูกค้าใหม่ และไม่สามารถเรียกดูประวัติการซื้อสินค้าของลูกค้าจรเป็นรายคนได้ ซึ่งต่างจากการใช้ลูกค้าสมาชิก

รูปที่ 49 การบันทึกข้อมูล **ลูกค้าจร** ในหน้าจอ **ขาย**

นอกจากนี้เมื่อมีการเพิ่มรายการที่ต้องจัดทำบัญชีการขายยาอย่างใดอย่างหนึ่งลงในบิล จะมีสัญลักษณ์ * (ดอกจัน สีแดง) แสดงขึ้นบริเวณช่องที่จำเป็นต้องกรอกเพื่อให้ผู้ใช้ทราบ ดังตัวอย่างในรูป

รูปที่ 50 ตัวอย่างการบันทึกข้อมูล **ลูกค้าจร**

และในตารางรายการสินค้า จะแสดงสัญลักษณ์ที่แจ้งให้ทราบว่ารายการใดจะต้องแสดงในบัญชีการขายยาได้บ้าง

ซบ.	ชุด	รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	โค้ด	ที่เก็บ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	ลด	ลดมือ	สุทธิ	แฉ่	ลบ	ลบ.
Z		H0036	Hicee Vitamin C ...	A231221-0001	F1	1	หลอด	65	65			65			
Z		B0014	BisoNon	A231221-0002	F1	2	แผง	50	100			100			

รูปที่ 51 ตัวอย่างแสดงสัญลักษณ์ในรายการที่ต้องจัดทำบัญชีการขายยา

ไอคอนที่แสดงท้ายตารางในรูปที่ 51 จะบอกให้ทราบว่ารายการใดจะต้องแสดงในบัญชีการขายยาได้บ้าง ด้วยสัญลักษณ์ต่อไปนี้ (และเมื่อเลื่อนเมาส์ไปวางไว้เหนือสัญลักษณ์เหล่านี้ จะแสดงข้อความบอกให้ทราบว่าสินค้ารายการนี้จะต้องถูกแสดงใน แบบ ขย. ไดบ้าง)



ข.ย.10

(บัญชีการขายยาควบคุมพิเศษ)



ข.ย.11

(บัญชีการขายยาอันตราย เฉพาะรายการที่เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยากำหนด)



ข.ย.13

(รายงานการขายยาตามที่เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยากำหนด)



ข.ย.11 และ ข.ย.13



ข.ย.10 และ ข.ย.11



ข.ย.10 และ ข.ย.13



ข.ย.10 และ ข.ย.11 และ ข.ย.13

2.13 การพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน / ใบส่งสินค้า / ใบส่งสินค้าชั่วคราว

PharmaSys รองรับการสั่งพิมพ์ใบเสร็จฯ ทั้งบนเครื่องพิมพ์ขนาดปกติ และเครื่องพิมพ์ใบเสร็จฯ อย่างย่อ โดยมีรูปแบบใบเสร็จฯที่หลากหลาย ในกรณีของใบเสร็จฯแบบเต็มรูป สามารถสั่งพิมพ์ได้ทั้งบนกระดาษขนาด A4, A5 และกระดาษต่อเนื่อง (Letter) โดยจะเลือกหัวเอกสารได้ 6 แบบ โดยแบบที่ 6 จะเปิดกว้างให้ผู้ผู้กำหนดหัวเอกสารได้เอง ดังนี้


- ใบเสร็จรับเงิน
- ใบส่งสินค้า
- ใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งสินค้า
- ใบส่งสินค้าชั่วคราว
- ใบส่งสินค้า (รายละเอียด)
- **หัวเอกสารที่ผู้กำหนดได้เอง**


นอกจากนี้ ทั้งการพิมพ์บนเครื่องพิมพ์ขนาดปกติและการพิมพ์บนเครื่องพิมพ์ใบเสร็จฯอย่างย่อ ยังสามารถกำหนดรูปแบบการแสดงผลส่วนหัวใบเสร็จได้อีก 3 ลักษณะ ดังนี้

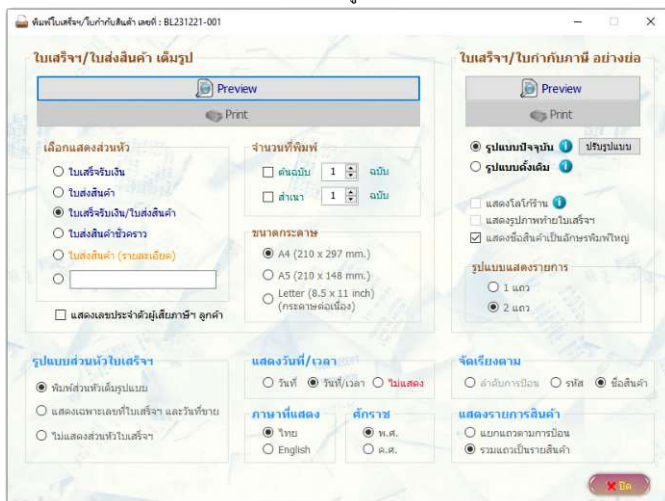
- พิมพ์ส่วนหัวเต็มรูปแบบ
- แสดงเฉพาะเลขที่ใบเสร็จฯ และวันที่ขาย
- ไม่แสดงส่วนหัวใบเสร็จฯ

นอกจากรูปแบบใบเสร็จฯที่หลากหลายแล้ว ผู้ใช้ยังสามารถเลือกที่จะพิมพ์ใบเสร็จฯเป็นภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษก็ได้ทั้งในใบเสร็จฯแบบเต็มรูปและใบเสร็จฯอย่างย่อ สำหรับใบเสร็จฯอย่างย่อ ผู้ใช้ยังสามารถกำหนดตัวเลือกเพิ่มเติมได้ดังนี้

- แสดงโลโก้ร้าน
- แสดงรูปภาพท้ายใบเสร็จฯ
- แสดงชื่อสินค้าเป็นตัวอักษรพิมพ์ใหญ่
- แสดงรายการสินค้าเป็น 1 หรือ 2 แถวต่อรายการเพื่อให้สามารถแสดงรายละเอียดได้ครบถ้วน

ผู้ใช้สามารถตั้งค่าให้พิมพ์โดยอัตโนมัติเมื่อ บันทึกการขาย ได้โดยคลิกที่ไอคอน  หรือจะสั่ง

พิมพ์ด้วยตนเองก็ได้โดยการคลิกปุ่ม  โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างสำหรับเลือกรูปแบบใบเสร็จฯ ก่อนสั่งพิมพ์ ดังรูป



รูปที่ 52 หน้าต่างแสดงตัวเลือกก่อนสั่งพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

เมื่อเลือกรูปแบบใบเสร็จที่จะพิมพ์แล้ว ผู้ใช้สามารถสั่งพิมพ์ทันทีด้วยการคลิกปุ่ม **Print** หรือเรียกดูตัวอย่างใบเสร็จในรูปแบบ preview ได้ด้วยการคลิกปุ่ม **Preview**

❗ หากยังไม่มีการตั้งค่าเลือกเครื่องพิมพ์สำหรับการพิมพ์ใบเสร็จเต็มรูป และใบเสร็จย่ออย่างย่อ (ในเมนู **ตั้งค่า** ⇒ **การเชื่อมต่ออุปกรณ์** ⇒ **เครื่องพิมพ์**) ปุ่ม **Print** จะเป็นสีเทาและไม่สามารถคลิกได้ ดังในรูปที่ 52

❗ ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.1 มีเพิ่มการพิมพ์ใบเสร็จย่อรูปแบบใหม่ โดยผู้ที่จะสามารถกำหนดความกว้างของกระดาษที่ใช้ เลือกรูปแบบและขนาดตัวอักษรได้เอง ทำให้โปรแกรม PharmaSys ไม่มีข้อจำกัดเรื่องขนาดกระดาษที่ใช้พิมพ์ใบเสร็จย่ออีกต่อไป (สำหรับการกำหนดคุณลักษณะของใบเสร็จย่อรูปแบบใหม่ ทำได้ด้วยเมนู **ตั้งค่า** ⇒ **ตั้งค่าการพิมพ์** ⇒ **ใบเสร็จย่ออย่างย่อ**) (การพิมพ์ใบเสร็จย่อแบบดั้งเดิมที่จำกัดความกว้างอย่างน้อย 76 มม. และปรับเปลี่ยนฟอนต์ไม่ได้ จะยังคงมีอยู่ หากต้องการใช้ ผู้ใช้จะต้องคลิกเลือก **รูปแบบดั้งเดิม** ขณะที่สั่งพิมพ์)

เอ็นเอสซี ฟาร์ม่า
 บริษัท เอ็นเอสซี ฟาร์มา จำกัด
 เลขที่ 100 หมู่ 10 ต.บ้านใหม่ อ.เมือง จ.นนทบุรี

ใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งสินค้า
 เลขที่ใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งสินค้า: BL200326-001
 วันที่: 26/03/2020

ลำดับ	รหัสสินค้า	ชื่อยา	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม	จำนวนเงิน
1	HICEE	HICEE VITAMIN C (500 mg.)	1	65.00	65.00	65.00
					รวม	65.00
					ส่วนลด	
รวมทั้งสิ้น						65.00

เลขที่ใบกำกับภาษี: _____ จำนวนเงินรวม: _____

ผู้รับเงิน: _____ ผู้จ่ายเงิน: _____ ผู้รับสินค้า: _____ ผู้ส่งสินค้า: _____

เอ็นเอสซี ฟาร์ม่า
 บริษัท เอ็นเอสซี ฟาร์มา จำกัด
 เลขที่ 100 หมู่ 10 ต.บ้านใหม่ อ.เมือง จ.นนทบุรี

ใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งสินค้า
 เลขที่ใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งสินค้า: BL200326-001
 วันที่: 26/03/2020

ลำดับ	รหัสสินค้า	ชื่อยา	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม	จำนวนเงิน
1	HICEE	HICEE VITAMIN C (500 mg.)	1	65.00	65.00	65.00
					รวม	65.00
					ส่วนลด	
รวมทั้งสิ้น						65.00

เลขที่ใบกำกับภาษี: _____ จำนวนเงินรวม: _____

ผู้รับเงิน: _____ ผู้จ่ายเงิน: _____ ผู้รับสินค้า: _____ ผู้ส่งสินค้า: _____

เอ็นเอสซี ฟาร์ม่า
 บริษัท เอ็นเอสซี ฟาร์มา จำกัด
 เลขที่ 100 หมู่ 10 ต.บ้านใหม่ อ.เมือง จ.นนทบุรี

ใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งสินค้า
 เลขที่ใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งสินค้า: BL200326-001
 วันที่: 26/03/2020

ลำดับ	รหัสสินค้า	ชื่อยา	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม	จำนวนเงิน
1	HICEE	HICEE VITAMIN C (500 mg.)	1	65.00	65.00	65.00
					รวม	65.00
					ส่วนลด	
รวมทั้งสิ้น						65.00

เลขที่ใบกำกับภาษี: _____ จำนวนเงินรวม: _____

ผู้รับเงิน: _____ ผู้จ่ายเงิน: _____ ผู้รับสินค้า: _____ ผู้ส่งสินค้า: _____

NSC Pharmacy
เอ็นเอสซี ฟาร์ม่า
 โทร. 02-888-9999
 INVOICE / RECEIPT
 BL200326-001 26/03/2020

รายการ : จำนวนเงิน

HICEE VITAMIN C (500 MG.)
 (1 หลอด x 65.00) 65.00

จำนวนเงินรวม 65.00

เงินสด 100

เงินทอน 35

รหัสลูกค้า : 00000
 พนักงานขาย : ผู้บริหารระบบ

NSC Pharmacy
บริษัท เอ็นเอสซี ฟาร์ม่า
 โทร. 02-888-9999
 TAX INVOICE (ABB) / RECEIPT
 VAT INCLUDED
 TAX-ID. 1535546886423
 POS# 111222

BL230608-002 08/06/2566 18:45

รายการ จำนวน จำนวนเงิน

BISOLVON 2 หลง 100.00

HICEE VITAMIN C 1 หลอด 65.00

จำนวนเงินรวม 165.00

รับเงิน 165.00

เงินทอน 0

VAT RATE Amt. VAT Amt.

7.00 % 154.21 10.79

ลูกค้า : 00000

พนักงานขาย : ภก.ณัฐนันท์ จริญญา

Terminal : 1

รูปที่ 53

ตัวอย่างใบเสร็จฯ บางส่วนจากโปรแกรม PharmaSys

2.14 การพิมพ์ฉลากยา

ในการพิมพ์ฉลากยา จะมีขั้นตอนที่ต้องเตรียมการ คือ

1) กำหนดเครื่องพิมพ์ฉลาก

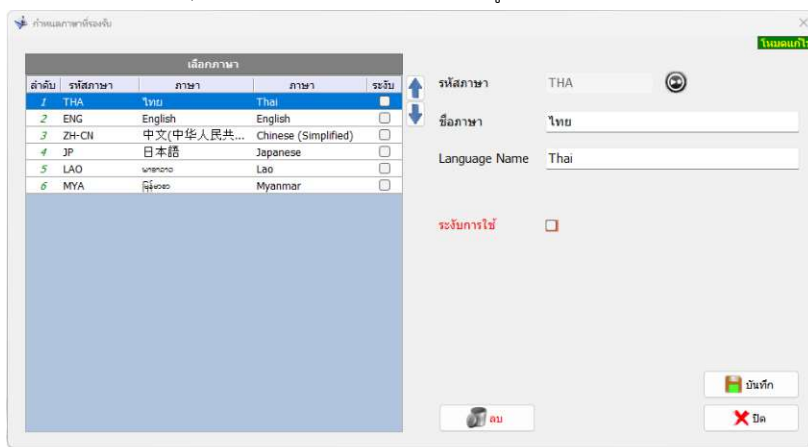
เพื่อบอกให้โปรแกรมทราบว่าจะใช้เครื่องพิมพ์ใดในการพิมพ์ฉลากยา (ดูหัวข้อ

12.1 การกำหนดเครื่องพิมพ์ ในบทที่ 4)

2) ตั้งค่าการพิมพ์ฉลากยา

เพื่อกำหนดรูปแบบของฉลากยาที่จะพิมพ์ เช่น ขนาดฉลากที่ใช้, ให้แสดงโลโก้ร้าน-ชื่อร้าน-ที่อยู่ร้านหรือไม่, ให้แสดงหรือไม่แสดงข้อมูลใบขนฉลากยา และต้องการให้แสดงด้วยฟอนต์ใด ขนาดเท่าใด เป็นต้น (ดูหัวข้อ 8. ตั้งค่าการพิมพ์ฉลากยา ในบทที่ 4)

ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.3.1 ได้มีการปรับปรุงให้สามารถรองรับการบันทึกข้อมูลฉลากยาได้ไม่จำกัดภาษา จากเดิมที่รองรับเพียงภาษาไทยและอังกฤษ โดยภาษาเริ่มต้นที่ผู้ใช้สามารถเลือกบันทึกข้อมูลฉลากยาได้เลย ได้แก่ *ไทย อังกฤษ จีน ญี่ปุ่น ลาว* และ *เมียนมา* และหากต้องการกำหนดภาษาอื่นเพิ่มเติม สามารถทำได้ จากหน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **ตั้งค่าการพิมพ์** ⇒ **ฉลากยา** แล้วคลิกปุ่ม **กำหนดภาษาที่รองรับ** จะแสดงหน้าต่างแก้ไขและกำหนดภาษาอื่น ๆ ที่จะนำมาใช้ในการพิมพ์ฉลากยา ดังรูป



รูปที่ 54 หน้าต่างสำหรับกำหนดภาษาที่จะใช้บันทึกข้อมูลฉลากยา

ในการพิมพ์ฉลากยา ผู้ใช้จะต้องบันทึกข้อมูลที่ต้องการให้พิมพ์บนฉลากยาเก็บเอาไว้ก่อน โดยสามารถป้อนข้อมูลฉลากยาเก็บไว้ได้ 2 ระดับ คือ

- ข้อมูลผลลากในระดับของ **ชื่อสามัญทางยา**
- ข้อมูลผลลากในระดับของ **สินค้า** (ชื่อการค้า)

จากนั้นเมื่อมีการทำการขาย และสั่งพิมพ์ผลลากยา โปรแกรมจะตรวจสอบตามขั้นตอนดังนี้

- 1) ถ้ามีการบันทึกข้อมูลผลลากยาของสินค้านั้นเอาไว้ จะนำข้อมูลนั้นมาแสดง
- 2) ถ้าไม่มีการบันทึกข้อมูลผลลากยาของสินค้านั้นเอาไว้ แต่มีการบันทึกข้อมูลผลลากยาของชื่อสามัญทางยาเอาไว้ จะนำข้อมูลที่บันทึกไว้สำหรับชื่อสามัญนั้นมาแสดง
- 3) ถ้าไม่มีการบันทึกไว้ทั้งสองระดับ จะแสดงเป็นแบบฟอร์มเปล่าให้ผู้ป้อนข้อมูล

2.14.1 การบันทึกข้อมูลผลลากสำหรับชื่อสามัญทางยา

การบันทึกข้อมูลผลลากยาสำหรับชื่อสามัญทางยา ทำได้โดยเปิดหน้าจอ




ข้อมูลสินค้า ⇒ **ชื่อสามัญทางยา** จากนั้นคลิกเลือกชื่อสามัญที่ต้องการ แล้วคลิกที่ปุ่ม **ผลลากยา**

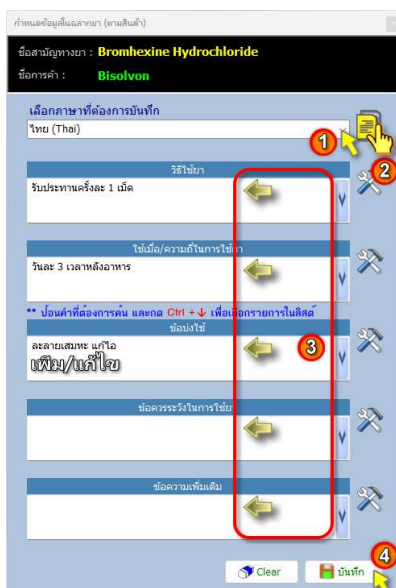
โปรแกรมจะแสดงหน้าต่าง **กำหนดข้อมูลในผลลากยา (ตามชื่อสามัญทางยา)** โดยผู้ใช้สามารถบันทึกได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ดังรูปข้างล่าง เป็นการบันทึกข้อมูลผลลากสำหรับชื่อสามัญ Bromhexine Hydrochloride เป็นภาษาไทย

รูปที่ 55 หน้าต่างสำหรับบันทึกข้อมูลผลลากยาตามชื่อสามัญทางยา

2.14.2 การบันทึกข้อมูลผลลากยาสำหรับสินค้า

การบันทึกข้อมูลผลลากยาสำหรับสินค้าแต่ละชนิด ทำได้โดยเปิดหน้าจอ

ข้อมูลสินค้า ⇒ **สินค้า** จากนั้นเลือกสินค้าที่ต้องการ แล้วคลิกที่ปุ่ม  โปรแกรมจะแสดงหน้าต่าง **กำหนดข้อมูลในผลลากยา (ตามสินค้า)** ดังรูปที่ 56 โดยที่หากมีการบันทึกข้อมูลผลลากยาสำหรับชื่อสามัญของยานี้เอาไว้ ผู้ใช้จะสามารถคลิกไอคอน  เพื่อคัดลอกข้อมูลผลลากมาจากชื่อสามัญ มาให้กับสินค้านี้ได้ ดังรูป (กรณีที่ยังไม่มีการป้อนข้อมูลผลลากยาสำหรับชื่อสามัญของสินค้านี้เอาไว้ ไอคอนนี้จะแสดงเป็นสีเทา ดังนี้  และจะไม่สามารถคลิกได้)



กำหนดข้อมูลในผลลากยา (ตามสินค้า)

ชื่อสามัญทางยา : **Bromhexine Hydrochloride**

ชื่อการค้า : **Bisolvon**

เลือกภาษาที่ต้องการบันทึก
ไทย (Thai)

วิธีจ่าย

รับประทานครั้งละ 1 เม็ด

ใช้เมื่อ/ความถี่ในการใช้ยา

วันละ 3 เวลาหลังอาหาร

** ป้อนค่าที่ต้องการค้น และกด Ctrl + ↓ เพื่อการรายการในลิสต์

ผลลายเสมหะ แก้ไอ

เพ็พม/เบต้าไฮ


ข้อควรระวังในการใช้ยา








ข้อควรห้ามใช้

Clear บันทึก

รูปที่ 56 หน้าต่างสำหรับบันทึกข้อมูลผลลากยาตามชื่อสินค้า

2.14.3 การพิมพ์ผลลากยาขณะขาย

การพิมพ์ผลลากยาในขณะที่ขาย (ในหน้าจอ **ขาย**) ทำโดยการคลิกปุ่ม  ท้ายรายการยา ดังรูป


no.	ชุด	รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	ล็อต	ที่เก็บ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	ลด	ลดมีล	สุทธิ	แก้	ลบ	จล.
1		H0036	Hicee Vitamin C ...	A231221-0001	F1	1	หลอด	65	65			65			
2		B0014	Bisolvon	A231221-0002	F1	2	แผง	50	100			100			

รูปที่ 57 การสั่งพิมพ์ผลลากยาขณะขาย

แต่หากเป็นสินค้าจัดชุด จะแสดงหน้าต่าง ดังรูปต่อไปนี้ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถสั่งพิมพ์ผลลากยาสำหรับรายการยาที่อยู่ในชุดสินค้าได้


รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวน	หน่วยนับ
T0046	Tylenol 500	1	แผลง
Z0013	Zyrtec (tablet)	1	แผลง

รูปที่ 58 เมื่อผู้ใช้สั่งพิมพ์ผลึกยาของสินค้าจัดชุด จะแสดงรายการยาในชุดสินค้า

เมื่อคลิกที่ไอคอน  แล้วจะแสดงหน้าต่าง สร้าง/แก้ไข/พิมพ์ผลึกยา ดังรูป


รูปที่ 59 การแก้ไขข้อมูลผลึกยาขณะขาย

โปรแกรมจะทำการตรวจสอบว่ายี่ห้อ Bisolvon มีข้อมูลผลึกยาบันทึกไว้หรือไม่ หากไม่มีก็
จะไปตรวจสอบว่าในชื่อสามัญทางยา Bromhexine Hydrochloride มีการบันทึกข้อมูลผลึกยาไว้หรือไม่
หากมีข้อมูลอยู่จะนำมาแสดงตามลำดับ

- ☞ หากเป็นการคัดลอกมาจาก ข้อมูลหลากหลายสำหรับสินค้า ช่องบันทึกข้อความจะเป็นสีเหลือง ดังในรูปที่ 59 (ซึ่งเป็นสีเดียวกับปุ่ม ) (คัดลอกมาแต่ยังไม่บันทึก)
- ☞ หากเป็นการคัดลอกมาจาก ข้อมูลหลากหลายสำหรับชื่อสามัญทางยา ช่องบันทึกข้อความจะเป็นสีส้ม (ซึ่งเป็นสีเดียวกับปุ่ม ) (คัดลอกมาแต่ยังไม่บันทึก)
- ☞ หากไม่มีการคัดลอกมา หรือได้รับการบันทึกแล้ว ช่องบันทึกข้อความจะเป็นสีฟ้า

1 ในกรณีที่มีการลือคอินเมาสเซอร์เอาไว้ ชื่อเมาสเซอร์จะถูกนำแสดงในหน้าต่างนี้ และถูกพิมพ์ออกมาบนฉลากยาด้วย

เมื่อคลิกปุ่ม Preview จะแสดงตัวอย่างการพิมพ์ ดังรูป

บริษัท เอ็นเอสซี ฟาร์มา	โทร.08-888-9999
789/1 ถ.พหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	
ชื่อผู้ขาย : อำนวย สุขเจริญศรี	วันที่จ่ายยา
Bisolvon (2 แผง)	24/12/67
Bromhexine Hydrochloride	จ่ายก่อน
ข้อบ่งใช้ : ละลายเสมหะ	12/10/71
รับประทานครั้งละ 1 เม็ด	
วันละ 3 เวลาหลังอาหาร	
เภสัชกรผู้จ่ายยา : ภก.ฉัฐนันท์ จริงใจ	
	8 4 5 2 0 1 1 0 2 3 5 4 5

รูปที่ 60 ตัวอย่างฉลากยา

ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.4.1 ผู้ใช้จะสามารถปรับเปลี่ยนตำแหน่ง, ฟอนต์และขนาดของตัวอักษร ในการแสดงแต่ละข้อมูลอย่างบนฉลากยาได้ด้วยตัวเอง (ดูรายละเอียดได้จากหัวข้อ 8. ตั้งค่าการพิมพ์ฉลากยา ในบทที่ 4)

2.15 เครื่องมือช่วยบันทึกข้อมูลลากยา (สำหรับการปรับปรุงแก้ไขเวอร์ชัน 5.3.1)

เครื่องมือช่วยบันทึกข้อมูลลากยา จะช่วยให้ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูลลากยาได้คล่องตัวยิ่งขึ้น โดยเครื่องมือนี้จะทำการประมวลผลข้อมูลลากยาที่ผู้ใช้บันทึกเอาไว้ (ทั้งที่บันทึกไว้สำหรับข้อมูลสินค้า และสำหรับชื่อสามัญทางยา) มาแสดงเป็นตัวเลือก ซึ่ง **ผู้ใช้สามารถเรียกใช้เครื่องมือเหล่านี้ได้ทั้งในขณะที่บันทึกข้อมูลลากยาสำหรับชื่อสามัญฯ, สินค้า และในขณะที่ขาย** โดยจะมี 3 วิธีในการเรียกค้น คือ

- 1) ป้อนข้อความหรือบางส่วนของข้อความที่ต้องการบันทึก
- 2) คลิกปุ่มลูกศรชี้ลงเพื่อให้เห็นข้อความทั้งหมด
- 3) ใช้ **เครื่องมือช่วยบันทึกข้อมูลลากยา**

2.15.1 ป้อนข้อความหรือบางส่วนของข้อความที่ต้องการบันทึก

กำหนดข้อมูลและเวลา (ตามสินค้า)

ชื่อสามัญทางยา : **Bromhexine Hydrochloride**

ชื่อการค้า : **Bisolvon**

เลือกภาษาที่ต้องการบันทึก
ไทย (Thai)

วิธีใช้ยา
รับประทานครั้งละ 1 เม็ด

ใช้เมื่อ/ความถี่ในการใช้ยา
วันละ 3 เวลาหลังอาหาร

** ป้อนคำที่ต้องการค้น และกด **Ctrl + ↓** เพื่อเลือกรายการในลิสต์

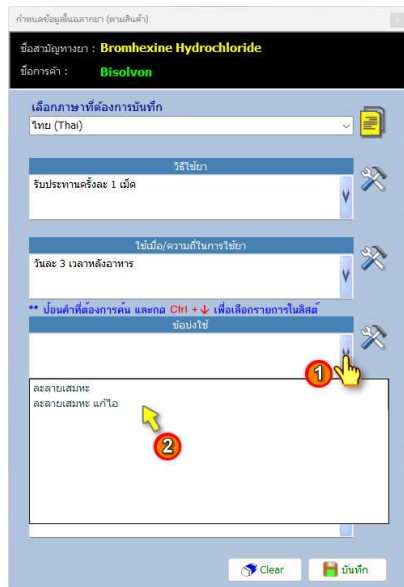
ข้อบ่งชี้
เสมอ

รายละเอียดการ
รายละเอียดการ แก้ไข

Clear บันทึก


เมื่อผู้ใช้ป้อนข้อความ หรือบางส่วนของข้อความลงในช่อง **วิธีใช้ยา, ใช้เมื่อ/ความถี่ในการใช้ยา, ข้อบ่งใช้, ข้อควรระวังในการใช้ยา หรือ ข้อความเพิ่มเติม** รายการข้อความที่เคยบันทึกเอาไว้แล้วจะถูกแสดงขึ้นมาให้เลือกดังในรูป

2.15.2 คลิกปุ่มลูกศรชี้ลงเพื่อให้เห็นข้อความทั้งหมด




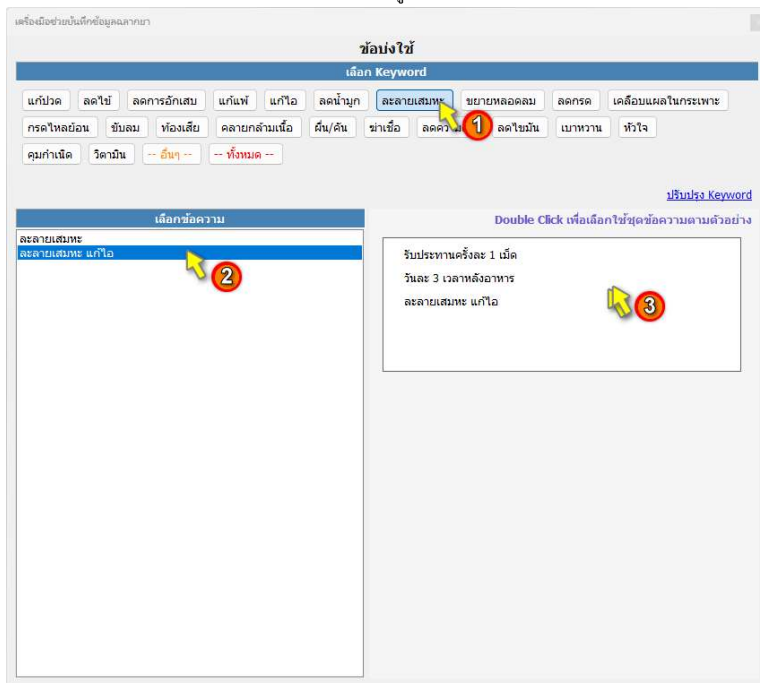
เมื่อผู้ใช้คลิกที่ปุ่มลูกศรชี้ลงด้านขวาของช่องข้อความ จะแสดงลิสต์ข้อความขึ้นมาให้เลือก โดยข้อความเหล่านี้จะเพิ่มขึ้นตามข้อความใหม่ๆ ที่ผู้ใช้ป้อนเพิ่มเข้าไปเพื่อสร้างข้อมูลลากยา

2.15.3 ใช้เครื่องมือช่วยบันทึกข้อมูลลากยา

เมื่อผู้ใช้คลิกไอคอน  ในหน้าต่าง กำหนดข้อมูลในลากยา (ตามชื่อสามัญทางยา) , กำหนดข้อมูลในลากยา (ตามสินค้า) หรือหน้าต่าง สร้าง/แก้ไข/พิมพ์ลากยา (ในหน้าจอบาย) จะเป็นการเรียกใช้หน้าต่าง เครื่องมือช่วยบันทึกข้อมูลลากยา ซึ่งจะประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่


- 1) เลือก Keyword
- 2) เลือกข้อความ
- 3) เลือกชุดข้อความตัวอย่าง

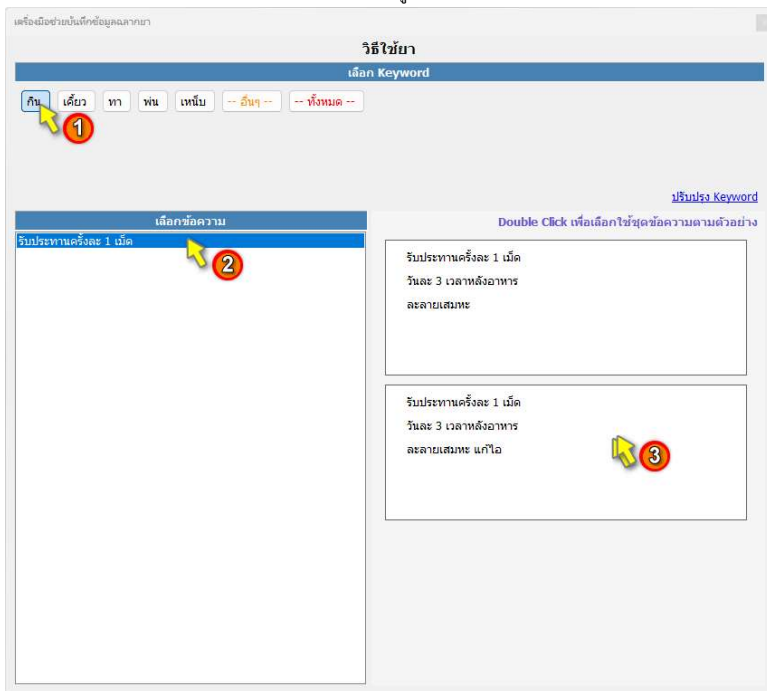
ตั้งในรูปแบบ เป็นการการคลิกไอคอน  หลังช่องข้อความ **ข้อบ่งใช้** เครื่องมือนี้จึงแสดงทุกข้อความที่เคยถูกบันทึกไว้ในช่องข้อบ่งใช้ ซึ่งจะถูกรองให้แสดงเฉพาะข้อความที่มีคำหรือข้อความตาม Keyword ที่เลือกอยู่ (รายการข้อความในกรอบ **เลือกข้อความ** จะเปลี่ยนแปลงตาม Keyword ที่ถูกเลือก)



รูปที่ 61 หน้าต่าง เครื่องมือช่วยบันทึกข้อมูลหลายๆ (กรณีเลือกข้อความ ข้อบ่งใช้)

และเมื่อเลือกข้อความในกรอบ เลือกข้อความ แล้ว ชุดข้อความตัวอย่าง ที่อยู่ด้านขวาจะเปลี่ยนตามด้วย และหากผู้ใช้ double click ที่ข้อความตัวอย่างใด ข้อความทั้งชุดนั้นจะถูกนำมาใช้ทั้งหมด (ทั้งชุดข้อความตัวอย่างจะประกอบด้วย วิธีใช้ยา, ใช้เมื่อ/ความถี่ในการใช้, ข้อบ่งใช้, ข้อควรระวังในการใช้ยา และ ข้อความเพิ่มเติม)

รูปต่อไปเป็นตัวอย่างเมื่อผู้ใช้คลิกไอคอน  หลังช่องข้อความ วิธีใช้ยา เครื่องมือนี้จะแสดงทุกข้อความที่เคยถูกบันทึกไว้ในช่องวิธีใช้

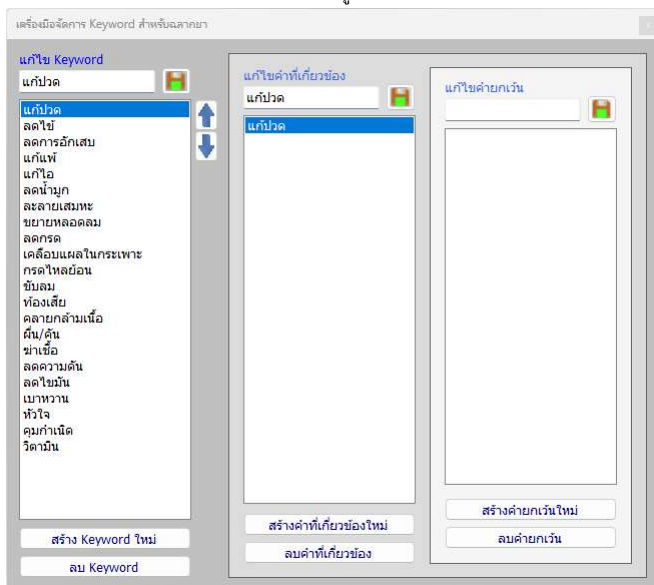


รูปที่ 62 หน้าต่าง เครื่องมือช่วยบันทึกข้อมูลฉลากยา (กรณีเลือกข้อความ วิธีใช้ยา)

2.15.4 ใช้เครื่องมือจัดการ Keyword สำหรับฉลากยา


ผู้ใช้สามารถสร้างและแก้ไข keyword ที่ปรากฏในรูปที่ 61 และ 62 ได้ โดยอาศัย

เครื่องมือจัดการ Keyword สำหรับฉลากยา ด้วยการคลิกที่ [ปรับปรุง Keyword](#) จะแสดงหน้าต่างดังรูป



รูปที่ 63 หน้าต่าง เครื่องมือจัดการ Keyword สำหรับฉลากยา (กรณีเลือกข้อความ ช็อบ่งใช้)

ด้วยเครื่องมือนี้ ผู้ใช้สามารถจัดการ Keyword ได้ โดยแต่ละ Keyword จะประกอบด้วย 3 ส่วน คือ

1) **Keyword** คือ คำหลักที่จะแสดงในหน้าต่าง **เครื่องมือช่วยบันทึกข้อมูลฉลากยา** ให้ผู้ใช้เลือก เพื่อกรอกราคาที่จะค้นหาจากข้อมูลฉลากยาที่เตรียมการบันทึกเอาไว้ ซึ่งผู้ใช้สามารถสร้าง Keyword ใหม่ได้ด้วยการคลิกปุ่ม **สร้าง Keyword ใหม่** (แล้วป้อนคำที่ต้องการสร้างเป็น Keyword) หรือแก้ไขคำที่ใช้เป็น Keyword ได้ด้วยการเลือก Keyword นั้นแล้วป้อนคำใหม่ที่ต้องการลงในช่อง **แก้ไข Keyword** แล้วคลิกปุ่ม  ทางด้านขวา

2) **คำที่เกี่ยวข้อง** เมื่อผู้ใช้เลือก Keyword ที่แสดงอยู่ในหน้าต่าง **เครื่องมือช่วยบันทึกข้อมูลฉลากยา** ดังในรูป 61 และ 62 คำที่จะถูกนำไปค้นหาข้อความฉลากยาที่ถูกบันทึกไว้ จะไม่ใช่ Keyword แต่จะค้นหาจาก **คำที่เกี่ยวข้อง** ซึ่ง 1 Keyword อาจมีคำที่เกี่ยวข้องได้หลายคำ เช่น

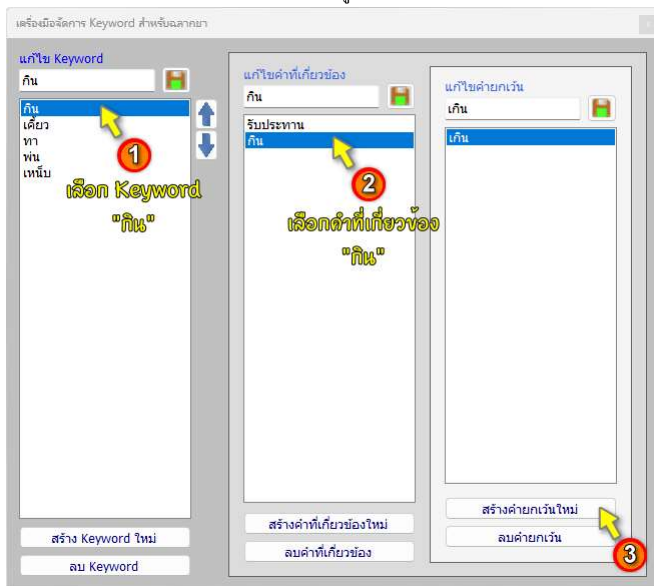
Keyword : กิน มีคำที่เกี่ยวข้อง คือ กิน และ รับประทาน

Keyword : ลดการอักเสบ มีคำที่เกี่ยวข้อง คือ ลดการอักเสบ, แก้อักเสบ และ อักเสบ

3) **คำยกเว้น** เป็นคำที่เชื่อมโยงมาจาก **คำที่เกี่ยวข้อง** เพื่อไม่ให้แสดงข้อความที่มีคำยกเว้นอยู่ในข้อความออกมามีด้วย คำที่เกี่ยวข้อง 1 คำ อาจมีคำยกเว้นได้หลายคำ เช่น

คำที่เกี่ยวข้อง : กิน มีคำยกเว้น คือ เกิน

คำที่เกี่ยวข้อง : ทา มีคำยกเว้น คือ ทาน, ทาง และ ทา



รูปที่ 64 การสร้าง คำยกเว้น ใหม่สำหรับคำว่า กิน (กรณีเลือกข้อความ วิธีใช้ยา)

บทที่ 4 ตั้งค่าระบบ

ในส่วนของเมนู **ตั้งค่าระบบ** นอกจากการกำหนด **ข้อมูลร้าน** ที่กล่าวถึงมาแล้วใน หัวข้อ

1. ระบบนำร่อง (Navigator) และการกำหนดข้อมูลของร้าน ในบทที่ 3 แล้ว ยังมีอีก 8 หน้าจอสำหรับการตั้งค่าเพื่อกำหนดเงื่อนไขการใช้งานให้เหมาะสม

1. เพิ่มผู้ใช้ใหม่

[หน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **บัญชีผู้ใช้/กำหนดสิทธิ์**]

เมื่อเริ่มต้นใช้งาน ผู้ใช้จะต้องเข้าสู่โปรแกรมด้วยชื่อผู้ใช้ “admin” และรหัสผ่าน “admin” ซึ่งเป็นผู้ใช้ที่ได้รับสิทธิ์ในการเข้าใช้งานทุกระบบภายในโปรแกรม PharmaSys (ดังนั้น หากมีผู้ใช้งานหลายคน ควรเปลี่ยนรหัสผ่านของ admin หลังจากทีเริ่มต้นใช้งานโปรแกรมในทันที) หลังจากนั้นจะสามารถสร้างชื่อผู้ใช้อื่น ๆ ขึ้นได้โดยไม่จำกัด และสามารถกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงหน้าจอต่าง ๆ ในโปรแกรมให้แตกต่างกันได้

ตัวอย่างในรูปต่อไปนี้เป็นกรสร้างผู้ใช้ชื่อ “somchai” โดยผู้ใช้ที่ถูกสร้างขึ้นนี้ จะถูกกำหนดสิทธิ์เริ่มต้นให้เป็นระดับ **พนักงาน** ซึ่งจะสามารถเข้าใช้หน้าจอและฟังก์ชันของโปรแกรมได้เท่าที่จำเป็น (แต่สามารถเพิ่มสิทธิ์ให้ในภายหลังได้) ด้วยขั้นตอนดังในรูป

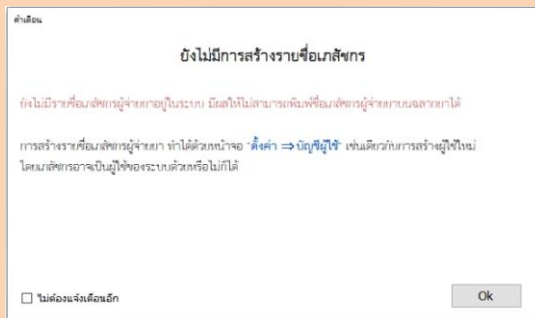


รูปที่ 1 สร้างผู้ใช้และกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้ในระดับ พนักงาน

❶ จาก รูปที่ 1

ตัวเลือก **เป็นผู้ใช้** ใช้เพื่อกำหนดว่าผู้ใช้ที่ได้รับสิทธิ์ในการล็อกอินเข้าใช้โปรแกรม
 ตัวเลือก **เป็นเภสัชกร** ใช้เพื่อกำหนดว่าผู้ใช้ที่ได้รับสิทธิ์ในการล็อกอินเข้าโปรแกรมในฐานะเภสัชกร

- หากยังไม่มีการกำหนดผู้ใช้ใดเป็นเภสัชกรเลย เมื่อล็อกอินเข้าระบบ จะแสดงหน้าต่างแจ้งเตือน ดังรูป



- แต่หากมีการกำหนดผู้ใช้บางรายเป็นเภสัชกรแล้ว แต่มีการล็อกอินด้วยผู้ใช้ที่ **เป็นผู้ใช้** แต่ไม่ **เป็นเภสัชกร** จะแสดงหน้าต่าง ดังรูป เพื่อให้เภสัชกรเป็นผู้ล็อกอินอีกครั้งหนึ่ง



หากมีการล็อกอินเป็นเภสัชกรด้วย (หรือผู้ใช้ที่ล็อกอินเข้าระบบ ถูกกำหนดไว้ว่าเป็นเภสัชกรด้วย) เมื่อพิมพ์
 ขลากยา ก็ จะแสดงชื่อเภสัชกรผู้จ่ายยาบนขลากยาด้วย

เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึกผู้ใช้ใหม่** แล้ว จะปรากฏชื่อผู้ใช้ใหม่ขึ้นในตาราง ดังรูป

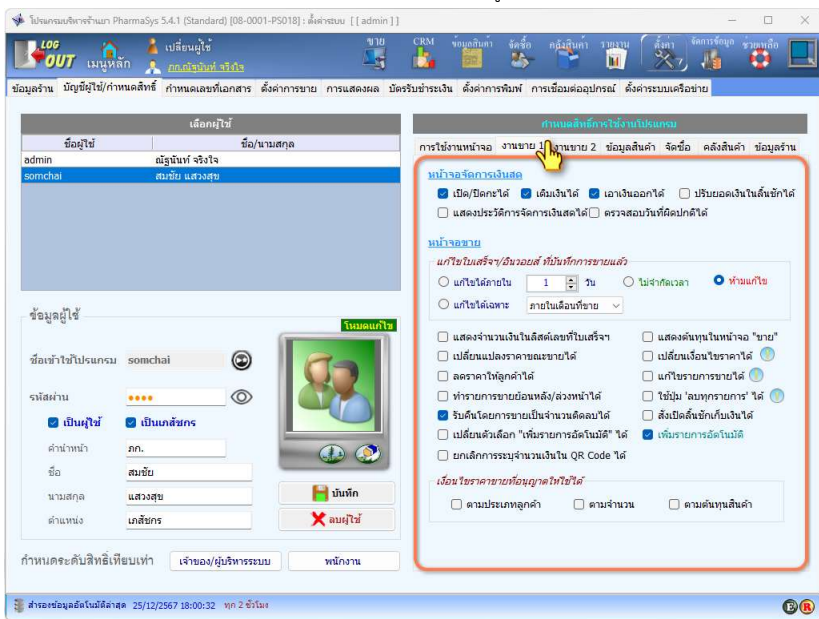
เลือกผู้ใช้	
ชื่อผู้ใช้	ชื่อ/นามสกุล
admin	สมิทธิ์ จรุงใจ
somchai	สมนีย์ แสงสุข

รูปที่ 2 แสดงชื่อผู้ใช้ใหม่ที่ถูกสร้างขึ้น

การบันทึกรูปภาพของผู้ใช้ ทำได้โดยคลิกที่ปุ่ม  แล้วเลือกไฟล์รูปภาพที่ต้องการ ส่วนการลบ
 ภาพทำได้โดยการคลิกปุ่ม 

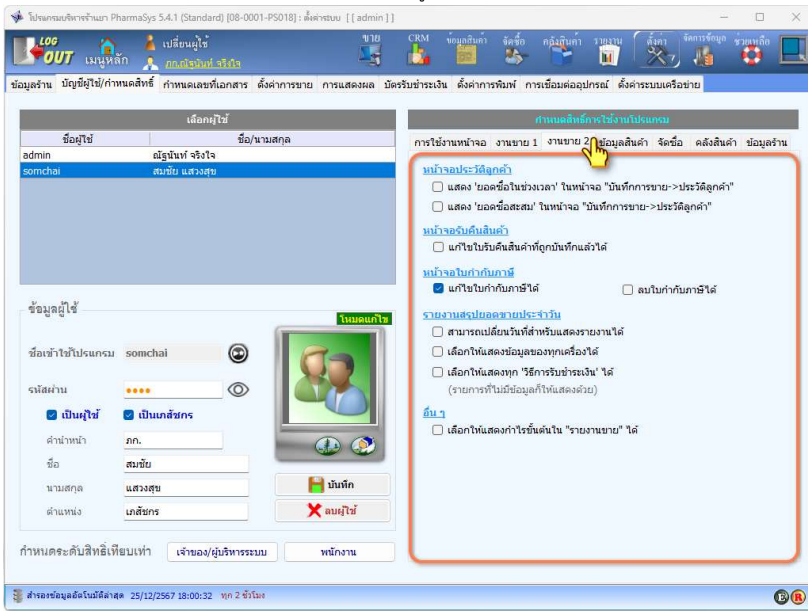
2.2 งานขาย

ใช้กำหนดสิทธิ์ให้กับผู้ใช้แต่ละรายว่าจะอนุญาตให้ดำเนินการใดได้บ้างในหน้าจอ **ขาย** และหน้าจออื่นๆในระบบงานขาย ดังตัวเลือกที่แสดงในกรอบสี่เหลี่ยมในรูปที่ 4 และ 5



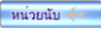
รูปที่ 4 กำหนดสิทธิ์การดำเนินงานขาย (หน้าที่ 1) ให้กับผู้ใช้


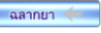
i การกำหนดสิทธิ์ไม่ให้อัปเดต **เปลี่ยนตัวเลือก "เพิ่มรายการอัตโนมัติ" ได้** และติ๊กเลือก **เพิ่มรายการอัตโนมัติ** ดังรูปที่ 4 จะมีความรัดกุมและป้องกันกรทุจริตได้ดีกว่า

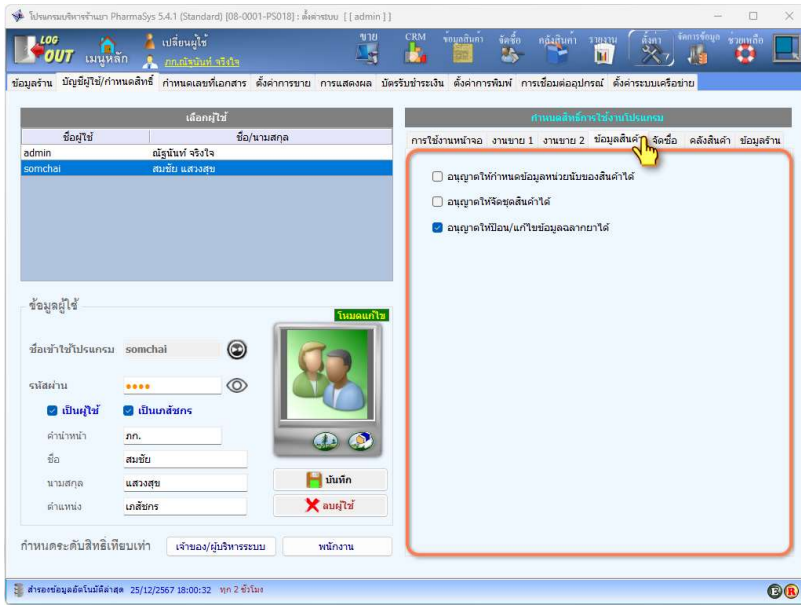


รูปที่ 5 กำหนดสิทธิ์การดำเนินงานขาย (หน้าที่ 2) ให้กับผู้ใช้

2.3 ข้อมูลสินค้า

ใช้สำหรับกำหนดสิทธิ์ให้แก่ผู้ใช้แต่ละรายว่าจะอนุญาตให้สามารถคลิกปุ่ม  ปุ่ม

 และปุ่ม  ในหน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** \Rightarrow **สินค้า** ได้หรือไม่



ชื่อผู้ใช้	ชื่อ/นามสกุล
admin	สุรพันธ์ จังใจ
somchai	สมชัย แสงสุข

ข้อมูลผู้ใช้

ชื่อเข้าใช้โปรแกรม: somchai

รหัสผ่าน: [masked]

เป็นผู้ใช้ เป็นเภสัชกร

ตำแหน่ง: ภก.

ชื่อ: สมชัย

นามสกุล: แสงสุข

ตำแหน่ง: เภสัชกร

กำหนดระดับสิทธิ์ให้เทียบเท่า: เจ้าของ/ผู้บริหารระบบ พนักงาน

กำหนดสิทธิ์การใช้งานโปรแกรม

การใช้งานหน้าจอ:

งานขาย 1:

งานขาย 2:

ข้อมูลสินค้า:

จัดซื้อ:

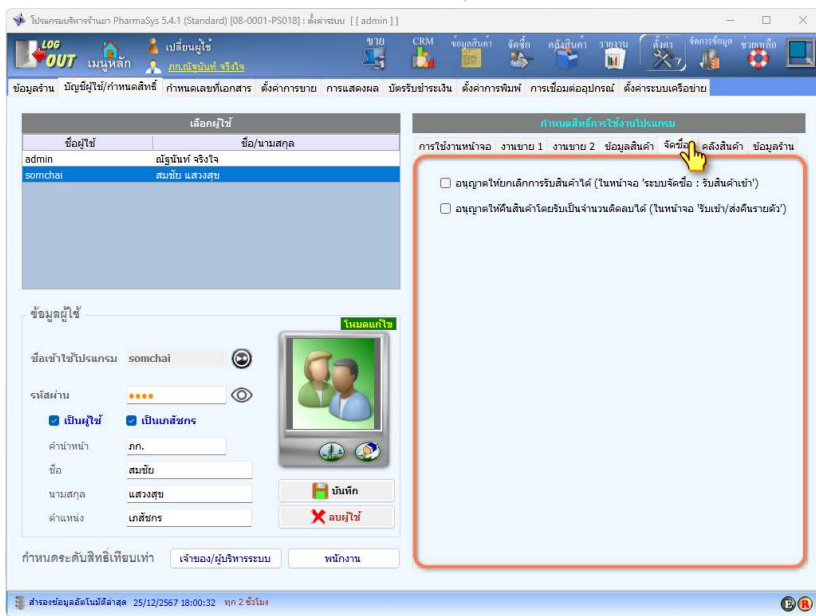
คลังสินค้า:

ข้อมูลร้าน:

รูปที่ 6 กำหนดสิทธิ์เกี่ยวกับการจัดการข้อมูลสินค้า ให้กับผู้ใช้

2.4 จัดซื้อ

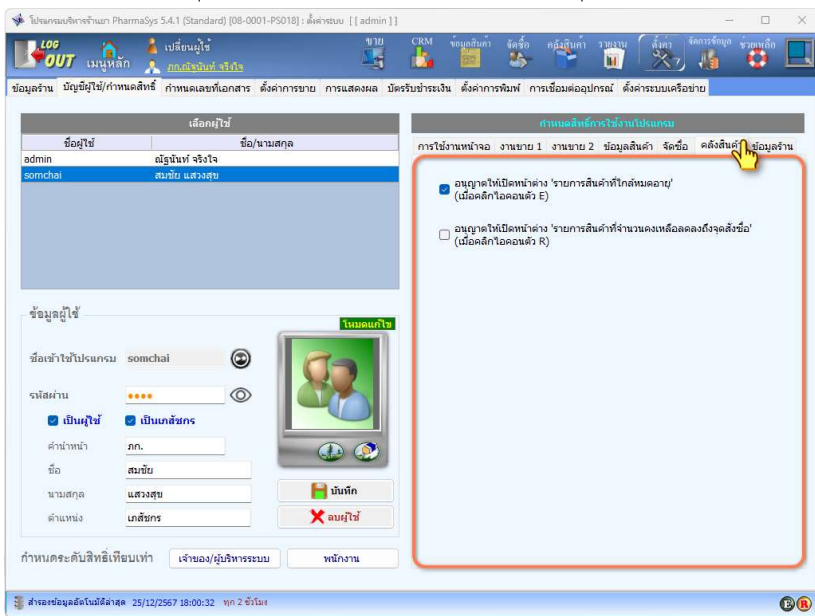
ใช้สำหรับกำหนดสิทธิ์ให้แก่ผู้ใช้แต่ละรายว่าจะอนุญาตให้สามารถยกเลิกการรับสินค้าเข้า (เมื่อรับสินค้าเข้าผ่านระบบจัดซื้อ) ในหน้าจอ **จัดซื้อ** ⇒ **ระบบจัดซื้อ** : รับสินค้าเข้า และส่งคืนสินค้าด้วยหน้าจอ **จัดซื้อ** ⇒ **รับเข้า/ส่งคืนรายตัว** ได้หรือไม่
(การปิดกั้นการใช้งานสองฟังก์ชันนี้ จะช่วยลดโอกาสในการทุจริตได้)



รูปที่ 7 กำหนดสิทธิ์เกี่ยวกับงานจัดซื้อ ให้กับผู้ใช้

2.5 คลังสินค้า

ใช้กำหนดสิทธิ์ให้แก่ผู้ใช้แต่ละรายว่าจะอนุญาตให้สามารถคลิกไอคอน **E** และ **R** เพื่อดูรายการสินค้าที่ใกล้หมดอายุ และ รายการสินค้าที่มีจำนวนคงเหลือต่ำกว่าจุดสั่งซื้อ ได้หรือไม่



รูปที่ 8 กำหนดสิทธิ์เกี่ยวกับคลังสินค้า ให้กับผู้ใช้

i การไม่อนุญาตให้ผู้ใช้คลิกปุ่ม **R** เพื่อเรียกดูรายการสินค้าที่มีจำนวนคงเหลือต่ำกว่าจุดสั่งซื้อ จะป้องกันมิให้ผู้ใช้สามารถเห็นข้อมูล ต้นทุนสินค้า ที่แสดงอยู่ในหน้าต่างนี้ได้

3. กำหนดรูปแบบเลขที่เอกสารและรหัส

[หน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **กำหนดเลขที่เอกสาร**]

เลขที่เอกสาร และ รหัสข้อมูลบางอย่าง เช่น รหัสสินค้า, รหัสผู้ขาย, รหัสลูกค้า, เลขที่ใบสั่งซื้อ, เลขที่ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น เมื่อมีการสร้างเลขที่ใหม่ จะสร้างเป็นเลขลำดับต่อไปให้โดยอัตโนมัติตามรูปแบบที่กำหนดไว้ล่วงหน้า เช่น **ใบเสร็จรับเงิน** อาจมีเลขที่เป็น BL231224-002 ซึ่งตัวเลข 231224 หมายถึง **ปี-เดือน-วันที่** ที่มีการขาย และ 002 หมายถึงใบเสร็จจาใบที่ 2 ของวันนั้น เป็นต้น

ซึ่งรูปแบบเอกสารเหล่านี้ ผู้ใช้สามารถกำหนดให้แตกต่างไปจากค่าเริ่มต้นของโปรแกรมได้ โดยคลิกที่เมนู **ตั้งค่า** ⇒ **กำหนดเลขที่เอกสาร** เลขที่เอกสารและรหัสที่สามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบได้เหล่านี้ ได้แก่

- ใบเบิกสินค้าข้ามสาขา (**คิ่งแพวอร์ชัน 5.3.1**)
- ใบรับโอนสินค้าข้ามสาขา (**คิ่งแพวอร์ชัน 5.3.1**)
- ใบโอนสินค้าข้ามสาขา/ใบส่งมอบ (**คิ่งแพวอร์ชัน 5.3.1**)
- **รหัสสินค้า**
- รหัสผู้ขาย
- ใบสั่งซื้อ
- ใบรับสินค้า
- ใบส่งคืนสินค้า
- ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ
- ใบรับคืนสินค้า
- ใบเสนอราคา
- รหัสลูกค้า
- ใบกำกับภาษี (เต็มรูป)

3.1 รูปแบบรหัสสินค้า

การกำหนดรูปแบบของรหัสสินค้ามีความแตกต่างจากการกำหนดรูปแบบเลขที่เอกสารอื่น ๆ โดยการกำหนดรูปแบบของรหัสสินค้าสามารถเลือกได้ 3 รูปแบบ ดังนี้

1.) นำหน้าด้วยอักษรตัวแรกของชื่อการค้า และตามด้วยตัวเลขวิ่ง

รูปแบบนี้ถูกกำหนดให้ใช้เป็นค่าเริ่มต้นของโปรแกรม ซึ่งจะมีรายละเอียดดังนี้

- ในกรณีที่ชื่อการค้าขึ้นต้นด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษ รหัสสินค้าจะขึ้นต้นด้วยตัวอักษรตัวแรกของชื่อการค้า และตามด้วยตัวเลขวิ่ง

- ในกรณีที่ต้องการค้าขึ้นต้นด้วยตัวอักษรภาษาไทย รหัสสินค้าจะขึ้นต้นด้วยข้อความว่า TH- และตามด้วยตัวเลขวิ่ง
- ในกรณีที่ต้องการค้าขึ้นต้นด้วยตัวเลข รหัสสินค้าจะเป็นตัวเลขวิ่ง (จะไม่มีตัวอักษรอยู่ในรหัสสินค้า)

การใช้รหัสสินค้าในรูปแบบที่ 1 นี้จะช่วยให้ความคล่องตัวในการใช้ในหน้าจอต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการเลือกสินค้าเพื่อขาย เพื่อสั่งซื้อ หรือเพื่อทำการอื่น เพราะผู้ใช้ไม่จำเป็นต้องจดจำชื่อสินค้าได้อย่างแม่นยำ เพียงทราบชื่อการค้าขึ้นต้นด้วยตัวอักษรอะไรเท่านั้น ก็สามารถเรียกรายการสินค้า (ยา) ทั้งหมดที่มีชื่อ (ภาษาอังกฤษ) ขึ้นต้นด้วยอักษรตัวนั้น และเลือกจากรายการที่แสดงขึ้นมาได้

หน้าจอโปรแกรม PharmaSys 5.3.1 แสดงการตั้งค่ารหัสสินค้า (INV-01) โดยมีรายละเอียดดังนี้:

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
IBTRANS-01	ใบเบิกสินค้าข้ามสาขา
IBTRANS-02	ใบรับใบสินค้าข้ามสาขา
IBTRANS-03	ใบโอนสินค้าข้ามสาขา/ใบส่งมอบ
INV-01	รหัสสินค้า
PUR-01	รหัสผู้ขาย
PUR-02	ใบสั่งซื้อ

ฟิลด์การตั้งค่า:

รหัสเอกสาร: INV-01

ชื่อเอกสาร: รหัสสินค้า

จำนวนหลักของตัวเลขวิ่ง: 4 หลัก

ตัวอย่างเลขที่เอกสาร: ?0001

เลือกกำหนดรูปแบบการตั้งรหัสสินค้า:

- นำหน้าด้วยอักษรตัวแรกของชื่อการค้า และตามด้วยตัวเลขวิ่ง
- เป็นตัวเลขทั้งหมด
- นำหน้าด้วยอักษรแยกตามหมวดสินค้า

หมายเหตุ:

สามารถเลือกกำหนดรูปแบบรหัสสินค้าแบบอัตโนมัติได้ 3 รูปแบบ

รูปแบบที่ 1

- ในกรณีที่ต้องการค้าขึ้นต้นด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษ รหัสสินค้าจะขึ้นต้นด้วยตัวอักษรตัวแรกของชื่อการค้า และตามด้วยตัวเลขวิ่ง
- ในกรณีที่ต้องการค้าขึ้นต้นด้วยตัวอักษรภาษาไทย รหัสสินค้าจะขึ้นต้นด้วยข้อความว่า TH- และตามด้วยตัวเลขวิ่ง
- ในกรณีที่ต้องการค้าขึ้นต้นด้วยตัวเลข รหัสสินค้าจะเป็นตัวเลขวิ่ง (ไม่มีตัวอักษรประกอบ)

รูปแบบที่ 2

- ทွกรหัสสินค้าเป็นตัวเลขวิ่งเท่านั้น (ไม่มีตัวอักษรประกอบ)
- (ในขณะตั้งรหัสสินค้าสามารถสั่งใช้รูปแบบอื่นได้ แต่ตัวเลขในรหัสจะไม่เพิ่มให้โดยอัตโนมัติ)

รูปที่ 9 การกำหนดรูปแบบ “รหัสสินค้า”

2.) เป็นตัวเลขทั้งหมด

รูปแบบนี้จะมีรายละเอียดดังนี้

- ทุกรหัสสินค้าเป็นตัวเลขวิ่งเท่านั้น และโปรแกรมจะสร้างเลขลำดับถัดไปให้โดยอัตโนมัติ (ไม่มีตัวอักษรประกอบ)

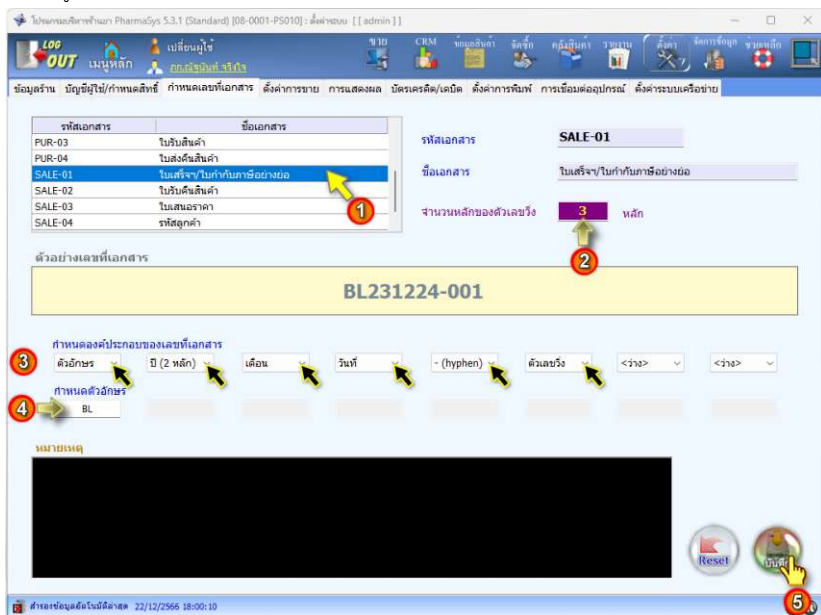
3.) นำหน้าด้วยอักษรแยกตามหมวดสินค้า

รูปแบบนี้จะมีรายละเอียดดังนี้

- รหัสสินค้าจะขึ้นต้นด้วยตัวอักษรที่กำหนดไว้สำหรับแต่ละหมวดสินค้า แล้วตามด้วยสัญลักษณ์ - (hyphen) และตัวเลขวิ่ง เช่น DR-0014 เป็นต้น

3.2 รูปแบบเลขที่เอกสารอื่น ๆ

การกำหนดรูปแบบเอกสารอื่น ๆ จะใช้วิธีการที่มีความยืดหยุ่นสูงมากกว่าการกำหนดรูปแบบรหัสสินค้า ผู้ใช้สามารถกำหนด *ตัวอักษร* , *ตัวเลขปี ค.ศ. 2 หลัก* หรือ *4 หลัก* , *เดือน* , *วันที่* , *เครื่องหมาย hyphen (-)* และ *ตัวเลขวิ่ง* ลงในเลขที่เอกสารได้ และยังสามารถกำหนดความยาวของตัวเลขวิ่งได้อีกด้วย ดังตัวอย่างในรูป



รูปที่ 10 ตัวอย่างการกำหนดรูปแบบเลขที่เอกสาร *ใบเสร็จฯ/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ*

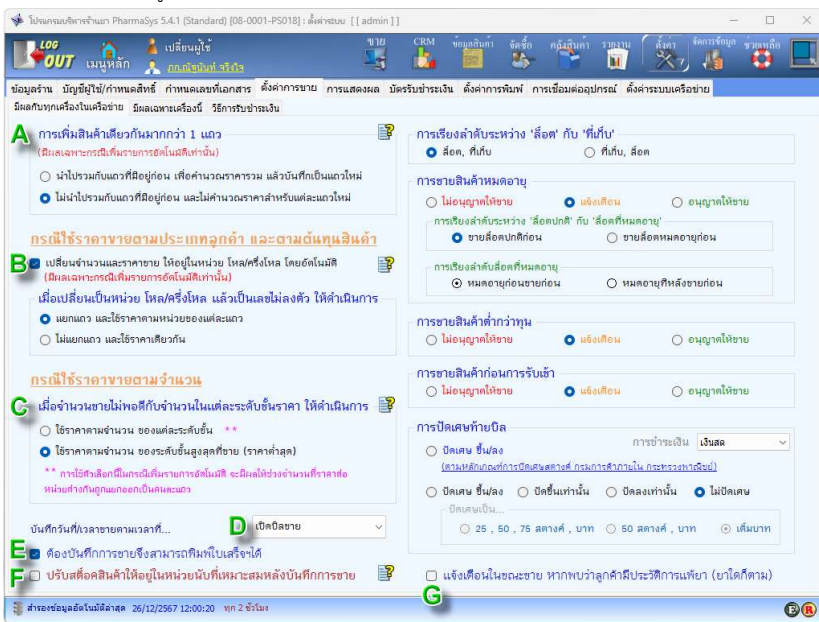
- ผู้ใช้สามารถปรับเปลี่ยนจำนวนหลักของตัวเลขวิ่งได้ด้วยตนเอง เพื่อให้เหมาะสมกับจำนวนความเคลื่อนไหวภายในร้าน ทำให้สามารถรองรับขนาดธุรกิจที่เติบโตขึ้นได้
- หากเลือกเอกสารได้แล้วคลิกปุ่ม  โปรแกรมจะกำหนดรูปแบบของเลขที่เอกสารนั้นให้กลับไปเป็นตามค่าเริ่มต้นที่กำหนดไว้ในโปรแกรม

4. ตั้งค่าการขาย

4.1 การกำหนดตัวเลือกการขายที่มีผลกับทุกเครื่องในเครือข่าย

[หน้าจอ ตั้งค่า ⇒ ตั้งค่าการขาย ⇒ มีผลกับทุกเครื่องในเครือข่าย]

ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.0 มีการเพิ่มตัวเลือกให้ผู้ใช้งานสามารถกำหนดเงื่อนไขในการขายได้หลากหลาย ซึ่งหลายตัวเลือกจะมีผลต่อการคิดคำนวณราคาขาย และวิธีการตัดสต็อก ขณะที่อีกหลายตัวเลือกจะมีผลต่อลำดับการตัดสต็อก ดังรูป



รูปที่ 11 หน้าจอ ตั้งค่าการขาย

บางตัวเลือกจะมีเงื่อนไขการทำงานที่ซับซ้อน จึงขออธิบายเฉพาะตัวเลือกกลุ่มนี้ ดังนี้

A : การเพิ่มสินค้าเดียวกันมากกว่า 1 แถว

(ตัวเลือกกลุ่มนี้มีผลกับกรณีที่ใช้ *เพิ่มรายการอัตโนมัติ* เท่านั้น)

ในกรณีที่ผู้ใช้เพิ่มสินค้าชนิดเดียวกันมากกว่า 1 แถว (เช่น หากมีการขายสินค้ารหัส A0999

จำนวน 5 กล่อง และใช้วิธีการยิงบาร์โค้ดจำนวน 5 ครั้ง เป็นต้น) สามารถตั้งค่าได้ว่าการให้ใช้วิธีการใดในสองวิธีต่อไปนี้ในการบันทึกการขาย

ตัวเลือกที่ 1 : นำไปรวมกับแถวที่มีอยู่ก่อน เพื่อคำนวณราคารวม แล้วบันทึกเป็นแถวใหม่

หากใช้ตัวเลือกนี้ เมื่อมีการเพิ่มสินค้าเข้าไปในบิลขาย และปรากฏว่ามีสินค้าชนิดนั้นและล็อตนั้น อยู่แล้วในบิล จำนวนขายที่เพิ่มเข้าไปจะถูกนำไปรวมกับจำนวนขายของรายการที่มีอยู่ก่อนแล้ว โดยจะไปรวม เป็นแถวเดียวกัน (จำนวนแถวจะไม่เพิ่มขึ้น) และจะมีการคิดราคาขายใหม่

เช่น ในกรณีที่ใช้ **ราคาขายตามจำนวน** และมีการตั้งราคา ขายไว้ดังในรูป เมื่อมีการเพิ่มรายการสินค้าในหน้าจอ **ขาย**

- ✧ หากผู้ใช้ยังบาร์โค้ดสินค้าเข้าไป 1 ครั้ง จะแสดง จำนวนสินค้าเป็น 1 หน่วย และแสดงราคารวมเป็น 65 บาท
- ✧ แต่หากผู้ใช้ยังบาร์โค้ดสินค้าเข้าไป 5 ครั้ง จะแสดง สินค้านี้เป็นแถวเดียวจำนวนเป็น 5 หน่วย และแสดง ราคารวมเป็น 310 บาท ดังรูปด้านล่าง

สรุปรายการขาย				
ตั้งราคาขายประเภทลูกค้า				
รหัส	ประเภทลูกค้า	ราคา/หน่วย	ราคา/ ครั้งไหล	ราคา/ไหล
00	ลูกค้าจร	65	-	-
01	ลูกค้าขายนึก	65	-	-
02	ลูกค้าขายมือ	55	-	-
03	ลูกค้าประจำ	60	-	-

ตั้งราคาขายตามจำนวน				
จำนวนครั้งไหล	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ลบ	ลบ
1	65	65		
5	62	310		
10	60	600		
30	55	1650		

ชอ.	ชุด	รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	ล็อต	ที่เก็บ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	ลด	ลดมัด	สุทธิ	แก้	ลบ	ลบ
1		H0036	Hicee Vitamin C...	A231221-0001	F1	5	หลอด	62	310			310			

i การใช้ตัวเลือกนี้จะไม่ผลกับแถวที่มีการบอาน "ส่วนลด" เอาไว้

ตัวเลือกที่ 2 : ไม่นำไปรวมกับแถวที่มีอยู่ก่อน และไม่คำนวณราคาสำหรับแต่ละแถวใหม่

หากใช้ตัวเลือกนี้ เมื่อมีการเพิ่มสินค้าเข้าไปในบิลขาย และแม้ว่าในบิลขายนั้นจะมีสินค้านั้นอยู่ก่อน แล้ว ก็จะไม่มีการนำจำนวนไปรวมกัน และไม่มีการยุบรวมเป็นแถวเดียว

B : การเปลี่ยนจำนวนและราคาขาย ให้อยู่ในหน่วย “ไหล” และ/หรือ

“ครึ่งไหล” โดยอัตโนมัติ

(ตัวเลือกกลุ่มนี้มีผลกับกรณี **เพิ่มรายการอัตโนมัติ** และใช้ **ราคาขายตามประเภทลูกค้า** หรือใช้ **ราคาขายตามต้นทุนสินค้า** เท่านั้น)

การเลือกตัวเลือกนี้จะมีผลให้การขายสินค้าที่มีจำนวน 6 หรือ 12 หน่วยขึ้นไป จะถูกเปลี่ยนให้เป็นจำนวนในหน่วย **ไหล** หรือ **ครึ่งไหล** โดยอัตโนมัติ หากสินค้านั้นถูกตั้งค่าให้สามารถใช่หน่วย ไหล และ/หรือ ครึ่งไหล ได้ ดังตัวอย่างการตั้งค่าใน รูปที่ 12

โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys 5.2.2 (Standard) - กำหนดหน่วยนับและราคาขาย (H0036)

ชื่อยา: **Hicee Vit** ชื่อการค้า: **Hicee Vitamin C (500 mg.)**
 ชื่อสามัญทางการ: **Vitamin C**

เพิ่ม/ลบ/แก้ไข ข้อมูลหน่วยนับ

หน่วยนับ	ใช้หน่วย ครึ่งโหล	ใช้หน่วย โหล	บาร์โค้ด	บาร์โค้ด (ครึ่งโหล)	บาร์โค้ด (โหล)	คงเหลือ	ปริมาณ ส่ง/ครั้ง	จุดสั่งซื้อ	ราคาขาย	ลบ
หลอด	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	8851963066082				8	0	7 ; [0360 1885 ; 58	
กล่อง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					4	5	0	

กำหนดค่าส่วนเกินในการแปลงหน่วย

ชื่อคุณ	หน่วย	ชื่อ 1
10.0000	หลอด	กล่อง

หน่วยชื่อหลัก: **กล่อง**
 หน่วยขายหลัก: **หลอด**

อนุญาตให้หน่วยที่เล็กที่สุด (หลอด)

*** หน้าจอนี้จะได้รับการบันทึกโดยอัตโนมัติ

รูปที่ 12 หน้าต่าง กำหนดหน่วยนับและราคาขาย แสดงการเลือกใช้หน่วย ครึ่งโหล และ โหล

โดยผู้ใช้สามารถกำหนดราคาขายเป็นหน่วย ครึ่งโหล และ โหล เพิ่มเติมได้อีกด้วย ดังตัวอย่างการตั้งราคาในรูปแบบ ขวามือนี้

(ลองคอลัมน์นี้จะแสดงเพิ่มขึ้นมาเอง หากสินค้านี้ถูกตั้งค่าให้ ใช้หน่วย ครึ่งโหล และ โหล ด้วยตามรูปที่ 12)

กำหนดราคาขายสินค้า

หลอด ราคาต่อหน่วย x 6 = **360**
 ราคาต่อหน่วย x 12 = **720**

ตั้งราคาตามประเภทลูกค้า

รหัส	ประเภทลูกค้า	ราคา/หน่วย	ราคา/ ครึ่งโหล	ราคา/โหล
00	ลูกค้าจอร์	65	380	750
01	ลูกค้าชายเล็ก	65	380	750
02	ลูกค้าชายส่ง	55	300	600
03	ลูกค้าม่วงธา	60	330	650

ตั้งราคาขายตามจำนวน

จำนวนเต็ม	ราคา/หน่วย	ราวมอบ	ลบ
1	65		65
5	62		310
10	60		600
30	55		1650

ESC Esc

แต่เนื่องจากในการเปลี่ยนหน่วยให้เป็น โหล หรือ ครึ่งโหล โดยอัตโนมัติ อาจทำให้เกิดจำนวนขายเป็นเลขไม่ลงตัวได้ (เช่นกรณีที่จำนวนขายไม่ใช่ 6, 12, 18, 24...) ผู้ใช้สามารถเลือกใช้ตัวเลือกย่อยหนึ่งในสองวิธีต่อไปนี้เพื่อเลือกกว่าจำนวนส่วนที่เกินจาก จำนวนเต็มครึ่งโหล และจำนวนเต็มโหล จะใช้วิธีการคิดราคาอย่างไร

ตัวเลือกที่ 1 : แยกแถว และใช้ราคาตามหน่วยของแต่ละแถว

- > เช่น จำนวน 9 แผง จะถูกแยกออกเป็น 2 แถว ดังนี้
 - แถวที่ 1 : จำนวน 1 'ครึ่งโหล@แผง' โดยใช้ราคาของหน่วย 'ครึ่งโหล@แผง'
 - แถวที่ 2 : จำนวน 3 'แผง' โดยใช้ราคาของหน่วย 'แผง'
- > เช่น จำนวน 14 แผง จะถูกแยกออกเป็น 2 แถว ดังนี้
 - แถวที่ 1 : จำนวน 1 'โหล@แผง' โดยใช้ราคาของหน่วย 'โหล@แผง'
 - แถวที่ 2 : จำนวน 2 'แผง' โดยใช้ราคาของหน่วย 'แผง'
- > เช่น จำนวน 18 แผง จะถูกแยกออกเป็น 2 แถว ดังนี้
 - แถวที่ 1 : จำนวน 1 'โหล@แผง' โดยใช้ราคาของหน่วย 'โหล@แผง'
 - แถวที่ 2 : จำนวน 1 'ครึ่งโหล@แผง' โดยใช้ราคาของหน่วย 'ครึ่งโหล@แผง'
- > เช่น จำนวน 21 แผง จะถูกแยกออกเป็น 3 แถว ดังนี้
 - แถวที่ 1 : จำนวน 1 'โหล@แผง' โดยใช้ราคาของหน่วย 'โหล@แผง'
 - แถวที่ 2 : จำนวน 1 'ครึ่งโหล@แผง' โดยใช้ราคาของหน่วย 'ครึ่งโหล@แผง'
 - แถวที่ 3 : จำนวน 3 'แผง' โดยใช้ราคาของหน่วย 'แผง'

ตัวเลือกที่ 2 : ไม่แยกแถว และใช้ราคาเดียวกัน

- > เช่น จำนวน 14 แผง จะถูกเปลี่ยนเป็น 1.1667 โหล@แผง
- > เช่น จำนวน 18 แผง จะถูกเปลี่ยนเป็น 1.5 โหล@แผง
- > เช่น จำนวน 21 แผง จะถูกเปลี่ยนเป็น 1.75 โหล@แผง



ในกรณีที่ไม่มีกรตั้งราคาสำหรับหน่วยโหล หรือครึ่งโหลเอาไว้ จะใช้ราคาของหน่วยแผง คูณด้วย 12 หรือ 6 แล้วแต่กรณี

C : การเลือกใช้ราคาตามจำนวนในแต่ละระดับชั้น*(ตัวเลือกกลุ่มนี้มีผลกับกรณีที่ใช้ ราคาขายตามจำนวน เท่านั้น)*

ในการเลือกใช้ *ราคาขายตามจำนวน* อาจเกิดกรณีที่จำนวนที่ขายไม่พอดีกับจำนวนที่ตั้งราคาไว้ เช่น ในสินค้าชนิดหนึ่งอาจมีการกำหนดราคาดังนี้

1 ชั้น ราคา 10 บาท

10 ชั้น ราคา 90 บาท

ตัวเลือกที่ 1 : ใช้ราคาตามจำนวน ของแต่ละระดับชั้น

*กรณีที่ 1 : การใช้ตัวเลือกนี้ในกรณี **เพิ่มรายการอัตโนมัติ***

จะมีผลให้ช่วงจำนวนที่ราคาต่อหน่วยต่างกัน ถูกแยกออกเป็นคนละแถว

>> เช่น ขายสินค้าจำนวน 15 ชั้น จะถูกแยกออกเป็น 2 แถว ดังนี้

แถวที่ 1 : จำนวน 10 ชั้น โดยคิดราคารวม 90 บาท

แถวที่ 2 : จำนวน 5 ชั้น โดยคิดราคารวม $5 \times 10 = 50$ บาท

ราคารวมจะเป็น $90 + 50 = 140$ บาท

*กรณีที่ 2 : การใช้ตัวเลือกนี้ในกรณี **ไม่เพิ่มรายการอัตโนมัติ***

จะมีผลให้ช่วงจำนวนที่ราคาต่อหน่วยต่างกันถูกนำมาเฉลี่ยเป็นราคาต่อหน่วยค่าเดียว

จึงไม่มีการแยกรายการออกเป็นมากกว่า 1 แถว

>> เช่น ขายสินค้าจำนวน 15 ชั้น จะแสดงเป็นเพียง 1 แถว ดังนี้

แถวที่ 1 : จำนวน 15 ชั้น, ราคารวม 90 บาท, ราคาต่อหน่วย 60.6667 บาท

โดยใช้วิธีคำนวณราคาแยกออกเป็นสองส่วน ดังนี้

10 ชั้น ราคา 90 บาท

5 ชั้น ราคา 50 บาท

ราคารวมจะเป็น $90 + 50 = 140$ บาท

ราคา/หน่วย จะเป็น $140/15 = 9.3333$ บาท

ตัวเลือกที่ 2 : ใช้ราคาตามจำนวน ของระดับชั้นสูงสุดที่ขาย (ราคาต่ำสุด)

> เช่น ขายสินค้าจำนวน 15 ชั้น จะใช้ราคาต่อหน่วยของระดับราคา 10 ชั้น คือ 9.00 บาท (มาจาก $90 \text{ บาท} / 10 \text{ ชั้น}$) มาคูณกับจำนวนที่ขายทั้งหมด

ราคารวมจะเป็น $15 \times 9.00 = 135$ บาท

D : บันทึกวันที่/เวลาขายตามเวลาที่...

ตัวเลือกนี้จะมีผลต่อการบันทึก “วันที่และเวลา” ของบิลขาย ซึ่งมีอยู่สองตัวเลือก คือ

- บันทึกโดยใช้ วันที่และเวลา *ขณะที่เปิดบิล*
- บันทึกโดยใช้ วันที่และเวลา *ขณะที่บันทึกการขาย*

หากเลือกบันทึกวันที่และเวลา *ขณะที่เปิดบิล* จะมีผลให้ลำดับของเลขที่บิล และวันที่/เวลาที่ขาย จะเรียงลำดับสอดคล้องกันเสมอ

ส่วนการเลือกบันทึกวันที่และเวลา *ขณะที่บันทึกการขาย* อาจมีผลให้ลำดับของเลขที่บิล และวันที่/เวลาที่ขาย เรียงลำดับไม่สอดคล้องกันได้ เนื่องจาก บางบิลที่ถูกเปิดขึ้นก่อน อาจถูกบันทึกการขาย (ปิดการขาย) หลังบิลที่เปิดขึ้นทีหลังได้ เช่น อาจเกิดข้อมูลใบเสร็จฯ เป็นลักษณะนี้ได้

เลขที่ใบเสร็จ	วันที่ขาย
BL220908-079	8/9/2022 11:45
BL220908-078	8/9/2022 11:28
BL220908-074	8/9/2022 11:22
BL220908-077	8/9/2022 10:57



หากต้องการให้ *เลขที่ใบเสร็จ* กับ *วันที่/เวลา* เรียงลำดับสอดคล้องกันเสมอ ควรกำหนดค่าให้บันทึกวันที่/เวลาขายตามเวลาที่ *เปิดบิลขาย* (ตัวเลือกแรก) เนื่องจากในการขายจริง อาจมีการพักบิลของลูกค้ารายหนึ่ง แล้วไปบันทึกการขายของลูกค้าที่มาก่อน การใช้ตัวเลือก *บันทึกการขาย* (ตัวเลือกที่สอง) วันที่ของบิลจะถูกบันทึกเวลาเมื่อผู้ใช้ทำการบันทึกการขาย ซึ่งจะกรณีนี้จะมีผลให้ เลขที่บิลที่ถูกสร้างขึ้นภายหลัง จะถูกบันทึกเวลาขายก่อน

E : ต้องบันทึกการขายจึงสามารถพิมพ์ใบเสร็จฯได้

การใช้ตัวเลือกนี้ควบคุมการใช้ข้อกำหนดให้พนักงานขายต้องพิมพ์ใบเสร็จฯอย่างย่อให้กับลูกค้า หรือต้องพิมพ์เก็บไว้เพื่อตรวจสอบ จะมีประโยชน์ในการป้องกันการลืมนับบันทึกการขายหรือเจตนาไม่บันทึกการขายได้

F : ปรับสต็อกสินค้าให้อยู่ในหน่วยนับที่เหมาะสมหลังบันทึกการขาย

ในกรณีของสินค้าที่มีการใช้หน่วยนับมากกว่าหนึ่งหน่วย เช่น สินค้า A0099 หมายเลขล็อต XXXX-001 มีความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยนับ ดังนี้

1 กล่องใหญ่	=	20 กล่องเล็ก
1 กล่องเล็ก	=	5 แผง

ในบางกรณีหลังจากที่มีการขายสินค้า สติ้ออาจถูกเก็บอยู่ในหน่วยที่ไม่เหมาะสม เช่น มีจำนวนคงเหลือเป็น...

2.21 กล่องใหญ่ + 35 กล่องเล็ก + 18 แผง

(ซึ่งจำนวนรวมจะเป็น 396 แผง)

หากมีการตั้งค่าใช้ตัวเลือกนี้แล้ว เมื่อมีการบันทึกการขาย และพบว่าสติ้อคอยู่ในหน่วยนับที่ไม่เหมาะสมดังตัวอย่างข้างบน ก็จะมีการแปลงหน่วยโดยอัตโนมัติให้เป็นดังนี้...

3 กล่องใหญ่ + 19 กล่องเล็ก + 1 แผง

G : แจ้งเตือนในขณะขาย หากพบว่าลูกคามีประวัติการแพ้ยา (คิงแพลวอร์ชัน 5.4.1)

ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.3.2 ผู้ใช้สามารถบันทึกการยาที่ลูกค้า(ผู้ป่วย) แพ้ และจะมีการแจ้งเตือนเมื่อจะทำการขายยาที่ลูกค้าแพ้ หรือยาที่ลูกค้ามีความเสี่ยงที่จะแพ้ แต่สำหรับตัวเลือกนี้ จะเพิ่มการแจ้งเตือนให้ผู้ชายทราบว่าลูกค้าเคยมีประวัติการแพ้ยาอยู่ในระบบ แม้อาที่ลูกค้าจะซื้อจะไม่เกี่ยวข้องกับยาที่แพ้ก็ตาม

4.2 การกำหนดตัวเลือกที่มีผลเฉพาะเครื่อง

[หน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **ตั้งค่าการขาย** ⇒ **มีผลเฉพาะเครื่องนี้**]

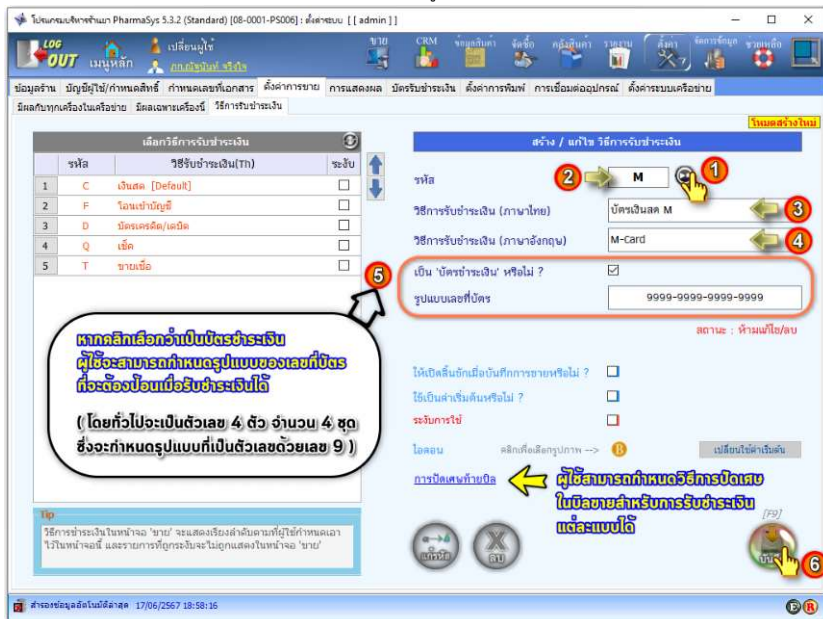
ปัจจุบันหน้าจอจะมีตัวเพียงตัวเลือกเดียว คือ เปิดบิลใหม่อัตโนมัติเมื่อบันทึกการขาย

4.3 การ สร้าง/แก้ไข วิธีการรับชำระเงิน (คิงแพลวอร์ชัน 5.3.2)

[หน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **ตั้งค่าการขาย** ⇒ **วิธีการรับชำระเงิน**]

ผู้ใช้สามารถสร้าง **วิธีการรับชำระเงิน** ใหม่ได้ด้วยตนเอง และสามารถกำหนดได้ว่าต้องการให้ลิ้นชักเก็บเงินเปิดอัตโนมัติเมื่อบันทึกการขายสำหรับกรณีรับชำระเงินด้วยวิธีการใดบ้าง เช่น กำหนดให้ลิ้นชักเปิด เมื่อบันทึกการขายบิลที่เป็นการขายเงินสด แต่ไม่เปิดเมื่อบิลนั้นเป็นการขายเชื่อ เป็นต้น และสามารถกำหนดได้ว่าต้องการใช้วิธีการรับชำระเงินแบบใดเป็นค่าเริ่มต้น

ในรูปที่ 13 เป็นตัวอย่างการสร้าง **วิธีการรับชำระเงิน** แบบใหม่คือ บัตรเติมเงิน M หรือ M-Card (เป็นบัตรที่สมมติขึ้น) และเนื่องจากมีรูปแบบเป็นบัตร จึงมักมีเลขที่บัตรให้ผู้ใช้ป้อนในขณะบันทึกการขาย ในการสร้างจึงต้องคลิกที่ตัวเลือก เป็น 'บัตรชำระเงิน' หรือไม่ ? ซึ่งจะแสดง รูปแบบเลขที่บัตร ให้ผู้ใช้ทำการกำหนดด้วย วิธีการรับชำระเงินที่ถูกสร้างขึ้นใหม่ จะถูกแสดงในหน้าจอ **ขาย** ด้วย



รูปที่ 13 หน้าจอ วิธีการรับชำระเงิน

5. การกำหนดข้อมูลสำหรับการรับชำระเงินด้วยบัตร

[หน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **บัตรรับชำระเงิน**]

การบันทึกการรับชำระเงินด้วยบัตร นอกจากจะสามารถบันทึกเลขที่บัตรฯ ได้แล้ว ผู้ใช้ยังสามารถเพิ่ม/แก้ไข รายชื่อสถาบันการเงินผู้ออกบัตร, ชื่อชนิดบัตร และ กำหนดค่าธรรมเนียมสำหรับลูกค้า ได้อีกด้วย โดยใช้หน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **บัตรรับชำระเงิน** ซึ่งจะประกอบด้วย 3 หน้าจอย่อย คือ

- สถาบัน/บริษัทผู้ออกบัตร
- ชนิดบัตร
- กำหนดค่าธรรมเนียมสำหรับลูกค้า

โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys 5.3.1 (Standard) [08-0001-PS010] : ผู้ใช้งาน [admin]

LOG OUT เมนูหลัก เบื้องหลัง การตั้งค่าระบบ

ข้อมูลร้าน: บัญชีผู้ใช้/กำหนดสิทธิ์ กำหนดเลขที่เอกสาร ตั้งค่าการขาย การแสดงผล บัตรเครดิต/เดบิต ตั้งค่าการพิมพ์ การเชื่อมข้อมูลโปรแกรม ตั้งค่าระบบเครือข่าย
 สถานการณ์/บริษัทผู้ออกบัตร: ขาดบัตร กำหนดค่าธรรมเนียมสำหรับลูกค้า

รหัส	สถาบันการเงิน/บริษัทผู้ออกบัตร	ชื่อหรืออักษรย่อที่แสดงบนใบเสร็จ	ระบุ
@OWNER	--ธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น ๆ--		<input checked="" type="checkbox"/>
AMEX	บริษัท อเมริกัน เอ็กซ์เพรส	อเมริกัน เอ็กซ์เพรส	<input type="checkbox"/>
BAY	ธนาคารกรุงเทพ	กรุงเทพอยุธยา	<input type="checkbox"/>
BBL	ธนาคารกรุงเทพ	ธนาคารกรุงเทพ	<input type="checkbox"/>
CIMBT	ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย	ซีไอเอ็มบี	<input type="checkbox"/>
CITI	ธนาคารซิตี้แบงก์	ซิตี้แบงก์	<input type="checkbox"/>
DINERS	ไดเนอร์สคลับ อินเตอร์เนชันแนล	ไดเนอร์สคลับ	<input type="checkbox"/>
HSBC	ธนาคารเอชเอสบีซี ประเทศไทย	เอชเอสบีซี	<input type="checkbox"/>
ICBC	ธนาคารไอซีบีซี (ไทย)	ไอซีบีซี	<input type="checkbox"/>
KBANK	ธนาคารกรุงไทย	เค-แบงก์ชาติ	<input type="checkbox"/>

รหัสสถาบันการเงิน/บริษัท:

ใช้เครื่องหมาย @ นำหน้ารหัส เมื่อไม่ต้องการให้แสดงชื่อหรืออักษรย่อของสถาบันการเงิน/บริษัทบนใบเสร็จ

ชื่อสถาบันการเงิน/บริษัทผู้ออกบัตร: (ภาษาไทย) (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อหรืออักษรย่อของสถาบันการเงิน/บริษัทที่ใช้บนใบเสร็จ: (ภาษาไทย) (ภาษาอังกฤษ)

ระบุการรับใช้:

สถานะข้อมูลในขณะนี้: 22/12/2566 18:00:10

รูปที่ 14 หน้าจอสำหรับเพิ่ม/แก้ไข รายชื่อสถาบัน/บริษัทผู้ออกบัตร

โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys 5.3.1 (Standard) [08-0001-PS010] : ผู้ใช้งาน [admin]

LOG OUT เมนูหลัก เบื้องหลัง การตั้งค่าระบบ

ข้อมูลร้าน: บัญชีผู้ใช้/กำหนดสิทธิ์ กำหนดเลขที่เอกสาร ตั้งค่าการขาย การแสดงผล บัตรเครดิต/เดบิต ตั้งค่าการพิมพ์ การเชื่อมข้อมูลโปรแกรม ตั้งค่าระบบเครือข่าย
 สถานการณ์/บริษัทผู้ออกบัตร: ขาดบัตร กำหนดค่าธรรมเนียมสำหรับลูกค้า

รหัส	ชนิดบัตร
@OWNER	--บัตรของสถาบันการเงิน--
@UNDEFINED	--ไม่ระบุ--
AMEX	American Express
DINERS	Diners Club
MASTER	Master Card
VISA	VISA

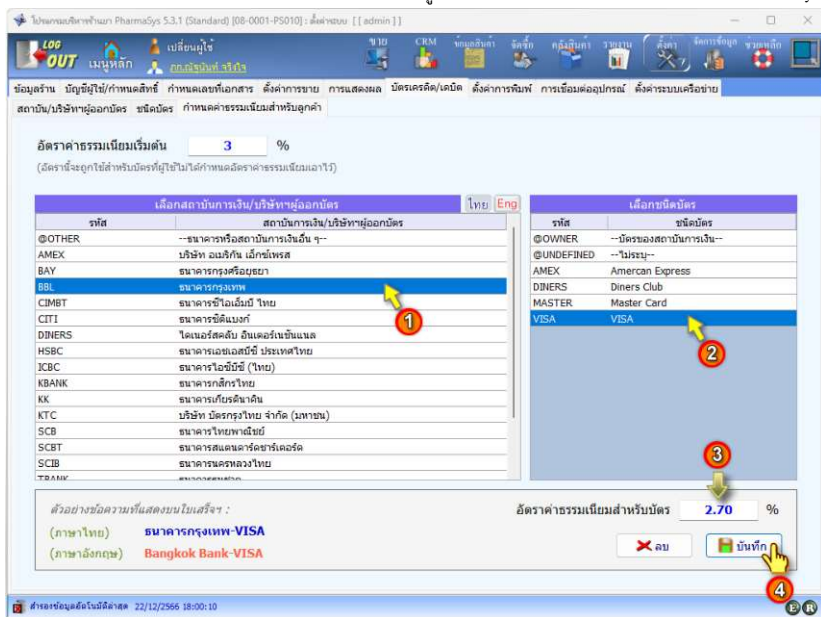
รหัสชนิดบัตร:

ใช้เครื่องหมาย @ นำหน้ารหัส เมื่อไม่ต้องการให้แสดงบนใบเสร็จ

ชนิดบัตร:

สถานะข้อมูลในขณะนี้: 22/12/2566 18:00:10

รูปที่ 15 หน้าจอสำหรับเพิ่ม/แก้ไข ชนิดบัตร



รูปที่ 16 หน้าจอสำหรับ กำหนดค่าธรรมเนียมสำหรับลูกค้า

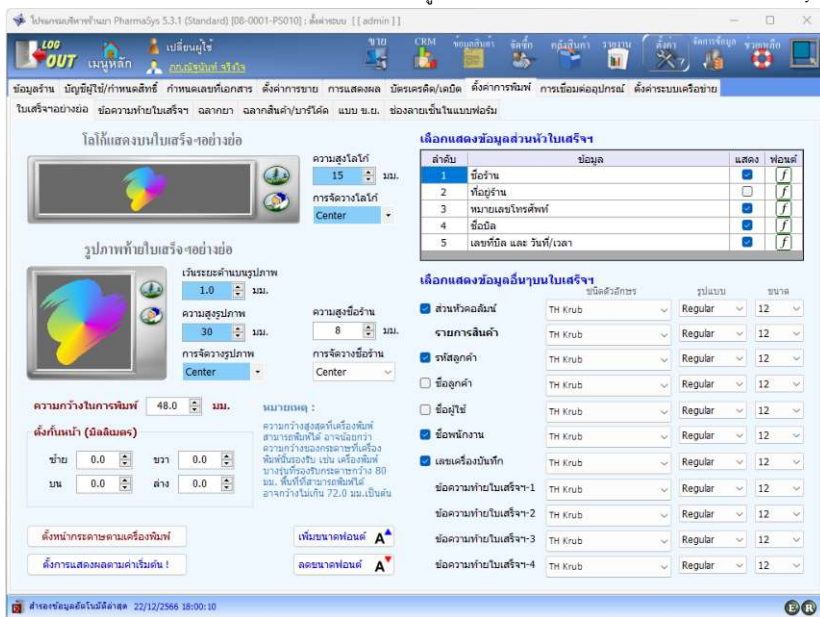
ผู้ใช้งานสามารถกำหนดค่าธรรมเนียมเรียกเก็บจากลูกค้าได้ โดยอาจกำหนดเป็นค่าธรรมเนียมเริ่มต้นหรือกำหนดค่าธรรมเนียมสำหรับบัตรเครดิตได้ หากมีการกำหนดค่าธรรมเนียมเริ่มต้นเอาไว้ แต่ไม่ได้กำหนดค่าธรรมเนียมสำหรับบัตร เมื่อมีการขายโดยรับชำระผ่านบัตรฯ จะมีการคิดค่าธรรมเนียมเท่ากับ อัตราค่าธรรมเนียมเริ่มต้น โดยอัตโนมัติ

6. ตั้งค่าการพิมพ์ใบเสร็จจ่ายอย่างย่อ (รูปแบบปัจจุบัน)

[หน้าจอ ตั้งค่า => ตั้งค่าการพิมพ์ => ใบเสร็จจ่ายอย่างย่อ]

การพิมพ์ใบเสร็จจ่ายอย่างย่อ ก่อนเวอร์ชัน 5.1.1 จะต้องใช้เครื่องพิมพ์ที่รองรับกระดาษกว้างไม่น้อยกว่า 76 มม. และรูปแบบและขนาดของตัวอักษร(ฟอนต์) ถูกกำหนดไว้ตายตัวไม่สามารถปรับเปลี่ยนได้ แต่นับตั้งแต่เวอร์ชัน 5.1.1 เป็นต้นมา ได้มีการเพิ่มการพิมพ์ใบเสร็จจ่ายอย่างย่ออีกรูปแบบหนึ่ง ซึ่งผู้ใช้งานสามารถกำหนดความกว้างของกระดาษที่ใช้พิมพ์, ปรับระยะกันหน้า, เลือกให้แสดงเฉพาะข้อมูลที่ต้องการ และเลือกรูปแบบและขนาดตัวอักษรได้ด้วยตัวเอง ทำให้รองรับเครื่องพิมพ์ใบเสร็จจ่ายไม่จำกัดขนาด (ผู้ใช้งานสามารถเลือกพิมพ์ใบเสร็จจ่ายอย่างย่อในรูปแบบดั้งเดิม หรือรูปแบบปัจจุบันก็ได้)

การตั้งค่าการพิมพ์ใบเสร็จจ่ายอย่างย่อรูปแบบใหม่จะมีรายละเอียด ดังรูป



รูปที่ 17 หน้าจอตั้งค่าการพิมพ์ ใบเสร็จจะอย่างไร

การพิมพ์ใบเสร็จจะอย่างไร สามารถพิมพ์รูปภาพท้ายใบเสร็จได้ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.3.1 ซึ่งผู้ใช้งานให้แสดงภาพเกี่ยวกับ Promotion ของร้าน หรืออื่นๆ

โดยปกติกระดาษที่ใช้สำหรับพิมพ์ใบเสร็จจะอย่างไร อาจมีความกว้างแตกต่างกันได้ เช่น 55, 58, 76, 80, 82 มิลลิเมตร หรือกว้างกว่านั้น แต่หากค่า **ความกว้างในการพิมพ์** ในรูปที่ 17 มีค่ามากผิดปกติ เช่น 279 มิลลิเมตร (เนื่องจากโปรแกรมจะทำการอ่านค่าที่ไดรเวอร์ของเครื่องพิมพ์ตั้งค่าเอาไว้) จะมีผลให้การพิมพ์ผิดเพี้ยน หรือแสดงข้อความ error ขึ้นได้ ให้แก้ตัวเลขนี้ให้อยู่ในช่วงที่เหมาะสม เช่น หากกระดาษกว้าง 80 มม. ก็อาจตั้งค่านี้ให้เป็น 76 มม. เป็นต้น (พื้นที่ที่สามารถพิมพ์ได้ จะแคบกว่าขนาดของกระดาษเสมอ)

7. ตั้งค่าการพิมพ์ข้อความท้ายใบเสร็จฯ

[หน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **ตั้งค่าการพิมพ์** ⇒ **ข้อความท้ายใบเสร็จฯ**]

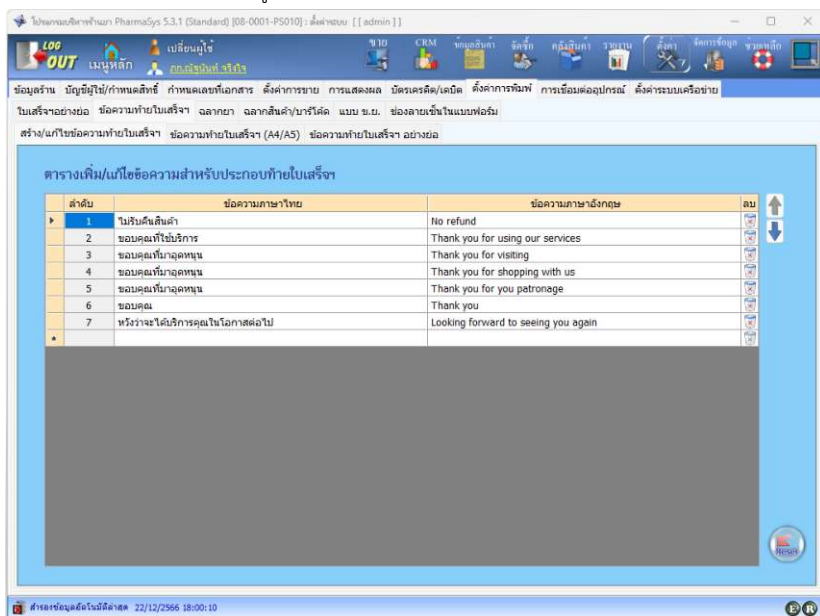
ผู้ใช้สามารถกำหนดข้อความที่ต้องการให้พิมพ์ต่อท้ายใบเสร็จฯ ทั้งแบบเต็มรูป (A4/A5) และ ใบเสร็จฯอย่างย่อ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยผู้ใช้สามารถเพิ่มข้อความที่ต้องการพิมพ์ได้ด้วยตัวเอง ทั้งสองภาษา และโปรแกรมจะพิมพ์ข้อความในภาษาตรงกับที่เลือกไว้ขณะสั่งพิมพ์ใบเสร็จฯ

ในหน้าจอนี้จะประกอบไปด้วย 3 หน้าจอย่อย คือ

- สร้าง/แก้ไขข้อความท้ายใบเสร็จฯ
- ข้อความท้ายใบเสร็จฯ (A4/A5)
- ข้อความท้ายใบเสร็จฯอย่างย่อ

7.1 สร้าง/แก้ไขข้อความท้ายใบเสร็จฯ

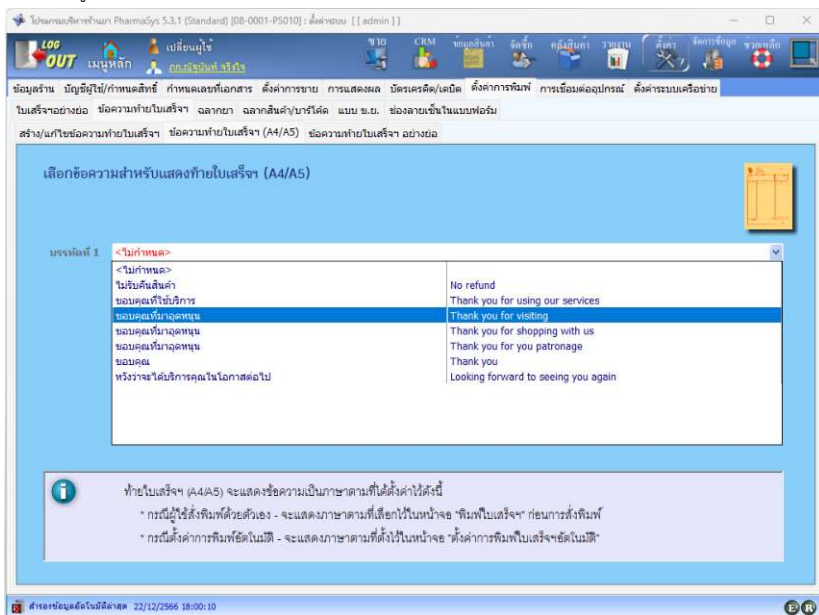
ภายในหน้าจอย่อยนี้จะมีข้อความที่จัดเตรียมไว้แล้ว 7 ชุด (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) โดยผู้ใช้สามารถแก้ไขเพิ่มเติมได้เอง ดังรูป



รูปที่ 18 หน้าจอ สร้าง/แก้ไขข้อความท้ายใบเสร็จฯ

7.2 กำหนดให้พิมพ์ข้อความท้ายใบเสร็จฯ (ขนาด A4/A5)

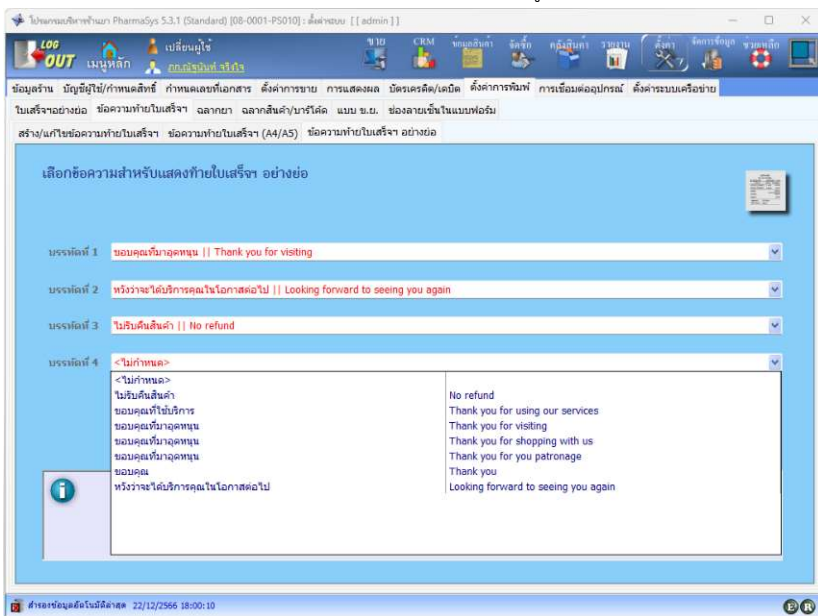
ด้วยข้อกำหนดจากรูปแบบ **ใบเสร็จฯแบบเต็มรูป (A4/A5)** จะอนุญาตให้เพิ่มข้อความท้ายใบเสร็จฯ ได้เพียง 1 บรรทัดเท่านั้น โดยข้อความที่ต้องการให้พิมพ์นี้จะกำหนดด้วยหน้าจอ **ข้อความท้ายใบเสร็จฯ (A4/A5)** ดังรูป



รูปที่ 19 หน้าจอ ข้อความท้ายใบเสร็จฯ (A4/A5)

7.3 กำหนดให้พิมพ์ข้อความท้ายใบเสร็จฯ ง่ายๆ

ใบเสร็จฯง่ายๆ สามารถระบุข้อความท้ายใบเสร็จฯได้สูงสุด 4 บรรทัด โดยข้อความที่ต้องการให้พิมพ์นั้นจะกำหนดด้วยหน้าจอ **ข้อความท้ายใบเสร็จฯ ง่ายๆ** ดังรูป



รูปที่ 20 หน้าจอ ข้อความท้ายใบเสร็จฯง่ายๆ

8. ตั้งค่าการพิมพ์ฉลากยา (สำหรับปรับปรุงเครื่องเวอร์ชัน 5.4.1)

[หน้าจอ ตั้งค่า ⇒ ตั้งค่าการพิมพ์ ⇒ ฉลากยา]

การสั่งพิมพ์ฉลากยา นอกจากจะต้องมีการติดตั้งและระบุเครื่องพิมพ์ที่ตั้งได้กล่าวมาแล้ว ผู้ใช้จะต้องกำหนดรายละเอียดและรูปแบบที่ต้องการให้แสดงบนฉลากยาโดยใช้หน้าจอนี้ ซึ่งมีค่าเริ่มต้นเป็นดังรูป

ขนาดฉลากยา: 90 mm x 45 mm

ตั้งกึ่งหน้า (มิลลิเมตร): ขวา 2, บน 2, ซ้าย 2

แสดงโลโก้: ความสูงโลโก้: 5 มม. การจัดวาง: ซ้าย

ความสูงชื่อร้าน: 5 มม.

กำหนดภาษาที่รองรับ: D, E

ไอให้แสดงบนฉลากยา: B

การตรวจสอบข้อมูลในฉลากยา (มีผลกับทุกเครื่องในเครื่องข่าย)

ชื่อร้าน (ไทย): เอ็นเอสซี ฟาร์มา (Eng) NSC Pharma

เบอร์โทรร้าน: 08-888-9999

เพิ่มเส้นแนวนอนใต้ 'ชื่อร้าน'

ปรับแก้ชื่อผู้ร้านส่วนบนของฉลากยา

ลำดับ	แสดง	ชื่อฟิลด์ข้อมูล	หัวข้อ(ไทย)	หัวข้อ(อังกฤษ)	แสดงหัวข้อ	ช่องแนวแนล	เพิ่มแถวว่าง	รูปแบบอักษร
	<input checked="" type="checkbox"/>	ชื่อร้าน			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Angsana New,14,Bold
	<input checked="" type="checkbox"/>	ที่อยู่ร้าน	ที่อยู่ :	Address :	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Angsana New,9,Regular
	<input checked="" type="checkbox"/>	หมายเลขโทรศัพท์	โทร.	Phone no.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Angsana New,11,Regular
	<input checked="" type="checkbox"/>	ชื่อผู้ขายยา	ชื่อผู้ขายยา :	Name :	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Angsana New,11,Regular
	<input checked="" type="checkbox"/>	วันที่จ่ายยา	วันที่จ่ายยา	Date	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Angsana New,10,Regular
	<input checked="" type="checkbox"/>	วันหมดอายุ	วันก่อก่อน	Expired date	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Angsana New,10,Regular
	<input checked="" type="checkbox"/>	จำนวน	จำนวน	Qty	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Angsana New,11,Regular
1	<input checked="" type="checkbox"/>	ชื่อการค้า	ชื่อการค้า :	Trade name :	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Angsana New,11,Regular
2	<input checked="" type="checkbox"/>	ชื่อสามัญทางยา	ชื่อสามัญ :	Generic name :	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Angsana New,11,Regular

Angsana New

ใช้ฟอนต์สำหรับทุกข้อความ


รูปที่ 21 ค่าเริ่มต้นบนหน้าจอ ตั้งค่าการพิมพ์ ⇒ ฉลากยา

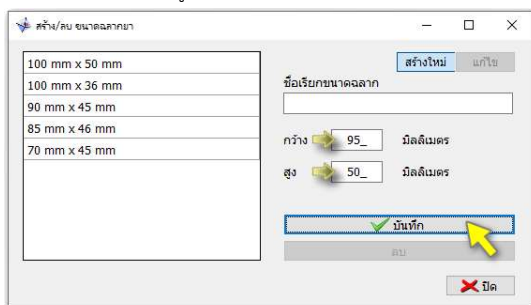
ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.4.1 ได้เพิ่มความยืดหยุ่นในการปรับแต่งการแสดงผลฉลากยา ไม่ว่าจะเป็นการกำหนดให้แสดงข้อความใดก่อนหรือหลัง การปรับเปลี่ยนฟอนต์และขนาดของฟอนต์ การเพิ่มแถวว่างเพื่อการจัดระเบียบการแสดงผลให้สวยงาม และผู้ใช้งานสามารถกำหนด ชื่อร้าน ที่จะแสดงบนฉลากยาให้ต่างไปจากชื่อ ร้าน/บริษัทฯ ที่กำหนดไว้ในหน้า ตั้งค่า ⇒ ข้อมูลร้าน ได้อีกด้วย

A ขนาดฉลากยา และการตั้งกั้นหน้า


A.1 ขนาดของฉลากที่มีการกำหนดล่วงหน้าไว้แล้ว มี 5 ขนาด คือ

- (1) 100 mm x 50 mm
- (2) 100 mm x 36 mm
- (3) 90 mm x 45 mm
- (4) 85 mm x 46 mm
- (5) 70 mm x 45 mm

แต่ผู้ใช้สามารถเพิ่มขนาดอื่น ๆ ได้เพื่อให้ตรงกับขนาดของฉลากที่ใช้ โดยคลิกที่ไอคอน  เมื่อปรากฏหน้าต่างใหม่แล้ว คลิกที่ปุ่ม **สร้างใหม่** แล้วป้อน ชื่อขนาดฉลาก (จะป้อนหรือไม่ก็ได้) ความกว้างและความสูงของฉลากเป็นหน่วย มิลลิเมตร ดังรูป



A.2 ผู้ใช้สามารถกำหนดระยะกั้นหน้าซ้าย ขวา บน และล่าง ว่าต้องการให้การแสดงข้อความห่างจากขอบด้าน ซ้าย ขวา บน และล่าง กี่มิลลิเมตร

 สำหรับเครื่องพิมพ์บางรุ่นอาจเริ่มพิมพ์ข้อความโดยไม่ขีดขอบด้านซ้าย ในกรณีเช่นนี้ ผู้ใช้อาจไม่จำเป็นต้องกำหนดระยะกั้นหน้า "ซ้าย" (คือให้กำหนดค่าเป็น 0) ก็ได้

B อับโหลต/ลบ รูปภาพโลโก้ร้านสำหรับแสดงบนฉลากยา

การกำหนดรูปภาพเพื่อใช้เป็นโลโก้ของร้านสำหรับแสดงบนฉลากยา ทำได้โดยการคลิกที่ปุ่ม



จากนั้นเลือกไฟล์รูปภาพที่ต้องการ ส่วนการลบภาพโลโก้ ทำได้โดยการคลิกปุ่ม

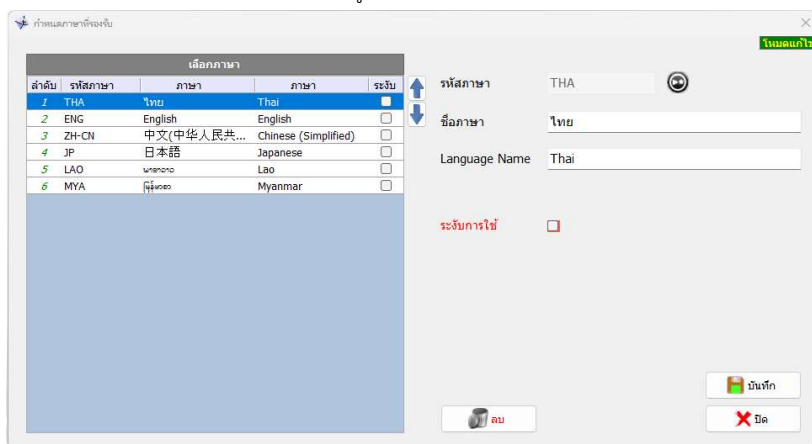


C กำหนดการจัดวางโลโก้และชื่อร้าน


ใช้กำหนดว่าต้องการให้แสดงโลโก้ร้านบนฉลากยาหรือไม่ และหากให้แสดงจะกำหนดความสูงของภาพเป็นกิมลิเมตร และให้แสดงขีดซ้าย ขวา หรืออยู่กึ่งกลางฉลาก รวมถึงใช้กำหนดความสูงของชื่อร้านที่แสดงบนฉลากยาด้วย

D การเพิ่ม/แก้ไข ภาษาที่รองรับสำหรับบันทึกฉลากยา (ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.3.1)

การบันทึกข้อมูลฉลากยาแต่เดิมจะสามารถบันทึกได้เพียงสองภาษา (ไทย, อังกฤษ) โดยตั้งแต่เวอร์ชัน 5.3.1 เป็นต้นไป จะมีภาษาเริ่มต้นที่ให้บันทึกได้ถึง 6 ภาษา คือ ไทย, อังกฤษ, จีน, ญี่ปุ่น, ลาว และเมียนมา และนอกจากนี้ผู้ใช้ยังสามารถกำหนดภาษาที่ต้องการใช้เพิ่มเติมจากนี้ได้โดยไม่จำกัดอีกด้วย เมื่อคลิกปุ่ม **กำหนดภาษาที่รองรับ** ในรูปที่ 21 จะแสดงหน้าต่าง **กำหนดภาษาที่รองรับ** เพื่อให้ผู้ใช้ทำการแก้ไข ลบ หรือเพิ่มชื่อภาษาที่ต้องการได้เอง ดังรูป



E คินค่าเริ่มต้นสำหรับเค้าโครงฉลากยา (ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.4.1)

การคลิกปุ่ม  จะเป็นคินค่าของการกำหนดขนาดฉลากยา และระยะกั้นหน้า (ในหัวข้อ A) และคินค่าการแสดงโลโก้ ความสูงและการจัดวางโลโก้ และความสูงของชื่อร้าน (ในหัวข้อ C) ให้กลับไปใช้ตามค่าเริ่มต้นของโปรแกรม

F กำหนดชื่อร้านสำหรับแสดงบนฉลากยา (ดังแนวเวอร์ชัน 5.4.1)

ในเวอร์ชันก่อน 5.4.1 ชื่อร้านที่แสดงบนฉลากยาจะมาจากกรบันทึกไว้ในหน้า

ตั้งค่า ⇒ **ข้อมูลร้าน** โดยผู้ใช้จะไม่สามารถกำหนดให้แสดงแตกต่างออกไปได้ แต่ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.4.1 ผู้ใช้จะสามารถกำหนดให้แสดงต่างออกไปได้ เช่น ชื่อที่กำหนดใน **ตั้งค่า** ⇒ **ข้อมูลร้าน** อาจใช้เป็นชื่อบริษัท เพื่อให้แสดงในเอกสารต่างๆ (เช่น ใบเสร็จจากรับเงิน, ใบเสนอราคา หรือใบสั่งซื้อ) ได้อย่างถูกต้อง แต่ในฉลากยาอาจกำหนดให้แสดงเป็นชื่อร้าน เพื่อให้ลูกค้าจดจำได้ง่าย

G เบอร์โทรร้าน


เป็นหมายเลขโทรศัพท์ที่ต้องการให้แสดงบนฉลากยา ซึ่งอาจเหมือนหรือต่างจากที่กำหนดไว้ใน

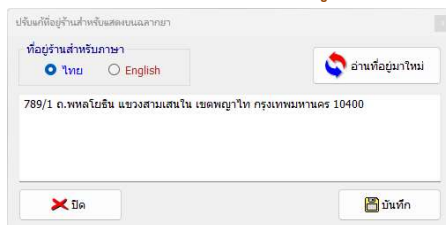
หน้า **ตั้งค่า** ⇒ **ข้อมูลร้าน** หรือไม่ก็ได้

H ปรับแก้ที่อยู่ร้านสำหรับแสดงบนฉลากยา (ดังแนวเวอร์ชัน 5.3.1)

โดยปกติการแสดงที่อยู่ของร้านบนฉลากยา จะแสดงตามที่มีการบันทึกไว้ในหน้าจอ

ตั้งค่า ⇒ **ข้อมูลร้าน** แต่ผู้ใช้สามารถแก้ไขที่อยู่ของร้าน (เฉพาะที่ใช้แสดงบนฉลากยา) ได้ โดยการคลิกที่


 [ปรับแก้ที่อยู่ร้านสำหรับแสดงบนฉลากยา](#) เพื่อเปิดหน้าต่าง **ปรับแก้ที่อยู่ร้านสำหรับแสดงบนฉลากยา** ดังรูป




โดยที่อยู่ที่ถูกบันทึกในหน้าต่างนี้ จะถูกใช้สำหรับฉลากยาเท่านั้น ไม่ถูกบันทึกกลับไปอยู่ที่หลักของร้านในหน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **ข้อมูลร้าน**

I เพิ่มเส้นแนวนอนใต้ 'ที่อยู่ร้าน' (ดังตัวอย่าง 5.4.1)

ตัวเลือกนี้เป็นการเพิ่มเส้นตรงใต้ที่อยู่ร้าน เพื่อแบ่งส่วนข้อมูลและเพื่อความสวยงาม ในกรณีที่ไม่มีเลือก และเลือกตัวเลือกนี้ จะมีความแตกต่างกันดังรูป

เอ็นเอสซี ฟาร์มา	โทร.08-888-9999
789/1 ถ.พหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	
ชื่อผู้ขาย : อำนวย สุขเจริญศรี	วันที่จ่ายยา
Bisolvon (2 แผง)	24/12/67
Bromhexine Hydrochloride	ใช้ยาก่อน
ข้อบ่งใช้ : ละลายเสมหะ	12/10/71
รับประทานครั้งละ 1 เม็ด	
วันละ 3 เวลาหลังอาหาร	
เภสัชกรผู้จ่ายยา : ภก.ฉัฐนันท์ จริงใจ	

เอ็นเอสซี ฟาร์มา	โทร.08-888-9999
789/1 ถ.พหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	
ชื่อผู้ขาย : อำนวย สุขเจริญศรี	วันที่จ่ายยา
Bisolvon (2 แผง)	24/12/67
Bromhexine Hydrochloride	ใช้ยาก่อน
ข้อบ่งใช้ : ละลายเสมหะ	12/10/71
รับประทานครั้งละ 1 เม็ด	
วันละ 3 เวลาหลังอาหาร	
เภสัชกรผู้จ่ายยา : ภก.ฉัฐนันท์ จริงใจ	


J กำหนดรูปแบบข้อความบนฉลากยา (ดังตัวอย่าง 5.4.1)

ตารางนี้เป็นเครื่องมือช่วยให้ผู้ใช้สามารถปรับแต่งรูปแบบของข้อความที่จะพิมพ์บนฉลากยาได้แก่

- 1) เลือกให้แสดงหรือไม่แสดงข้อความใด
- 2) กำหนดคำที่จะให้แสดงเป็นหัวข้อ ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ เช่น วันหมดอายุของสินค้าถูกกำหนดให้แสดงว่า "ใช้ยาก่อน" ดังรูป

แสดง	ชื่อฟิลด์ข้อมูล	หัวข้อ(ไทย)	หัวข้อ(อังกฤษ)	แสดงหัวข้อ
<input checked="" type="checkbox"/>	เลือกให้แสดง	ชื่อผู้ขาย	Name	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	วันหมดอายุ	วันที่จ่ายยา	Date	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	วันหมดอายุ	ใช้ยาก่อน	expired date	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	จำนวน	จำนวน	Qty	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	ชื่อการค้า	ชื่อการค้า	Trade Name	<input type="checkbox"/>

โดยการตั้งค่าตามนี้จะมีผลให้ฉลากยาแสดงผลดังตัวอย่างในรูปข้างล่างนี้

เอ็นเอสซี ฟาร์มา	โทร.08-888-9999
789/1 ถ.พหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	
ชื่อผู้ขาย : อำนวย สุขเจริญศรี	วันที่จ่ายยา
Bisolvon (2 แผง)	24/12/67
Bromhexine Hydrochloride	ใช้ยาก่อน
ข้อบ่งใช้ : ละลายเสมหะ	12/10/71
รับประทานครั้งละ 1 เม็ด	
วันละ 3 เวลาหลังอาหาร	
เภสัชกรผู้จ่ายยา : ภก.ฉัฐนันท์ จริงใจ	

3) **เพิ่มแถวว่างใต้ข้อความ** เพื่อแบ่งส่วนข้อความให้ง่ายต่อการอ่าน เช่น หากผู้ใช้คลิกเลือกที่คอลัมน์ **เพิ่มแถวว่าง** ให้กับ **ชื่อผู้ใช้ยา** และ **ข้อความเพิ่มเติม** ผลลัพธ์ที่ได้จะเป็นดังภาพตัวอย่างข้างล่างนี้


เอ็นเอสซี ฟาร์ม่า		โทร.08-888-9999
789/1 ถ.พหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400		
ชื่อผู้ใช้ยา : อำนวย สุขเจริญศรี	วันที่จ่ายยา	
----- แถวว่าง ใต้ชื่อผู้ใช้ยา -----		
Bisolvon (2 แผง)	24/12/67	
Bromhexine Hydrochloride	ใช้ยาก่อน	
ข้อบ่งใช้ : ละลายเสมหะ	12/10/71	
รับประทานครั้งละ 1 เม็ด		
วันละ 3 เวลาหลังอาหาร		
----- แถวว่าง ใต้ข้อความเพิ่มเติม -----		
เภสัชกรผู้จ่ายยา : ภก.ฉัฐนันท์ จรุงใจ	 8 4 5 2 0 1 1 0 2 3 5 4 5	

4) **ซ่อนแถวเปล่า** โดยปกติคอลัมน์ **ซ่อนแถวเปล่า** จะถูกเลือกไว้ทั้งหมด หากไม่ถูกเลือกไว้ และมีบางข้อความที่ไม่มีข้อมูล ดังเช่นในภาพตัวอย่างผลกยาทางด้านบนจะเห็นว่าไม่มีข้อมูล **ข้อควรระวัง** และหากผู้ใช้ไม่คลิกเลือก **ซ่อนแถวเปล่า** ของ **ข้อควรระวัง** ตามในภาพนี้

ลำดับ	แสดง	ชื่อฟิลด์ข้อมูล	หัวข้อ(ไทย)	หัวข้อ(อังกฤษ)	แสดงหัวข้อ	ซ่อนแถวเปล่า
2	<input checked="" type="checkbox"/>	ชื่อสามัญทางยา	ชื่อสามัญยา :	Generic name :	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/>	ข้อบ่งใช้	ข้อบ่งใช้ :	Indication :	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	<input checked="" type="checkbox"/>	วิธีใช้	วิธีใช้ :	Instruction :	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	<input checked="" type="checkbox"/>	ใช้เมื่อ/ความถี่ในการ...	ใช้เมื่อ :	Wh ไม่คลิกเลือก	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6	<input checked="" type="checkbox"/>	ข้อควรระวัง	ข้อควรระวัง :	Caution :	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input checked="" type="checkbox"/>	ข้อความเพิ่มเติม	เพิ่มเติม :	Additional info :	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ผลลัพธ์ที่ได้จะเป็นดังนี้

เอ็นเอสซี ฟาร์ม่า		โทร.08-888-9999
789/1 ถ.พหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400		
ชื่อผู้ใช้ยา : อำนวย สุขเจริญศรี	วันที่จ่ายยา	
Bisolvon (2 แผง)	24/12/67	
Bromhexine Hydrochloride	ใช้ยาก่อน	
ข้อบ่งใช้ : ละลายเสมหะ	12/10/71	
รับประทานครั้งละ 1 เม็ด		
วันละ 3 เวลาหลังอาหาร		
----- ไม่มีข้อมูล "ข้อควรระวัง" แต่ไม่ถูกซ่อนแถวเปล่า -----		
----- แถวว่าง ใต้ข้อความเพิ่มเติม -----		
เภสัชกรผู้จ่ายยา : ภก.ฉัฐนันท์ จรุงใจ	 8 4 5 2 0 1 1 0 2 3 5 4 5	

5) **ปรับเปลี่ยนพอนต์และขนาดของพอนต์** โดยผู้ใช้สามารถเลือกพอนต์และขนาดพอนต์ของแต่ละข้อความได้ตามต้องการ โดยการคลิกที่ปุ่ม  ของข้อความนั้นๆ โดยภาพตัวอย่างข้างล่างนี้ เป็นการปรับเปลี่ยนพอนต์ของ **ชื่อผู้ขาย** จาก **Angsana New, 14, Bold** เป็น **TH Krub, 14.25, Bold**

เอ็นเอสซี ฟาร์มา	โทร. 08-888-9999
789/1 ถ.พหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	
ชื่อผู้ขาย : อำนวย สุขเจริญศรี	วันที่จ่ายยา
Bisolvon (2 แผง)	24/12/67
Bromhexine Hydrochloride	ใช้ยาก่อน
ชอบ่งใช้ : ละลายเสมหะ	12/10/71
รับประทานครั้งละ 1 เม็ด	
วันละ 3 เวลาหลังอาหาร	
เภสัชกรผู้จ่ายยา : ภก.ณัฐนันท์ จรุงใจ	



K ปรับเปลี่ยนลำดับการแสดงผลข้อความ **(ฟังก์ชัน 5.4.1)**

ข้อมูลที่แสดงบนฉลากยามีทั้งหมด 16 รายการ โดย 8 รายการต่อไปนี้เป็นรายการที่ผู้ใช้ไม่สามารถปรับเปลี่ยนตำแหน่งได้

- (1) ชื่อร้าน
- (2) ที่อยู่ร้าน
- (3) หมายเลขโทรศัพท์
- (4) ชื่อผู้ขาย
- (5) วันที่จ่ายยา
- (6) วันหมดอายุ
- (7) จำนวน
- (8) บาร์โค้ด


และอีก 8 รายการที่ผู้ใช้สามารถกำหนดลำดับการแสดงผลได้ด้วยตัวเอง ได้แก่

- (1) ชื่อการค้า
- (2) ชื่อสามัญทางยา
- (3) ชอบ่งใช้
- (4) วิธีใช้
- (5) ใช้เมื่อ/ความถี่ในการใช้ยา
- (6) ข้อควรระวัง
- (7) ข้อความเพิ่มเติม
- (8) เภสัชกรผู้จ่ายยา



การเปลี่ยนลำดับการแสดงผลทำได้โดยการคลิกปุ่ม  เพื่อเลื่อนลำดับขึ้น และ  เพื่อเลื่อน

ลำดับลง


L กำหนดฟอนต์สำหรับทุกข้อความ (ฟังก์ชัน 5.4.1)

เป็นเครื่องมืออำนวยความสะดวกสำหรับการกำหนดฟอนต์เดียวกันให้กับทุกข้อความ โดยไม่จำเป็นต้องไล่คลิกปุ่ม  ทีละข้อความ

M ปรับขนาดของฟอนต์สำหรับทุกข้อความ (ฟังก์ชัน 5.4.1)

เป็นเครื่องมือช่วยให้ผู้ใช้สามารถปรับเพิ่มและลดขนาดของฟอนต์ในทุกๆข้อความได้ในคราวเดียว ด้วยการคลิกที่ปุ่ม  หรือ  ตามลำดับ

N คินค่าเริ่มต้นสำหรับรูปแบบข้อความบนฉลากยา (ฟังก์ชัน 5.4.1)

การคลิกปุ่ม  จะเป็นคินค่ารูปแบบข้อความบนฉลากยา (ได้แก่การกำหนดให้แสดงหรือไม่แสดงข้อความใด, ฟอนต์ของข้อความ และลำดับการแสดงข้อความบนฉลาก เป็นต้น) ให้กลับไปใช้ตามค่าเริ่มต้นของโปรแกรม

9. ตั้งค่าและพิมพ์ "ฉลากสินค้า/บาร์โค้ด"

[หน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **ตั้งค่าการพิมพ์** ⇒ **ฉลากสินค้า/บาร์โค้ด**]

และ [หน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** ⇒ **พิมพ์ฉลากสินค้าและบาร์โค้ด**]

การพิมพ์ฉลากสินค้าและบาร์โค้ดจะต้องมีการเตรียมการ 2 ขั้นตอน คือ

- (1) ตั้งค่าขนาด จำนวนแถวและคอลัมน์ ของฉลาก และรูปแบบและขนาดของตัวอักษรและแถบบาร์โค้ด รวมถึงการกำหนดข้อมูลที่ต้องการให้แสดง ด้วยหน้าจอ

ตั้งค่า ⇒ **ตั้งค่าการพิมพ์** ⇒ **ฉลากสินค้า/บาร์โค้ด** ได้แก่

- ชื่อร้าน
- ชื่อสินค้า
- แถบบาร์โค้ด
- รหัสตัวเลขบาร์โค้ด
- ราคาขาย
- หน่วยนับ

รูปแบบการพิมพ์ฉลากสินค้า รูปแบบฉลากสินค้า - 2

ขนาดกระดาษ A4 (210 mm x 297 mm) จำนวนคอลัมน์ 4 จำนวนแถว 8

ระยะกั้นหน้ากระดาษ (มิลลิเมตร)		ระยะกั้นหน้าฉลาก (มิลลิเมตร)		ช่องว่างระหว่างบรรทัด
ซ้าย	2	ซ้าย	2	0
บน	2	บน	2	
ขวา	2	ขวา	2	
ล่าง	2	ล่าง	2	

ชื่อร้าน ชื่อตัวอักษร: Tahoma รูปแบบ: Regular ขนาด: 9

ชื่อสินค้า ชื่อตัวอักษร: Tahoma รูปแบบ: Regular ขนาด: 9

บาร์โค้ด สูง: 15 % แสดงแถบบาร์โค้ด แสดงรหัสบาร์โค้ด

ราคาขาย แสดงราคาขาย แสดงหน่วยนับ

ตามประเภทลูกค้า ตามจำนวน 1 หน่วย ประเภทลูกค้า: ลูกค้าบางส่ง


ชื่อตัวอักษร: Tahoma รูปแบบ: Regular ขนาด: 9.75

ปุ่ม: ปั่นึก

สถานะ: สำเร็จพร้อมคิดเงินมีสินค้าคง 22/12/2566 18:00:10

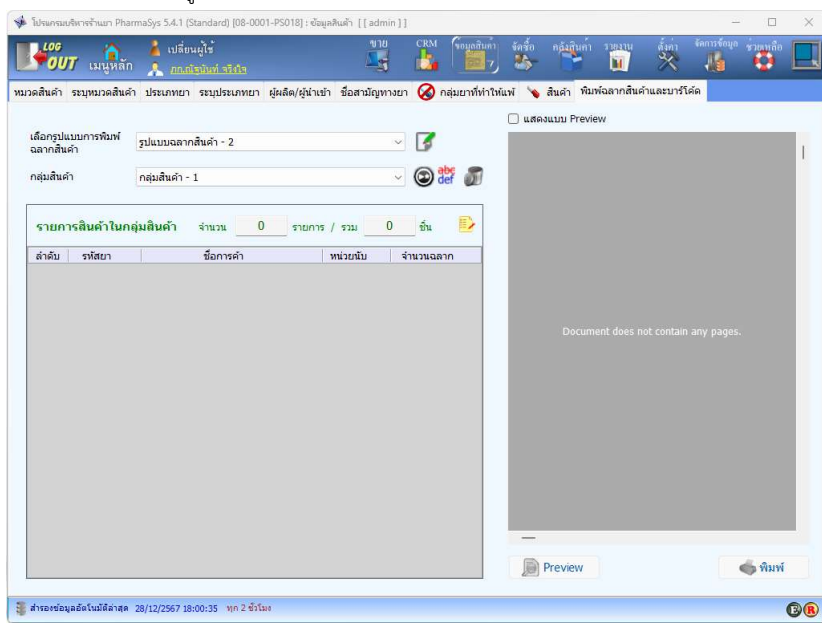
รูปที่ 22 หน้าจอ **ตั้งค่าการพิมพ์** ⇒ **ฉลากสินค้า/บาร์โค้ด**

ผู้ใช้สามารถสร้าง **รูปแบบการพิมพ์ฉลากสินค้า** ขึ้นใหม่ได้ โดยกำหนดรูปแบบและบันทึกเก็บไว้


ได้หลายรูปแบบตามต้องการด้วยการคลิกที่ปุ่ม 

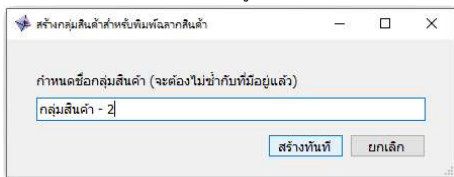
ฟังก์ชันนี้ช่วยให้สามารถพิมพ์ได้ทั้งป้ายสินค้าสำหรับติดบนชั้นวาง และพิมพ์ฉลากบาร์โค้ด สำหรับติดบนตัวสินค้า เนื่องจาก PharmaSys อนุญาตให้ผู้ใช้สามารถปรับขนาดของกระดาษ ได้อย่างอิสระ ทั้งยังอนุญาตให้เลือกพิมพ์ข้อมูลเฉพาะที่ต้องการได้ด้วย

- (2) เข้าสู่หน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** ⇒ **พิมพ์ฉลากสินค้าและบาร์โค้ด** เพื่อกำหนดกลุ่มสินค้าที่ต้องการพิมพ์ฉลาก ดังรูป




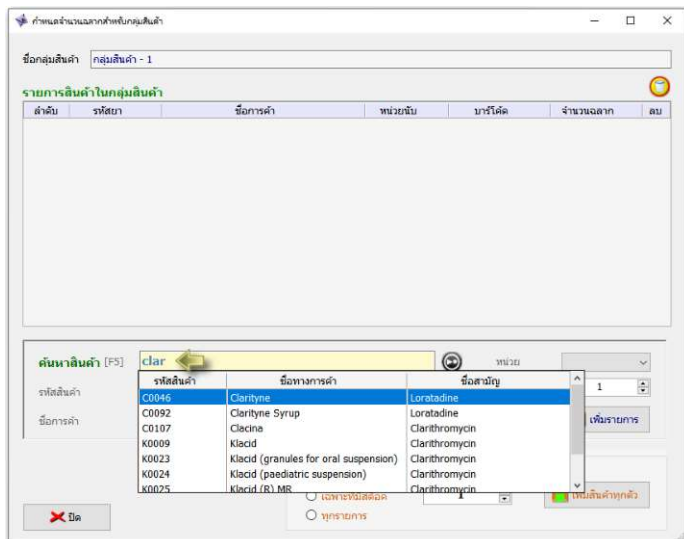
รูปที่ 23 หน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** ⇒ **พิมพ์ฉลากสินค้าและบาร์โค้ด**

โดยผู้ใช้งานจะต้องเลือก **รูปแบบการพิมพ์ฉลากสินค้า** (จากที่ได้สร้างไว้ในหน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **ตั้งค่าการพิมพ์** ⇒ **ฉลากสินค้า/บาร์โค้ด**) จากนั้นจึงสร้างหรือเลือก **กลุ่มสินค้า** ที่ต้องการพิมพ์ฉลาก โดยสามารถระบุชนิดสินค้าและจำนวนฉลากของแต่ละสินค้าได้ การสร้างกลุ่มสินค้าทำได้โดยการคลิกที่ปุ่ม  โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างให้กำหนดชื่อกลุ่มสินค้า ดังรูป



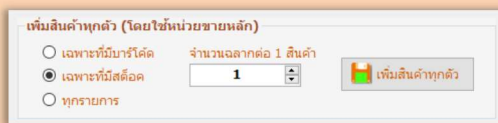
รูปที่ 24 สร้างกลุ่มสินค้าสำหรับพิมพ์ผลากสินค้าใหม่

เมื่อสร้างกลุ่มสินค้าใหม่แล้ว จะเข้าสู่หน้าต่าง **กำหนดจำนวนผลากสำหรับกลุ่มสินค้า** เพื่อให้ผู้ใช้ได้ระบุจำนวนผลากที่ต้องการพิมพ์สำหรับสินค้าแต่ละชนิด (หรืออาจคลิกที่ไอคอน  ก็ได้) สำหรับการเพิ่มรายการสินค้าที่จะพิมพ์ผลาก ทำได้โดยการยิงบาร์โค้ด หรือป้อนอักษรบางส่วนของชื่อการค้า หรือชื่อสามัญ หรือรหัสสินค้า ลงในช่อง **ค้นหาสินค้า** แล้วเลือก **หน่วย** และ **จำนวนผลาก** ที่ต้องการสั่งพิมพ์ แล้วจึงคลิกปุ่ม **เพิ่มรายการ** ดังรูป



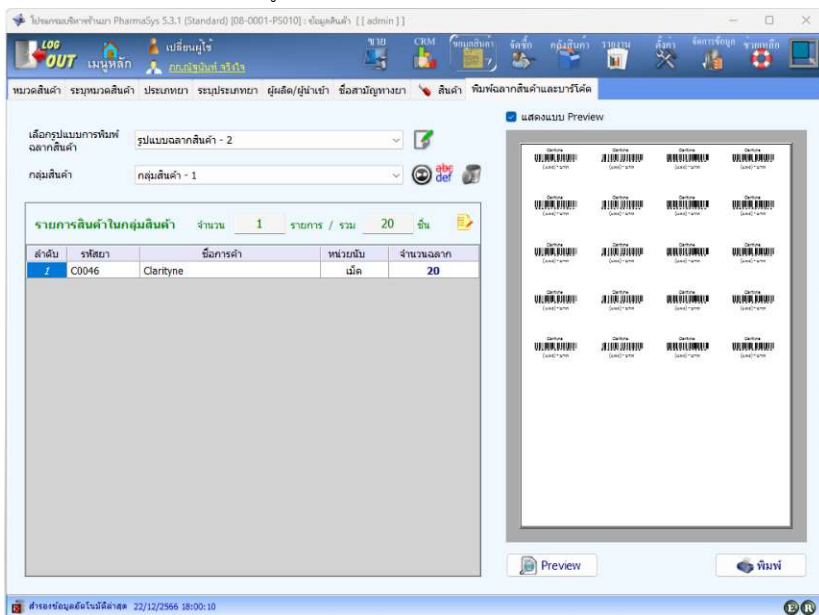
รูปที่ 25 หน้าต่าง "กำหนดจำนวนผลากสำหรับกลุ่มสินค้า"

ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.2.2 เป็นต้นไป ผู้ใช้สามารถเพิ่มรายการสินค้าที่ต้องการทำผลากสินค้าทุกรายการ หรือเฉพาะสินค้าที่มีสต็อกอยู่ หรือเฉพาะสินค้าที่มีบาร์โค้ดได้ในครั้งเดียว โดยอาศัยตัวเลือก ดังในรูป



เมื่อเปิดหน้าต่างนี้แล้ว หน้าจอ **พิมพ์ฉลากสินค้าและบาร์โค้ด** แล้วคลิกเลือก **แสดงแบบ**

Preview จะแสดงตัวอย่างฉลาก ดังรูป



รูปที่ 26 หน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** ⇒ **พิมพ์ฉลากสินค้าและบาร์โค้ด** แสดงตัวอย่างฉลากสินค้า

จากหน้าจอนี้ สามารถเปลี่ยนแปลงจำนวนฉลากได้โดยตรงโดยพิมพ์แก้ตัวเลขในคอลัมน์ **จำนวนฉลาก** และเรียกดูด้วยปุ่ม **Preview** หรือสั่งพิมพ์ฉลากได้ทันทีด้วยปุ่ม **พิมพ์**

ไอคอนต่าง ๆ ในหน้าจอจะมีหน้าที่ดังต่อไปนี้



เปลี่ยนไปยังหน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **ตั้งค่าการพิมพ์** ⇒ **ฉลากสินค้า/บาร์โค้ด**



สร้างกลุ่มสินค้าใหม่



เปลี่ยนชื่อกลุ่มสินค้า



ลบกลุ่มสินค้า

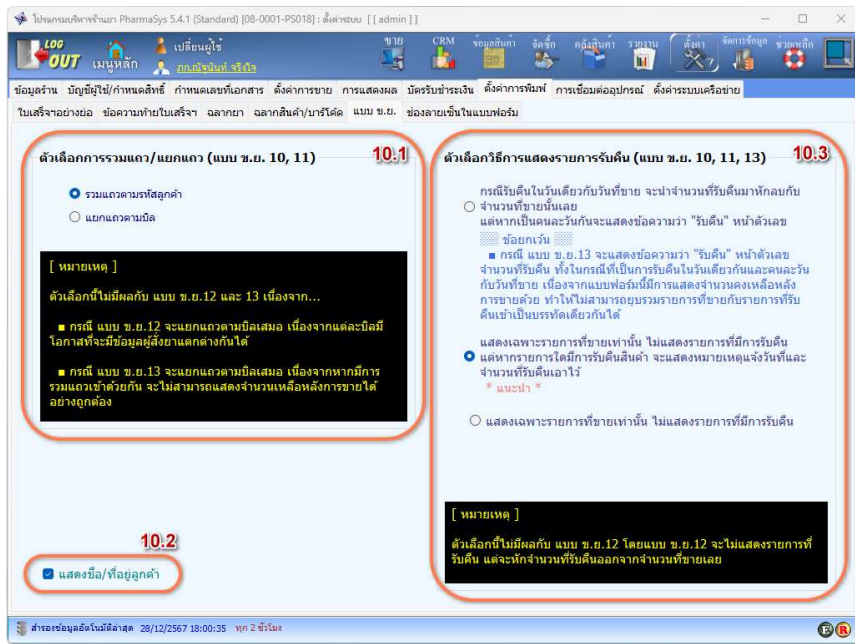


เปิดหน้าต่าง **กำหนดจำนวนฉลากสำหรับกลุ่มสินค้า** เพื่อเพิ่มหรือลบรายการสินค้าที่

จะสั่งพิมพ์ฉลาก

(สำหรับการปรับปรุงตั้งแต่เวอร์ชัน 5.4.1)**10. กำหนดรูปแบบและเงื่อนไขการแสดงผลข้อมูลใน ข.ย.10/11/13**

[หน้าจอ ตั้งค่า ⇒ ตั้งค่าการพิมพ์ ⇒ แบบ ข.ย.]



รูปที่ 27 เลือกรูปแบบและเงื่อนไขการแสดงผลข้อมูลใน ข.ย.10, 11 และ 13

10.1 ตัวเลือกการรวมแถว/แยกแถว (ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.4.1)

ในกรณีปกติหากมีการขายยาชนิดเดียวกัน ล็อตเดียวกัน ให้กับลูกค้ารายเดียวกัน มากกว่า 1 ครั้งในวันเดียวกัน จะแสดงเป็นรายการเดียวในรายงาน แบบ ข.ย.10 และ ข.ย.11 ดังตัวอย่างในรูปต่อไปนี้ มาจากการขาย Clarityte 2 แผงในบิลแรก และอีก 1 แผงในบิลที่สอง (รวมเป็น 3 แผง) โดยทั้งสองบิลนี้เป็นการขายให้กับลูกค้ารายเดียวกัน ในวันที่ 29/12/2567

บัญชีการขายยาอันตราย เฉพาะรายการยาที่เภสัชกรคณะกรรมการอาหารและยาคำหนด

แบบ ข.ย. 11

บริษัท เอ็นเอสซี ฟาร์มา จำกัด
(ชื่อสถานที่ขายยา)

ชื่อยาอันตราย Clarityne
 ชื่อผู้ผลิตผู้นำเข้า เลขที่หรืออีกชื่อยี่ห้ออื่น CM20997 ขนาดบรรจุ
 ได้มาจาก ABC Drug Store จำนวนรับ 30 แผง วันที่รับ 29/12/2567

ลำดับที่	วันเดือนปี ที่ขาย	จำนวนปริมาณที่ขาย	ชื่อ ลูกๆ ผู้ซื้อ	ลายมือชื่อ ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	29/12/2567	3 แผง	อำนาจ สุขเจริญศรี		

รูปที่ 28 ตัวอย่างแบบ ข.ย.11 เมื่อใช้ตัวเลือก รวมแถวตามลูกค้า

แต่หากเปลี่ยนตัวเลือกเป็น แยกแถวตามบิล ผลลัพธ์ที่ได้จะต่างออกไป ดังรูปข้างล่างนี้

บัญชีการขายยาอันตราย เฉพาะรายการยาที่เภสัชกรคณะกรรมการอาหารและยาคำหนด

แบบ ข.ย. 11

บริษัท เอ็นเอสซี ฟาร์มา จำกัด
(ชื่อสถานที่ขายยา)

ชื่อยาอันตราย Clarityne
 ชื่อผู้ผลิตผู้นำเข้า เลขที่หรืออีกชื่อยี่ห้ออื่น CM20997 ขนาดบรรจุ
 ได้มาจาก ABC Drug Store จำนวนรับ 30 แผง วันที่รับ 29/12/2567

ลำดับที่	วันเดือนปี ที่ขาย	จำนวนปริมาณที่ขาย	ชื่อ ลูกๆ ผู้ซื้อ	ลายมือชื่อ ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	29/12/2567	2 แผง	อำนาจ สุขเจริญศรี		
2	29/12/2567	1 แผง	อำนาจ สุขเจริญศรี		

รูปที่ 29 ตัวอย่างแบบ ข.ย.11 เมื่อใช้ตัวเลือก แยกแถวตามบิล

10.2 แสดง/ไม่แสดง ชื่อและที่อยู่ลูกค้า (ฟังก์ชัน 5.4.1)

ผู้ใช้สามารถเลือกไม่ให้แสดงชื่อและที่อยู่ของลูกค้าได้ ซึ่งเป็นกรณีที่อาจเกิดขึ้นได้ถ้ามีการเปิดบิลขายให้กับลูกค้าทั่วไปสำหรับทุกๆบิลในขณะที่ขาย และต้องการเขียนเพิ่มในภายหลังบนเอกสาร ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้จะเป็นดังรูป

บัญชีการขายยาอันตราย เฉพาะรายการยาที่เภสัชกรคณะกรรมการอาหารและยาคำหนด

แบบ ข.ย. 11

บริษัท เอ็นเอสซี ฟาร์มา จำกัด
(ชื่อสถานที่ขายยา)

ชื่อยาอันตราย Clarityne
 ชื่อผู้ผลิตผู้นำเข้า เลขที่หรืออีกชื่อยี่ห้ออื่น CM20997 ขนาดบรรจุ
 ได้มาจาก ABC Drug Store จำนวนรับ 30 แผง วันที่รับ 29/12/2567

ลำดับที่	วันเดือนปี ที่ขาย	จำนวนปริมาณที่ขาย	ชื่อ ลูกๆ ผู้ซื้อ	ลายมือชื่อ ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	29/12/2567	2 แผง			
2	29/12/2567	1 แผง			

รูปที่ 30 ตัวอย่างแบบ ข.ย.11 เมื่อไม่ใช้ตัวเลือก แสดงชื่อ/ที่อยู่ลูกค้า

10.3 ตัวเลือกรีวิวการแสดงรายการรับคืน

ในเวอร์ชันก่อนหน้า 5.3.1 การแสดงรายการรับคืนสินค้าใน ข.ย.10, 11 และ 13 จะแสดงเป็นเหมือนรายการขายปกติแต่จำนวนจะเป็นตัวเลขติดลบ หรือในกรณีที่เป็นกรรับคืนในวันเดียวกับวันที่ซื้อ ก็จะไม่แสดงรายการรับคืน แต่จะหักลบกับจำนวนที่ซื้อเลย ส่วนในเวอร์ชัน 5.3.1 ขึ้นไป จะมีตัวเลือกให้แสดงได้ 3 รูปแบบ คือ

- (1) กรณีรับคืนในวันเดียวกับวันที่ขาย จะนำจำนวนที่รับคืนมาหักลบกับจำนวนที่ขายนั้นเลย แต่หากเป็นคนละวันกันจะแสดงข้อความว่า **รับคืน** หน้าตัวเลขจำนวนที่รับคืน (ยกเว้นกรณี แบบ ข.ย.13 จะแสดงข้อความว่า "รับคืน" หน้าตัวเลขจำนวนที่รับคืน ทั้งในกรณีที่เป็นการรับคืนในวันเดียวกันและคนละวันกับวันที่ขาย เนื่องจากแบบฟอร์มนี้มีการแสดงจำนวนคงเหลือหลังการขายด้วย ทำให้ไม่สามารถยุบรวมรายการที่ขายกับรายการที่รับคืนเข้าเป็นบรรทัดเดียวกันได้)
- (2) แสดงเฉพาะรายการที่ขายเท่านั้น ไม่แสดงรายการที่มีการรับคืน แต่หากรายการใดมีการรับคืนสินค้า จะแสดงหมายเหตุแจ้งวันที่และจำนวนที่รับคืนเอาไว้
- (3) แสดงเฉพาะรายการที่ขายเท่านั้น ไม่แสดงรายการที่มีการรับคืน

11. กำหนดช่องลายเซ็นในเอกสารด้วยตนเอง

[หน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **ตั้งค่าการพิมพ์** ⇒ **ช่องลายเซ็นในแบบฟอร์ม**]

ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.2.1 ผู้ใช้สามารถกำหนดช่องลายเซ็นในเอกสารสำคัญให้เป็นไปตามรูปแบบที่ต้องการได้เอง (ช่องลายเซ็นจะไม่ตายตัวเหมือนในเวอร์ชันก่อนหน้า) โดยเอกสารที่สามารถปรับเปลี่ยนช่องลายเซ็นได้นี้แบ่งเป็น 9 กลุ่ม รวม 19 เอกสาร ดังนี้

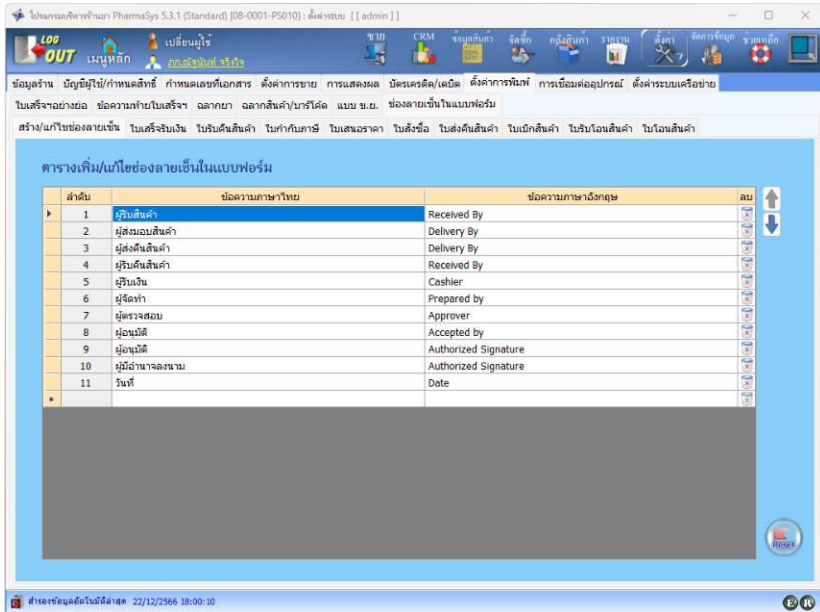
(1) กลุ่ม ใบเสร็จรับเงิน

- ใบเสร็จรับเงิน
- ใบส่งสินค้า
- ใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งสินค้า
- ใบส่งสินค้าชั่วคราว
- ใบส่งสินค้า (รายละเอียด)
- [ที่ผู้ใช้กำหนดเอง]

- (2) กลุ่ม ใบรับคืนสินค้า
 - ใบรับคืนสินค้า
 - ใบลดหนี้
 - ใบรับคืนสินค้า/ใบลดหนี้
 - [ที่ผู้ใช้กำหนดเอง]
- (3) กลุ่ม ใบกำกับภาษี
 - ใบกำกับภาษี
 - ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี
 - [ที่ผู้ใช้กำหนดเอง]
- (4) กลุ่ม ใบเสนอราคา
 - ใบเสนอราคา
- (5) กลุ่ม ใบสั่งซื้อ
 - ใบสั่งซื้อ
- (6) กลุ่ม ใบส่งคืนสินค้า
 - ใบส่งคืนสินค้า
- (7) กลุ่ม ใบเบิกสินค้า
 - ใบเบิกสินค้า
- (8) กลุ่ม ใบรับโอนสินค้า
 - ใบรับโอนสินค้า
- (9) กลุ่ม ใบโอนสินค้า
 - ใบโอนสินค้า

ตัวอย่างเช่นในกลุ่มของ ใบเสร็จรับเงิน การพิมพ์ *ใบเสร็จรับเงิน* และ *ใบส่งสินค้า* ซึ่งมีการตั้งค่าช่องลายเซ็นไว้แตกต่างกัน จะให้ผลแตกต่างกัน ดังรูปที่ 31 และ 32 (ในส่วนของกลุ่มอื่นๆก็สามารถตั้งค่าช่องลายเซ็นได้เช่นเดียวกัน)

นอกจากนี้ ผู้ใช้ยังสามารถแก้ไขและเพิ่มข้อความในช่องลายเซ็นได้ด้วยตนเอง ด้วยหน้าจอ
สร้าง/แก้ไขช่องลายเซ็น ดังรูปที่ 33



รูปที่ 33 หน้าจอ สร้าง/แก้ไขช่องลายเซ็น

12. การเชื่อมต่ออุปกรณ์

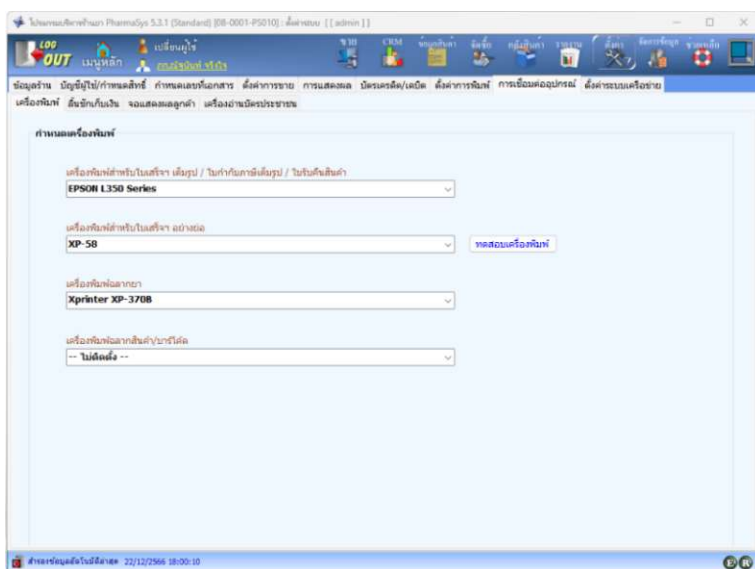
[หน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **การเชื่อมต่ออุปกรณ์**]

โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys รองรับการทำงานร่วมกับอุปกรณ์ต่างๆ ได้แก่ ลิ้นชักเก็บเงิน (Cash drawer), จอแสดงผลสำหรับลูกค้า (Customer display) และเครื่องพิมพ์ชนิดต่างๆ ได้แก่ เครื่องพิมพ์ทั่วไป, เครื่องพิมพ์ใบเสร็จฯ และเครื่องพิมพ์สติ๊กเกอร์เพื่อใช้พิมพ์ฉลากยา ฉลากสินค้าและบาร์โค้ด และตั้งแต่เวอร์ชัน 5.2.2 ยังได้รองรับการอ่านข้อมูลลูกค้าด้วยเครื่องอ่านบัตรประชาชนอีกด้วย แต่ในการเริ่มต้นทำงานร่วมกับอุปกรณ์ต่างๆเหล่านี้ บางอุปกรณ์จะต้องได้รับการติดตั้งไดรเวอร์เสียก่อน เช่น เครื่องพิมพ์ และ Trigger ที่เป็นอุปกรณ์แปลงหัวต่อ RJ-11 เป็น USB เพื่อควบคุมการเปิดลิ้นชัก เป็นต้น

12.1 การกำหนดเครื่องพิมพ์

[หน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **การเชื่อมต่ออุปกรณ์** ⇒ **เครื่องพิมพ์**]

ก่อนการกำหนดเครื่องพิมพ์ในโปรแกรม PharmaSys เครื่องพิมพ์ทุกชนิดจะต้องได้รับการติดตั้งไดรเวอร์ และผ่านการทดสอบว่าสามารถพิมพ์งานได้แล้วโดยทดลองพิมพ์ข้อความสั้นๆลงในโปรแกรมอื่นๆ เช่น *Notepad* หรือ *Word Processing* แล้วสั่งพิมพ์ไปยังเครื่องพิมพ์เหล่านี้ แล้วจึงเปิดโปรแกรม PharmaSys (โปรแกรมจะอ่านรายชื่อไดรเวอร์ของเครื่องพิมพ์ขณะที่เปิดโปรแกรม ดังนั้น หากผู้ใช้เปิดโปรแกรมเอาไว้ก่อน แล้วจึงไปติดตั้งไดรเวอร์ ก็จะไม่เห็นชื่อของอุปกรณ์นั้นบนหน้าจอของโปรแกรม จะต้องปิดโปรแกรมแล้วเปิดขึ้นใหม่)



รูปที่ 34 การตั้งค่าการเชื่อมต่อกับเครื่องพิมพ์

12.1.1 เครื่องพิมพ์ใบเสร็จฯ เต็มรูป / ใบกำกับภาษีเต็มรูป / ใบรับคืนสินค้า

ใบเสร็จรับเงินเต็มรูปแบบ, ใบกำกับภาษีเต็มรูปแบบ และ ใบรับคืนสินค้า โดยปกติจะสั่งพิมพ์บนกระดาษขนาด A4 หรือกระดาษต่อเนื่อง (Letter) (ยกเว้นใบเสร็จรับเงินเต็มรูปแบบ ที่จะสามารถพิมพ์บนกระดาษขนาด A5 ได้ด้วย) เครื่องพิมพ์ที่ใช้จึงอาจเป็นเครื่องพิมพ์ชนิด InkJet, Laser หรือชนิด Dot Matrix ซึ่งอาจใช้สำหรับพิมพ์รายงานอื่นๆในโปรแกรมได้ด้วย

12.1.2 เครื่องพิมพ์ใบเสร็จฯ อย่างย่อ

การพิมพ์ใบเสร็จรับเงินอย่างย่อ จะต้องใช้ เครื่องพิมพ์ใบเสร็จฯ โดยไม่ได้จำกัดความกว้างของกระดาษ เนื่องจากผู้ใช้สามารถตั้งค่าตามขนาดกระดาษที่ใช้ และรูปแบบและขนาดของฟอนต์ได้เอง ดังที่ได้กล่าวมาแล้วใน หัวข้อที่ 6. *ตั้งค่าการพิมพ์ใบเสร็จฯอย่างย่อ (รูปแบบปัจจุบัน)* แต่หากใช้กระดาษกว้างไม่น้อยกว่า 76 มม. นอกจากจะใช้พิมพ์ใบเสร็จฯอย่างย่อรูปแบบปัจจุบันได้แล้ว จะสามารถใช้พิมพ์ *ใบเสร็จฯอย่างย่อ (รูปแบบดั้งเดิม)* ได้ด้วย

ส่วนรายงาน *สรุปยอดขายประจำวัน* ในรูปแบบของสลิป ได้ด้วย (ปกติรายงานสรุปยอดขายประจำวัน จะสามารถพิมพ์เป็นแบบฟอร์มบนกระดาษขนาด A4 และ A5 ได้อยู่แล้ว)

12.1.3 เครื่องพิมพ์ฉลากยา

สามารถใช้ได้กับเครื่องพิมพ์สติ๊กเกอร์ทั่วไปโดยไม่ได้จำกัดรุ่นหรือยี่ห้อ แต่ควรรองรับกระดาษกว้างไม่น้อยกว่า 8 - 9 เซนติเมตร

12.1.4 เครื่องพิมพ์ฉลากสินค้า/บาร์โค้ด

สามารถใช้ได้กับเครื่องพิมพ์สติ๊กเกอร์ทั่วไปโดยไม่ได้จำกัดรุ่นหรือยี่ห้อ แต่ควรรองรับกระดาษกว้างไม่น้อยกว่า 4 เซนติเมตร เพื่อให้เพียงพอสำหรับการแสดงแถบบาร์โค้ดตัวเลขขนาด 13 หลัก

12.2 การกำหนดพอร์ตเชื่อมต่อลิ้นชักเก็บเงิน

[หน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ การเชื่อมต่ออุปกรณ์ ⇒ ลิ้นชักเก็บเงิน]

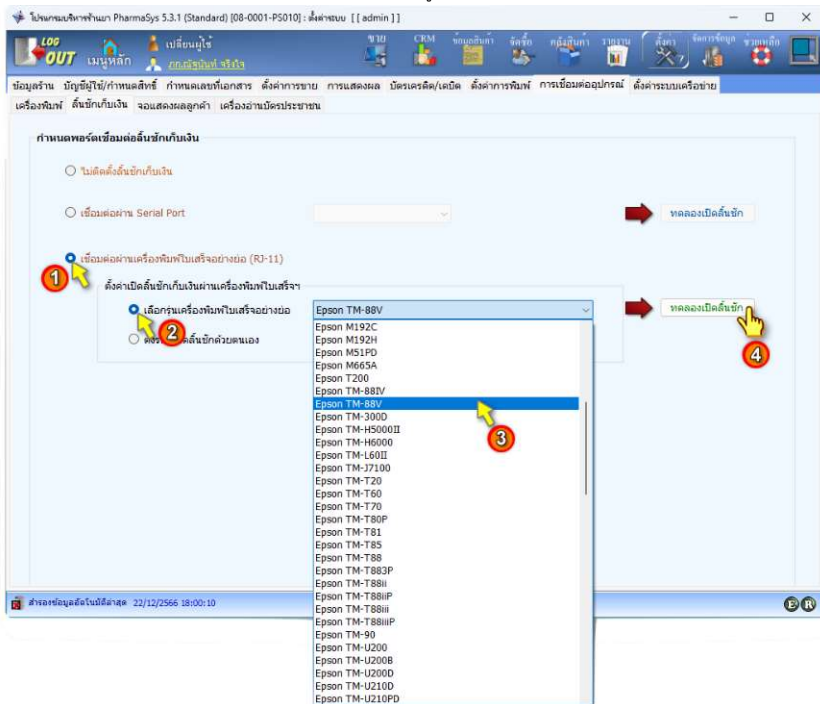
โปรแกรม PharmaSys จะรองรับลิ้นชักเก็บเงินที่ใช้หัวต่อแบบ RJ-11 (เหมือนหัวต่อสายโทรศัพท์) ซึ่งในการเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ จะทำได้ 2 วิธี คือ

(1) การเชื่อมต่อผ่าน Serial Port

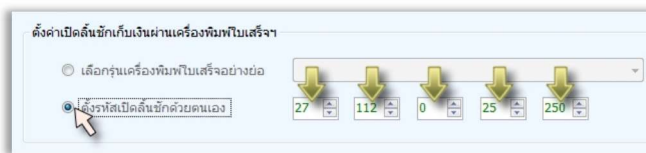
หากไม่มีการใช้เครื่องพิมพ์ใบเสร็จฯ จะต้องมีอุปกรณ์ Cash drawer trigger เป็นตัวสั่งเปิดลิ้นชัก โดยใช้แปลงหัวต่อ RJ-11 ให้เป็น USB เพื่อเสียบเข้ากับเครื่องคอมพิวเตอร์ การใช้อุปกรณ์ trigger นี้ ผู้ใช้จะต้องทำการติดตั้งไดรเวอร์ของอุปกรณ์นี้ด้วย หากติดตั้งเสร็จสมบูรณ์แล้ว วินโดวส์จะมองเห็นเป็น COM port หมายเลขใหม่ เช่น COM3 หรือ COM4 ... เป็นต้น หลังจากนั้นจึงเปิดโปรแกรม PharmaSys ขึ้นมาใหม่ เมื่อเข้าหน้าจอนี้ และคลิกเลือก **เชื่อมต่อผ่าน Serial Port** โปรแกรมจะแสดงชื่อพอร์ตอนุกรมทั้งหมดที่ตรวจพบ ผู้ใช้จะต้องเลือกพอร์ตที่ถูกต้องจึงจะสามารถเปิดลิ้นชักได้

(2) การเชื่อมต่อผ่านเครื่องพิมพ์ใบเสร็จฯอย่างย่อ (RJ-11)

กรณีที่มีการใช้งานเครื่องพิมพ์ใบเสร็จฯด้วย ซึ่งเครื่องพิมพ์ใบเสร็จฯโดยทั่วไปจะมีพอร์ต RJ-11 รองรับการเปิดลิ้นชักเก็บเงินอยู่แล้ว ให้ใช้สายของลิ้นชักเก็บเงินเสียบเข้ากับเครื่องพิมพ์ใบเสร็จฯ และเมื่อเข้าหน้าจอนี้ ให้คลิกเลือก **เชื่อมต่อผ่านเครื่องพิมพ์ใบเสร็จฯอย่างย่อ (RJ-11)** แล้วจึงเลือกรุ่นของเครื่องพิมพ์ที่ใช้ โดยเลือกจากรายชื่อที่โปรแกรมแสดง ในกรณีที่ไม่มีพบรุ่นเครื่องพิมพ์ของท่านจากรายชื่อนี้ สามารถทดลองเลือกเครื่องพิมพ์รุ่นอื่น หรือยี่ห้ออื่น (ควรเริ่มทดลองที่ยี่ห้อ Epson เช่นรุ่น TM-88V, TM-U220A เป็นต้น) และคลิกปุ่ม **ทดลองเปิดลิ้นชัก** เพื่อทดสอบว่าสามารถใช้งานได้หรือไม่ ดังรูป



รูปที่ 35 การระบุรุ่นเครื่องพิมพ์เพื่อเชื่อมต่ออินซึกเก็บเงินผ่านหัวต่อ RJ-11



รูปที่ 36 การตั้งรหัสเปิดเครื่องเก็บเงินผ่านเครื่องพิมพ์ด้วยตนเอง

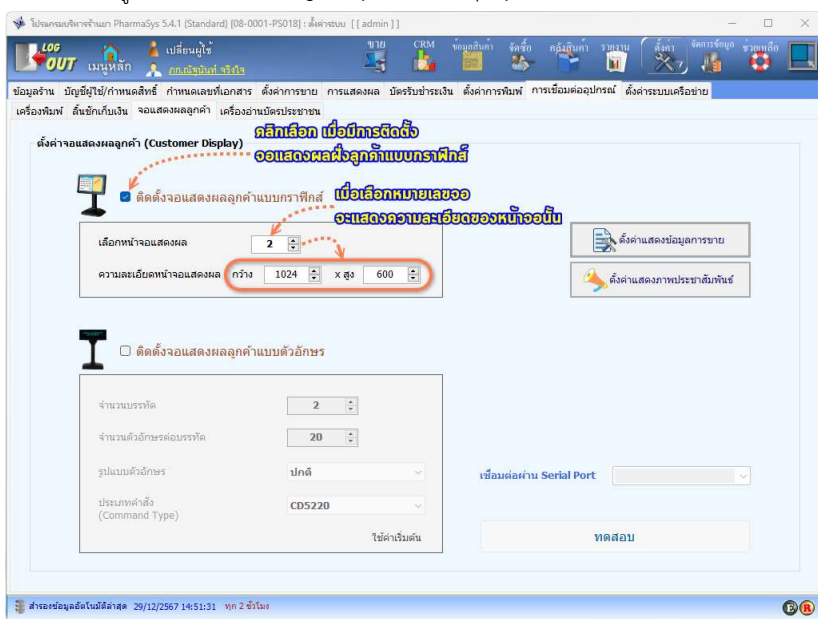
12.3 การตั้งค่าจอแสดงผลสำหรับลูกค้า

[หน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ การเชื่อมต่ออุปกรณ์ ⇒ **จอแสดงผลลูกค้า**]

โปรแกรม PharmaSys รองรับการเชื่อมต่อกับจอแสดงผลสำหรับลูกค้า (Customer display) ทั้งแบบตัวอักษร และแบบกราฟิก (จอสี) ซึ่งจะมีรายละเอียดการตั้งค่าดังนี้

12.3.1 จอแสดงผลลูกค้าแบบกราฟิกส์ (ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.4.1)

PharmaSys รองรับการเชื่อมต่อกับจอแสดงผลลูกค้าแบบกราฟิกส์ โดยจอที่ใช้งานปกติจะถูกกำหนดเป็นจอที่ 1 และเมื่อมีการเชื่อมต่อจอเพิ่มเติม จะเป็นจอที่ 2 และ 3 ตามลำดับ (การกำหนดเลขลำดับของแต่ละจอ จะอยู่ที่การตั้งค่าใน Settings > System > Display ของ Windows)



รูปที่ 37 การตั้งค่าการเชื่อมต่อกับจอแสดงผลฝั่งลูกค้าแบบกราฟิกส์ สำหรับจอแสดงผลฝั่งลูกค้าแบบกราฟิกส์ จะแบ่งการตั้งค่าเป็นสองส่วน คือ

- (1) ตั้งค่าแสดงข้อมูลการขาย
- (2) ตั้งค่าแสดงภาพประชาสัมพันธ์

(1) ตั้งค่าแสดงข้อมูลการขาย

ใช้กำหนดรูปแบบการแสดงผลข้อมูลการขาย ซึ่งประกอบด้วยรหัสและชื่อลูกค้า, วันที่/เวลาที่ทำการขาย, รายการสินค้าในบิล และสรุยอดเงิน โดยผู้ใช้สามารถเลือกขนาดและรูปแบบตัวอักษร, สีตัวอักษร, สีพื้นหลัง โดยตัวอย่างการตั้งค่าจะแสดงดังรูป

รูปที่ 38 การตั้งค่าการแสดงผลข้อมูลการขาย บนจอแสดงผลฝั่งลูกค้าแบบกรฟิกส์

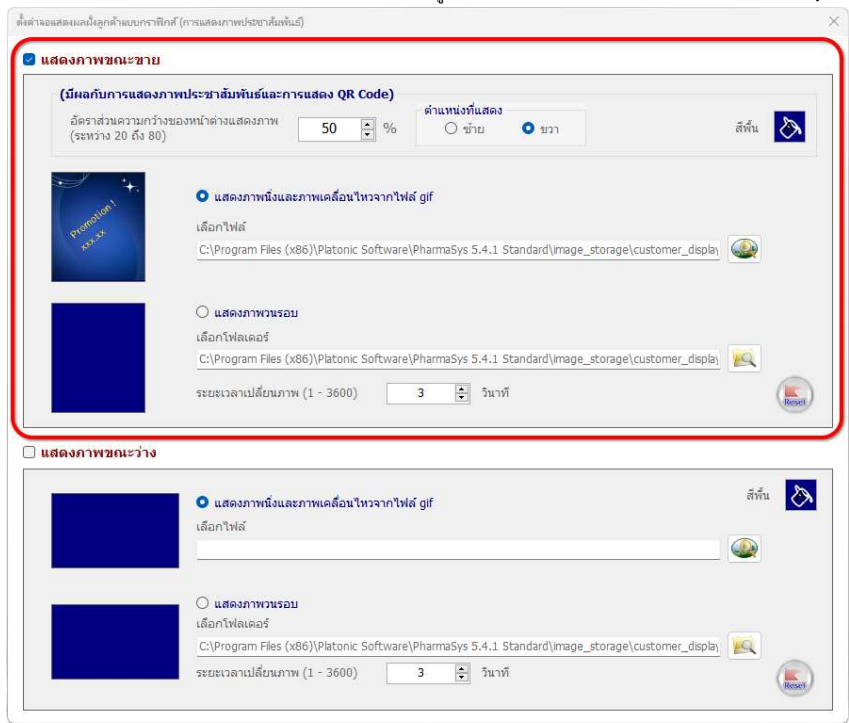
(2) ตั้งค่าแสดงภาพประชาสัมพันธ์

นอกจากแสดงข้อมูลรายการขายแล้ว ผู้ใช้ยังสามารถตั้งค่าให้แสดงภาพประชาสัมพันธ์ต่างๆได้ทั้งในขณะว่าง และระหว่างการขาย (โดยแบ่งหน้าจอออกเป็นสองส่วน เพื่อให้แสดงรายการสินค้าส่วนหนึ่ง และแสดงภาพประชาสัมพันธ์อีกส่วนหนึ่ง)

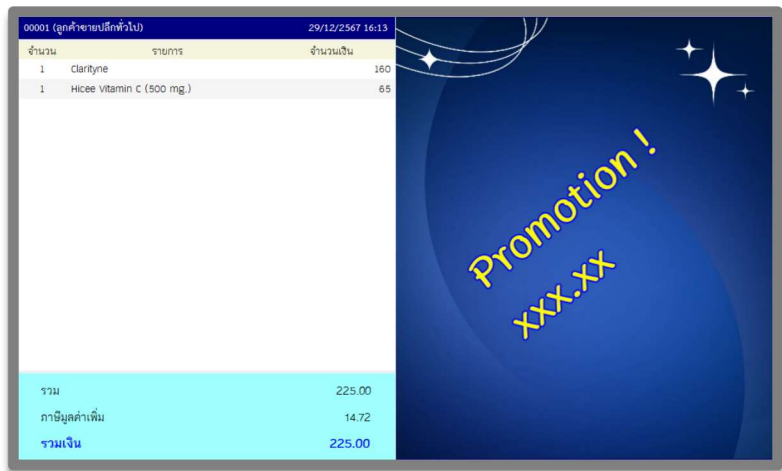
(2.1) แสดงภาพขณะขาย

การใช้ตัวเลือกนี้ จะมีผลให้มีการแสดงภาพในระหว่างการขาย โดยจะมีการแบ่งหน้าจอแสดงผลฝั่งลูกค้าออกเป็นสองส่วนในแนวตั้ง ซึ่งผู้ใช้สามารถกำหนดสัดส่วนการแสดงผลภาพได้ตั้งแต่ 20% - 80% ของความกว้างทั้งหมด (ค่าเริ่มต้นคือ 50%) และยังสามารถกำหนดได้ว่าต้องการให้แสดงภาพด้านซ้ายหรือขวาของจอภาพ นอกจากนี้ยังสามารถเลือกให้แสดงภาพได้ใน 2 ลักษณะ คือ

- 1) แสดงเพียงภาพเดียว
- 2) แสดงทุกภาพที่มีอยู่ในโพลเดอร์ที่กำหนดไว้ โดยให้เปลี่ยนภาพโดยอัตโนมัติทุก 3 วินาที (หรือตามที่ผู้ใช้กำหนด)



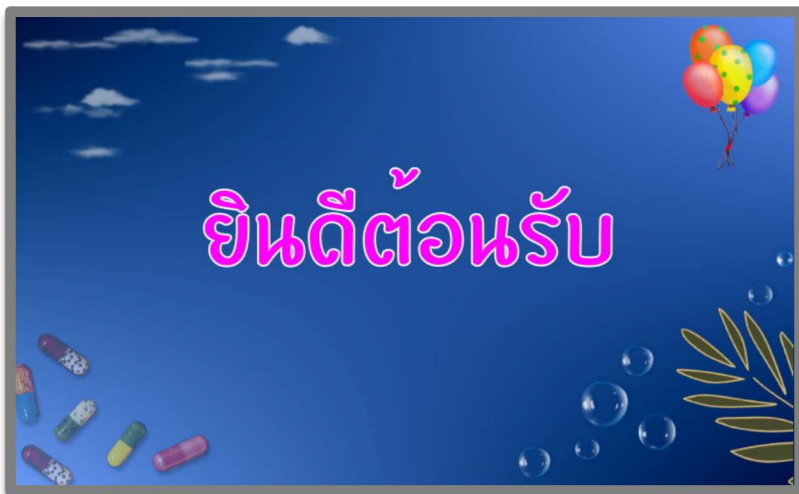
รูปที่ 39 ตัวอย่างการตั้งค่าการแสดงผลภาพประชาสัมพันธ์ขณะขาย โดยกำหนดให้แสดงเป็นภาพหนึ่ง



รูปที่ 40 ตัวอย่างหน้าจอแสดงผลฝั่งลูกค้าแบบกราฟิกส์ ขณะขาย

(2.2) แสดงภาพขณะว่าง

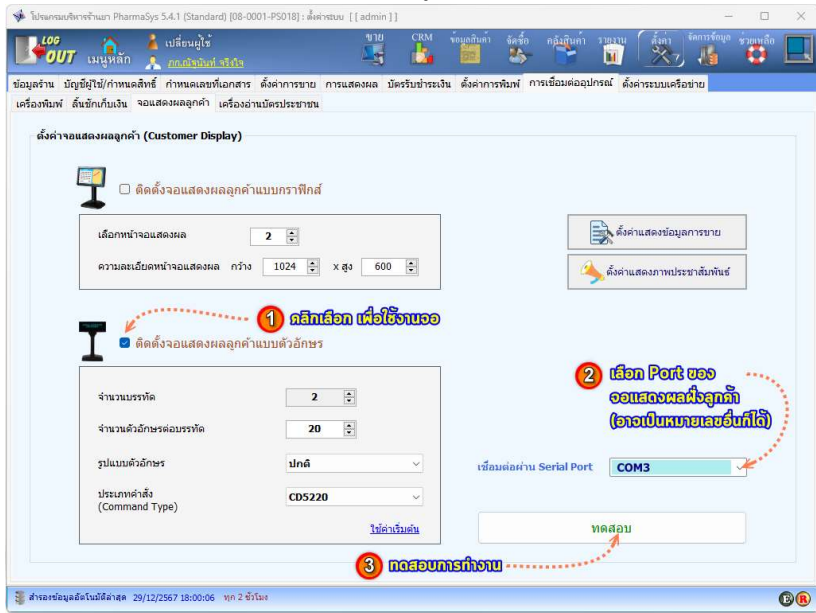
เป็นการกำหนดให้แสดงภาพในขณะที่ไม่ได้เปิดบิลขาย (เลขที่ใบเสร็จจาหน้าจอขายจะลงท้ายด้วยเครื่องหมาย ###) ซึ่งสามารถเลือกให้แสดงภาพได้ 2 ลักษณะคือ แสดงเพียงภาพเดียว และแสดงหลายภาพแบบวนรอบได้เช่นเดียวกัน แต่หากผู้ใช้ไม่ตีกตัวเลือก **แสดงภาพขณะว่าง** หน้าจอจะแสดงเป็นภาพที่กำหนดไว้ให้ ดังภาพข้างล่างนี้



รูปที่ 41 ตัวอย่างหน้าจอแสดงผลฝั่งลูกค้าแบบกราฟิกส์ ขณะว่าง

12.3.2 จอแสดงผลลูกค้าแบบตัวอักษร


สำหรับจอแสดงผลฝั่งลูกค้าแบบตัวอักษร เมื่อเชื่อมต่อแล้ว วินโดวส์จะมองเห็นเป็น COM port หมายเลขใหม่ เช่น COM3 หรือ COM4 ... เป็นต้น (โดยปกติวินโดวส์จะทำการติดตั้งไดรเวอร์ให้โดยอัตโนมัติ) หลังจากนั้นเมื่อเปิดโปรแกรม PharmaSys ขึ้นมาใหม่ จะมองเห็น COM port นั้น ดังรูป

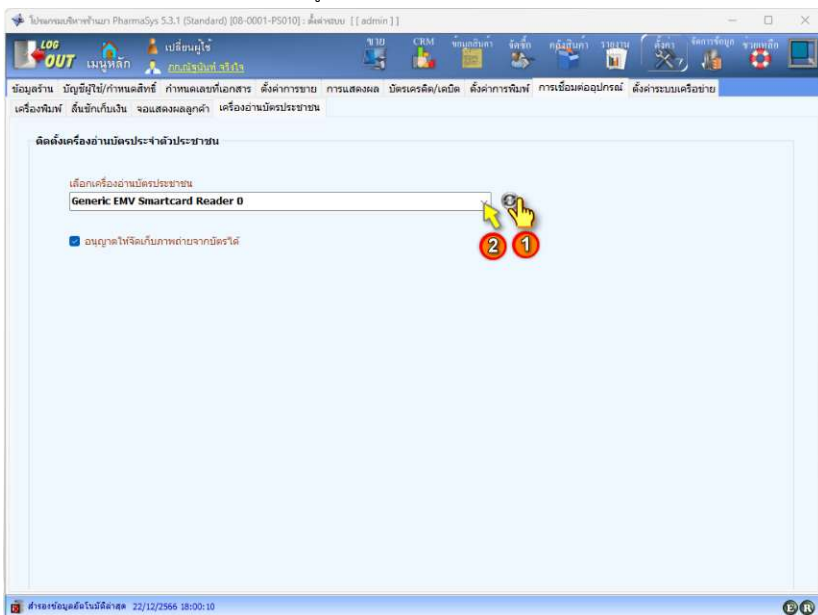


รูปที่ 42 การตั้งค่าการเชื่อมต่อกับจอแสดงผลสำหรับลูกค้าแบบตัวอักษร

12.4 การตั้งค่าเครื่องอ่านบัตรประชาชน (ฝั่งเวอร์ชัน 5.2.2)

[หน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **การเชื่อมต่ออุปกรณ์** ⇒ **เครื่องอ่านบัตรประชาชน**]


ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.2.2 จะรองรับการอ่านข้อมูลลูกค้าด้วยเครื่องอ่านบัตรประชาชน ซึ่งโดยปกติแล้ว จะไม่มีความจำเป็นต้องติดตั้งไดรเวอร์ เมื่อเปิดเข้าหน้าจอนี้หากไม่เห็นชื่อของอุปกรณ์ ให้คลิกปุ่ม  เพื่อทำการ reload แล้วเลือกเครื่องอ่านนั้น ดังรูป



รูปที่ 43 การตั้งค่าเครื่องอ่านบัตรประชาชน

ข้อมูลที่ได้รับจากการอ่านบัตรประจำตัวประชาชน คือ เลขประจำตัวประชาชน, ชื่อ-นามสกุล, เพศ, วัน-เดือน-ปี เกิด, ที่อยู่, วันที่ออกบัตร, วันที่บัตรหมดอายุ และภาพถ่ายเจ้าของบัตร โดยผู้ใช้อาจไม่คลิกเลือก **อนุญาตให้จัดเก็บภาพถ่ายจากบัตรได้** เพื่อไม่ให้มีการอ่านและจัดเก็บรูปภาพของลูกค้าก็ได้

12.5 ตั้งค่าการพิมพ์ใบเสร็จฯ โดยอัตโนมัติ

หากต้องการให้มีการพิมพ์ใบเสร็จฯโดยอัตโนมัติเมื่อบันทึกการขาย สามารถตั้งค่าได้โดยคลิกที่ ไอคอน  ที่ด้านล่างของหน้าจอ **ขาย** ดังรูปข้างล่างนี้



เมื่อคลิกแล้วจะแสดงหน้าต่าง **ตั้งค่าการพิมพ์ใบเสร็จฯ อัตโนมัติ** ดังรูป

The dialog box contains the following settings:

- พิมพ์ใบเสร็จฯ เติมรูปอัตโนมัติ
- พิมพ์ใบเสร็จฯ/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ อัตโนมัติ
- เลือกรูปแบบ ใบเสร็จฯ/ใบส่งสินค้า เดิมรูป**
 - เลือกแสดงส่วนหัว
 - ใบเสร็จรับเงิน
 - ใบส่งสินค้า
 - ใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งสินค้า
 - ใบส่งสินค้าชั่วคราว
 - ใบส่งสินค้า (รายละเอียด)
 - [Blank]
 - แสดงเลขประจำตัวผู้เสียภาษี ลูกค้า
- จำนวนที่พิมพ์**
 - ต้นฉบับ 1 ฉบับ
 - สำเนา 1 ฉบับ
- ขนาดกระดาษ**
 - A4 (210 x 297 mm.)
 - A5 (210 x 148 mm.)
 - Letter (8.5 x 11 inch) (กระดาษต่อเนื่อง)
- เลือกรูปแบบใบเสร็จฯ อย่างย่อ**
 - รูปแบบปัจจุบัน 1 ปรับรูปแบบ
 - รูปแบบดั้งเดิม 1
 - แสดงโลโก้ร้าน 1
 - แสดงรูปภาพท้ายใบเสร็จฯ
 - แสดงข้อสินค้าเป็นอักษรพิมพ์ใหญ่
 - รูปแบบแสดงรายการ**
 - 1 แถว
 - 2 แถว
- รูปแบบส่วนหัวใบเสร็จฯ**
 - พิมพ์ส่วนหัวเต็มรูปแบบ
 - แสดงเฉพาะเลขที่ใบเสร็จฯ และวันที่ขาย
 - ไม่แสดงส่วนหัวใบเสร็จฯ
- แสดงวันที่/เวลา**
 - วันที่
 - วันที่/เวลา
 - ไม่แสดง
- ภาษาที่แสดง**
 - ไทย
 - English
- ศักราช**
 - พ.ศ.
 - ค.ศ.
- จัดเรียงตาม**
 - ลำดับการป้อน
 - รหัส
 - ข้อสินค้า
- แสดงรายการสินค้า**
 - แยกแถวตามการป้อน
 - รวมแถวเป็นรายสินค้า

รูปที่ 44 หน้าต่าง **ตั้งค่าการพิมพ์ใบเสร็จฯ อัตโนมัติ**

หน้าต่าง **ตั้งค่าการพิมพ์ใบเสร็จฯ อัตโนมัติ** ในรูปที่ 44 จะใช้สำหรับตั้งค่ารูปแบบของใบเสร็จฯที่จะถูกพิมพ์ออกมาแบบอัตโนมัติเท่านั้น โดยจะมีตัวเลือกเช่นเดียวกับที่มีในหน้าต่าง **พิมพ์ใบเสร็จ/ใบกำกับสินค้า** ที่ผู้ใช้ใช้สั่งพิมพ์ใบเสร็จฯด้วยตัวเอง ซึ่งสามารถเลือกตั้งค่าตัวเลือกเหล่านี้ให้ต่างกันได้ (ดูหัวข้อ 2.13 การพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งสินค้า/ใบส่งสินค้าชั่วคราว โบทท์ที่ 3)

บทที่ 5 จัดการรายการสินค้า

ในเมนู **ข้อมูลสินค้า** ประกอบด้วยหน้าจอสำหรับการสร้างและปรับปรุงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวสินค้า 9 หน้าจอ คือ

- หมวดสินค้า
- ระบุหมวดสินค้า
- ประเภทยา
- ระบุประเภทยา
- ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า
- ชื่อสามัญทางยา
- กลุ่มยาที่ทำให้แพ้ (**ฟังก์ชัน 5.4.1**)
- สินค้า
- พิมพ์ฉลากสินค้าและบาร์โค้ด

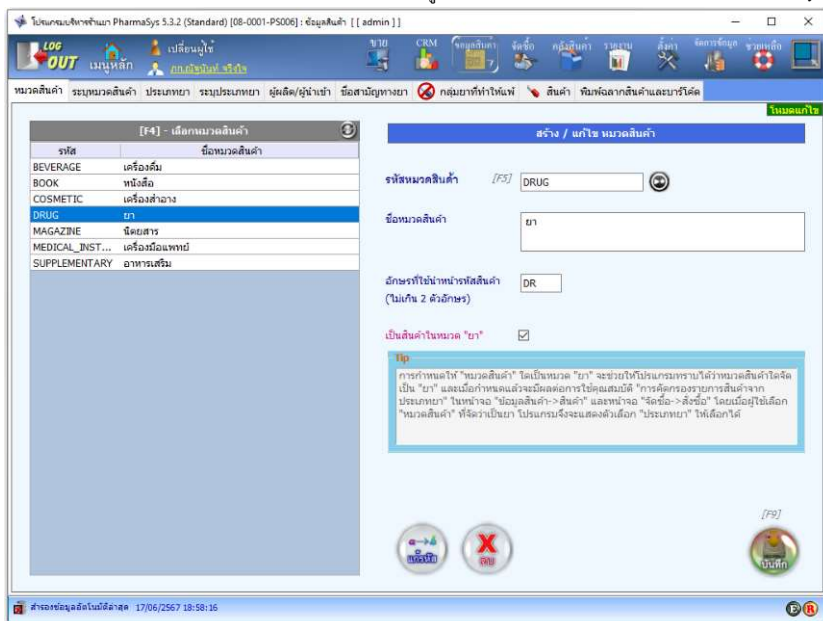
1. เพิ่มและแก้ไขหมวดสินค้า

[หน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** ⇒ **หมวดสินค้า**]

ผู้ใช้สามารถจำแนกสินค้าแต่ละชนิดออกจากกันตามหมวดหมู่ของสินค้าได้ โดย **หมวดสินค้า** ที่ถูกกำหนดเอาไว้แล้วจะมีอยู่ 7 หมวด ซึ่งผู้ใช้สามารถแก้ไข เพิ่มเติม หรือลบหมวดสินค้าได้อย่างอิสระ

การจำแนกสินค้าออกเป็นตามหมวดสินค้า จะทำให้ผู้ใช้สามารถเรียกดูรายงานการขายที่แยกออกตามหมวดสินค้าได้ และในบางหน้าจอ ได้แก่ หน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** ⇒ **สินค้า**,

คลังสินค้า ⇒ **กำหนดราคาขาย/ข้อมูลล็อต** และ **จัดซื้อ** ⇒ **ส่งคืนสินค้า** ผู้ใช้ก็จะสามารถเลือกกรองเฉพาะหมวดสินค้าที่สนใจได้ด้วย

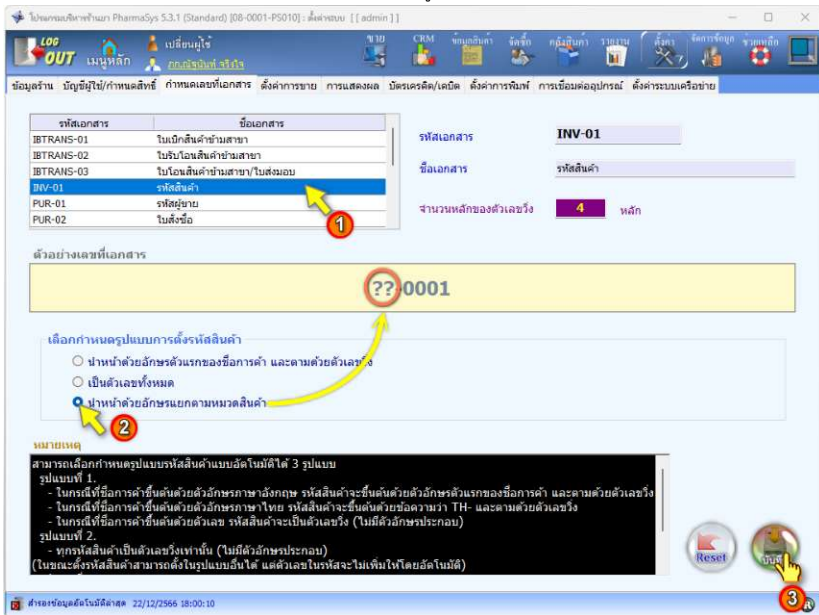


รูปที่ 1 หน้าจอ ข้อมูลสินค้า ⇒ หมวดสินค้า

สำหรับหมวดสินค้าที่เป็นยา ผู้ใช้จะต้องคลิกเลือกที่checkboxของ เป็นสินค้าในหมวด “ยา” ด้วย (และต้องคลิกปุ่ม บันทึก ด้วย) เพื่อให้สามารถใช้งานคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องกับยาได้ เช่น ให้ผู้ใช้สามารถระบุประเภทยาให้กับสินค้านั้นๆได้ และ ให้สินค้านั้นแสดงในรายงาน บัญชี ข.ย.ต่างๆได้ เป็นต้น

และหากผู้ใช้มีการตั้งค่ารูปแบบของรหัสสินค้าในหน้าจอ ตั้งค่า ⇒ กำหนดเลขที่เอกสาร โดยให้ตั้งรหัสสินค้า นำหน้าด้วยอักษรแยกตามหมวดสินค้า ดังรูปที่ 2 หลังจากนั้นหากมีการสร้างรหัสสินค้าใหม่ รหัสสินค้านั้นจะนำหน้าด้วย อักษรที่ใช้นำหน้ารหัสสินค้า ของหมวดสินค้านั้น เช่น กรณีของหมวดสินค้า ยา จะกำหนดค่านี้เป็น “DR” ดังตัวอย่างในรูปที่ 1 รหัสสินค้าใหม่ที่ได้จะเป็นดังนี้

DR-0001 , DR-0002 , DR-0003 , DR-0004 , DR-0004 , ...



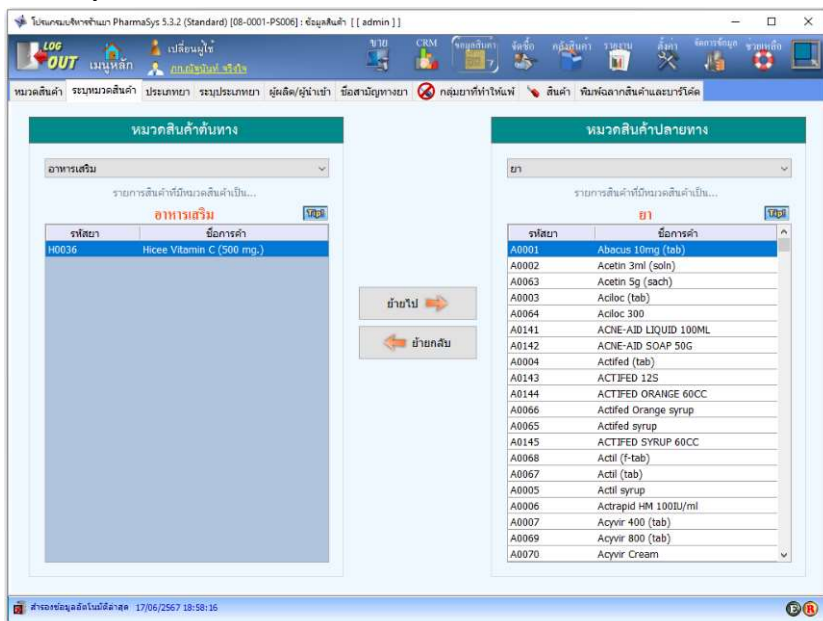
รูปที่ 2 ตั้งค่ารูปแบบรหัสสินค้าให้หน้าหน้าด้วยอักษรนำของ หมวดสินค้า

2. ระบุหมวดสินค้า

[หน้าจอ ข้อมูลสินค้า ⇒ ระบุหมวดสินค้า]

นอกจากผู้ใช้งานจะสามารถระบุ *หมวดสินค้า* ให้กับยาแต่ละชนิดผ่านทางหน้าจอ

ข้อมูลสินค้า ⇒ *สินค้า* แล้ว ยังสามารถใช้หน้าจอนี้สำหรับกำหนดหมวดสินค้าให้กับสินค้าพร้อมกันหลายๆ รายการได้ ดังรูป



รูปที่ 3 หน้าจอ ข้อมูลสินค้า ⇒ ระบุหมวดสินค้า

i การเลือกรายการที่ต้องการย้ายไปและย้ายกลับ สามารถเลือกครั้งละหลายรายการได้ โดย

(1) เลือกรายการที่ไม่ต่อเนื่องกัน

คลิกเลือกรายการแรก แล้วกดปุ่ม Ctrl ค้างไว้ ในขณะที่คลิกเลือกรายการที่ 2 เป็นต้นไป

(2) เลือกรายการที่ต่อเนื่องกัน ทำได้สองวิธี ดังนี้

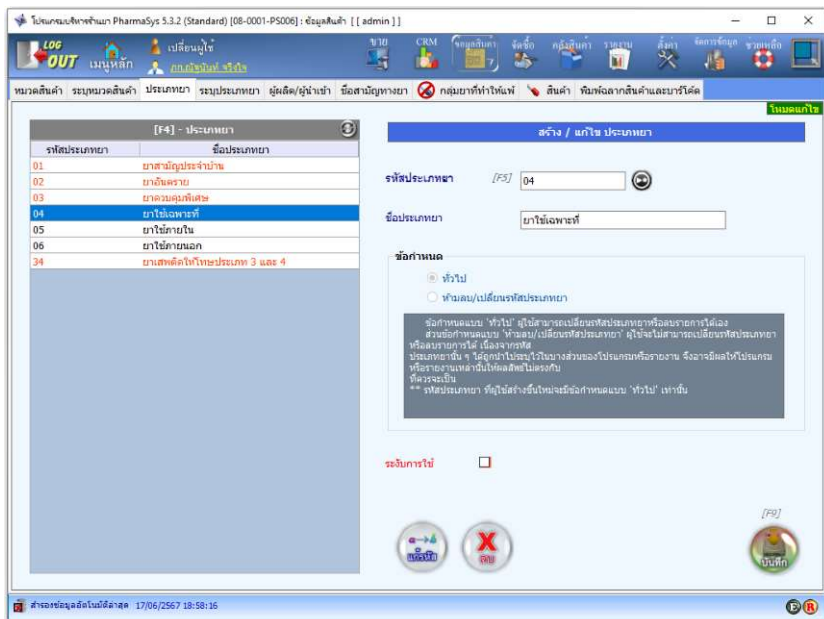
(2.1) คลิกเลือกรายการแรก แล้วกดปุ่ม Shift ค้างไว้ในขณะที่กดปุ่มลูกศรลงเพื่อเลือกรายการที่ต่อเนื่องถัดลงไป

(2.2) คลิกเลือกรายการแรกแล้วลากเมาส์ต่อเนื่องลงไป

3. เพิ่มและแก้ไขประเภทยา


[หน้าจอ ข้อมูลสินค้า => ประเภทยา]

โปรแกรม PharmSys ได้มีการจัดเตรียมรายการ **ประเภทยา** ไว้แล้ว 7 ประเภท โดยผู้ใช้งานสามารถแก้ไขชื่อบางประเภทยา และสามารถสร้างประเภทยาขึ้นใหม่ได้ไม่จำกัด โดยคลิกไปที่แท็บ **ประเภทยา** ดังรูป



รูปที่ 4 หน้าจอ ข้อมูลสินค้า => ประเภทยา

รายการที่แสดงด้วยอักษรสีแดง คือ รหัสประเภทยาหมายเลข 01, 02, 03 และ 34 เป็นประเภทยาที่ผู้ใช้ไม่สามารถลบหรือเปลี่ยนแปลงชื่อได้ เนื่องจากประเภทยาเหล่านี้ถูกใช้ในรายงานบางชนิด ส่วนประเภทยาหมายเลข 04, 05 และ 06 ผู้ใช้สามารถเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนรหัส หรือแม้แต่ลบทิ้งก็ทำได้

ในกรณีที่ผู้ใช้ต้องการเพิ่มประเภทยาอื่นนอกเหนือจากนี้ สามารถทำได้โดยการคลิกที่ปุ่ม  แล้วป้อนรหัสประเภทยา ที่ต้องการสร้างใหม่ (เช่น 07 หรือสามารถตั้งในรูปแบบอื่นก็ได้) ลงในช่อง **รหัสประเภทยา** (แต่หากโปรแกรมตรวจพบว่าเป็นรหัสที่มีอยู่ก่อนแล้ว จะเปลี่ยนโหมดการบันทึกไปเป็น

โหมดแก้ไข

ให้โดยอัตโนมัติ) และเมื่อผู้ใช้คลิกที่ปุ่ม 

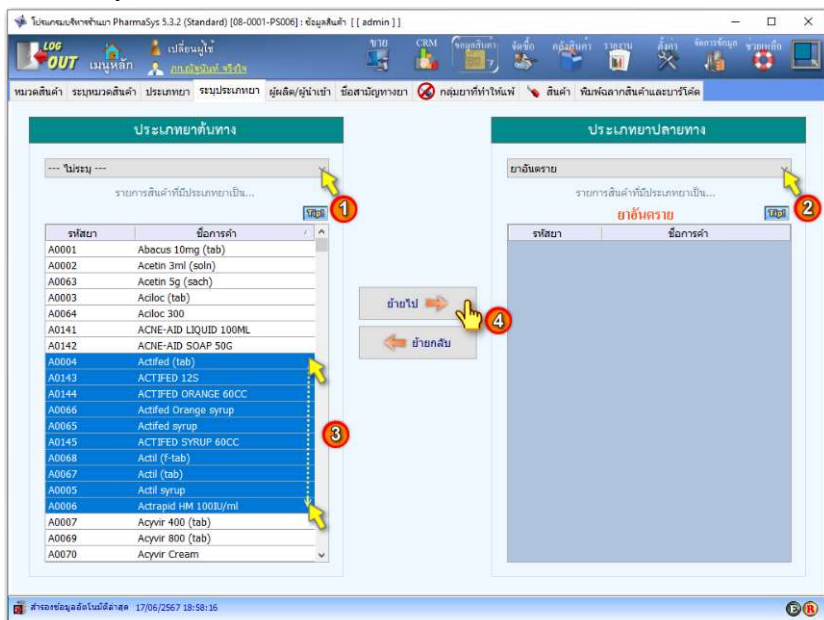
แล้ว ก็จะเป็นการเพิ่มชื่อประเภทยานี้เข้าสู่ระบบ

4. ระบุประเภทยา

[หน้าจอ ข้อมูลสินค้า ⇒ ระบุประเภทยา]

นอกจากผู้ใช้งานสามารถระบุประเภทยา ให้กับยาที่ละชนิดผ่านทางหน้าจอ

ข้อมูลสินค้า ⇒ สินค้า แล้ว ผู้ใช้ยังสามารถระบุ *ประเภทยา* ให้กับสินค้าได้พร้อมกันหลายๆ รายการผ่านทางหน้าจอนี้ ดังรูป



รูปที่ 5 หน้าจอ ข้อมูลสินค้า ⇒ ระบุประเภทยา

การระบุประเภทยาดังหน้าจอนี้ ทำได้โดยการคลิกตามขั้นตอนที่แสดงในรูป ดังนี้

1) เลือกรหัสประเภทยา *ต้นทาง*

รายการยาเกือบทั้งหมดที่ติดตั้งมาพร้อมกับโปรแกรม PharmaSys ยังไม่ได้รับการกำหนดประเภทยา ดังนั้น ในตอนเริ่มต้นให้เลือกไปที่ - *ไม่ระบุ* - โปรแกรมจะแสดงรายการยาที่ยังไม่ถูกระบุประเภทยาในตารางด้านซ้ายมือ

2) เลือกรหัสประเภทยา *ปลายทาง*

คลิกเลือกประเภทยาปลายทางที่ต้องการระบุ

3) เลือกรายการยาที่ต้องการระบุประเภทยา

การเลือกรายการยาสามารถเลือกครั้งละ 1 รายการหรือพร้อมกันหลาย ๆ รายการก็ได้ ซึ่งสามารถกำหนดได้ 2 ลักษณะ คือ

I. เลือกหลายรายการที่เรียงติดต่อกัน โดย...

คลิกชื่อยาแรกที่ต้องการแล้วกดปุ่ม Shift (บนคีย์บอร์ด) ค้างไว้ กดปุ่มลูกศรลง รายชื่อยาจะถูกเลือกทีละรายการตามการกดปุ่มลูกศร หรือหากต้องการเลือกรายการจำนวนมากติดต่อกัน เมื่อกดปุ่ม Shift ค้างไว้แล้ว ให้กดปุ่ม Page Down รายการยาจะถูกเลือกครั้งละ 1 หน้า

II. เลือกหลายรายการที่ไม่เรียงติดต่อกัน โดย...

คลิกชื่อยาแรกที่ต้องการแล้วกดปุ่ม Ctrl (บนคีย์บอร์ด) ค้างไว้ แล้วใช้เมาส์คลิกไปที่ชื่อยาอื่น ๆ ที่ต้องการทีละชื่อ

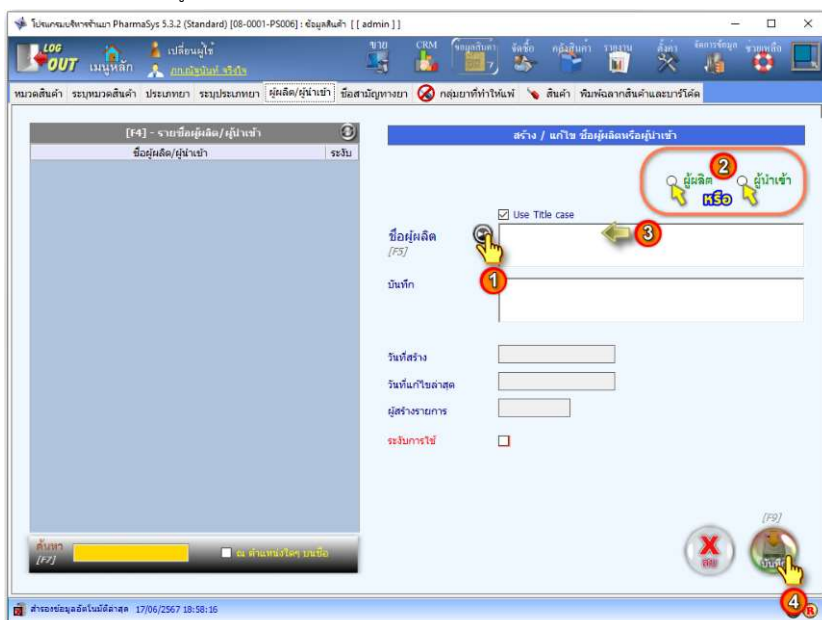
4) คลิกปุ่ม ย้ายไป

รายชื่อยาที่เลือกไว้ในตารางด้านซ้ายมือ (ประเภทยาด้านทาง) จะถูกเปลี่ยนประเภทยาให้เป็นไปตาม ประเภทยาปลายทาง ตามที่กำหนดไว้ในขั้นตอนที่ 2

5. เพิ่มและแก้ไขรายชื่อผู้ผลิต/ผู้นำเข้า

[หน้าจอ ข้อมูลสินค้า => ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า]

จากประกาศกระทรวงฯ ปี พ.ศ.2556 ตามที่ได้มีคำสั่งให้ปรับเปลี่ยนแบบฟอร์มบัญชีการซื้อ-ขายยา (แบบ ข.ย.) โดยในแบบฟอร์มส่วนใหญ่มีช่องสำหรับบันทึก **ชื่อผู้ผลิต/ผู้นำเข้า** โปรแกรม PharmaSys จึงได้รับการปรับปรุงให้รองรับการบันทึกข้อมูลดังกล่าว โดยผู้ใช้สามารถสร้างรายชื่อ ชื่อผู้ผลิต/ผู้นำเข้า ได้ หน้าจอนี้ ตามขั้นตอนดังรูป



รูปที่ 6 เพิ่ม/แก้ไข/ลบ รายชื่อผู้ผลิต/ผู้นำเข้า

6. เพิ่มรายการและแก้ไขข้อมูลชื่อสามัญทางยา

[หน้าจอ ข้อมูลสินค้า => ชื่อสามัญทางยา]


ดูหัวข้อ 2.5 เพิ่ม/แก้ไข “ชื่อสามัญทางยา” ในบทที่ 3

ดูหัวข้อ 2.14.1 การบันทึกข้อมูลฉลากสำหรับชื่อสามัญทางยา ในบทที่ 3


7. เพิ่มรายการและแก้ไขข้อมูลสินค้า

[หน้าจอ ข้อมูลสินค้า ⇒ สินค้า]

วิธีการเพิ่มรายการยาหรือสินค้าได้กล่าวถึงบ้างแล้วในหัวข้อ 2.3 เพิ่ม/แก้ไข “รายการสินค้า” ในบทที่ 3 ซึ่งหัวข้อนี้จะกล่าวถึงรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้งานหน้าจอนี้

เมื่อต้องการสร้างรหัสสินค้าใหม่ ให้เริ่มต้นด้วยการคลิกปุ่ม  (หรือ F3 บนคีย์บอร์ด) โดยรหัสสินค้าใหม่จะถูกสร้างขึ้นในรูปแบบใด จะขึ้นอยู่กับที่ตั้งค่าในหน้าจอ **ตั้งค่า ⇒ กำหนดเลขที่เอกสาร** ว่าได้มีการกำหนดรูปแบบการตั้งรหัสสินค้าในรูปแบบใดจาก 3 รูปแบบต่อไปนี้

[1] นำหน้าด้วยอักษรตัวแรกของชื่อการค้าและตามด้วยตัวเลขเรียง

รูปแบบนี้ถูกกำหนดให้เป็นค่าเริ่มต้นของโปรแกรม เมื่อผู้ใช้คลิกที่ปุ่ม  แล้ว เคอร์เซอร์จะไปปรากฏในช่อง **ชื่อการค้า/สินค้า** และเมื่อผู้ใช้ป้อนชื่อการค้าแล้ว รหัสสินค้าจะถูกสร้างขึ้นตามรูปแบบที่กำหนด ดังตัวอย่างในรูป



รูปที่ 7 แสดงขั้นตอนการสร้างรหัสสินค้าในรูปแบบที่ [1]

รูปที่ 8 แสดงการสร้างรหัสสินค้าในรูปแบบที่ [1] (ขั้นตอนต่อจากรูปที่ 7)

[2] เป็นตัวเลขทั้งหมด

รูปแบบนี้จะเป็นการตั้งรหัสสินค้าด้วยตัวเลขทั้งหมดเรียงไปตามลำดับการสร้าง (ผู้ใช้จะต้องเข้าไปกำหนดผ่านทางหน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **กำหนดเลขที่เอกสาร** เสียก่อน) ดังเช่นตัวอย่างในรูปต่อไปนี้ เมื่อผู้ใช้คลิกปุ่ม แล้ว โปรแกรมจะทำการสร้างรหัสสินค้าที่เป็นตัวเลขลำดับถัดไปให้โดยอัตโนมัติ (ในรูปตัวอย่างรหัสที่ถูกสร้างขึ้นใหม่เป็น 0001 เนื่องจากรายการสินค้าในฐานข้อมูลตัวอย่าง ใช้รูปแบบที่มีตัวอักษรนำหน้า (รูปแบบที่ [1]) ทั้งหมด ดังนั้นรหัสสินค้าต่อไปที่จะถูกสร้างขึ้นใหม่ด้วยรูปแบบที่ [2] จึงเริ่มต้นที่รหัส 0001)

รูปที่ 9 แสดงขั้นตอนการสร้างรหัสสินค้าในรูปแบบที่ [2]

[3] นำหน้าด้วยอักษรแยกตามหมวดสินค้า

หลังจากที่ผู้ใช้ตั้งค่าให้ใช้รูปแบบรหัสสินค้าแบบที่ [3] แล้ว เมื่อผู้ใช้คลิกปุ่ม เพื่อสร้างสินค้าใหม่ ข้อมูลแรกที่ใช้จะต้องป้อนคือ “หมวดสินค้า” และเมื่อผู้ใช้เลือกหมวดสินค้าแล้ว โปรแกรมจะทำการสร้างรหัสสินค้าให้โดยอัตโนมัติโดยใช้อักษรนำตามที่กำหนดไว้ ดังตัวอย่างในรูปที่ 10 เมื่อผู้ใช้ทำการสร้างรหัสสินค้าใหม่โดยเลือกหมวดสินค้าเป็น ยา รหัสสินค้าใหม่ที่ถูกสร้างขึ้น จะนำหน้าด้วยอักษร DR ตามที่กำหนดไว้ในหน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** ⇒ **หมวดสินค้า**



รูปที่ 10 แสดงขั้นตอนการสร้างรหัสสินค้าในรูปแบบที่ [3]

จากนั้นสามารถป้อน ชื่อสามัญทางยา ได้โดยการพิมพ์อักษรลงในช่อง ชื่อสามัญทางยา โปรแกรมจะแสดงรายชื่อที่สัมพันธ์กับอักษรที่ป้อน และสามารถเลือกจากรายชื่อนั้นได้เลย เช่น หากผู้ใช้เพียงป้อนอักษร “min C” โปรแกรมก็จะแสดงชื่อสามัญที่มีอักษร “min C” ประกอบอยู่ ทำให้สะดวกในการเรียกค้นรายชื่อสามัญทางยา

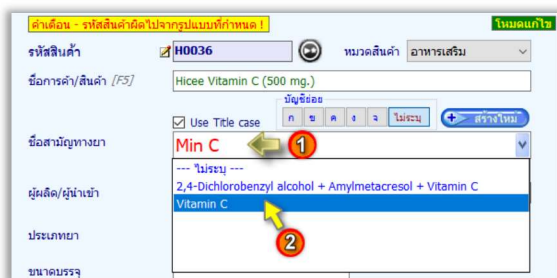
โปรแกรมจะมีการตรวจสอบรหัสสินค้าที่ผู้ใช้จะสร้างใหม่ โดยสามารถตรวจสอบได้ในสองระดับ คือ

ระดับที่ 1 : ยอมรับเฉพาะรหัสที่มีรูปแบบถูกต้องเท่านั้น คือ ในรหัสสินค้าจะต้องประกอบด้วยตัวอักษร A-Z , เลข 0-9 หรือเครื่องหมาย – (hyphen) หรือ _ (underscore) เท่านั้น จะมีช่องว่างหรืออักขระพิเศษอื่น ๆ หรืออักษรภาษาไทยไม่ได้ นอกจากนี้ อักษรตัวแรกของรหัสสินค้าจะต้องเป็นอักษร A-Z เท่านั้น และอักษรตัวสุดท้ายจะเป็น A-Z หรือ 0-9 ก็ได้ หากผู้ใช้ป้อนรหัสผิดไปจากรูปแบบนี้โปรแกรมจะไม่ยอมรับ

ระดับที่ 2 : ตรวจสอบว่ารูปแบบรหัสที่ผู้ใช้ป้อนสอดคล้องกับรูปแบบที่กำหนดไว้ในหน้าจอ “กำหนดเลขที่เอกสาร” หรือไม่ หากผิดไปจากรูปแบบที่กำหนดไว้จะแสดงข้อความเตือนดังนี้

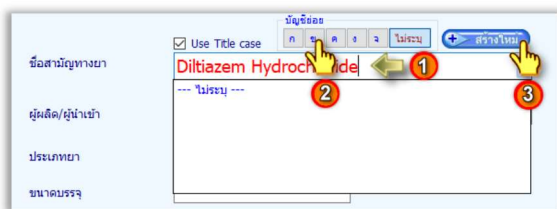
คำเตือน – รหัสสินค้าผิดไปจากรูปแบบที่กำหนด !

แม้ว่าจะมีการแจ้งเตือน โปรแกรมก็ยังยินยอมให้บันทึกรหัสสินค้าตามที่ผู้ใช้ป้อนได้



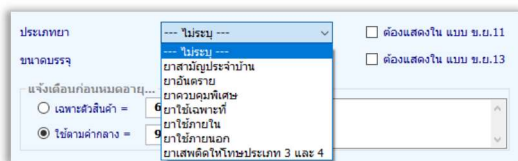
รูปที่ 11 แสดงการระบุชื่อสามัญทางยาให้กับยา

หากชื่อสามัญที่ต้องการเรียกใช้ ยังไม่ได้ถูกสร้างไว้ในฐานข้อมูล นอกจากผู้ใช้งานจะสามารถสร้างขึ้นได้ด้วยหน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** \Rightarrow **ชื่อสามัญทางยา** แล้ว ยังสามารถสร้างได้อย่างง่ายดายจากหน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** \Rightarrow **สินค้า** นี้ในขณะที่กำลังสร้างรหัสสินค้า ด้วยการป้อนชื่อสามัญทางยาใหม่ลงในช่อง โปรแกรมจะแสดงปุ่มให้เลือก **บัญชีย่อย** และ ปุ่ม **สร้างใหม่** เมื่อคลิกที่ปุ่มนี้ ชื่อสามัญทางยาใหม่นี้จะถูกสร้างขึ้นในทันที ดังรูป



รูปที่ 12 แสดงการสร้างชื่อสามัญทางยาในหน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** \Rightarrow **สินค้า**

สำหรับการระบุประเภทยาให้กับยาแต่ละชนิด สามารถเลือกได้จากรายการที่มีอยู่แล้ว ดังรูป



รูปที่ 13 เลือกประเภทยา

นอกจากรายการประเภทยาที่มาพร้อมกับโปรแกรม PharmaSys จำนวน 7 ประเภทแล้ว ผู้ใช้สามารถเพิ่มหรือแก้ไขรายการเหล่านี้ได้ด้วยตนเอง ยกเว้น **ยาสามัญประจำบ้าน**, **ยาอันตราย**, **ยาควบคุมพิเศษ** และ **ยาเสพติดให้โทษประเภท 3 และ 4** ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ เนื่องจากจะมีผลต่อบางรายงาน

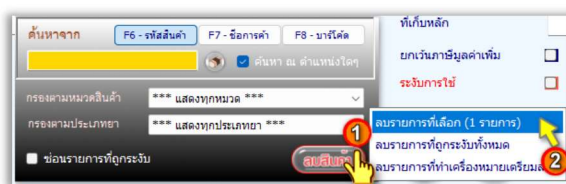
จากรูปที่ 13 จะเห็นว่ามีตัวเลือกให้คลิกว่า **ต้องแสดงในแบบ ข.ย.11** และ **ต้องแสดงในแบบ ข.ย.13** ซึ่งผู้ใช้สามารถคลิกเลือกเพื่อให้สินค้านี้ถูกแสดงในรายงาน แบบ ข.ย.11 และ ข.ย.13 ได้

7.1 กำหนดหน่วยนับ ราคาขาย และบาร์โค้ด

ดูหัวข้อ 2.4 กำหนดหน่วยนับ ราคาขาย และบาร์โค้ด ในบทที่ 3

7.2 การลบสินค้า

รายการสินค้าที่แสดงในเมนู **ข้อมูลสินค้า** ⇒ **สินค้า** จะมี checkbox เพื่อให้ผู้ใช้ทำเครื่องหมายเลือกกระบวนกรใช้สินค้า และเลือกลบสินค้าได้ และผู้ใช้จะสามารถใช้คำสั่งเพื่อลบสินค้าที่ถูกทำเครื่องหมายทั้งสองชนิดได้หลาย ๆ รายการในคราวเดียวกัน โดยคลิกที่ปุ่ม **ลบสินค้า** ซึ่งจะมีเมนูให้เลือกว่าต้องการลบด้วยวิธีการใด ดังรูป



รูปที่ 14 การลบรายการสินค้า

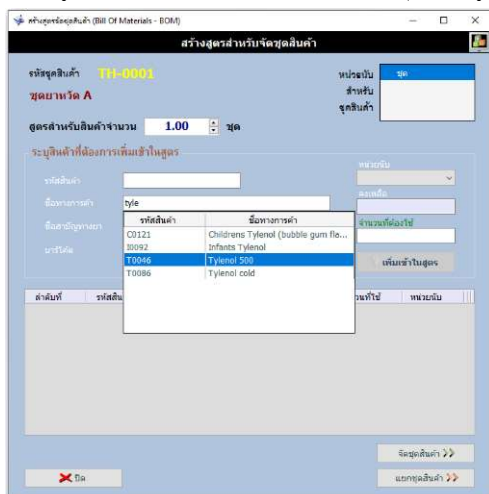
ในหน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** ⇒ **สินค้า** ผู้ใช้สามารถทำเครื่องหมาย **ระงับ** หรือ **ลบ** ได้พร้อม ๆ กัน หลายๆรายการ ด้วยวิธีการต่อไปนี้

- กรณีรายการที่ต้องการเลือก อยู่ติดกัน ให้ใช้เมาส์คลิกที่รายการแรกที่ต้องการเลือกค้างไว้ แล้วลากเมาส์ลงมาด้านล่าง
- กรณีรายการที่ต้องการเลือก ไม่ได้อยู่ติดกัน ให้ใช้เมาส์คลิกที่รายการแรก แล้วกดปุ่ม Ctrl บนคีย์บอร์ดค้างไว้ จากนั้นใช้เมาส์ไล่คลิกสินค้าที่ต้องการเลือกตัวอื่นๆ

เมื่อเลือกรายการได้แล้ว หากต้องการทำเครื่องหมาย **ระงับ** ให้กดปุ่ม **Space bar** แต่หากต้องการทำเครื่องหมาย **ลบ** ให้กดปุ่ม **ctrl** ค้างไว้ แล้วกดปุ่ม **Space bar**

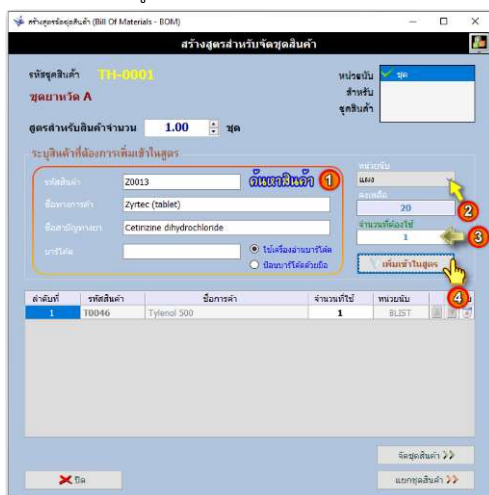
7.3.2 สร้างสูตรชุดสินค้า (BOM - Bill Of Materials)

เมื่อสร้างรหัสสำหรับชุดสินค้าแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม **ชุดสินค้า** จะแสดงหน้าต่าง **สร้างสูตรจัดชุดสินค้า** จากนั้นผู้ใช้สามารถป้อนรายการสินค้าที่จะจัดเข้าชุดได้ ดังรูป



รูปที่ 16 สร้างสูตรสำหรับการจัดชุดสินค้า (เพิ่มรายการที่ 1)

เมื่อระบุจำนวนที่ต้องการใช้ แล้วคลิกปุ่ม **เพิ่มเข้าในสูตร** สินค้านั้นก็จะถูกเพิ่มเข้าไปในสูตร และพร้อมให้ผู้ใช้ป้อนรายการสินค้าถัดไป ดังรูปที่ 17



รูปที่ 17 สร้างสูตรสำหรับการจัดชุดสินค้า (เพิ่มรายการที่ 2)

7.3.3 ทำการจัดชุดสินค้า โดยนำสต็อกของสินค้าที่อยู่ในสูตร มาจัดชุด

การจัดชุดสินค้าทำได้โดยคลิกปุ่ม **จัดชุดสินค้า** ในรูปที่ 17 ซึ่งในการจัดชุด จะต้องมีสินค้าในคลังเพียงพอ เนื่องจากการจัดชุดสินค้าจะเป็นการตัดสต็อกสินค้าที่นำมาจัดชุด และเพิ่มสต็อกชุดสินค้าขึ้นแทน

รูปที่ 18 จัดชุดสินค้าสำหรับสินค้ารหัส “TH-0001”

ในตัวอย่างจะเป็นการจัดชุดจำนวน 5 ชุด เมื่อกดปุ่ม **บันทึกการจัดชุดสินค้า** แล้ว โปรแกรมจะแสดงให้ทราบว่าสินค้า TH-0001 ถูกจัดชุดไว้แล้วจำนวน 5 ชุด ดังรูปถัดไป

7.4 กำหนดข้อมูลหลากหลาย

ดูหัวข้อ 2.14.2 การบันทึกข้อมูลหลากหลายสำหรับสินค้า ในบทที่ 3

8. จัดการกลุ่มยาที่ทำให้เกิดอาการแพ้ (ฝั่งเวอร์ชัน 5.3.2)

[หน้าจอ ข้อมูลสินค้า => กลุ่มยาที่ทำให้แพ้]

ในระบบการแจ้งเตือนการแพ้ยาที่เพิ่มเข้ามาในเวอร์ชัน 5.3.2 นั้น นอกจากจะเป็นการแจ้งเตือนเมื่อผู้ป่วย(ลูกค้า) มาซื้อยาที่เคยบันทึกไว้ว่าผู้ป่วยมีประวัติการแพ้ยานั้นแล้ว ยังสามารถแจ้งเตือนเมื่อผู้ป่วยมาซื้อยาที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันที่มีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดอาการแพ้ได้ด้วย โดยการกำหนดและจัดการกลุ่มยานี้ ทำได้ด้วยหน้าจอ **กลุ่มยาที่ทำให้แพ้** ดังตัวอย่างในรูป เป็นการแสดงขั้นตอนการสร้างกลุ่มยาใหม่

The screenshot shows the 'กลุ่มยาที่ทำให้แพ้' (Drug Allergy Group) management interface. It is divided into several sections:

- เลือกกลุ่มยาที่เกี่ยวข้องอาการแพ้ (Select related allergy groups):** A list of drug classes with checkboxes for selection.

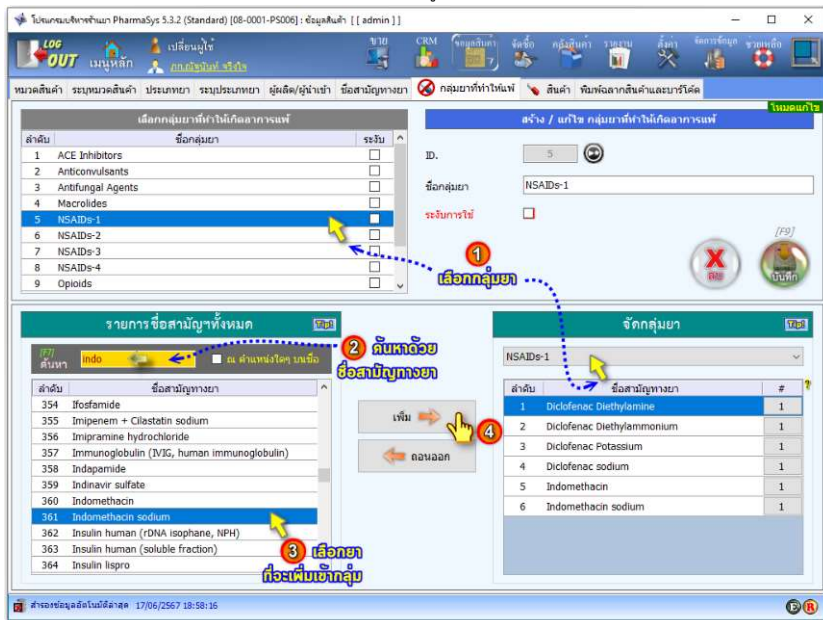
ลำดับ	ชื่อกลุ่มยา	ระบบ
1	ACE Inhibitors	<input type="checkbox"/>
2	Anticonvulsants	<input type="checkbox"/>
3	Antifungal Agents	<input type="checkbox"/>
4	Macrolides	<input type="checkbox"/>
5	NSAIDs-1	<input type="checkbox"/>
6	NSAIDs-2	<input type="checkbox"/>
7	NSAIDs-3	<input type="checkbox"/>
8	NSAIDs-4	<input type="checkbox"/>
9	Opioids	<input type="checkbox"/>
- สร้าง / แก้ไข กลุ่มยาที่ทำให้เกิดอาการแพ้ (Create/Edit drug allergy group):** Fields for ID, drug name, and a checkbox for 'ระงับการวิจัย' (Suspend research). A flow diagram shows steps: 1. Click 'สร้าง' (Create), 2. Enter drug name, 3. Click 'ตกลง' (OK).
- รายการชื่อสามัญทั้งหมด (All generic names list):** A list of generic names with a search filter.

ลำดับ	ชื่อสามัญทางยา
1	2,4-Dichlorobenzyl alcohol + Amylmetacresol
2	2,4-Dichlorobenzyl alcohol + Amylmetacresol + Vit...
3	Acarbose
4	Acetazolamide
5	Acetylcysteine (N-acetylcysteine)
6	Aciclovir (Acyclovir)
7	Aciclovir sodium (Acyclovir sodium)
8	Acitretin
9	Adenosine
10	Albendazole
11	Alfalcidol (1 alpha-hydroxyvitamin 3)
- จัดกลุ่มยา (Group drugs):** A table showing the selected drug group and its members.

ลำดับ	ชื่อสามัญทางยา	#
1	Diclofenac Diethylamine	1
2	Diclofenac Diethylammonium	1
3	Diclofenac Potassium	1
4	Diclofenac sodium	1
5	Indomethacin	1
6	Indomethacin sodium	1

รูปที่ 19 การสร้าง **กลุ่มยาที่ทำให้เกิดอาการแพ้** ขึ้นใหม่

จากนั้นเมื่อต้องการกำหนดยา (ชื่อสามัญทางยา) เข้ากลุ่ม ทำได้ตามขั้นตอนในรูปที่ 20



รูปที่ 20 ขั้นตอนการเพิ่มยา (ชื่อสามัญทุกยา) เข้ากลุ่ม



รายชื่อกลุ่มยาที่ทำให้เกิดอาการแพ้ และการจัดยาเข้ากลุ่ม ตามที่แสดงในรูปที่ 19 และ 20 เป็นเพียงข้อมูลตัวอย่างที่มาพร้อมกับโปรแกรมเท่านั้น ในการทำงานจริง ผู้ใช้สามารถเพิ่มหรือลบกลุ่มยา และเพิ่มหรือถอนรายการยาออกจากกลุ่มได้อย่างอิสระ

9. พิมพ์ฉลากสินค้าและบาร์โค้ด

ดูหัวข้อ 9. ตั้งค่าและพิมพ์ "ฉลากสินค้า/บาร์โค้ด" ในบทที่ 4

บทที่ 6 ระบบงานจัดซื้อ

ระบบงาน “จัดซื้อ” ประกอบด้วย 6 ส่วนงาน ซึ่งผู้ใช้สามารถเข้าใช้งานระบบงานจัดซื้อโดยการคลิกที่เมนู **จัดซื้อ**

- ข้อมูลผู้ขาย
 - รับเข้า/ส่งคืน รายตัว
 - ระบบจัดซื้อ : เปิดใบสั่งซื้อ
 - ระบบจัดซื้อ : รับสินค้าเข้า
 - ระบบจัดซื้อ : ชำระเงิน
 - ระบบจัดซื้อ : ส่งคืนสินค้า
- } เป็นเมนูที่ทำงานร่วมกันในระบบงานจัดซื้อ

การรับสินค้าเข้าคลัง ที่มาจากการซื้อสินค้าเข้าร้าน ทำได้ 2 วิธี คือ

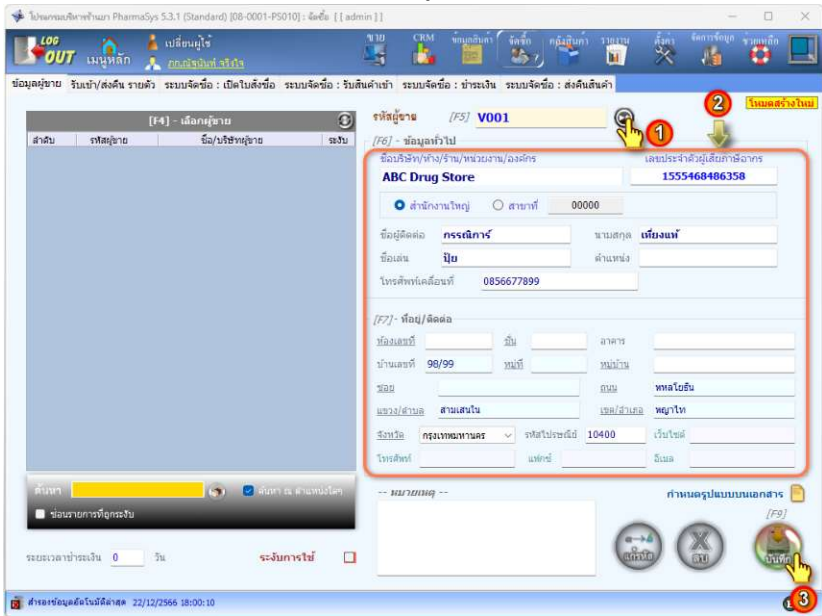
- 1) **ไม่เปิดใบสั่งซื้อ** – เป็นการรับเข้าเป็นรายตัวคล้ายกับการคีย์ปริบยอด แต่จะสามารถระบุผู้ขาย (vendors) ได้ วิธีนี้จะเป็นการรับสินค้าเข้าที่ละรายการในหน้าจอเดียว
- 2) **เปิดใบสั่งซื้อ** – เป็นการรับสินค้าเข้าคลังตามขั้นตอนการจัดซื้อเต็มรูปแบบ ซึ่งจะต้องมีการสร้างใบสั่งซื้อ (จะสั่งพิมพ์หรือไม่ก็ได้) และเมื่อได้รับสินค้าแล้วจะต้องทำการ สร้างใบรับสินค้า เพื่อบันทึกการรับสินค้าเข้าคลัง

1. เพิ่มข้อมูล “ผู้ขาย” (suppliers/vendors)

[หน้าจอ **จัดซื้อ** ⇒ **ข้อมูลผู้ขาย**]

การสั่งซื้อสินค้าจะต้องมีการสร้างรายการ **ผู้ขาย** ขึ้นอย่างน้อย 1 รายด้วยหน้าจอนี้ แล้วคลิกที่ปุ่ม

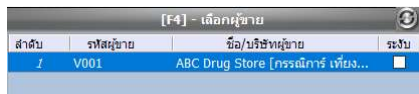
จากนั้นจึงป้อนข้อมูลเฉพาะของผู้ขายรายนั้น ๆ แล้วจึงคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกรายการผู้ขายรายใหม่เข้าสู่ฐานข้อมูล ดังรูป



รูปที่ 1 เพิ่มรายชื่อผู้ขาย

เมื่อสร้างรายชื่อผู้ขายใหม่แล้ว รายชื่อนั้นจะปรากฏขึ้นบนตาราง **เลือกผู้ขาย** ด้านซ้ายมือ ดังรูป

รูปที่ 2 แสดงรายชื่อผู้ขายที่ถูกสร้างขึ้น



2. การรับสินค้าเข้าด้วยระบบงานจัดซื้อ

ขั้นตอนปกติของการรับสินค้าเข้าคลัง จะต้องกระทำผ่านเมนู **จัดซื้อ** ด้วย **ระบบจัดซื้อ** ซึ่งมีข้อดีคือ


- 1) สามารถส่งพิมพ์เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ ได้แก่
 - 1.1) **ใบสั่งซื้อ** เพื่อส่งให้กับผู้ขาย (หรือส่งออกเป็นไฟล์ PDF เพื่อส่งให้ผู้ขายทางอีเมลก็ได้)
 - 1.2) **ใบรับสินค้า** เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานการรับสินค้าเข้าคลัง
 - 1.3) **ใบส่งคืนสินค้า** ในกรณีที่มีการส่งคืนสินค้า สามารถใช้เป็นเอกสารการส่งคืนได้
- 2) ในกรณีที่มีการขายสินค้าก่อนการรับเข้า จะมีการสร้างเป็นล็อตพิเศษที่เลขล็อตนำหน้าด้วย @PS ซึ่งหากมีการรับเข้าผ่านระบบจัดซื้อนี้ โปรแกรมจะนำสต็อกของล็อตจริง(ที่เพิ่งรับเข้า) มาบันทึกแทนที่ ล็อต @PS ให้โดยอัตโนมัติ
- 3) มีการบันทึกเจ้าหนี้ค้างชำระเมื่อมีการบันทึกรับสินค้าเข้าคลัง ทำให้ผู้ใช้ทราบได้ว่ามีคาสินค้าที่ยังไม่ได้ชำระอยู่อีกเท่าใด


การใช้งานระบบจัดซื้อ จะมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

2.1 การจัดทำใบสั่งซื้อ

[หน้าจอ **จัดซื้อ** ⇒ **ระบบจัดซื้อ** : **เปิดใบสั่งซื้อ**]

เมื่อเปิดหน้าจอนี้ เลขที่ใบสั่งซื้อใหม่จะถูกสร้างให้โดยอัตโนมัติ จากนั้นเลือก **ผู้ขาย** แล้วคลิกปุ่ม **สร้างใบสั่งซื้อ** จึงจะสามารถเริ่มต้นเพิ่มรายการสินค้าที่ต้องการสั่งซื้อได้ ดังรูป

8. ป้อน **จำนวนแอม** และเลือกหน่วยที่แอม (ถ้ามี) โดยสามารถเลือกหน่วยแอมให้ต่างจากหน่วยที่สั่งซื้อได้
9. คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกรายการสินค้าที่จะสั่งซื้อลงในใบสั่งซื้อ
10. เพิ่มรายการสินค้าอื่น ๆ ที่ต้องการสั่งซื้อโดยการทำซ้ำตั้งแต่ข้อ 1-9
11. สั่งพิมพ์ใบสั่งซื้อ (ขึ้นอยู่กับความต้องการใช้งาน)




รูปที่ 4 ขั้นตอนการเพิ่มรายการสินค้าที่จะสั่งซื้อ

รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	สิ่งชื่อ	แอม	รวมเงิน	ส่วนลด	ราคา/หน่วย	VAT	ราคารวม VAT	ราคา/หน่วย	แอม	ลบ	รับ
Z0013	Zyrtec (tablet)	20 แอม	1 แอม	1,900	100	90	126	1,926	96.30			
T0006	Telfast (60 mg tablets)	30 แอม		2,700		90	189	2,889	96.30			

รูปที่ 5 แสดงรายการยาที่เพิ่มเข้าไปในใบสั่งซื้อแล้ว

รูปที่ 6 แสดงจำนวนเงินรวม

รวมเงิน	4,600.00
- รวมส่วนลด	100.00
= รวมเงิน (หักส่วนลด)	4,500.00
+ VAT	315.00
= จำนวนเงินสุทธิ	4,815.00

เมื่อคลิกปุ่ม **ดู/พิมพ์ใบสั่งซื้อ** จะแสดงใบสั่งซื้อที่กำลังทำรายการอยู่ (แสดงเป็น Print preview) และสามารถสั่งพิมพ์ได้จากหน้าจอรายงานนี้ด้วยการคลิกที่ปุ่ม 

ลำดับที่	รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	gst	vat	รวมเงิน
1	70006	Paracet (50 mg/เม็ด)	30	เม็ด	90	2700		189.00	2700
2	20010	Aspirin (100mg)	20	เม็ด	90	1800	100	126.00	1900
						จำนวนเงิน			4,605.00
						จำนวนสินค้า			100.00
						รวมเงินหลังหักgst			4,500.00
						ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00 %			315.00
ทั้งหมดยอดรวมทั้งหมด						จำนวนเงินสุทธิ			4,815.00

ผู้จัดทำ

หน้า 1 / 1

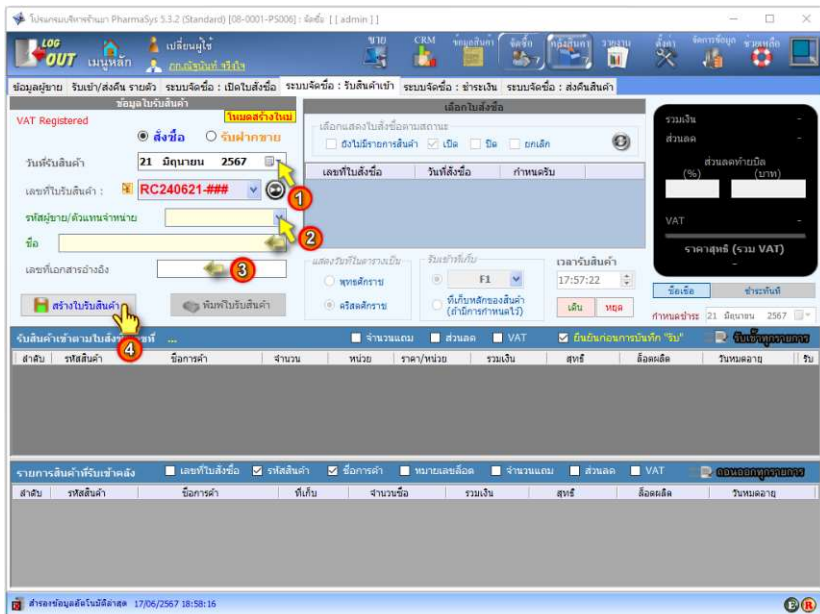
ผู้รับทราบ

รูปที่ 7 ตัวอย่างใบสั่งซื้อ

2.2 รับสินค้าเข้าคลัง


[หน้าจอ จัดซื้อ ⇒ ระบบจัดซื้อ : รับสินค้าเข้า]

เมื่อมีการเปิดใบสั่งซื้อและได้รับสินค้าแล้ว จะต้องเปิดเข้าหน้าจอนี้ เพื่อทำการรับสินค้าตามรายการในใบสั่งซื้อตามขั้นตอนดังต่อไปนี้



รูปที่ 8 หน้าจอ จัดซื้อ ⇒ ระบบจัดซื้อ : รับสินค้าเข้า

ขั้นตอนการรับสินค้าจะเป็นดังนี้

1. เลือก **วันที่รับสินค้า** ตามวันที่รับจริง (ผู้ใช้สามารถเลือกวันที่ย้อนหลังได้)
(ปกติผู้ใช้จะไม่มีเจตนาจำเป็นต้องคลิกปุ่ม  เพื่อสร้างเลขที่ใบรับสินค้าใหม่ เนื่องจากเมื่อเปิดหน้าจอนี้ จะแสดงเป็น **โหมดสร้างใหม่** เพื่อเตรียมสำหรับการเปิดใบรับสินค้าใหม่ให้อยู่แล้ว)
2. เลือกผู้ขายโดยการคลิกเลือกที่ช่อง **รหัสผู้ขาย/ตัวแทนจำหน่าย** หรือพิมพ์บางส่วนของ ชื่อนามสกุล หรือชื่อเล่นของผู้ติดต่อลงในช่อง **ชื่อ**
3. ป้อนเลขที่ของ **ใบส่งสินค้า** หรือ **ใบกำกับสินค้า** ที่ได้รับจากผู้ขาย ลงในช่อง **เลขที่เอกสารอ้างอิง**
4. คลิกปุ่ม **สร้างใบรับสินค้า**

5. ตารางสำหรับเลือกใบสั่งซื้อจะแสดงรายการใบสั่งซื้อที่ถูกสร้างไว้สำหรับผู้ขายรายนั้น ให้เลือก **ใบสั่งซื้อ** ที่จะรับสินค้าเข้าคลัง
6. เลือก **ที่เก็บ** ที่ต้องการให้รับเข้า ดังรูปที่ 9

รูปที่ 9 เลือก ใบสั่งซื้อ และ ที่เก็บ

มี 2 ตัวเลือกในการกำหนดที่เก็บ (Location) ที่จะรับสินค้าเข้า คือ

- รับเข้าในที่เก็บที่เลือกไว้ในหน้าจอนี้
- รับเข้าใน **ที่เก็บหลักของสินค้า** ที่มีการกำหนดไว้ในหน้าจอ ข้อมูลสินค้า \Rightarrow สินค้า แต่หากสินค้านี้ไม่มีการกำหนดที่เก็บหลักไว้ จะใช้ที่เก็บที่เลือกไว้ในหน้าจอนี้โดยอัตโนมัติ

7. เมื่อเลือกใบสั่งซื้อแล้ว โปรแกรมจะแสดงรายการสินค้าใบสั่งซื้อนั้นเพื่อให้ผู้ใช้เลือกรับเข้าคลัง ดังรูป

ลำดับ	รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	จำนวน	หน่วย	แผน	หน่วยแผน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	%ลด	ลด	ลดมีผล	%VAT	VAT	สุทธิ	สต็อก	รับหมด	รับ
1	Z0013	Zyrtec (tablet)	20	แผง	1	แผง	95	1900	5.2...	100		7	126	1926			
2	T0006	Telfast (60 m...	30	แผง		แผง	90	2700				7	189	2889			





รูปที่ 10 แสดงรายการสินค้าตามใบสั่งซื้อที่เลือก

ก่อนคลิกปุ่ม  เพื่อรับสินค้าเข้าคลัง กรุณาตรวจสอบข้อมูลต่อไปนี้ให้ถูกต้อง

- จำนวน (ตามที่ได้รับจริง)
- หน่วย
- จำนวนแถม และหน่วยแถม
- จำนวนเงิน (ที่ซื้อจริง)
- ส่วนลด
- VAT
- ลีตการผลิต (ถ้ามี) เพื่อให้จ่ายต่อการตรวจนับสต็อกและลดโอกาสผิดพลาดจากการตัดสต็อก
- วันหมดอายุ

ในตาราง **รับเข้าสินค้าตามใบสั่งซื้อ** นี้ สามารถกำหนด


ลีตการผลิต และ วันหมดอายุ ของสินค้าได้ก่อนที่จะมีการรับเข้า (แม้ว่ารับเข้าแล้วก็ยังสามารถกำหนดวันหมดอายุจากตารางนี้ได้เช่นกัน)

ลีตผลิต	วันหมดอายุ		รับ
254666	14/12/2027		
6E566G9	10/02/2027		



การป้อน วันหมดอายุ ผู้ใช้สามารถป้อนโดยใช้ *พุทธศักราช* หรือ *คริสต์ศักราช* ก็ได้ และสามารถป้อนได้ทั้งแบบเต็มรูป และอย่างย่อ

- แบบเต็มรูป เช่น 31/12/2023, 31-12-2023, 31122023, 2023/12/31, 2023-12-31, 20231231
31/12/2566, 31-12-2566, 31122566, 2566/12/31, 2566-12-31, 25661231
- อย่างย่อ เช่น 31/12/23, 31-12-23, 311223
31/12/66, 31-12-66, 311266

เมื่อคลิกปุ่ม  แล้ว โปรแกรมจะแสดงหน้าต่าง **ยืนยันการบันทึก "รับ" สินค้าเข้าคลัง** เพื่อให้ผู้ใช้ได้ตรวจสอบข้อมูลให้มั่นใจว่าถูกต้องก่อนการรับเข้าจริง ดังรูป

รับสินค้าเข้าคลัง "รับ" สินค้าเข้าคลัง

รหัสสินค้า/ยา **Z0013**

ชื่อการค้า Zyrtec (tablet)

ชื่อสามัญทางยา Cetirizine dihydrochloride

จำนวนที่สั่งซื้อ 20 แผง + แพก 1 แผง

จำนวนรับจริง **20 แผง + แพก 1 แผง**

ราคาตามใบสั่งซื้อ 1,800.00 (รวม vat = 1,926.00) บาท

ราคาจริง **1,800.00 (รวม vat = 1,926.00)** บาท

รับเข้าที่เก็บ **F1**
(ไปที่เก็บตามรหัสใช้สินค้าในหน้าจอ 'ระบบจัดซื้อ-รับสินค้าเข้า')

รูปที่ 11 แสดงหน้าต่าง ยืนยันการบันทึก "รับ" สินค้าเข้าคลัง

หน้าต่างนี้จะแสดงจำนวน ราคา และที่เก็บ (Location) ที่จะรับสินค้านั้น หากไม่ต้องการให้แสดงหน้าต่างนี้ทุกครั้งที่มีการคลิกรับสินค้า ให้คลิกเครื่องหมาย ถูก ออกจาก Check box นี้

ยืนยันก่อนการบันทึก "รับ"

สินค้าที่รับเข้าคลังแล้วจะถูกแสดงอยู่ในตาราง รายการสินค้าที่รับเข้าคลัง ดังรูป

ลำดับ	รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	จำนวน	แผง	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	%ลด	ลด	ลด	%VAT	VAT	สุทธิ	ยอดผลิต	วันหมดอายุ	รับ
1	Z0013	Zyrtec (tablet)	20	แผง	1	แผง	95	1900	5.2...	100	7	126	1926	254666	14/12/2...	<input checked="" type="checkbox"/>
2	T0006	Telfast (60 m...	30	แผง		แผง	90	2700			7	189	2889	6E566G9	10/02/2...	<input checked="" type="checkbox"/>

ลำดับ	รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	หมายเลข	ที่เก็บ	จำนวนหรือ	แผง	รวมเงิน	ลด	VAT	สุทธิ	ยอดผลิต	วันหมดอายุ	จบ
1	Z0013	Zyrtec (tablet)	P240621-0001	F1	20 แผง	1 แผง	1,900	100	126	1,926	254666	14/12/2027	<input checked="" type="checkbox"/>
2	T0006	Telfast (60 mg ta...	P240621-0002	F1	30 แผง		2,700		189	2,889	6E566G9	10/02/2027	<input checked="" type="checkbox"/>

รูปที่ 12 แสดงรายการสินค้าที่รับเข้าคลังสินค้าแล้ว

- ในกรณีที่ต้องการรับสินค้าเข้าคลังทุกรายการตามใบสั่งซื้อหนึ่ง ๆ ในคราวเดียว ให้คลิกที่ **ยืนยันทุกรายการ**
- หากต้องการยกเลิกการรับสินค้ารายการใด สามารถทำได้ด้วยการคลิกที่ไอคอน หรือคลิก **ถอนออกทุกรายการ** เพื่อยกเลิกการรับสินค้าทุกรายการในคราวเดียว

8. พิมพ์ ใบรับสินค้า (ถ้าต้องการ) รายงานที่แสดงจะเป็นดังตัวอย่างในรูปต่อไปนี้

เอกสารระบบจัดซื้อ : ใบรับสินค้า

เลขที่ใบรับสินค้า **RC240621-001** วันที่รับสินค้า 21/06/2567
 เลขที่เอกสารอ้างอิง กำหนดชำระเงิน 21/06/2567
 ผู้ขาย ABC Drug Store [นรรดิการ์ เท็องง์ (มีอู)] (V001) สถานะการชำระเงิน **ค้างชำระ**

รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	เลขที่ใบสั่งซื้อ	หมายเลขกรม	ดีเอสอาร์	วันหมดอายุ	ถึงกับ	จำนวน	ราคาหน่วย	รวม	สต.	จำนวนเงิน
Z0013	2/nec (tablet)	PO240621-001	P240621-0001	254888	14/12/2570	F1	20.00 เม.ษ	96.00	1.00 เม.ษ	100.00	1,800.00
T0006	Tefast (60 mg tablets)	PO240621-001	P240621-0002	66566G9	10/02/2570	F1	30.00 เม.ษ	90.00			2,700.00
จำนวนเงิน											4,600.00
ส่วนลดสินค้า											100.00
ส่วนลดภาษี											
รวมเงินหลังหักส่วนลด											4,500.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม											315.00
จำนวนเงินสุทธิ											4,815.00

รูปที่ 13 ตัวอย่าง ใบรับสินค้า

2.3 บันทึกการชำระเงิน (สำหรับการปรับปรุงตั้งแต่เวอร์ชัน 5.3.2)

[หน้าจอ จัดซื้อ ⇒ ระบบจัดซื้อ : ชำระเงิน]

หลังจากที่รับสินค้าเข้าคลังแล้ว ระบบจะบันทึกยอดเจ้าหนี้ไว้ และเมื่อมีการชำระเงินให้แก่เจ้าหนี้ (ผู้ขาย) แล้ว ผู้ใช้สามารถนำบันทึกลงในระบบได้ด้วยหน้าจอนี้ ซึ่งจะทำได้สองวิธี คือ

- (1) บันทึกการชำระเงินโดยระบุเป็นจำนวนเงินรวมที่จะชำระ
- (2) บันทึกการชำระเงินตามใบรับสินค้าที่ละใบ

การเรียกค้นเพื่อบันทึกการชำระเงิน จากเดิมที่จะต้องเรียกค้น **ผู้ขาย** เท่านั้น แต่ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.3.2 ผู้ใช้จะสามารถเรียกค้นได้ 3 วิธี คือ

- 1) เรียกค้นจาก **ผู้ขาย**

เลือกผู้ขาย ค้นหาใบรับสินค้า ค้นหาเอกสารอ้างอิง

แสดงเฉพาะข้อมูลผู้ขายที่มียอดค้างชำระเท่านั้น

รหัสผู้ขาย/ตัวแทนจำหน่าย: V001

ชื่อ: ABC Drug Store [กรณีกร...]

จำนวนชำระเงิน: 22 มิถุนายน 2567

จำนวนใบรับสินค้า: 7

จำนวนเอกสารอ้างอิง: 7

ค้างชำระรวม: 6,569.80 บาท Note :

เลือกชำระทั้งหมด

รหัสผู้ขาย	ชื่อผู้ขาย	ยอดค้างชำระ	กำหนดชำระ
V001	ABC Drug Store [กรณีกร...]	6569.8000	21/06/2024

- 2) เรียกค้นจาก **เลขที่ใบรับสินค้า** (ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.3.2)

เลือกผู้ขาย ค้นหาใบรับสินค้า ค้นหาเอกสารอ้างอิง

เลขที่ใบรับสินค้า: 2406

จำนวนใบรับสินค้า: 7

จำนวนเอกสารอ้างอิง: 7

ค้างชำระรวม: 2,406 บาท

เลือกชำระทั้งหมด

จำนวนเงินที่จะชำระ: 2,406.241

ใบรับสินค้า	วันที่รับ	รหัสผู้ขาย	ชื่อผู้ขาย	เอกสารอ้างอิง	จำนวน
RC240621-001	21/6/2567	V001	ABC Drug Store [กรณีกร...]	2406222	1
RC240622-001	22/6/2567	V001	ABC Drug Store [กรณีกร...]	2406241	1

- 3) เรียกค้นจาก **เลขที่เอกสารอ้างอิง** (ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.3.2)

เลือกผู้ขาย ค้นหาใบรับสินค้า ค้นหาเอกสารอ้างอิง

เลขที่เอกสารอ้างอิง: 2406

จำนวนเอกสารอ้างอิง: 7

จำนวนใบรับสินค้า: 7

ค้างชำระรวม: 2,406 บาท

เลือกชำระทั้งหมด

จำนวนเงินที่จะชำระ: 2,406.241

เอกสารอ้างอิง	ใบรับสินค้า	วันที่รับ	รหัสผู้ขาย	ชื่อผู้ขาย	จำนวน
2406222	RC240621-001	21/6/2567	V001	ABC Drug Store [กรณีกร...]	1
2406241	RC240622-001	22/6/2567	V001	ABC Drug Store [กรณีกร...]	1

2.3.2 บันทึกการชำระเงินตามใบรับสินค้าทีละใบ

หากผู้ใช้ต้องการบันทึกการชำระเงินโดยเจาะจงว่าเป็นการชำระสำหรับใบรับสินค้าใด สามารถทำได้ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. ค้นหา **ใบรับสินค้า** ที่ต้องการชำระเงิน โดยค้นหาจาก **ผู้ขาย**, **เลขที่ใบรับสินค้า** หรือ **เลขที่เอกสารอ้างอิง**
2. เลือก **ใบรับสินค้า** ที่ต้องการชำระเงิน
3. คลิกเลือก **วิธีการชำระ** ในตาราง **บันทึกการชำระเงิน**
4. ป้อน **จำนวนเงิน** ที่ชำระ
5. ป้อน **เลขที่บัตรเครดิต** หรือ **เลขที่เช็ค** ในช่อง **เลขที่บัตรเครดิต/เช็ค** (ตามแต่กรณี)

The screenshot shows the PharmaSys 5.3.2 interface. At the top, there's a search bar for receipts with fields for 'ผู้ขาย' (Seller), 'เลขที่ใบรับสินค้า' (Receipt No.), and 'เอกสารอ้างอิง' (Reference No.). Below this is a table of receipts with columns: ลำดับ (Seq.), ใบรับสินค้า (Receipt No.), เอกสารอ้างอิง (Reference No.), วันที่รับสินค้า (Receipt Date), จำนวนชำระ (Paid Amount), รวมเงิน (Total), -ส่งคืน (Return), -ชำระแล้ว (Paid), =ค้างชำระ (Outstanding), and ค้างการชำระ (Payment Pending). The first row is highlighted in blue.

Below the receipt table is a section for recording payment with the following fields:

- จำนวนชำระรวม (Total Paid): 4,815 บาท
- เลือกชำระทั้งหมด (Select All):
- จำนวนเงินที่จะชำระ (Amount to be paid): 4815 บาท
- ชำระด้วย (Paid by): เงินสด (Cash)
- บันทึกการชำระเงิน (Record Payment): Button

At the bottom, there's a table for recording payment details with columns: ลำดับ (Seq.), วันที่ชำระเงิน (Payment Date), เวลา (Time), วิธีการชำระ (Payment Method), จำนวนเงิน (Amount), เลขที่บัตรเครดิต/เช็ค (Card/Check No.), หมายเลข (No.), and สถานะ (Status). The first row is highlighted in blue.

Red circles and arrows indicate the steps: 1. Selecting a receipt, 2. Selecting a receipt to pay, 3. Selecting a payment method, 4. Entering the payment amount, and 5. Entering the card or check number.

รูปที่ 15 ขั้นตอนบันทึกชำระเงิน ตามใบรับสินค้าทีละใบ

ในการบันทึกการชำระเงินในตาราง **บันทึกการชำระเงิน** สามารถแยกชำระเป็นกี่ครั้ง(แถว) ก็ได้ ดังตัวอย่างในรูปถัดไป

ลำดับ	ใบรับสินค้า	เอกสารอ้างอิง	วันที่สินค้า	กำหนดชำระ	รวมเงิน	- สินค้า	- ชำระแล้ว	= คงชำระ	วิธีการชำระ
1	RC240621-001	2406222	21/6/2567	21/6/2567	4815.00		4815.00	0.00	
2	RC240622-001	2406241	22/6/2567	22/6/2567	1754.80			1754.80	

ลำดับ	วันที่ชำระเงิน	เวลา	วิธีการชำระ	จำนวนเงิน	เลขที่บัญชี/เช็ค	หมายเหตุ	ลบ
1	24/6/2567	18:48:20	เงินสด	2000.00			
2	24/6/2567	19:08:31	โอนเงิน	2815			
**	24/6/2567	19:09:22	เงินสด				

รูปที่ 16 แสดงการแบ่งชำระเงินเป็นงวด

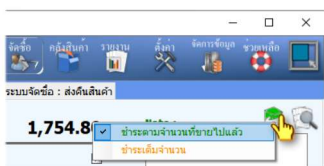
2.3.3 องค์ประกอบอื่นๆในหน้าจอชำระเงิน

(1) ปุ่มปรับเพิ่มและลดจำนวนหลักทศนิยม (ลิงก์หัวข้ออื่น 5.3.2)

ปุ่ม ใช้สำหรับปรับเพิ่ม และปุ่ม ใช้สำหรับปรับลดจำนวนหลักทศนิยมสำหรับตาราง **เลือกใบรับสินค้า** และตาราง **บันทึกการชำระเงิน** โดยปุ่มเหล่านี้จะอยู่ที่มุมบนขวาของตารางทั้งสอง


(2) ตัวเลือกการชำระเงินสำหรับ สินค้ารับฝากขาย

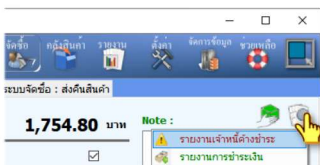
เมื่อคลิกที่ไอคอน จะแสดงเมนูย่อยให้ผู้เลือกใช้กว่าต้องการชำระเงินตามจำนวนสินค้าที่รับฝากมาทั้งหมด หรือจะเลือกชำระเฉพาะจำนวนที่มีการขายไปแล้วเท่านั้น



รูปที่ 17 ตัวเลือกการชำระเงินสำหรับสินค้ารับฝากขาย

(3) การเรียกดูรายงาน

เมื่อคลิกที่ไอคอน  จะแสดงเมนูย่อยให้ผู้ใช้เลือกรายงานที่ต้องการเรียกดู โดยจะมีสองรายงานที่ให้เรียกดูได้จากหน้าจอนี้ คือ **รายงานเจ้าหนี้ค้างชำระ** และ **รายงานการชำระเงิน** (ผู้ใช้สามารถเรียกดูรายงานทั้งสองนี้ผ่านเมนู **รายงาน** ⇒ **การเงิน** ได้เช่นกัน)



รูปที่ 18 เมนูย่อยสำหรับเรียกดูรายงาน

สิ่งทบทวน 5.3.2 ผู้ใช้สามารถคลิก **เลขที่ใบรับสินค้า** เพื่อเปิดใบรับสินค้านั้นขึ้นในหน้าจอ

ระบบจัดซื้อ : รับสินค้าเข้า ได้โดยไม่ต้องเปิดหน้าต่างด้วยตนเอง

ลำดับ	ใบรับสินค้า	เอกสารอ้างอิง	วันที่รับสินค้า	กำหนดชำระ	รวมเงิน	- ส่งคืน	- ชำระแล้ว	= ค้างชำระ	ต้องชำระ
1	RC240621-001	2406222	21/6/2567	21/6/2567	4815.00			4815.00	
2	RC240622-001	2406241	22/6/2567	22/6/2567	1754.80			1754.80	

รายงานการชำระเงิน

ตั้งแต่วันที่ : 27/5/2567

ถึงวันที่ : 25/6/2567

เลขที่ใบรับสินค้า	วันที่ชำระเงิน	ประเภทการชำระ	เลขที่เช็คบัตรเครดิตบันทึก	จำนวนเงิน
ผู้ขาย: V001	ABC Drug Store [กรณีการค้า เที่ยงแท้ (บัย)]			
RC240621-001	24/06/2024	เงินสด		2,000.00
RC240621-001	24/06/2024	โอนเงิน		2,815.00
รวม				4,815.00
รวมทั้งหมด				4,815.00

รูปที่ 19 ตัวอย่าง รายงานการชำระเงิน

2.4 การส่งคืนสินค้า

[หน้าจอ จัดซื้อ => ระบบจัดซื้อ : ส่งคืนสินค้า]

สินค้าที่ถูกรับเข้าด้วยระบบงานจัดซื้อ เมื่อมีการส่งคืนจะต้องมีการจัดทำใบส่งคืนสินค้า ซึ่งจะมีขั้นตอนเพื่อป้องกันความผิดพลาดที่อาจจะเกิดขึ้นได้จากการทำรายการส่งคืนให้แก่ผู้ขายผิดราย ดังนี้

1. สร้างใบส่งคืนสินค้า
2. เพิ่มรายการสินค้าที่ต้องการส่งคืน
3. บันทึกการส่งคืน
4. พิมพ์ใบส่งคืนสินค้า

2.4.1 สร้างใบส่งคืนสินค้า

เมื่อจะทำการส่งคืนสินค้าด้วยหน้าจอนี้ ผู้ใช้จะต้องระบุ **วันที่ส่งคืน** จากนั้นเลือก **ผู้ขาย** ที่จะส่งคืนสินค้า แล้วจึงคลิกปุ่ม **สร้างใบส่งคืน** ดังรูป

ลำดับ	รหัส	ชื่อการค้า	ล็อต	วันที่เก็บ	คงเหลือ	วันหมดอายุ
/	C0017	Catalin 50mg	P240622-0001	F1	20 แผง	
/	T0006	Telfast (60 mg table...	P240621-0002	F1	30 แผง	2027-02-10
/	Z0013	Zytec (tablet)	P240621-0001	F1	21 แผง	2027-12-14

รูปที่ 20 การสร้าง ใบส่งคืนสินค้า

เมื่อเลือกผู้ขายแล้ว ตารางทางด้านขวามือจะแสดงรายการสินค้าคงเหลือเฉพาะล็อตที่ถูกสั่งซื้อจากผู้ขายรายนั้นเท่านั้น เพื่อเป็นการป้องกันกรการส่งคืนสินค้าไปยังผู้ขายผิดราย

2.4.2 เพิ่มรายการสินค้าที่ต้องการส่งคืน

เมื่อสร้างใบส่งคืนสินค้าแล้ว ให้คลิกเลือกรายการสินค้าลือดที่ต้องการส่งคืนจากตาราง

รายการสินค้า แล้วป้อน **จำนวนส่งคืน** แล้วจึงคลิกปุ่ม **บันทึก** ดังตัวอย่างในรูปที่ 21 เป็นการส่งคืนสินค้า รหัส Z0013 (Zyrtec (tablet)) จำนวน 4 แผง ซึ่งโปรแกรมจะคำนวณจำนวนเงินให้โดยอัตโนมัติตามราคาที่ซื้อมา รวมภาษีมูลค่าเพิ่มขณะที่ซื้อ (ถ้ามี) และจำนวนที่ได้รับแถม(ถ้ามี) จะถูกนำมาเฉลี่ยต้นทุนด้วย อย่างไรก็ตาม โปรแกรม PharmaSys ได้มีช่องทางให้ผู้ใช้สามารถระบุจำนวนเงินที่จะได้รับการลดหนี้ได้เองด้วย

รูปที่ 21 เพิ่มรายการสินค้าที่จะส่งคืนลงใน *ใบส่งคืนสินค้า*

นอกจากการเลือกรายการสินค้าจากตาราง **รายการสินค้า** แล้ว หากมีสินค้าในคลังจำนวนมาก ผู้ใช้อาจค้นหาด้วยช่อง **ค้นหา** (ช่องสี่เหลี่ยม) ด้วยการป้อน **รหัสสินค้า** **ชื่อการค้า** หรือ **บาร์โค้ด** หรืออาจกรองด้วย **หมวดสินค้า** และ **ประเภทยา** ก็ได้

เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึก** แล้ว ตาราง **รายละเอียดใบส่งคืนสินค้า** จะเป็นดังรูป

รูปที่ 22 สรุปจำนวนเงินจากการส่งคืนสินค้า(จำนวนเงินที่ลดหนี้) และรายละเอียดใบส่งคืนสินค้า

2.4.3 บันทึกการส่งคืน

หลังจากที่เพิ่มรายการสินค้าที่ต้องการส่งคืนลงในใบส่งคืนครบถ้วนแล้ว จะต้องคลิกที่ปุ่ม **บันทึกการส่งคืน** เพื่อให้โปรแกรมเริ่มต้นทำการตัดยอดสินค้าออกจากสต็อก และลดหนี้ตามมูลค่าที่ส่งคืน ซึ่งจะไปมีผลกับยอดหนี้ค้างชำระในหน้าจอ **ระบบจัดซื้อ : ชำระเงิน** ด้วย ดังตัวอย่างในรูปที่ 16 ซึ่งใบรับสินค้าเลขที่ RC240621-001 มียอดหนี้จำนวน 4,815.00 บาท และได้ชำระไปแล้ว 4,815.00 บาท คงค้าง 0 บาท แต่เมื่อมีการส่งคืนสินค้าหลังจากที่ชำระเงินไปแล้ว จะมีผลให้จำนวนเงินค้างชำระของใบรับสินค้านี้มีค่าเป็น -366.86 และยอดค้างชำระรวมลดลงจาก 1,754.80 เหลือ 1,387.94 ดังรูป

โปรแกรม PharmaSys 5.3.2 (Standard) [08-0001-PS006] : จัดซื้อ [admin]

ข้อมูลผู้ขาย : บริษัทส่งคืน รายตัว ระบบจัดซื้อ : ยอดใบส่งคืน ระบบจัดซื้อ : รับสินค้าเข้า ระบบจัดซื้อ : ชำระเงิน ระบบจัดซื้อ : ส่งคืนสินค้า

เลือกผู้ขาย ค้นหาใบรับสินค้า ค้นหาเอกสารอ้างอิง

แสดงเฉพาะรายการข้อมูลผู้ขายที่มียอดค้างชำระเท่านั้น

รหัสผู้ขาย/ตัวแทนจำหน่าย **V001**

ชื่อ ABC Drug Store (กรณีค้า เพื่อแพทย์ (ปม))

วันที่ชำระเงิน 25 มิถุนายน 2567 16:03:13

ค้างชำระรวม **1,387.94** บาท Note :

เลือกชำระทั้งหมด

จำนวนเงินที่จะชำระ **-366.86** บาท

ชำระด้วย เงินสด

บันทึกการชำระเงิน

เลือกใบรับสินค้า แสดงต้นทุนของจำนวนที่ถูกลบไปแล้ว ซอสรายการที่ชำระครบแล้ว

ลำดับ	ใบรับสินค้า	เอกสารอ้างอิง	ใบรับสินค้า	กำหนดชำระ	รวมเงิน	ส่งคืน	ชำระแล้ว	ค้างชำระ	ส่งการชำระ
1	RC240621-001	2406222	21/6/2567	21/6/2567	4815.00	366.86	4815.00	366.86	-366.86
2	RC240622-001	2406241	22/6/2567	22/6/2567	1754.80			1754.80	

บันทึกการชำระเงิน

ลำดับ	วันที่ชำระเงิน	เวลา	วิธีการชำระ	จำนวนเงิน	เลขที่บัตรเครดิตร/เช็ค	หมายเหตุ	ลบ
1	24/6/2567	18:48:20	เงินสด	2000.00			
2	24/6/2567	19:08:31	โอนเงิน	2815.00			
**	25/6/2567	16:03:34	เงินสด				

ชำระพร้อมเช็คใบมีค่าเลข 17/06/2567 18:58:16

รูปที่ 23 แสดงยอดค้างชำระที่ลดลงหลังการส่งคืนสินค้า

ในกรณีที่เกิดยอดค้างชำระติดลบเช่นนี้ อาจมีวิธีการบันทึกได้เป็นสองกรณี คือ

- 1) หากในบิลอื่นๆไม่มียอดค้างชำระอยู่ (มีเพียงบรรทัดเดียว) เมื่อผู้ขายมีการชำระเงินคืนคืนมาแล้ว ให้ป้อนชำระเป็นยอดติดลบ ดังรูป

(ค่างชำระ = รวมเงิน - สิ้นเงิน - ชำระแล้ว)

ลำดับ	วันที่ชำระเงิน	เวลา	วิธีการชำระ	จำนวนเงิน	เลขที่ชื้อยคัด/เช็ค	หมายเหตุ	ลบ
1	24/6/2567	18:48:20	เงินสด	2000.00			
2	24/6/2567	19:08:31	โอนเงิน	2815.00			
3	25/6/2567	16:43:01	เงินสด	-366.86			
**	25/6/2567	16:43:18	เงินสด				

ป้อนจำนวนเงินที่ได้รับคืน เป็นจำนวนติดลบ

รูปที่ 24 บันทึกรับเงินคืนจากผู้ขาย

- 2) แต่หากมียอดค้างชำระในใบรับสินค้าอื่นด้วยตั้งในข้อมูลตัวอย่าง ผู้ขายอาจไม่มีการคืนเงินในส่วนที่ส่งคืน และเมื่อจะมีการชำระเงินให้กับผู้ขายในครั้งถัดไป อาจป้อนเป็นจำนวนเงินรวมที่จะชำระ (หรือคลิกเลือก **เลือกชำระทั้งหมด**) แล้วจึงคลิกปุ่มบันทึกการชำระเงิน ดังรูป

ค่างชำระรวม 1,387.94 บาท

เลือกชำระทั้งหมด

จำนวนเงินที่ชำระ: 1,387.94 บาท

ชำระด้วย: เงินสด

บันทึกการชำระเงิน


ลำดับ	ใบรับสินค้า	เอกสารอ้างอิง	วันที่สินค้า	กำหนดชำระ	รวมเงิน	- สิ้นเงิน	- ชำระแล้ว	= ค่างชำระ	ค่างชำระ
1	RC240621-001	2406222	21/6/2567	21/6/2567	4815.00	366.86	4815.00	-366.86	-366.86
2	RC240622-001	2406241	22/6/2567	22/6/2567	1754.80			1754.80	1754.80

รูปที่ 25 บันทึกการชำระเงินโดยระบุเป็นจำนวนเงินรวมที่จะชำระ

2.4.4 พิมพ์ใบส่งคืนสินค้า

สามารถพิมพ์ใบส่งคืนสินค้าได้โดยการคลิกปุ่ม **พิมพ์ใบส่งคืนสินค้า** ในหน้าจอ

จัดซื้อ ⇒ ระบบจัดซื้อ : ส่งคืนสินค้า จะแสดงรายงานดังรูป



บริษัท เอ็นเอสซี ฟาร์มา
 โทร :
 อ.ทองผาภูมิ
 เลขที่ซอยบึง ๑๗๗ หมู่ ๒
 อ.ทองผาภูมิ 174๕๑
 โทร : ๐๘-๕๖๕-๑๑๑๒

ใบส่งคืนสินค้า

ผู้ขาย	ศูนย์กระจายสินค้า (ศูนย์)	เลขที่ใบส่งคืนสินค้า	RJ240625-01
1001	ABC Drug Store	วันที่ส่งคืน	25/06/2024
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	1535468468338 (ถ้ามี)	วันที่ส่งคืน	25/06/2024
ที่อยู่	88-88 อ.ทองผาภูมิ อ.ทองผาภูมิ จ.กาญจนบุรี 19400 อีเมล: 0866877699		

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวน	ยอดรวม	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมรวมแล้ว	จำนวนสุทธิ
20013	Amoxic (box)	4	๘๘.1	๒๒.03	342.88	24.00	366.88	366.88
จำนวนรวมรวม					342.88	24.00	366.88	366.88

ผู้ส่งคืนสินค้า

ผู้รับคืนสินค้า

วันที่

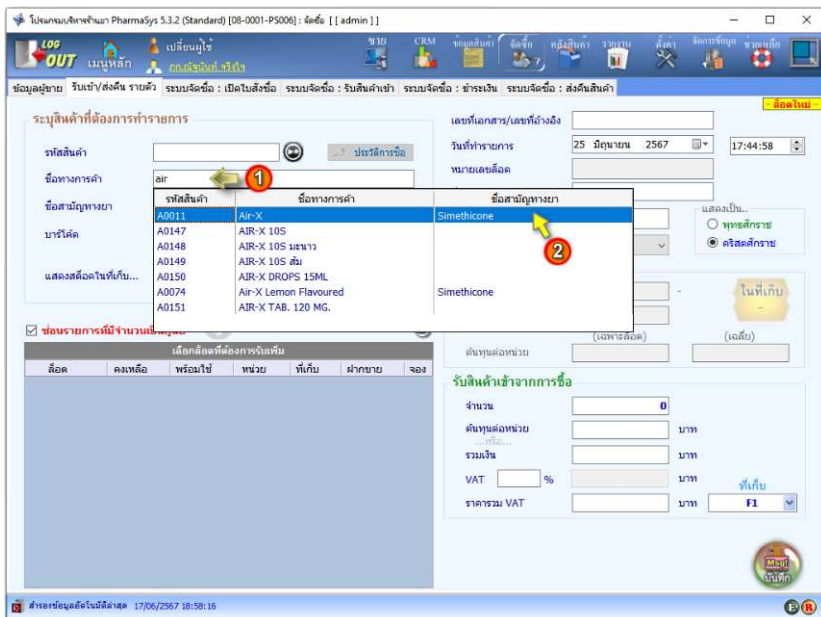
๑๕ / ๑ / ๑

รูปที่ 26 ตัวอย่างใบส่งคืนสินค้า

3. การรับสินค้าเข้าคลังที่ละรายการ

[หน้าจอ จัดซื้อ => รับเข้า/ส่งคืน รายตัว]

ในกรณีที่ผู้ใช้ไม่ต้องการใช้วิธีรับสินค้าเข้าครบทุกชั้นตอน ก็สามารถใช้วิธีรับสินค้าเข้าที่ละรายการได้ด้วยหน้าจอนี้ โดยการบันทึกด้วยวิธีนี้จะสามารถเรียกดูประวัติการซื้อได้เช่นเดียวกัน แต่จะมีรายการไม่ครอบคลุมเท่ากับการใช้ *ระบบงานจัดซื้อ* แบบเต็มรูปแบบ



รูปที่ 27 หน้าจอ รับเข้า/ส่งคืน รายตัว

ในกรณีที่มีการกำหนด **ที่เก็บหลัก** ให้กับสินค้า เมื่อทำการรับสินค้าเข้าคลังด้วยหน้าจอรับเข้า/ส่งคืนรายตัว ที่เก็บ ในหน้าจอนี้จะถูกเลือกตาม **ที่เก็บหลัก** ให้โดยอัตโนมัติ

เมื่อทำการบันทึกแล้ว สินค้าจะถูกเพิ่มเข้ามาในคลัง และแสดงในตารางดังรูป

เลือกล็อตที่ต้องการรับเพิ่ม						
ล็อต	คงเหลือ	พร้อมใช้	หน่วย	ที่เก็บ	ฝากขาย	จอง
P240625-0001	---	50	สร้างล็อต ใหม่	50	แผง	F1

รูปที่ 28 สินค้าที่ถูกรับเข้าจะถูกแสดงให้เห็นในตาราง

i ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.0 ผู้ใช้จะไม่สามารถรับ **สินค้าฝากขาย** เข้าสต็อกด้วยหน้าจอรับเข้า/ส่งคืน รายตัว ได้อีก โดยจะต้องรับเข้าผ่านการเปิดใบสั่งซื้อเท่านั้น เพื่อให้หน้าจอ **ระบบจัดซื้อ** : **ชำระเงิน** สามารถแจ้งจำนวนเงินที่ต้องชำระได้อย่างถูกต้อง (กรณีรับฝากขาย ผู้ใช้สามารถเลือกชำระเงินตามจำนวนที่รับมาทั้งหมด หรือจะเลือกชำระเฉพาะจำนวนที่มีขายไปแล้วก็ได้)

บทที่ 7 ข้อมูลลูกค้า

ระบบงานลูกค้าสัมพันธ์เป็นระบบข้อมูลที่สนับสนุนงานขาย ประกอบด้วย 3 หน้าจอ คือ

- ประเภทลูกค้า
- ข้อมูลลูกค้า
- กำหนดเงื่อนไขราคาขาย


1. เพิ่ม/แก้ไข “ประเภทลูกค้า”

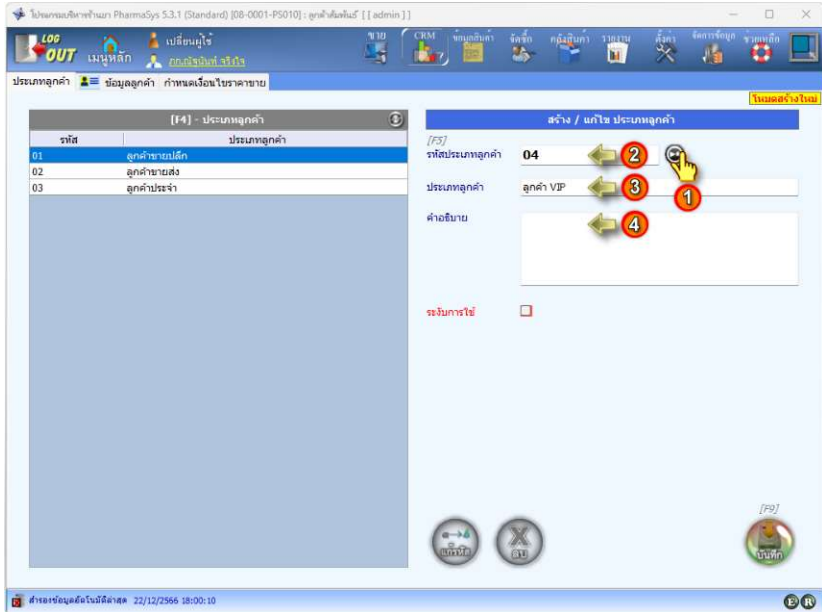
[หน้าจอ **CRM** ⇒ **ประเภทลูกค้า**]

ผู้ใช้สามารถเพิ่ม “ประเภทลูกค้า” ได้อย่างไม่จำกัด และยังสามารถกำหนดราคาขายสินค้าแต่ละชนิด และแต่ละล็อต ตามแต่ละประเภทลูกค้าได้อีกด้วย

เพื่อความสะดวกในการเริ่มต้นใช้งาน จึงได้กำหนดประเภทลูกค้าไว้ล่วงหน้า 3 ประเภท คือ

- 1) ลูกค้าขายปลีก
- 2) ลูกค้าส่ง
- 3) ลูกค้าประจำ

การเพิ่มประเภทลูกค้าใหม่ด้วยหน้าจอนี้ ทำได้โดยคลิกที่ปุ่ม  หรือกดปุ่ม F3 บนแป้นคีย์บอร์ด จะกลายเป็นฟอร์มว่างที่พร้อมรับข้อมูลของประเภทลูกค้าใหม่ ดังรูป



รูปที่ 1 หน้าจอ CRM ⇒ ประเภทลูกค้า

- ❗ ประเภท ลูกค้าจจะ ไม่ปรากฏในหน้าจอ CRM ⇒ ประเภทลูกค้า เนื่องจากเป็นลูกค้าประเภทพิเศษที่ไม่อนุญาตให้ผู้ใช้ทำการแก้ไข ชื่อประเภทลูกค้า หรือลบทิ้งได้

2. เพิ่ม/แก้ไข ข้อมูล “ลูกค้า”

[หน้าจอ CRM ⇒ ข้อมูลลูกค้า]



PharmaSys ได้อำนวยความสะดวกสำหรับการเริ่มต้นใช้โปรแกรมด้วยการสร้างรหัสลูกค้าสำหรับการใช้งานทั่วไปไว้ 3 รายชื่อ โดยผู้ใช้สามารถแก้ไขและสร้างรายชื่อลูกค้าเพิ่มเติมได้ไม่จำกัด และยังสามารถบันทึกรูปภาพ ประวัติการแพทย์และโรคประจำตัวได้อีกด้วย

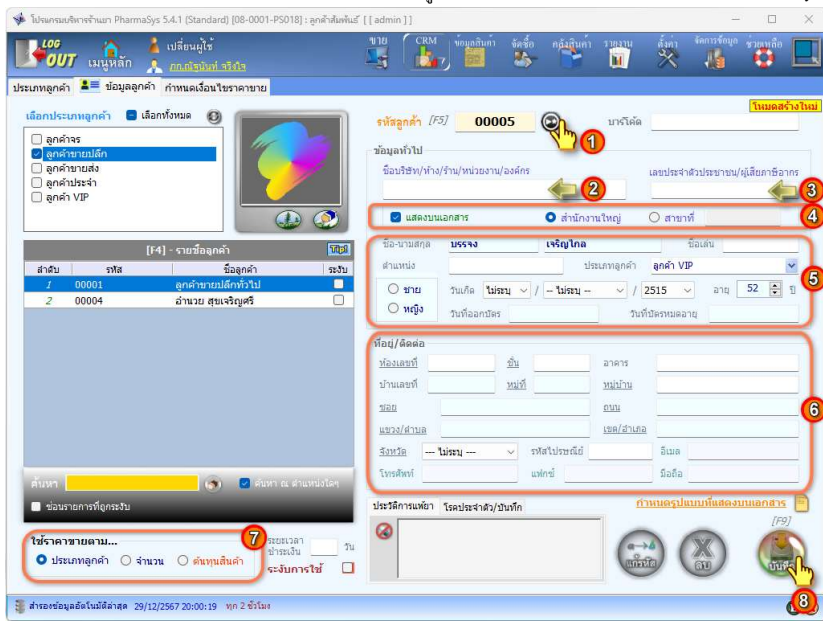
ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.2.2 เป็นต้นมา จะรองรับการอ่านข้อมูลลูกค้าด้วยเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน โดยผู้ใช้เพียงแต่นำบัตรประชาชนของลูกค้าเสียบเข้าเครื่องอ่านบัตรฯ ข้อมูลของลูกค้าได้แก่ เลขประจำตัวประชาชน, ชื่อ-นามสกุล, เพศ, วันเกิด, วันที่ออกบัตร, วันที่บัตรหมดอายุ, ที่อยู่ และ ภาพถ่ายของลูกค้า จะแสดงขึ้นบนหน้าจอนี้

(นอกจากหน้าจอ ข้อมูลลูกค้า นี้แล้ว หน้าจอ ชาย ก็รองรับเครื่องอ่านบัตรประชาชนเช่นกัน)

2.1 การเพิ่มลูกค้าใหม่

ในกรณีที่ไม่ได้ใช้เครื่องอ่านบัตรฯ การเพิ่มข้อมูลลูกค้าใหม่ทำได้ตามขั้นตอนต่อไปนี้

- (1) คลิกปุ่ม  หรือกดปุ่ม F3 บนคีย์บอร์ดเพื่อสร้างรหัสลูกค้าใหม่
(โปรแกรมจะสร้างรหัสลูกค้าใหม่โดยจะเป็นเลขต่อเนื่องจากที่มีอยู่)
- (2) ป้อนชื่อบริษัท/ห้าง/ร้าน/หน่วยงาน/องค์กร (ถ้ามี)
- (3) ป้อนเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ถ้ามี)
- (4) ป้อนเลขที่สาขา และเลือกให้แสดงหรือไม่แสดง (ถ้ามี)
- (5) ป้อนชื่อลูกค้า และข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า
- (6) ป้อนที่อยู่ และเบอร์โทรติดต่อลูกค้า
- (7) เลือกว่าต้องการให้คิดราคาตามประเภทลูกค้า, ตามจำนวน หรือตามต้นทุน
- (8) คลิกปุ่ม  หรือกดปุ่ม F9 เพื่อบันทึกข้อมูล



รูปที่ 2 สร้างรายชื่อลูกค้า

การป้อนวันเกิดและอายุนั้น ไม่จำเป็นต้องบันทึกครบถ้วนทั้งหมด ผู้ใช้อาจป้อนเพียงปีเกิดก็ได้ และในทางกลับกัน เมื่อผู้ใช้ป้อนอายุ โปรแกรมจะคำนวณปีเกิดให้โดยอัตโนมัติ เมื่อบันทึกแล้วรายชื่อลูกค้าใหม่จะปรากฏขึ้นในตาราง **รายชื่อลูกค้า** ดังรูป

[F4] - รายชื่อลูกค้า			
ลำดับ	รหัส	ชื่อลูกค้า	ระบุ
1	00001	ลูกค้าทั่วไป	<input type="checkbox"/>
2	00004	อำนาจ สุขเจริญศรี	<input type="checkbox"/>
3	00005	บรรจง เจริญไกล	<input checked="" type="checkbox"/>

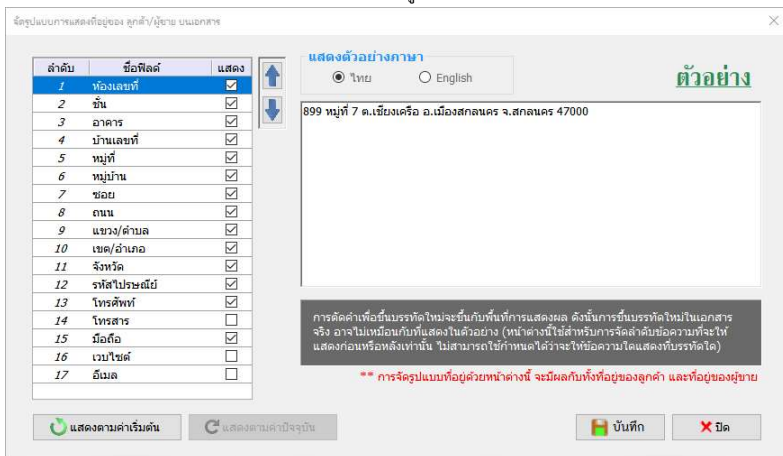
รูปที่ 3 แสดงรายชื่อลูกค้าที่ถูกสร้างขึ้นใหม่

2.2 กำหนดรูปแบบที่อยู่บนเอกสาร (ดึงหัวข้อ 5.2.2)

ผู้ใช้สามารถกำหนดรูปแบบการแสดงที่อยู่ของลูกค้าและผู้ขายบนเอกสารต่างๆ (เช่น บนใบเสร็จรับเงิน, ใบกำกับภาษี, ใบเสนอราคา, ใบสั่งซื้อ, ใบส่งคืนสินค้า เป็นต้น) ได้ด้วยตนเอง โดยจะสามารถกำหนดให้แสดงหรือไม่แสดงข้อความใด และกำหนดลำดับการจัดเรียงข้อความในที่อยู่ โดยการคลิกที่



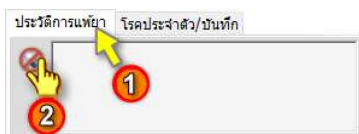
ซึ่งจะแสดงหน้าต่างดังรูป



รูปที่ 4 หน้าต่าง จัดรูปแบบการแสดงผลที่อยู่ของ ลูกค้า/ผู้ขาย บนเอกสาร

2.3 บันทึกประวัติการแพ้ยา (ดังหน้าจอชั้น 5.3.2)

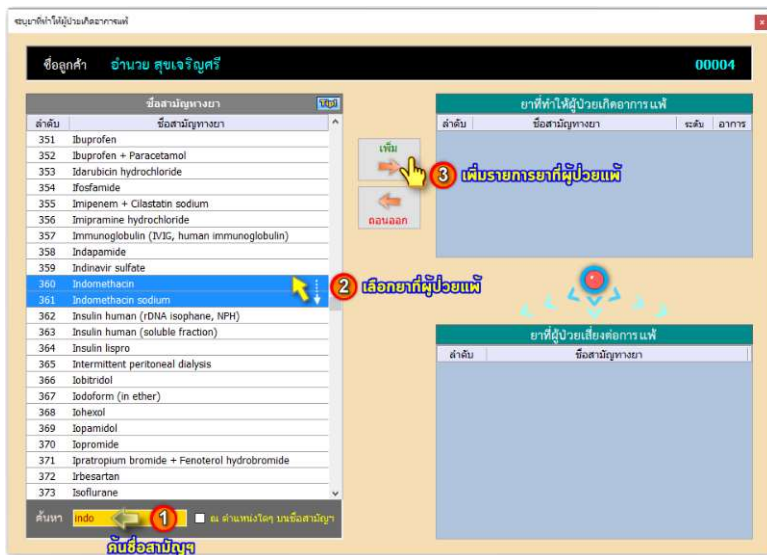
เวอร์ชัน 5.3.2 เป็นเวอร์ชันแรกๆ ที่เริ่มรองรับระบบการแจ้งเตือนการแพ้ยา โดยเมื่อผู้ป่วย (ลูกค้า) ต้องการซื้อยาที่เคยมีประวัติการแพ้ หรือเป็นยาที่อยู่ในกลุ่มเดียวกับยาที่มีประวัติการแพ้ โปรแกรมจะแจ้งเตือนให้ทราบ ซึ่งการที่ระบบจะแจ้งเตือนได้จะต้องมีข้อมูลว่าผู้ป่วยนั้นมีประวัติการแพ้ยาใดบ้าง การบันทึกประวัติการแพ้ยานี้สามารถทำได้ทั้งจากหน้าจอ CRM ⇒ ข้อมูลลูกค้า และหน้าจอ ขาย ⇒ ประวัติลูกค้า โดยการคลิกที่ไอคอนดังรูป



รูปที่ 5 เปิดหน้าต่างสำหรับบันทึกประวัติการแพ้ยาของผู้ป่วย(ลูกค้า)

2.3.1 เพิ่มรายการยาที่แพ้

ในการระบุยาที่ทำให้ผู้ป่วยเกิดอาการแพ้ ทำได้ตามขั้นตอนในรูปที่ 6



รูปที่ 6 เปิดหน้าต่างสำหรับบันทึกประวัติการแพ้ยาของผู้ป่วย(ลูกค้า)

รายการยาจะถูกเพิ่มในตาราง ยาที่ทำให้ผู้ป่วยเกิดอาการแพ้ ดังในรูปที่ 7

ยาที่ทำให้ผู้ป่วยเกิดอาการแพ้			
ลำดับ	ชื่อสามัญทางยา	ระดับ	อาการ
1	Indomethacin	!	
2	Indomethacin sodium	!	

คลิก เพื่อเปลี่ยนระดับความรุนแรง

ป้องกันแพ้


รูปที่ 7 รายการยาที่ทำให้ผู้ป่วยเกิดอาการแพ้

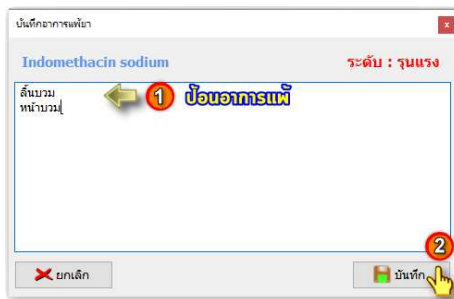
2.3.2 เปลี่ยนระดับความรุนแรง

เมื่อผู้ใช้คลิกไอคอน **1** ในคอลัมน์ **ระดับ** จะเป็นการเปลี่ยนระดับความรุนแรงเป็น **2** (ระดับ

2) และ **3** (ระดับ 3) ตามลำดับ

2.3.3 บันทึกอาการแพ้ยา

ผู้ใช้งานสามารถบันทึกอาการแพ้ยาของผู้ป่วยโดยการคลิกที่ไอคอน 



รูปที่ 8 บันทึกอาการแพ้ยา

รายการที่มีการบันทึก *อาการแพ้ยา* แล้ว จะแสดงไอคอนเป็นสีเขียว ดังนี้ 

2.3.4 ยาที่ผู้ป่วยเสี่ยงต่อการแพ้

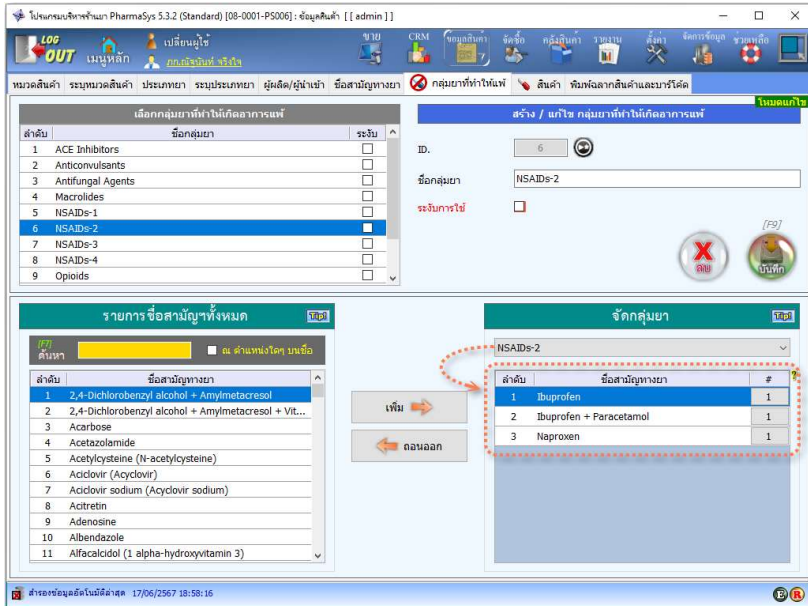
เมื่อมีการระบุยาที่ทำให้ผู้ป่วยเกิดอาการแพ้แล้ว จะแสดง *ยาที่ผู้ป่วยเสี่ยงต่อการแพ้* โดยอ้างอิงจากกลุ่มยาที่ได้กำหนดไว้ในหน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** \Rightarrow **กลุ่มยาที่ทำให้แพ้**

ตัวอย่างเช่น หากมีการจัดกลุ่มยาในกลุ่ม NSAIDs-1 และ NSAIDs-2 ไว้ ดังรูปที่ 9 และ 10

ลำดับ	ชื่อสามัญทางยา
1	2,4-Dichlorobenzyl alcohol + Amylmetacresol
2	2,4-Dichlorobenzyl alcohol + Amylmetacresol + Vit...
3	Acarbose
4	Acetazolamide
5	Acetylcysteine (N-acetylcysteine)
6	Aciclovir (Acyclovir)
7	Aciclovir sodium (Acyclovir sodium)
8	Acetrein
9	Adenosine
10	Albendazole
11	Alfacalcidol (1 alpha-hydroxyvitamin 3)

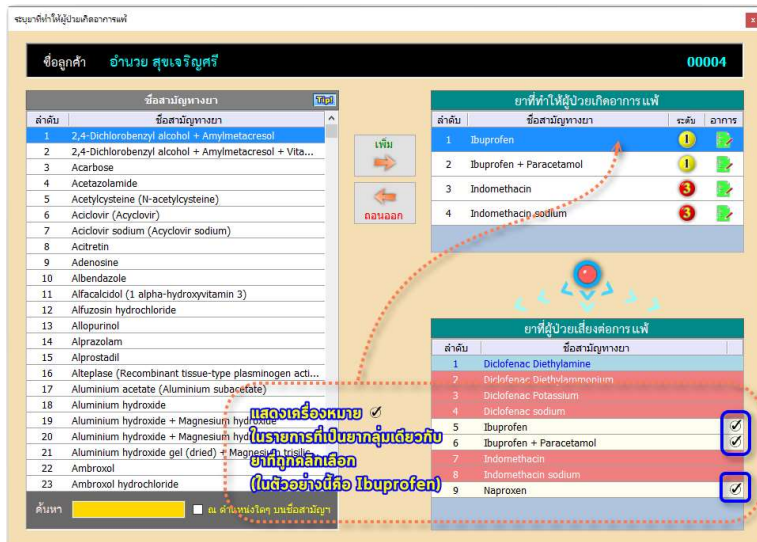
ลำดับ	ชื่อสามัญทางยา	#
1	Diclofenac Diethylamine	1
2	Diclofenac Diethylammonium	1
3	Diclofenac Potassium	1
4	Diclofenac sodium	1
5	Indomethacin	1
6	Indomethacin sodium	1

รูปที่ 9 ตัวอย่างการจัดยาที่มีความเสี่ยงให้เกิดการแพ้เข้ากลุ่ม NSAIDs-1



รูปที่ 10 ตัวอย่างการจัดยาที่มีความเสี่ยงให้เกิดการแพ้เข้ากลุ่ม NSAIDs-2

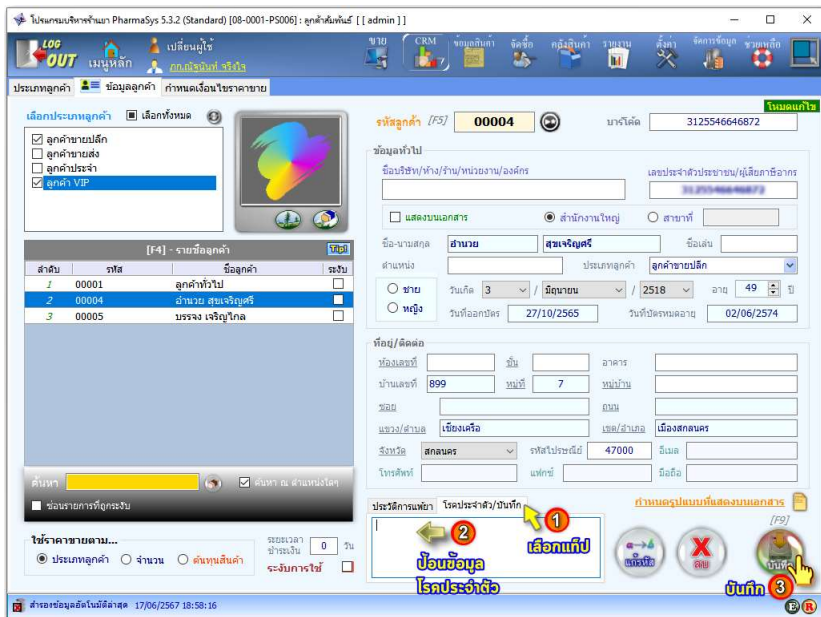
หากผู้ป่วยแพ้ยา ibuprofen และ Indomethacin ในขณะที่บันทึกยาที่ผู้ป่วยแพ้ จะมีการแสดงรายชื่อยาที่ผู้ป่วยมีความเสี่ยงที่จะแพ้ให้ทราบด้วย ดังในรูปที่ 11



รูปที่ 11 แสดงรายการยาที่ผู้ป่วยมีความเสี่ยงที่จะแพ้ จากรายการยาที่ผู้ป่วยมีประวัติการแพ้

2.4 บันทึกโรคประจำตัว

ก่อนที่จะเริ่มรองรับการบันทึกและแจ้งเตือนการแพทย์ในเวอร์ชัน 5.3.2 จะมีช่องสำหรับบันทึกประวัติการแพทย์และโรคประจำตัว รวมอยู่ในช่องเดียวกัน แต่เมื่อมีการแยกการบันทึกประวัติการแพทย์ออกมาเป็นอีกระบบหนึ่ง ช่องนี้จึงใช้สำหรับบันทึกโรคประจำตัวเท่านั้น



รูปที่ 12 การบันทึกโรคประจำตัวและบันทึกอื่นๆ

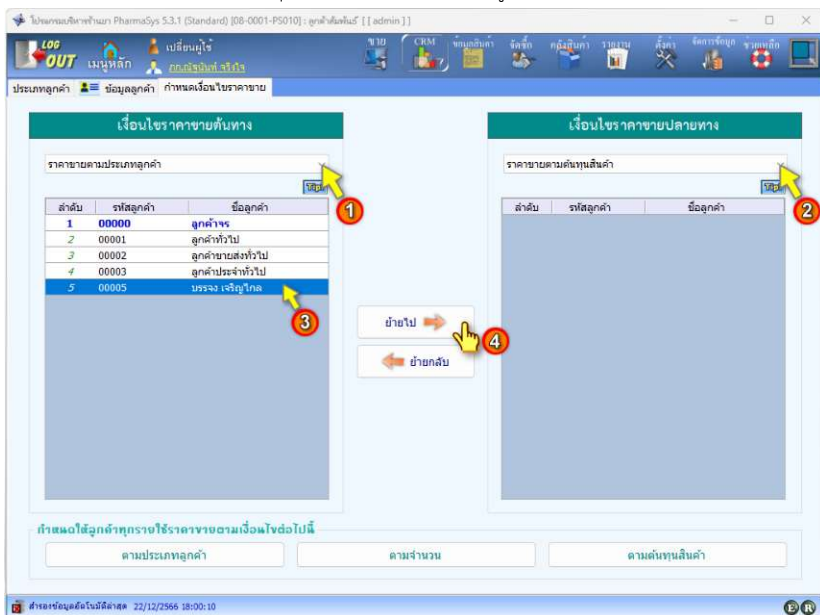
3. กำหนดเงื่อนไขราคาขาย

[หน้าจอ CRM ⇒ กำหนดเงื่อนไขราคาขาย]

นับแต่เวอร์ชัน 5.2.1 จะรองรับการใช้ราคาขายเพิ่มขึ้นจาก 2 เป็น 3 วิธี ซึ่งสามารถกำหนดวิธีใดวิธีหนึ่งให้เป็นค่าเริ่มต้นสำหรับลูกค้าแต่ละรายได้ (สามารถกำหนดเงื่อนไขราคาขายให้แตกต่างกันได้ระหว่างลูกค้าแต่ละราย)

การกำหนดเงื่อนไขราคาขายให้กับลูกค้าแต่ละรายนี้ นอกจากทำผ่านหน้าจอ

CRM ⇒ ข้อมูลลูกค้า แล้ว ยังสามารถกำหนด **เงื่อนไขราคาขาย** ให้กับลูกค้าหลายๆรายในคราวเดียวได้ด้วยหน้าจอนี้อีกด้วย เช่น หากลูกค้ารหัส 00005 เดิมใช้เงื่อนไขราคาขายตามประเภทลูกค้า และต้องการเปลี่ยนไปใช้เงื่อนไขราคาขายตามต้นทุนสินค้า ขั้นตอนจะเป็นดังรูป

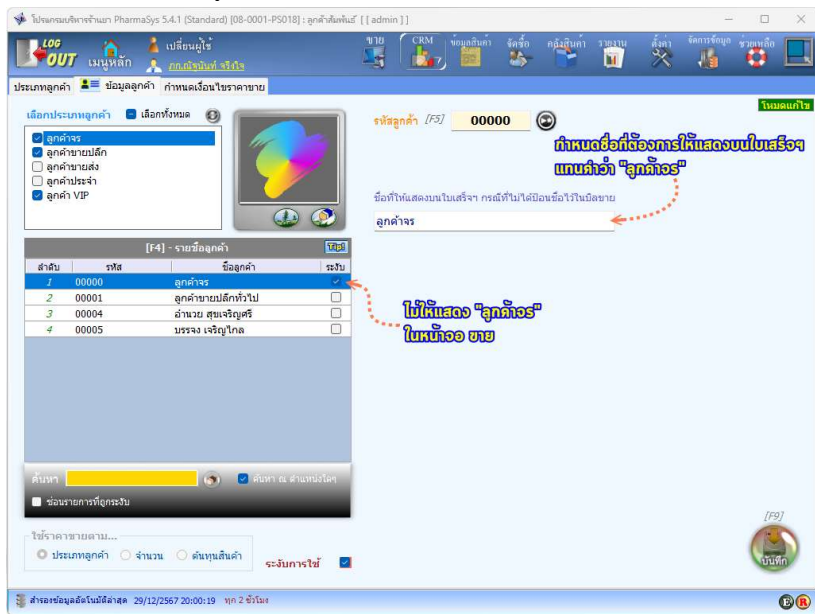


รูปที่ 13 ขั้นตอนการกำหนดเงื่อนไขราคาขาย

(ดูคำอธิบายเกี่ยวกับการกำหนดเงื่อนไขราคาขายได้ในหัวข้อ 2.9 ความสามารถในการกำหนดราคาขายของ PharmaSys ในบทที่ 3)

4. ระเบียบการใช้ลูกค้าจอร์ (ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.4.1)

โดยปกติในหน้าจอ **ขาย** จะให้ผู้เลือกใช้ได้ระหว่างการขายให้กับลูกค้าจอร์หรือขายให้กับลูกค้าสมาชิกอื่นๆ แต่หากมีการระเบียบการใช้ลูกค้าจอร์ ดังตัวอย่างในรูปที่ 14 ก็จะไม่มีการแสดงกรอบลูกค้าจอร์ในหน้าจอขาย ผลลัพธ์จะเป็นดังรูปที่ 15



รูปที่ 14 การระเบียบและการเปลี่ยนชื่อ ลูกค้าจอร์



รูปที่ 15 ตัวอย่างหน้าจอ **ขาย** กรณีไม่ระบุ และ ระเบียบการใช้ **ลูกค้าจอร์** ตามลำดับ

บทที่ 8 ระบบงานขาย

ระบบงานขายจัดเป็นส่วนงานที่สำคัญที่สุดในโปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys นอกจากจะเป็นส่วนสำคัญในการให้บริการลูกค้าแล้ว ยังเป็นส่วนงานที่มีผลต่อความถูกต้องของคลังสินค้าแล้ว และการออกแบบระบบงานขายที่รัดกุมจะช่วยลดโอกาสในการทุจริตได้ในระดับหนึ่ง

ระบบงานขายของ PharmaSys มีคุณสมบัติที่สำคัญหลายประการที่ช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าของกิจการ เกสซ์กร และพนักงานขาย ได้แก่



- เปิดกะ-ปิดกะ เพื่อใช้สำหรับกำหนดจำนวนเงินเริ่มต้น(สำหรับใช้ทอน) และบันทึกความเคลื่อนไหวของเงินสดในลิ้นชัก (**ตั้งหน่วยรับ 5.2.2**)
- สร้างรายชื่อลูกค้ารายใหม่ได้โดยตรงจากหน้าจอ **ขาย** ขณะทำการขาย โดยไม่จำเป็นต้องเปิดเข้าหน้าจอ **CRM** ⇒ **ข้อมูลลูกค้า**
- รองรับการบันทึกลูกค้าเป็น **ลูกค้าจร** โดยไม่จำเป็นต้องสร้างเป็นรหัสลูกค้าใหม่ แต่ยังสามารถแสดงชื่อ, อายุ และที่อยู่ ของลูกค้าจร ในรายงาน ขย.10, 11, 12, 13 ได้
- เรียกดูข้อมูลและสั่งพิมพ์ **ใบเสร็จ/ใบกำกับสินค้า** ย้อนหลังได้
- สร้างเลขบิลใหม่ให้โดยอัตโนมัติ ตามรูปแบบที่ผู้กำหนด (**กำหนดรูปแบบเลขที่บิลได้ในหน้าจอ ตั้งค่า ⇒ กำหนดเลขที่เอกสาร**)
- เรียกค้นสินค้าได้ 5 วิธี คือค้นจากรหัสสินค้า, ชื่อการค้า, ชื่อสามัญ, บาร์โค้ด และเลขทะเบียนยา
- มีช่องพิเศษสำหรับเรียกค้นสินค้าด้วย รหัสสินค้า, ชื่อการค้า, ชื่อสามัญ และ บาร์โค้ด ได้ในช่องเดียวกัน (Universal Search)
- ผู้ใช้สามารถเลือกล็อตที่จะขายได้ด้วยตัวเอง หรือให้เลือกล็อตที่จะขายโดยอัตโนมัติก็ได้ โดยการเลือกล็อตสำหรับขาย โดยจะเรียงตามลำดับล็อตที่หมดอายุก่อน หรือในกรณีที่มีการบันทึกวันหมดอายุไม่ครบทุกล็อต จะเรียงตามลำดับเข้าก่อน-ออกก่อน (FIFO : First-in First-out)
- กรณีเรียกค้นสินค้าด้วยบาร์โค้ด จะแสดงหน่วยนับตรงกับบาร์โค้ดนั้นโดยอัตโนมัติ
- กรณีไม่ได้เรียกค้นสินค้าด้วยบาร์โค้ด (เช่น ค้นด้วยรหัสสินค้า ชื่อการค้า ชื่อสามัญ หรือเลขทะเบียนยา) จะแสดงหน่วยนับตาม **หน่วยขายหลัก** ที่กำหนดไว้ในหน้าต่าง **กำหนดหน่วยนับและราคาขาย**

- ผู้ใช้สามารถป้อนจำนวนที่จะขายในช่อง **ค้นหาสินค้า** ได้เลย โดยป้อน จำนวน ตามด้วยเครื่องหมาย * (ดอกจัน) แล้วจึงยิงบาร์โค้ดหรือป้อนชื่อสินค้า เช่น การป้อน **5*8850172270211** จะเป็นการทำรายการขาย Clarityne จำนวน 5 แผง เป็นต้น
- สามารถกำหนดให้ขายสินค้าเฉพาะในบาง **ที่เก็บ** (Location) ได้ (นั่นคือ สามารถกำหนดไม่อนุญาตให้ขายสินค้าที่อยู่ในบาง **ที่เก็บ** ได้)
- แสดงราคาขายตามที่กำหนดไว้โดยอัตโนมัติ โดยสามารถกำหนดราคาขายได้ถึง 3 วิธี คือ ใช้ราคาขายตามประเภทลูกค้า ใช้ราคาขายตามจำนวน และใช้ราคาขายตามต้นทุนของสินค้า
- เรียกหน้าต่างแสดงราคาขาย เพื่อดูราคาขายทุกระดับราคา และประวัติราคาที่ถูกค้าเคยซื้อ และเลือกใช้ราคาที่ต้องการได้ทันทีด้วยการ double click
- แสดงต้นทุนสินค้าเป็นรายล็อต และต้นทุนเฉลี่ยได้ ทั้งต้นทุนที่รวม VAT แล้ว และที่ยังไม่รวม VAT (จะแสดงต้นทุนขณะที่ล็อตอื่นเข้ามาเป็นผู้ใช้ที่ได้รับสิทธิ์นี้เท่านั้น)
- ป้อนส่วนลดเป็นรายสินค้าได้ทั้งจำนวนเงิน และเปอร์เซ็นต์
- ป้อนส่วนลดท้ายบิลได้ทั้งจำนวนเงิน และเปอร์เซ็นต์
- เพิ่มรายการสินค้าอัตโนมัติเมื่อเรียกค้นสินค้า(หรือยิงบาร์โค้ด) หรือไม้ก็ได้
- เลือกวิธีการรับชำระเงินได้ (เช่น เงินสด, โอนเงิน, บัตรเครดิต, ขายเชื่อ)
- ผู้ใช้สามารถสร้างวิธีการรับชำระเงินใหม่ได้ด้วยตนเอง (**ดังแถวสีส้ม 5.3.2**)
- รองรับการรับชำระเงินหลายช่องทางในบิลเดียวกัน เช่น ลูกค้าอาจแบ่งชำระเงินสดส่วนหนึ่ง และโอนเงินอีกส่วนหนึ่ง เป็นต้น (**ดังแถวสีส้ม 5.3.2**)
- บันทึกการนัดผู้ป่วยหรือลูกค้าได้
- บันทึกข้อมูลใบสั่งได้ (กรณีต้องการให้ข้อมูลถูกแสดงในใบ ข.ย.12)
- รองรับการสลับหน้าจอเพื่อเปิดบิลขายได้พร้อมกัน 3 บิล (3 หน้าจอ)
- แสดงรูปภาพสินค้าได้ในกรณีที่มีการบันทึกภาพไว้
- เปิดลิ้นชักเก็บเงินโดยอัตโนมัติเมื่อบันทึกการขาย
- พิมพ์ใบเสร็จฯ/ใบกำกับสินค้าโดยอัตโนมัติเมื่อบันทึกการขายหรือไม้ก็ได้
- แสดงรายการสินค้าแยกตามการบันทึก(แยกตามล็อต) หรือรวมสินค้าชนิดเดียวกันเป็นแถวเดียว(ไม่แยกล็อต) หรือไม้ก็ได้
- การแสดงแบบฟอร์มบนหน้าจอขาย จะแตกต่างกันตามความเหมาะสม โดยขึ้นกับการตั้งค่าว่า **เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม** หรือไม่
- สิ่งพิมพ์หลากหลายได้
- อนุญาตให้ผู้ใช้ (ที่ได้รับสิทธิ์) สามารถแก้ไขรายการขายได้ แม้เป็นบิลที่บันทึกการขายไปแล้ว
- รองรับจอแสดงผลฝั่งลูกค้าแบบตัวอักษร

- รองรับจอแสดงผลมั่งลูกค้าแบบกราฟิกส์ (จอสี) **(คังแควอร์ชัน 5.4.1)**
- สามารถแสดง PromptPay QR Code บนจอแสดงผลมั่งลูกค้าแบบกราฟิกส์ เพื่อให้ลูกค้าสแกนชำระเงินได้ **(คังแควอร์ชัน 5.4.1)**
- ฯลฯ

สำหรับรายละเอียดการใช้งานหน้าจอ **ขาย** ดูได้ในบทที่ 3 จากหัวข้อต่อไปนี้

- 2.10 ส่วนประกอบสำคัญบนหน้าจอบขาย
- 2.11 เริ่มต้นการขาย
- 2.12 การขายยาที่ต้องแสดงใน "บัญชีการขายยา"
- 2.13 การพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งสินค้า/ใบส่งสินค้าชั่วคราว
- 2.14 การพิมพ์ฉลากยา

เมื่อผู้ใช้ทำการเปิดบิลขายใหม่ด้วยการกดปุ่ม F3 หรือคลิกที่ไอคอน 
เลขที่ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับสินค้า จะยังไม่ถูกสร้างขึ้นจริง (สังเกตว่าเลขที่บิลจะยังเป็นเลขที่ลงท้ายด้วย ### เช่น BL240627-###) จนกระทั่งมีการเพิ่มรายการสินค้ารายการแรกเข้าไป เลขที่บิลจริงจึงจะถูกสร้างขึ้น (เช่น BL240627-001) หรือในกรณีที่ผู้ใช้คลิกที่ไอคอน  เลขที่บิลจริงก็就会被สร้างขึ้นเช่นกัน โดยบิลที่ถูกสร้างขึ้นนี้จะจดจำสถานะทางภาษีของระบบที่ตั้งค่าไว้ในขณะนั้นเอาไว้ด้วย ตัวอย่างเช่น หากในขณะที่เปิดบิล มีการกำหนดค่า **เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม** และมีการกำหนด **ราคาขายแบบรวม VAT** เอาไว้ แม้หลังจากนั้นจะมีการเปลี่ยนตัวเลือกนี้ และมีการเพิ่มรายการสินค้าในบิลนี้ในภายหลัง สินค้าที่ถูกเพิ่มในภายหลังก็ยังคงถูกบันทึกแบบมี VAT

1. การจัดการเงินสด (เปิดกะ-ปิดกะ)

[หน้าจอ **ขาย** ⇒ **จัดการเงินสด**]

หน้าจอนี้จะเป็นประโยชน์ในกรณีที่มีการใช้งานลิ้นชักเก็บเงิน โดยผู้ใช้งานสามารถกำหนดจำนวนเงินเริ่มต้นที่ใส่ไว้ในลิ้นชักสำหรับทอน และเมื่อมีการขายเป็นเงินสด จำนวนเงินก็จะถูกบันทึกเพิ่มเข้ามา ทำให้สามารถตรวจสอบได้ว่าจำนวนเงินในลิ้นชักถูกต้องสอดคล้องกับที่มีการบันทึกการขายหรือไม่ โดยในหน้าจอนี้จะประกอบด้วยเครื่องมือสำหรับการ เปิดกะ, ปิดกะ, การบันทึกเติมเงิน, การบันทึกเอาเงินออก และการปรับยอดเงินในลิ้นชัก รวมถึงรายงานและการแสดงข้อมูลความเคลื่อนไหวของเงินสด ดังรูป

รูปที่ 1 หน้าจอ **ขาย** ⇒ **จัดการเงินสด**

1.1 ขั้นตอนการบันทึก

1) ติดตั้งลิ้นชักเก็บเงิน

ลิ้นชักเก็บเงินจะต้องได้รับการติดตั้งก่อนจึงจะสามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้ (จะเป็นการเชื่อมต่อผ่านพอร์ต RJ-11 หรือพอร์ต Serial ก็ได้) ดูหัวข้อ **12.2 การกำหนดพอร์ตเชื่อมต่อลิ้นชักเก็บเงิน** ในบทที่ 4 เมื่อมีการตั้งค่าการเชื่อมต่อลิ้นชักเก็บเงินแล้ว ตัวเลือก ใช้ฟังก์ชันจัดการเงินสด และตัวเลือก แจ้งเตือนให้เปิดกะขณะบันทึกการขาย จะถูกเลือกให้โดยอัตโนมัติ ดังรูป

- ใช้ฟังก์ชันจัดการเงินสด
- แจ้งเตือนให้ เปิดกะ ขณะบันทึกการขาย

2) เปิดกะ

คลิกปุ่ม **เปิดกะ** เพื่อกำหนดจำนวนเงินเริ่มต้นที่จะใส่ไว้ในลิ้นชักเก็บเงินเพื่อใช้เป็นเงินทอน เมื่อคลิกแล้ว จะแสดงหน้าต่าง ดังรูป ให้ป้อนจำนวนเงินแล้วคลิกปุ่ม **บันทึก**



3) ขายสินค้า

เมื่อมีการบันทึกการขายเป็นเงินสด ยอดเงินจะถูกบันทึกเข้าสู่ระบบจัดการเงินสดในทันที จำนวนเงินคงเหลือที่แสดงในหน้าจอ **ขาย** ⇒ **จัดการเงินสด** จะเพิ่มขึ้นตามยอดเงินที่มีการขาย

4) การนำเงินเข้า-ออกจกลิ้นชัก

ในบางกรณีผู้ใช้อาจมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินในลิ้นชักด้วยเหตุผลหลายประการ จะมีเครื่องมือสำหรับการปรับปรุงยอดเงินได้ 3 วิธี คือ

- (1) เติมเงินเข้าลิ้นชัก
- (2) เอาเงินออกจากลิ้นชัก
- (3) ปรับยอดเงินในลิ้นชัก

โดยการคลิกปุ่มบนหน้าจอ แล้วป้อนจำนวนเงินที่ต้องการปรับปรุงยอด และระบุเหตุผลที่ทำให้การปรับปรุง ดังตัวอย่างในรูปถัดไป

(หน้าต่าง เติมเงินเข้าลิ้นชัก)

(หน้าต่าง เอาเงินออกจากลิ้นชัก)

(หน้าต่าง ปรับยอดเงินในลิ้นชัก)

5) ปิดกะ

หลังจากปิดร้านหรือปิดกะ คลิกที่ปุ่ม ปิดกะ เพื่อบันทึกยอดเงินที่นับได้จริงเปรียบเทียบกับจำนวนเงินคงเหลือในระบบ (จำนวนเงินที่ควรจะเป็น)

(หน้าต่าง ปิดกะ)

เมื่อปิดกะแล้ว หากจำนวนเงินไม่ตรงกันเช่นตัวอย่างในรูป เงินจะขาดไปเป็นจำนวน 100 บาท โดยยอด -100 นี้จะถูกบันทึกเป็นการปรับยอดให้โดยอัตโนมัติ

ข้อกำหนด

- การเปิดกะ อนุญาตให้กำหนด วันที่-เวลา ย้อนหลังได้ แต่จะย้อนไปเกินกว่าการปิดกะครั้งสุดท้ายไม่ได้
- การปิดกะ อนุญาตให้กำหนด วันที่-เวลา ย้อนหลังได้ แต่จะย้อนไปเกินกว่ารายการสุดท้ายไม่ได้
- การเติมเงินเข้าลิ้นชัก เอาเงินออกจากลิ้นชัก และปรับยอดเงินในลิ้นชัก อนุญาตให้บันทึก วันที่-เวลา ย้อนหลังได้ แต่จะอยู่ระหว่างเวลาปิดกะกับเวลาเปิดกะไม่ได้ (จะต้องอยู่ระหว่างเวลาเปิดกะกับเวลาปิดกะเท่านั้น)

1.2 แสดงประวัติความเคลื่อนไหวเงินสด

ใช้สำหรับเรียกดูข้อมูลการบันทึกยอดเงินเข้าและออกจากลิ้นชักโดยการคลิกปุ่ม

แสดงประวัติความเคลื่อนไหวเงินสด ในรูปที่ 1 จะแสดงประวัติความเคลื่อนไหวเงินสดในวันที่เลือก และสามารถเลื่อนให้แสดงข้อมูลของวันก่อนหน้าและวันถัดไปได้โดยการคลิกปุ่มในหน้าต่างนี้

ลำดับ	เวลา	เวลานับถึงซึ่ง	เคส/เอกสารอ้างอิง	สถานะ	เงินรับ	จ่าย	เข้าใบออก	บิลยอด	เงินคงเหลือ	ผู้บันทึก	หมายเหตุ
1	14/6/2566 9:00:00	14/6/2566 9:16:24		เงินเข้า	1200.00				1200.00	admin	
2	14/6/2566 9:10:10	14/6/2566 9:18:23	BL230614-001			180.00			1380.00	admin	

รูปที่ 2 แสดงประวัติความเคลื่อนไหวเงินสด วันที่ 14/6/2566

เมื่อคลิกปุ่ม วันก่อนหน้า จะแสดงข้อมูลของวันที่ 13/6/2566 ดังตัวอย่างในรูปที่ 3

ลำดับ	เวลา	เวลานับถึงซึ่ง	เคส/เอกสารอ้างอิง	สถานะ	เงินรับ	จ่าย	เข้าใบออก	บิลยอด	เงินคงเหลือ	ผู้บันทึก	หมายเหตุ
1	13/6/2566 18:05:...	13/6/2566 19:00:...		เงินเข้า	1800.00				1800.00	admin	
2	13/6/2566 18:35:...	13/6/2566 19:08:...			500.00				2300.00	admin	แยกย่อยใบพดทอน
3	13/6/2566 18:45:...	13/6/2566 19:11:...					180.00		2120.00	admin	จ่ายค่าอาหาร
4	13/6/2566 19:00:...	13/6/2566 19:18:...						-20.00	2100.00	admin	นับส่วใบสมช
5	13/6/2566 19:22:...	13/6/2566 19:22:...	BL230613-004		260.00				2360.00	admin	
6	13/6/2566 19:23:...	13/6/2566 19:23:...	BL230613-005		300.00				2660.00	admin	
7	13/6/2566 19:24:...	13/6/2566 19:24:...	BL230613-006		40.00				2700.00	admin	
8	13/6/2566 19:29:...	13/6/2566 19:31:...		เงิน			2600.00	-100.00	0.00	admin	เงินขาด

รูปที่ 3 แสดงประวัติความเคลื่อนไหวเงินสด วันที่ 13/6/2566

1.3 ตรวจสอบการบันทึกวันที่ที่ผิดปกติ

ในกรณีที่มีการบันทึกย้อนหลังข้ามวัน ระบบจะแสดงรายการวันที่ที่พบ ซึ่งจะช่วยให้ผู้บริหารร้านสามารถตรวจสอบความผิดปกติได้ง่ายขึ้น ดังในรูป



รูปที่ 4 แสดงข้อมูลวันที่บันทึกผิดปกติ

เมื่อเลือกวันที่ที่ต้องการตรวจสอบ แล้วคลิกปุ่ม **แสดงข้อมูลของวันที่บันทึกผิดปกติ** จะแสดงข้อมูลที่เปลี่ยนไปจากเดิมเมื่อเทียบกับรูปที่ 3 โดยมีรายการที่ทำการขายย้อนหลัง แลรายการที่เติมเงินย้อนหลังเพิ่มเข้ามา แต่จะแสดง **วันที่บันทึกจริง** เป็นสีแดง และจะเห็นว่าเงินคงเหลือจะถูกคำนวณใหม่นับแต่รายการที่แทรกเข้าไป

ลำดับ	เวลา	เวลาที่จริง	เคอร์เนลรายการอ้างอิง	สถานะ	เงินรับ	ขาย	เดบิตออก	ปรับยอด	เงินคงเหลือ	ผู้บันทึก	หมายเหตุ
1	13/6/2566 18:05:42	13/6/2566 18:08:22		Debit	1800.00				1800.00	อดิภา	
2	13/6/2566 18:35:45	13/6/2566 18:08:25			500.00				2300.00	อดิภา	แบบอัตโนมัติ
3	13/6/2566 18:40:00	14/6/2566 11:43:53	BL230613-008	ขายย้อนหลัง		150.00			2450.00	อดิภา	
4	13/6/2566 18:45:01	13/6/2566 19:11:35					180.00		2270.00	อดิภา	จ่ายค่าอาหาร
5	13/6/2566 19:00:00	13/6/2566 19:18:05						-20.00	2250.00	อดิภา	รับคืนเงินสด
6	13/6/2566 19:15:00	14/6/2566 11:49:17		เดบิตย้อนหลัง	250.00				2000.00	อดิภา	เดินเงินแคชเชียร์
7	13/6/2566 19:22:21	13/6/2566 19:22:41	BL230613-004			260.00			2760.00	อดิภา	
8	13/6/2566 19:23:07	13/6/2566 19:23:16	BL230613-005			300.00			3060.00	อดิภา	
9	13/6/2566 19:24:19	13/6/2566 19:24:26	BL230613-006			40.00			3100.00	อดิภา	
10	13/6/2566 19:29:44	13/6/2566 19:31:46		Debit			2600.00	-100.00	400.00	อดิภา	เงินขาด

รูปที่ 5 แสดงประวัติความเคลื่อนไหวเงินสดเมื่อมีการบันทึกย้อนหลัง

❶ จะสังเกตว่ายอดเงินคงเหลือของบรรทัดที่เป็นการปิดจะ จะไม่เป็น 0 แต่จะเป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินที่มีการบันทึกย้อนหลังเข้าไปในขณะนั้น

1.4 รายงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้ใช้จะสามารถเรียกดูรายงานได้ 2 ชนิด จากหน้าจอ **จัดการเงินสด** ได้แก่

1.4.1 รายงานประวัติความเคลื่อนไหวเงินสด

รายงานนี้จะแสดงข้อมูลเช่นเดียวกับการเรียกดูข้อมูลบนหน้าจอด้วยปุ่ม **แสดงประวัติความเคลื่อนไหวเงินสด** แต่จะแสดงอยู่ในรูปของรายงาน โดยจะแสดงเฉพาะข้อมูลความเคลื่อนไหวของเงินสดในลิ้นชักของเครื่องนี้เท่านั้น กรณีที่มีการใช้งานเครื่อง Clients (เครื่องลูกข่าย) ด้วย จะไม่แสดงข้อมูลในลิ้นชักของเครื่องอื่น ซึ่งรายงานนี้สามารถเรียกดูได้จากหน้าจอ **รายงาน** ⇒ **การเงิน** เช่นกัน

รายงานประวัติความเคลื่อนไหวเงินสด

วันที่	13/6/2566	-	14/6/2566								เลขเครื่อง	1
ลำดับ	เวลา	เวลาบันทึก	เลขที่เอกสารอ้างอิง	สถานะ	เริ่มต้น	ราย	เจ้าหนี้แยก	ปรับยอด	เงินคงเหลือ	บันทึก	หมายเหตุ	
1	13/6/2566 18:08:42	13/6/2566 19:00:22		เปิดเค	1,800.00				1,800.00	สดก		
2	13/6/2566 18:35:48	13/6/2566 19:00:54			500.00				2,300.00	สดก	แจ้งค่าซ่อมแผงจอชน	
3	13/6/2566 18:40:00	14/6/2566 11:43:53	BL230613-008			150.00			2,450.00	สดก		
4	13/6/2566 18:45:01	13/6/2566 19:11:36					150.00		2,270.00	สดก	จ่ายค่ารายการ	
5	13/6/2566 19:00:00	13/6/2566 19:18:05						-20.00	2,250.00	สดก	ปรับส่วนไม่ครบ	
6	13/6/2566 19:15:00	14/6/2566 11:49:17			250.00				2,500.00	สดก	เดินเงินเมื่อสิ้นวัน	
7	13/6/2566 19:22:21	13/6/2566 19:22:41	BL230613-004			280.00			2,780.00	สดก		
8	13/6/2566 19:23:07	13/6/2566 19:23:16	BL230613-005			300.00			3,080.00	สดก		
9	13/6/2566 19:24:19	13/6/2566 19:24:28	BL230613-006			-40.00			3,100.00	สดก		
10	13/6/2566 19:29:44	13/6/2566 19:31:48		ปิดเค			2,800.00	-100.00	400.00	สดก	สิ้นขาด	
11	14/6/2566 9:00:00	14/6/2566 9:19:24		เปิดเค	1,200.00				1,200.00	สดก		
12	14/6/2566 9:10:10	14/6/2566 9:19:23	BL230614+001			180.00			1,380.00	สดก		
รวม					3,750.00	930.00	2,780.00	-120.00				

รูปที่ 6 ตัวอย่าง รายงานประวัติความเคลื่อนไหวเงินสด

1.4.2 รายงานการเปิดลิ้นชัก

เป็นรายงานที่แสดงประวัติการเปิดลิ้นชักเก็บเงินของทุกเครื่องในเครือข่าย (ไม่ได้แสดงเพียงข้อมูลการเปิดลิ้นชักของเครื่องที่เรียกรายงานเท่านั้น) โดยส่วนใหญ่จะมาจากการบินที่การขาย นอกจากนั้นอาจเป็นการที่ผู้ใช้สั่งเปิดลิ้นชักโดยที่ไม่มีการบันทึกการขายก็ได้ ซึ่งในกรณีหลังนี้จะไม่แสดงเลขที่ใบเสร็จฯ และจำนวนเงินในรายงาน ซึ่งรายงานนี้สามารถเรียกดูได้จากหน้าจอ **รายงาน** ⇒ **การเงิน** เช่นกัน

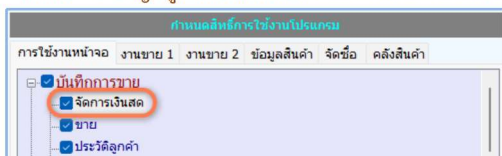
รายงานการเปิดลิ้นชักเก็บเงิน

วันที่ :	1/6/2566	-	14/6/2566				
ลำดับเลขครีจึง	วันที่เปิดลิ้นชัก	ผู้ใช้	เลขที่ใบเสร็จ	การชำระเงิน	จำนวนเงิน		
เลขครีจึง	1 >>> ข้าม-1						
2	12/6/2566 15:27:46	admin	BL230612-001	เงินสด		150.00	
3	12/6/2566 15:32:16	admin	BL230612-002	ขายเชื่อ		200.00	
4	13/6/2566 10:08:22	admin	BL230613-002	เงินสด		38.00	
5	13/6/2566 11:20:52	admin	BL230613-003	เงินสด		180.00	
6	13/6/2566 19:22:41	admin	BL230613-004	เงินสด		260.00	
7	13/6/2566 19:23:15	admin	BL230613-005	เงินสด		300.00	
8	13/6/2566 19:24:26	admin	BL230613-006	เงินสด		40.00	
9	14/6/2566 9:18:23	admin	BL230614-001	เงินสด		180.00	
10	14/6/2566 10:52:40	admin	BL230613-007	เงินสด		150.00	
11	14/6/2566 11:03:57	admin	BL230613-008	เงินสด		150.00	
12	14/6/2566 11:06:47	admin	BL230613-008	เงินสด		150.00	
13	14/6/2566 11:14:00	admin	BL230613-008	เงินสด		150.00	
14	14/6/2566 11:16:08	admin	BL230613-008	เงินสด		150.00	
15	14/6/2566 11:43:53	admin	BL230613-008	เงินสด		150.00	
16	14/6/2566 13:50:32	admin				0.00	

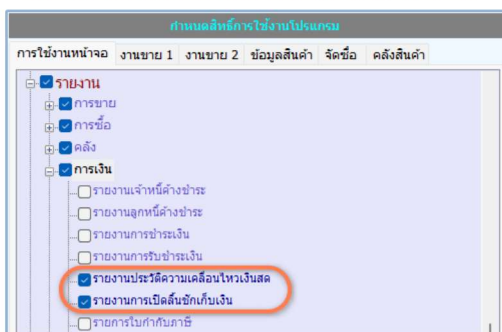
รูปที่ 7 ตัวอย่าง รายงานการเปิดลิ้นชักเก็บเงิน

เจ้าของร้าน/ผู้บริหารระบบ สามารถกำหนดสิทธิ์ให้กับผู้ใช้แต่ละรายได้ว่าจะสามารถเข้าถึงหน้าจอนี้ได้หรือไม่ และให้สามารถใช้งานฟังก์ชันใดบ้างบนหน้าจอ ดังนี้

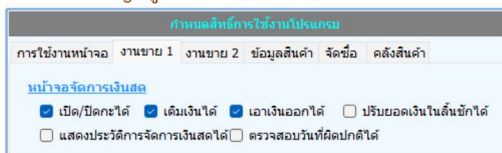
- อนุญาตให้เข้าถึงหน้าจอ **จัดการเงินสด** ได้ โดยการเพิ่มสิทธิ์ในหน้าจอ ตั้งค่า => **บัญชีผู้ใช้/กำหนดสิทธิ์** โดยการคลิกตัวเลือกดังในรูป



- อนุญาตให้สามารถเรียกดู รายงานประวัติความเคลื่อนไหวเงินสด และ รายงานการเปิดสิ้นชั้กเก็บเงิน โดยการเพิ่มสิทธิ์โดยคลิกตัวเลือกต่อไปนี้




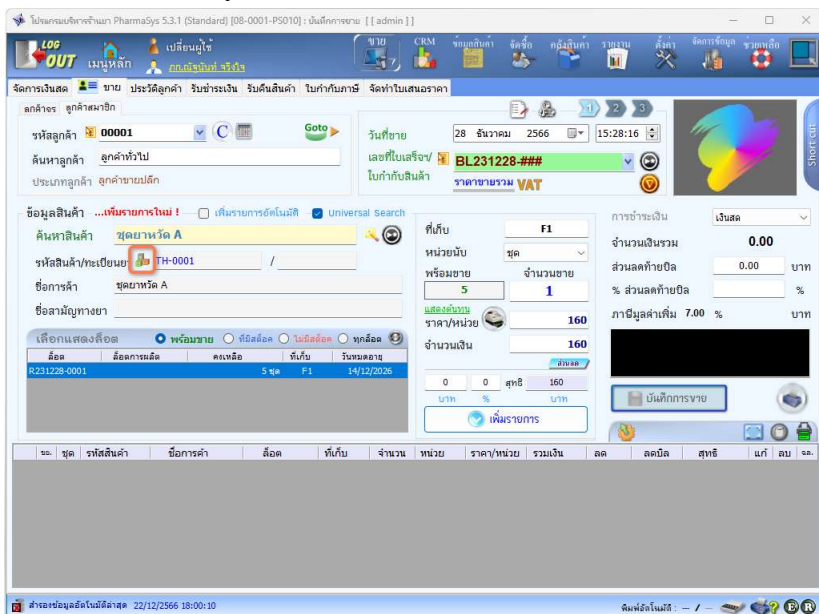
- อนุญาตให้ใช้งานฟังก์ชันอื่นๆบนหน้าจอ โดยการเพิ่มสิทธิ์ในหน้าจอ ตั้งค่า => **บัญชีผู้ใช้/กำหนดสิทธิ์** โดยการคลิกตัวเลือกที่ต้องการให้สิทธิ์



2. การขายสินค้าจัดชุด

[หน้าจอ **ขาย** ⇒ **ขาย**]

การขายสินค้าจัดชุด สามารถทำรายการขายได้เหมือนกับการขายสินค้าทั่วไป แต่จะมีการแสดงไอคอน  หน้ารหัสสินค้า ดังรูปที่ 8



รูปที่ 8 แสดงสำหรับจัดชุดสินค้าเพิ่มเติมขณะขาย

ซึ่งเมื่อคลิกที่ไอคอนนี้ จะแสดงหน้าต่าง **จัดชุดสินค้า** ซึ่งจะแสดงให้เห็นทราบว่าสินค้านี้ถูกจัดชุดไว้พร้อมขายกี่ชุด และในหน้าจอนี้ ผู้ใช้ยังสามารถจัดชุดสินค้าเพิ่มเติมได้ด้วย ดังรูปที่ 9

รูปที่ 9 หน้าต่าง จัดชุดสินค้า

(สำหรับการจัดชุดสินค้า ได้กล่าวมาแล้วในหัวข้อ 7.3 การจัดชุดสินค้า ในบทที่ 5 และการใช้งาน หน้าจอ จัดชุดสินค้า ดังในรูปที่ 9 ได้มีการอธิบายไว้แล้วในหัวข้อ

7.3.3 ทำการจัดชุดสินค้า โดยนำสต็อกของสินค้าที่อยู่ในสูตร มาจัดชุด ในบทที่ 5)

3. การแก้ไขรายการขายหลังการบันทึกการขาย

โดยปกติบิลที่ถูกบันทึกการขายแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลหรือรายการสินค้าได้อีก ยกเว้น ผู้บริหารระบบ (เจ้าของร้าน) และผู้ใช้ที่ได้รับสิทธิ์จากผู้บริหารระบบ จะสามารถแก้ไขข้อมูลในบิลที่ถูกบันทึกการขายแล้วได้ ตามเงื่อนไขเวลาที่กำหนดไว้ให้ได้รับสิทธิ์

(ดูวิธีการกำหนดสิทธิ์นี้ได้ในหัวข้อ 2.2 งานขาย ในบทที่ 4)

เงื่อนไขการกำหนดสิทธิ์การแก้ไขใบเสร็จจะมี 4 ตัวเลือกดังนี้

- แก้ไขได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด (จำนวนวัน)
- แก้ไขได้ภายในเดือนที่ขาย หรือภายในปีที่ขาย
- แก้ไขได้โดยไม่จำกัดระยะเวลา
- ห้ามแก้ไข

4. การเรียกดูประวัติการซื้อของลูกค้า

[หน้าจอ **ขาย** ⇒ **ประวัติลูกค้า**]

หน้าจอนี้จะใช้ในการเรียกดูและแก้ไขข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า ได้แก่

- (1) ข้อมูลทั่วไป ได้แก่ อายุ, ที่อยู่
- (2) แสดงและบันทึก ประวัติการแพ้ยา และอาการแพ้
- (3) แสดงและบันทึก โรคประจำตัว
- (4) แสดงยอดซื้อสะสมเป็นรายเดือน เฉพาะตัวสินค้าหรือสินค้าทุกชนิด
- (5) แสดงยอดซื้อสะสมทั้งหมด เฉพาะตัวสินค้าหรือสินค้าทุกชนิด

โดยข้อมูลลูกค้าในหน้าจอนี้จะเปลี่ยนตาม **รหัสลูกค้า** ที่ถูกเลือกไว้ในหน้าจอ **ขาย** ⇒ **ขาย** ดังตัวอย่างในรูปที่ 10

ประวัติการแพ้ยา

- Ibuprofen
- Ibuprofen + Paracetamol
- Indomethacin
- Indomethacin sodium

แสดงรายชื่อยาที่ผู้ป่วยแพ้

คลิก เพื่อบันทึก/แก้ไข ประวัติการแพ้ยา

ต้องการดูยอดซื้อสะสม

เลือกเดือนที่ต้องการดูยอดซื้อสะสม

เลือกช่วงเวลาที่ต้องการดูยอดซื้อสะสม

ประวัติการซื้อยา/สินค้า	วันที่ซื้อ	เลขที่ใบเสร็จ	รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย
	27/6/2567 13:53	BL240627-002	C0017	Caclifam 50mg	1.0000	แผง	120.00
	27/6/2567 13:51	BL240627-001	A0143	ACTFED 12S	1.0000	แผง	52.00

เลือกให้แสดงเฉพาะสินค้าที่เลือกไว้ หรือ ให้แสดงสินค้าทุกชนิด

แสดงเฉพาะยาสินค้าที่เลือกไว้ในหน้าจอ "ขาย" แสดงทั้งหมด

รูปที่ 10 หน้าจอ **ขาย** ⇒ **ประวัติลูกค้า**

สำหรับวิธีการบันทึก **ประวัติการแพ้ยา** และ **โรคประจำตัว** สามารถดูได้ในหัวข้อ

2.3 บันทึกประวัติการแพ้ยา และ 2.4 บันทึกโรคประจำตัว ในบทที่ 7

5. รับชำระเงิน (ปรับปรุงใหม่ในเวอร์ชัน 5.3.2)

[หน้าจอ **ขาย** ⇒ **รับชำระเงิน**]

ในกรณีที่เป็นการ **ขายเชื่อ** ลูกค้าจะยังไม่ได้ชำระเงินในทันที และเมื่อลูกค้ามีการชำระเงิน ผู้ใช้จะต้องเข้าที่หน้าจอนี้เพื่อบันทึกการรับเงินจากลูกค้า (เฉพาะกรณีขายเชื่อ) โดยตั้งแต่เวอร์ชัน 5.3.2 ได้มีการปรับปรุงให้สามารถบันทึกรับชำระเงินได้ 2 วิธี เช่นเดียวกับหน้าจอ **จัดซื้อ** ⇒ **ระบบจัดซื้อ** : **ชำระเงิน** ได้แก่

- (1) บันทึกการรับชำระเงินโดยระบุเป็นจำนวนเงินรวมที่จะชำระ (**ดังตัวอย่าง 5.3.2**)
- (2) บันทึกการชำระเงินตามใบกำกับสินค้าที่ละเอียด

การเรียกค้นเพื่อบันทึกการรับชำระเงิน จากเดิมที่จะต้องเรียกค้นจาก **ลูกค้า** เท่านั้น แต่ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.3.2 ผู้ใช้จะสามารถเรียกค้นได้ 2 วิธี คือ

1) เรียกค้นจาก **ลูกค้า**

รหัสสมาชิก	จำนวน	ชื่อลูกค้า	ยอดชำระ	กำหนดชำระ
00004	อำนาจ สุขเจริญศรี		140.00	30/06/2024
00005	บรรจง เจริญไกล		1078.00	


2) เรียกค้นจาก **เลขที่ใบกำกับสินค้า** (เลขที่บิลขาย) **New !**

เลขที่ใบเสร็จ	รหัสลูกค้า	วันที่ขาย	รวมเงิน	เครื่อง
BL240627-006	00005	27/6/2567 16:30	588	1
BL240627-005	00004	27/6/2567 16:30	140	1
BL240627-004	00005	27/6/2567 16:20	590	1
BL240627-002	00004	27/6/2567 13:53	120	1
BL240627-001	00004	27/6/2567 13:51	52	1
BL240618-001	00000	18/6/2567 12:58	65	1

5.1 บันทึกการรับชำระหนี้โดยระบุเป็นจำนวนเงินรวมที่รับชำระ

คั่นทอเวอร์ชัน 5.3.2 หากผู้ใช้ต้องการบันทึกการรับชำระหนี้โดยป้อนจำนวนเงินที่ได้รับชำระ โดย

ไม่ต้องเลือกว่าเป็นการชำระสำหรับบัญชีใดบ้าง ซึ่งเป็นวิธีที่สะดวกกว่า (แนะนำให้ใช้วิธีนี้เป็นหลัก) สามารถทำได้ตามขั้นตอนและภาพประกอบดังต่อไปนี้

1. ค้นหา **ลูกค้า** ที่ได้รับชำระหนี้ โดยสามารถค้นได้ทั้งจากรหัสลูกค้าและจากชื่อหรือเบอร์โทรของลูกค้าก็ได้
2. ป้อน **วันที่/เวลารับชำระหนี้** หรือคลิกที่ไอคอน  เพื่อให้ใช้เป็นเวลาปัจจุบัน
3. ป้อนจำนวนเงินที่ได้รับชำระลงในช่อง **จำนวนเงินรับชำระ** หรือหากได้รับชำระเต็มจำนวน (ชำระหนี้คงค้างทั้งหมด) สามารถใช้วิธี **double-click** ในช่อง **จำนวนเงินรับชำระ** หรือคลิกที่ตัวเลือก **เลือกรับชำระทั้งหมด** ก็ได้
4. เลือกว่ารับชำระด้วยวิธีใด (เงินสด / โอนเข้าบัญชี / บัตรเครดิต / เช็ค / *) ในช่อง **ชำระด้วย**
5. ป้อนข้อความที่จำเป็นได้แก่ **เลขที่บัญชีที่ได้รับโอน / เลขที่บัตรเครดิต / เลขที่เช็ค**
6. ป้อน **บันทึก** หรือ **หมายเหตุ** (ถ้ามี) ลงในช่อง Note
7. คลิกปุ่ม **บันทึกการรับชำระหนี้**



รูปที่ 11 ขั้นตอนบันทึกการรับชำระหนี้โดยระบุเป็นจำนวนเงินรวมที่รับชำระ

5.2 บันทึกการรับชำระเงินตามบิลขายที่ละใบ

หากผู้ใช้งานต้องการบันทึกการรับชำระเงินโดยเจาะจงว่าเป็นการรับชำระสำหรับใบกำกับสินค้า (บิลขาย) ได้ สามารถทำได้ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. ค้นหา **ใบกำกับสินค้า** ที่ได้รับชำระเงิน โดยค้นหาจาก **ลูกค้า** หรือ **เลขที่ใบกำกับสินค้า**
2. เลือก **ใบกำกับสินค้า** ที่ได้รับชำระเงิน
3. คลิกเลือก **วิธีการชำระ** ในตาราง **บันทึกการรับชำระเงิน**
4. ป้อน **จำนวนเงิน** ที่ได้รับชำระ
5. ป้อน **เลขที่บัตรรา** หรือ **เลขที่เช็ค** ในช่อง **เลขที่บัตรเครดิต/เช็ค** (ตามแต่กรณี)

The screenshot shows the PharmaSys 5.3.2 interface. At the top, there's a search bar for bill numbers. Below it, a summary section shows the selected bill number (BL240627-006) and the total amount (488 บาท). A table below lists bill items with columns for item number, bill number, quantity, price, and total. A second table, 'บันทึกการรับชำระเงิน' (Record Payment), has columns for item number, payment date, time, payment method, amount, card/check number, and remarks. Red dashed lines and numbered callouts (1-5) indicate the steps: 1. Selecting the bill number, 2. Selecting the bill to be paid, 3. Selecting the payment method, 4. Entering the amount, and 5. Entering the card or check number.

รูปที่ 12 ขั้นตอนบันทึกการรับชำระเงิน ตามบิลขายที่ละใบ

ในการบันทึกการรับชำระเงินในตาราง **บันทึกการรับชำระเงิน** สามารถแยกการรับชำระเป็นกี่ครั้ง (แถว) ก็ได้ ดังตัวอย่างในรูปถัดไป

ลำดับ	วันที่รับเงินสด	กำหนดชำระ	ราคาขาย	- รับคืน (ใบรับคืน)	รับคืน (ขายคืนตน)	รับคืน แทนเงินสด	- รับชำระ แล้ว	= ค่าชำระ	ได้รับชำระ
1	BL240627-006		588.00				588.0000	0.0000	0.0000

ลำดับ	รับชำระเงิน	เวลา	วิธีการชำระ	จำนวนเงิน	เลขที่บัตรเครดิต/เช็ค	หมายเหตุ	ลบ
1	27/6/2567	16:30:50	เงินสด	100.00			
2	27/6/2567	20:00:00	โอนเข้าบัญชี	400			
3	28/6/2567	09:56:01	เงินสด	88			
++	28/6/2567	09:56:42	เงินสด				

รูปที่ 13 แสดงการแบ่งรับชำระเงินเป็นงวด

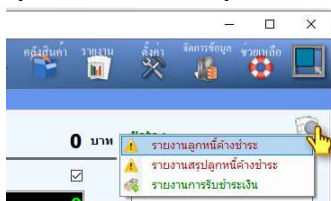
5.3 องค์ประกอบอื่น ๆ ในหน้าจอร์รับชำระเงิน

(1) ปุ่มปรับเพิ่มและลดจำนวนหลักทศนิยม (ดังตัวอย่างใน 5.3.2)

ปุ่ม ใช้สำหรับปรับเพิ่ม และปุ่ม ใช้สำหรับปรับลดจำนวนหลักทศนิยมสำหรับตารางเลือกใบกำกับสินค้า และตาราง บันทึกการรับชำระเงิน โดยปุ่มเหล่านี้จะอยู่ที่มุมบนขวาของตารางทั้งสอง

(2) การเรียกดูรายงาน

เมื่อคลิกที่ไอคอน จะแสดงเมนูย่อยให้ผู้ใช้เลือกรายงานที่ต้องการเรียกดู โดยจะมีสามรายงานที่ให้เรียกดูได้จากหน้าจอ นั่นคือ รายงานลูกหนี้ค้างชำระ, รายงานสรุปลูกหนี้ค้างชำระ และ รายงานการรับชำระเงิน (ผู้ใช้สามารถเรียกดูรายงานทั้งสามนี้ผ่านเมนู รายงาน \Rightarrow การเงิน ได้เช่นกัน)



รูปที่ 14 เมนูย่อยสำหรับเรียกดูรายงาน

ผู้ใช้สามารถคลิก เลขที่อื่นวอยส์ เพื่อเปิดบิลนั้นขึ้นมาในหน้าจอ ขาย ได้โดยไม่ต้องเปิดหาด้วยตนเอง

ลำดับ	เลขที่อื่นวอยส์	กำหนดชำระ	ราคาขาย	- รับคืน (ใบรับคืน)	รับคืน (ขายคืนตน)	รับคืน แทนเงินสด	- รับชำระ แล้ว	= ค่าชำระ	ได้รับชำระ
1	BL240627-006		588.00				588.0000	0.0000	0.0000

รายงานการรับชำระเงิน										
ตั้งแต่วันที่ : 30/5/2567										ถึงวันที่ : 28/6/2567
เลขที่ใบเสร็จ	วันที่รับชำระ	วันที่บันทึกเงิน	วิธีการชำระเงิน	หมายเหตุพิเศษ	รับเงิน	ทอนเงิน	รับสุทธิ	ผู้บันทึก	บันทึก/หมายเหตุ	
ลูกค้า : 00005	บรรจง เจริญไกล									
BL240627-006	27/6/2567 16:30	27/6/2567 16:32	เงินสด		100.00	-	100.00	admin		
BL240627-006	27/6/2567 20:00	28/6/2567 9:56	โอนเงินบัญชี		400.00	-	400.00	admin		
BL240627-006	28/6/2567 9:56	28/6/2567 9:56	เงินสด		88.00	-	88.00	admin		
รวม					588.00	0.00	588.00			
รวมทั้งหมด					588.00	0.00	588.00			

รูปที่ 15 ตัวอย่าง รายงานการรับชำระเงิน

6. การรับคืนสินค้า

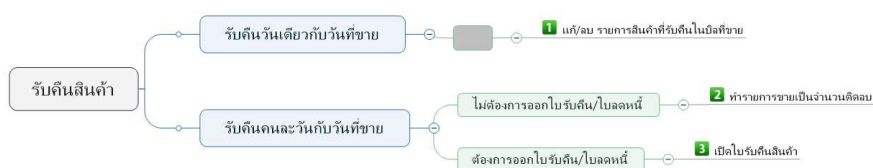
[หน้าจอ **ขาย** ⇒ **ขาย**] หรือ

[หน้าจอ **ขาย** ⇒ **รับคืนสินค้า**]

การบันทึกรับคืนสินค้าจากลูกค้า ทำได้สามวิธี คือ

- 1) **แก้ไข/ลบ รายการสินค้าโดยตรงในบิลที่ขาย**
- 2) **ทำรายการขายสินค้าเป็นจำนวนติดลบ**
- 3) **เปิดใบรับคืนสินค้า**

ซึ่งทั้งสามวิธีต่างมีข้อจำกัด ข้อดีและข้อด้อยต่างกัน โดยจะขอแนะนำหลักเกณฑ์เบื้องต้นในการเลือกใช้ไว้ดังนี้



รูปที่ 16 หลักเกณฑ์ในการเลือกวิธีรับคืนสินค้า

6.1 รับคืนโดย แก้ว/ลบ รายการสินค้าโดยตรงในบิลที่ขาย

ข้อดี

- (1) สะดวก รวดเร็ว ขั้นตอนไม่ยุ่งยาก
- (2) จำนวนเงินจริง (ในลิ้นชักเก็บเงิน) จะตรงกับยอดขายของวันนั้น (หากเป็นการรับคืนในวันเดียวกับที่ขาย)

ข้อด้อย

- (1) ใช้ได้ในกรณีที่เป็นการรับคืนในวันเดียวกับที่ขายเท่านั้น
- (2) ตรวจสอบได้ยาก ตรวจสอบได้จาก รายงานประวัติความเคลื่อนไหวของสินค้า เท่านั้น หากเรียกดูจากรายงานการขาย จะไม่พบร่องรอยการลบหรือแก้ว
- (3) ไม่สามารถพิมพ์ใบรับคืนสินค้า/ใบลดหนี้ ได้

การรับคืนสินค้าด้วยวิธีนี้ ผู้ใช้จะต้องได้รับสิทธิ์ในการ **แก้วใบเสร็จฯ/อินวอยส์ ที่บันทึกการขาย** จากผู้บริหารระบบ (เจ้าของร้าน) ด้วยหน้าจอ **ตั้งค่า => บัญชีผู้ใช้/กำหนดสิทธิ์** อย่างน้อยภายใน 1 วัน ดังตัวอย่างในรูป



รูปที่ 17 ตัวอย่างการกำหนดสิทธิ์ให้ผู้ใช้สามารถ ลบ/แก้ว รายการในบิลขายได้

เมื่อเรียกบิลที่บันทึกการขายแล้วขึ้นมาแสดง พื้นหลังจะเป็นสีเหลือง ดังรูปที่ 18 (แต่หากผู้ใช้ไม่ได้รับสิทธิ์แก้ว พื้นหลังจะแสดงเป็นสีเทา)

The screenshot shows the PharmaSys 5.3.2 (Standard) interface. At the top, it displays the user 'admin' and the date '27 มิถุนายน 2567'. The main area contains search fields for 'รหัสสินค้า' (00005) and 'รหัสสินค้าที่จะเขียนยา'. Transaction details include 'วันที่ขาย' (27 มิถุนายน 2567), 'เลขที่ใบเสร็จ' (BL240627-006), and 'ใบกำกับสินค้า' (ราคาขายรวม VAT). A large green display shows the amount '588'. Below this is a table with columns: 'ร.น.', 'ชุด', 'รหัสสินค้า', 'ชื่อการค้า', 'อีซีดี', 'ทีกับ', 'จำนวน', 'หน่วย', 'ราคา/หน่วย', 'รวมเงิน', 'ตล', 'ลดอีก', 'สุทธิ', 'ม.ก.', 'ม.ค.', 'ม.น.'

ร.น.	ชุด	รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	อีซีดี	ทีกับ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	ตล	ลดอีก	สุทธิ	ม.ก.	ม.ค.	ม.น.
1		A0011	Am-X	F240625-0001	F1	6	แผง	18	108			108			
2		T0006	Telfast (60 mg T...	F240621-0002	F1	4	แผง	120	480			480			

รูปที่ 18 ตัวอย่างการแสดงผลที่ถูกบันทึกการขายแล้ว และผู้ใช้ได้รับสิทธิ์ในการแก้ไข

จากนั้นคลิกไอคอน  เพื่อลบแถวที่ต้องการปรับสินค้า (กรณีที่ได้รับคืนเท่ากับจำนวนที่แสดงอยู่ในแถวนั้น) หรือคลิกไอคอน  เพื่อเรียกรายการนั้นกลับขึ้นมาแก้ไขจำนวน (กรณีที่รับคืนน้อยกว่าจำนวนที่แสดงอยู่ในแถวนั้น)

6.2 รับคืนโดยทำรายการขายสินค้าเป็นจำนวนติดลบ

ข้อดี

- (1) สะดวก รวดเร็ว ขั้นตอนไม่ยุ่งยาก
- (2) จำนวนเงินจริง (ในลิ้นชักเก็บเงิน) จะตรงกับยอดขายของวันนั้น
- (3) รายการที่รับคืนจะถูกแสดงอยู่ในใบเสร็จฯ เป็นจำนวนติดลบ
- (4) ตรวจสอบได้ด้วยรายงานการขาย ซึ่งจะมีการแสดงจำนวนที่รับคืนเป็นจำนวนติดลบ ออกมาด้วย ทำให้สามารถดูทั้งรายการขายและรายการรับคืนได้ในรายงานเดียวกัน และยอดเงินรวมในแต่ละวันก็จะถูกต้อง เนื่องจากมีการหักส่วนที่ต้องคืนเงินให้แก่ลูกค้า ออกไปด้วย
- (5) สามารถใช้ได้ทั้งในกรณีการรับคืนในวันเดียวกับวันที่ขาย และคนละวันกับวันที่ขาย


ข้อด้อย

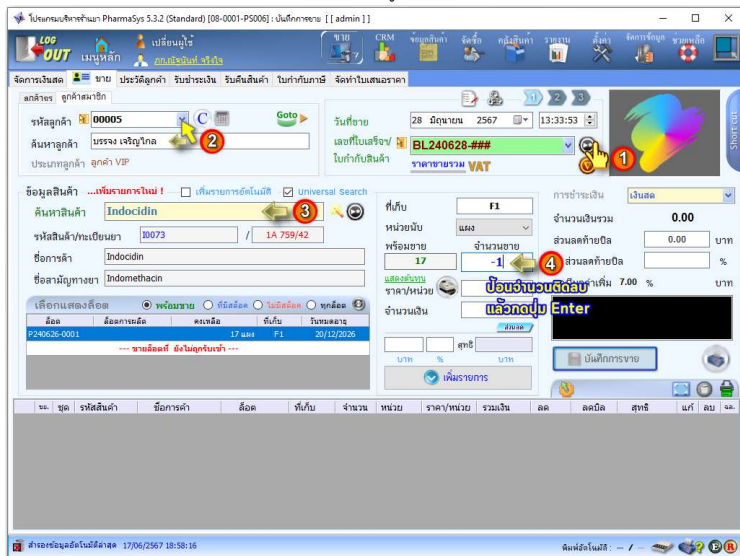
- (1) ไม่สามารถพิมพ์ใบรับคืนสินค้า/ใบลดหนี้ได้

การรับคืนสินค้าด้วยวิธีนี้ ผู้ใช้จะต้องได้รับสิทธิ์ **รับคืนโดยการขายเป็นจำนวนติดลบได้** จากผู้บริหารระบบ (เจ้าของร้าน) ด้วยหน้าจอ **ตั้งค่า => บัญชีผู้ใช้/กำหนดสิทธิ์** ดังตัวอย่างในรูป

รูปที่ 19 ตัวอย่างการกำหนดสิทธิ์ให้ผู้ใช้สามารถ **รับคืนโดยการขายเป็นจำนวนติดลบได้**

ขั้นตอนการรับคืนด้วยการทำรายการขายเป็นจำนวนติดลบ จะเป็นดังนี้

1. เปิดบิลขายใหม่ด้วยการคลิกไอคอน  หรือคดปุ่ม F3 (กรณีที่ไม่มีการตั้งค่าให้เปิดบิลใหม่อัตโนมัติ)
2. เลือกลูกค้าที่จะทำการรับคืนสินค้า
3. เรียกค้นสินค้าที่จะรับคืน
4. ป้อนจำนวนที่จะรับคืนเป็นจำนวนติดลบ แล้วกดปุ่ม **Enter**



รูปที่ 20 ขั้นตอนการรับคืนโดยการขายเป็นจำนวนติดลบ

เมื่อกดปุ่ม **Enter** แล้ว จะแสดงหน้าต่าง **เลือกล็อตที่ต้องการรับคืน** หากจำนวนไม่ตรงกับที่ต้องการรับคืนให้ป้อนหรือแก้ไขจำนวนในคอลัมน์ **รับคืน** แต่เนื่องจากในบิลเลขที่ BL240627-004 เป็นการขายแบบ **ขายเชื่อ** แต่ในบิลใหม่ที่จะทำการรับคืนมีการเลือกการขายแบบ **เงินสด** โปรแกรมจึงไม่อนุญาตให้รับคืนได้ ผู้ใช้สามารถแก้ปัญหานี้ได้โดยคลิกตัวเลือก **เปลี่ยนการชำระเงิน** เป็น **ขายเชื่อ** ก็จะสามารถป้อนจำนวนที่ต้องการรับคืนได้ ดังในรูปที่ 21

เลือกสินค้าที่ต้องการรับคืน

วันที่ขาย	ใบกำกับสินค้า	การชำระเงิน	หมายเลขดีล	ชื่อการผลิต	วันที่หมดอายุ	ราคา/หน่วย	ขาย	รับคืน	หน่วยรับคืน
27/06/2567 04:20:55	BL240627-004	ขายเชื่อ	P240626-0001		20/12/2026	110	3	1	แผง

บิลที่ขายสินค้าที่จะรับคืน เป็นบิล "ขายเชื่อ" แต่บิลที่จะทำการรับคืน เป็นการขาย "เงินสด" จึงไม่สามารถป้อนจำนวนเพื่อรับคืนได้

ต้องคลิกเปลี่ยน เป็นขายเชื่อ

เลือกแสดงในช่วงเวลาที่ขาย

ย้อนหลัง 1 สัปดาห์ ย้อนหลัง 1 เดือน ย้อนหลัง 3 เดือน ย้อนหลัง 6 เดือน ขายในปี ค.ศ. 2024

เปลี่ยนการชำระเงิน

ขายเชื่อ เงินสด

จำนวนรับคืน **0** แผง

ยืนยัน ยกเลิก



เลือกสินค้าที่ต้องการรับคืน

วันที่ขาย	ใบกำกับสินค้า	การชำระเงิน	หมายเลขดีล	ชื่อการผลิต	วันที่หมดอายุ	ราคา/หน่วย	ขาย	รับคืน	หน่วยรับคืน
27/06/2567 04:20:55	BL240627-004	ขายเชื่อ	P240626-0001		20/12/2026	110	3	1	แผง

1

เลือกแสดงในช่วงเวลาที่ขาย

ย้อนหลัง 1 สัปดาห์ ย้อนหลัง 1 เดือน ย้อนหลัง 3 เดือน ย้อนหลัง 6 เดือน ขายในปี ค.ศ. 2024

เปลี่ยนการชำระเงิน

ขายเชื่อ เงินสด

จำนวนรับคืน **1** แผง

ยืนยัน ยกเลิก

2

1 คำเตือน: คำสั่งนี้เป็นการขายเชื่อ (บิลที่จะทำการชำระเงินทางโปรแกรมขายเป็นรายการขายเงินสด) จะต้องยึดบิลแบบขายเชื่อเท่านั้นจึงจะรับคืนได้ จะยึดบิลที่ไม่ใช่เป็นการขายเชื่อ จะบันทึกยอดขายเรียกคืนแบบขายเชื่อไม่ได้

รูปที่ 21 เลือกเลขที่บิล, ลีต และป้อนจำนวนที่ต้องการรับคืน

ในการใช้งานจริง หน้าต่างนี้อาจแสดงรายการจำนวนมาก เนื่องจากลูกค้าอาจเคยซื้อสินค้านี้มาก่อนหน้านี้หลายครั้งแล้ว โดยโปรแกรมจะเลือกจำนวนที่จะรับคืนจากบิลที่เพิ่งมีการขายไปล่าสุดให้ก่อน แต่หากไม่ถูกต้อง ผู้ใช้ก็สามารถเลือกบิลที่จะรับคืนสินค้าใหม่ได้ โดยลบจำนวนในคอลัมน์ **รับคืน** ในบิลอื่นๆออก และป้อนจำนวนที่จะรับคืนในบิลที่ถูกต้องแทน (**ไม่ต้องป้อนเครื่องหมาย - (ลบ)**) แล้วคลิกปุ่ม **ยืนยัน** รายการสินค้าที่จะรับคืนนี้จะถูกเพิ่มเข้าในตารางโดยแสดงจำนวนขายเป็นค่าติดลบ ดังรูป

โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys 5.3.2 (Standard) [08-0001-PS006] : บันทึกการขาย [[admin]]

LOG OUT เมนูหลัก เปลี่ยนผู้ใช้ ยกเลิกพิมพ์ ริงรีจ

จัดการเงินสด ข่าย ประวัติลูกค้า รับชำระเงิน รับคืนสินค้า ใบกำกับภาษี จัดทำใบเสนอราคา

ลูกค้าซื้อ ลูกค้าสมาชิก

รหัสลูกค้า 00005 Goto

วันที่ขาย 28 มิถุนายน 2567 14:40:02

สินค้าลูกค้า บรรจง เจริญไกล

เลขที่ใบเสร็จ/ใบกำกับสินค้า BL240628-001

(คิดมีรายการรับคืนสินค้า ทำให้ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงลูกค้าได้) ราคาขายรวม VAT

ข้อมูลสินค้า ...เพิ่มรายการใหม่! เห็นรายการอัตโนมัติ Universal Search

ค้นหาสินค้า

รหัสสินค้า/ทะเบียนยา /

ชื่อการค้า

ชื่อสามัญทางยา

เลือกแสดงคือ พร้อมขาย ที่คลัง ไปมีสต็อก ขุดคือ

มีด มีดการมีด ตะเบือ ฟ้าใบ วัชระอาจ

ที่เก็บ หน่วยนับ หรือขาย จำนวนขาย แสดงข้อมูล ราคา/หน่วย จำนวนเงิน

การชำระเงิน ขายเชื่อ

จำนวนเงินรวม -110

ส่วนลดท้ายบิล 0 บาท

% ส่วนลดท้ายบิล 0 %

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % -7.20 บาท

-110

บันทึกการขาย

เพิ่มรายการ

ร.ร.	ชุด	รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	สีด	ที่เก็บ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	ลด	ลดบิล	สุทธิ	แก้	ลบ	ลบ
/		00073	Indodim	P240626-0001	F1	-1	แผง	110	-110			-110			

ส่งออกข้อมูลอัตโนมัติล่าสุด 17/06/2567 18:58:16

พิมพ์หน้าจอ: - / -

รูปที่ 22 จำนวนขายมีค่าติดลบ เพื่อแสดงว่าเป็นการรับคืนสินค้า

6.3 รับคืนโดยเปิดใบรับคืนสินค้า

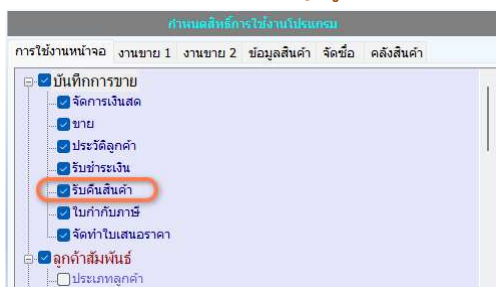
ข้อดี

- (1) สามารถพิมพ์ใบรับคืนสินค้า/ใบลดหนี้ ได้
- (2) ตรวจสอบได้ด้วย **รายงานการรับคืนสินค้า**
- (3) สามารถใช้ได้ทั้งในกรณีการรับคืนในวันเดียวกับวันที่ขาย และคนละวันกับวันที่ขาย

ข้อด้อย


- (1) มีขั้นตอนที่ซับซ้อนกว่า
- (2) **ในรายงานการขายจะไม่มีการแสดงจำนวนที่รับคืน** ยอดเงินรวมในแต่ละวันจึงไม่ถูกต้อง จะต้องมีการเรียก **รายงานการรับคืนสินค้า** เพื่อตรวจสอบดูไปด้วย

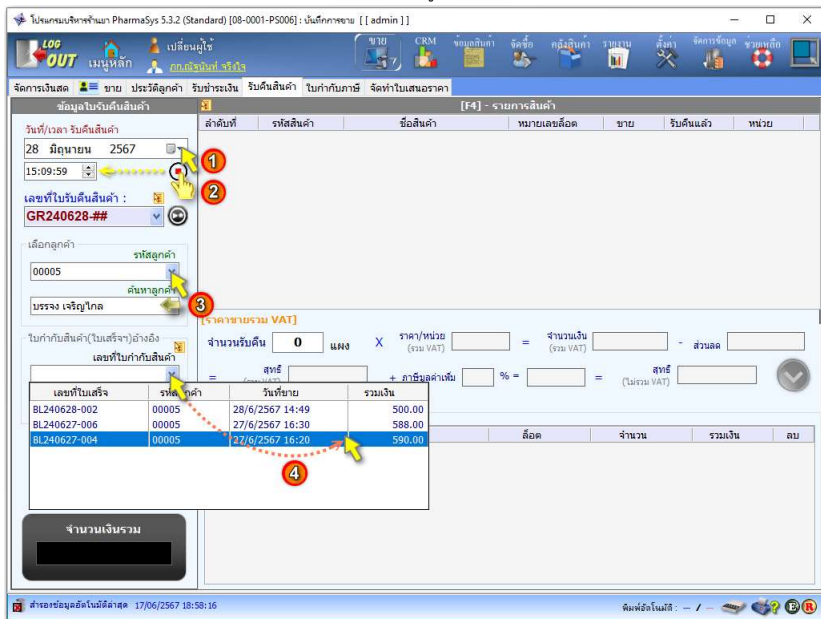
การรับคืนสินค้าด้วยวิธีนี้ ผู้ใช้จะต้องได้รับสิทธิ์ในการเข้าใช้งานหน้าจอ **ขาย** ⇒ **รับคืนสินค้า** จากผู้บริหารระบบ (เจ้าของร้าน) ด้วยหน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **บัญชีผู้ใช้/กำหนดสิทธิ์** ดังตัวอย่างในรูป



รูปที่ 23 ตัวอย่างการกำหนดสิทธิ์ให้ผู้ใช้สามารถใช้งานหน้าจอ **ขาย** ⇒ **รับคืนสินค้า** ได้

ขั้นตอนการรับคืนด้วยการเปิด **ใบรับคืน** จะเป็นดังนี้


1. เลือกวันที่รับคืนสินค้า (ปกติจะแสดงเป็นวันที่ปัจจุบันให้อยู่แล้ว จึงมักข้ามขั้นตอนนี้ไปได้)
2. ป้อน **เวลา** ที่รับคืน หรือคลิกไอคอนหยุดเวลา  เพื่อให้เวลาหยุดเดินก็ได้ (ส่วนใหญ่จะเป็นการรับคืนตามเวลาจริง จึงมักไม่จำเป็นต้องทำในส่วนนี้)
3. เลือกลูกค้าที่คืนสินค้า (จะเลือกจาก **รหัสลูกค้า** หรือป้อนในช่อง **ค้นหาลูกค้า** ก็ได้)
4. เลือก **เลขที่ใบกำกับสินค้า** (เลขที่บิลขาย) ที่จะรับคืน

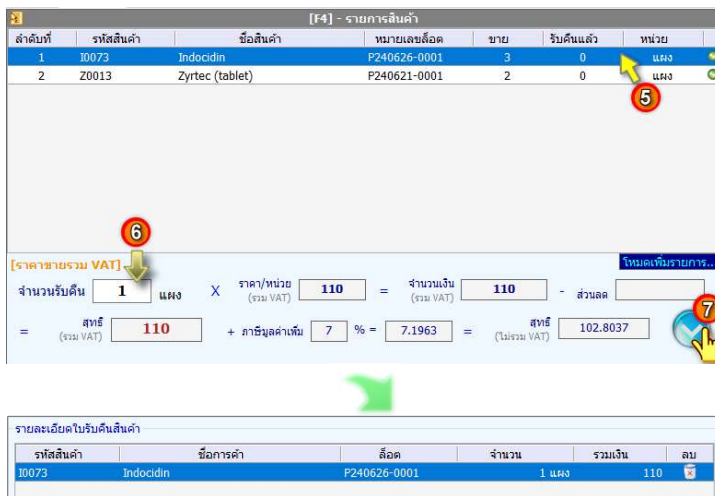


รูปที่ 24 ขั้นตอนการรับคืนสินค้าด้วยหน้าจอ นาย => รับคืนสินค้า

เมื่อเลือก เลขที่ใบกำกับสินค้า แล้ว ตาราง รายการสินค้า ในด้านขวาจะแสดงรายการสินค้าทั้งหมดในบิลขายนั้น จากนั้นดำเนินการขั้นตอนต่อไป

5. เลือกรายการสินค้าที่ต้องการรับคืน
6. ป้อนจำนวนที่ต้องการรับคืน

7. คลิกปุ่ม  เพื่อเพิ่มรายการสินค้าที่จะส่งคืน เข้าในใบส่งคืนสินค้า



ลำดับที่	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หมายเลขล็อต	ขาย	รับผิดชอบ	หน่วย
1	I0073	Indocidin	P240626-0001	3	0	แผง
2	Z0013	Zyrtec (tablet)	P240621-0001	2	0	แผง

[ราคาขายรวม VAT]

จำนวนรับคืน แผง X ราคา/หน่วย (รวม VAT) = จำนวนเงิน (รวม VAT) - ส่วนลด

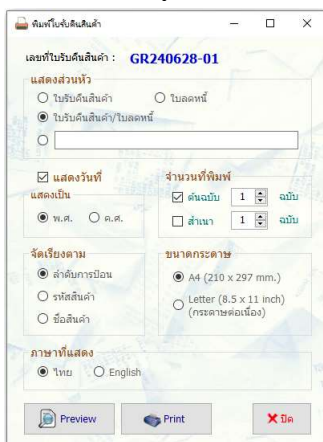
= สุทธิ (รวม VAT) + ภาษีมูลค่าเพิ่ม % = = สุทธิ (ไม่รวม VAT)

รายละเอียดใบรับคืนสินค้า

รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	ล็อต	จำนวน	รวมเงิน	ลบ
I0073	Indocidin	P240626-0001	1 แผง	110	

รูปที่ 25 ทำรายการรับคืนสินค้ารหัส I0073 จำนวน 1 แผง

8. คลิกปุ่ม **บันทึกการรับคืน** สต่อคสินค้าที่ถูกรับคืนจะถูกเพิ่มกลับเข้ามาในคลัง
9. ในกรณีที่ลูกค้าต้องการ **ใบรับคืนสินค้า/ใบลดหนี้** สามารถสั่งพิมพ์ได้โดยการคลิกที่ปุ่ม **พิมพ์ใบรับคืนสินค้า** จะแสดงหน้าต่างให้เลือกรูปแบบที่ต้องการให้แสดง ดังรูปที่ 26



พิมพ์ใบรับคืนสินค้า

เลขที่ใบรับคืนสินค้า : GR240628-01

แสดงส่วนหัว

ใบรับคืนสินค้า ใบลดหนี้

ใบรับคืนสินค้า/ใบลดหนี้

แสดงวันที่

แสดงเป็น

พ.ศ. ค.ศ.

จำนวนที่พิมพ์

ดั้งเดิม คัดลอก

ฉบับ

ฉบับ

จัดเรียงตาม

ลำดับการป้อน

รหัสสินค้า

ชื่อสินค้า

ขนาดกระดาษ

A4 (210 x 297 mm.)

Letter (8.5 x 11 inch) (กระดาษต่อเอง)

ภาษาที่แสดง

ไทย English

Preview Print ปิด

รูปที่ 26 แสดงตัวเลือกในหน้าต่าง พิมพ์ใบรับคืนสินค้า

7. การจัดทำใบกำกับภาษี

[หน้าจอ **ขาย** ⇒ **ใบกำกับภาษี**]


ในการจัดทำใบกำกับภาษี จะต้องมีกรตั้งค่าในหน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **ข้อมูลร้าน** ให้ เป็น **ผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม** เสียก่อน ดังรูป

รูปที่ 28 การกำหนดข้อมูลภาษีให้เป็น **ผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม**

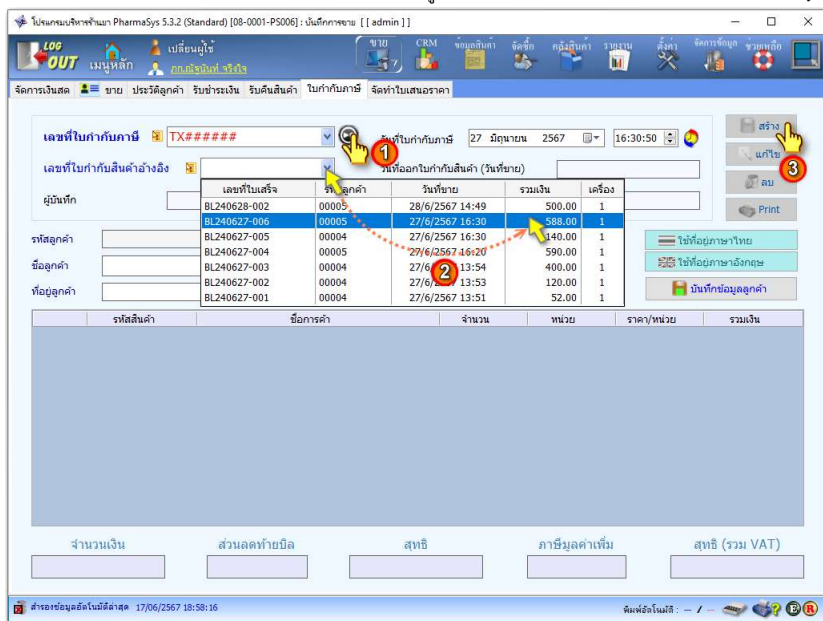
บิลขายที่ถูกสร้างขึ้นหลังจากที่มีการตั้งค่าให้ เป็น**ผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม** จึงจะมีสถานะการขายที่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม (ราคาขายจะเป็นราคาที่ยรวม VAT แล้วหรือยังไม่รวม VAT ขึ้นอยู่กับ การกำหนดค่าดังรูปที่ 28) ซึ่งจะเป็บบิล(ใบกำกับสินค้า) ที่นำไปออกใบกำกับภาษีแบบเต็มรูปได้ (ใบกำกับสินค้า (ก็คือบิลขาย) ที่จะนำไปจัดทำใบกำกับภาษีได้ จะต้องเป็นการขายในขณะที่มีการตั้งค่าข้อมูลร้านให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เท่านั้น)

7.1 การสร้างใบกำกับภาษี

ขั้นตอนการสร้าง **ใบกำกับภาษี (เต็มรูป)** จะเป็นดังนี้


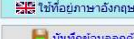
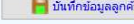
1. เปิดใบกำกับภาษีใหม่ด้วยการคลิกไอคอน  หรือกดปุ่ม F3
2. เลือก เลขที่ใบกำกับสินค้าอ้างอิง
3. คลิกปุ่ม **สร้าง**

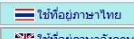
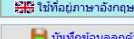
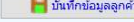
เมื่อเลือกใบกำกับสินค้าอ้างอิงแล้ว ข้อมูลตามใบกำกับสินค้า (บิลขาย) นั้นจะถูกแสดงขึ้น และเมื่อคลิกที่ปุ่ม **สร้าง** แล้ว ก็จะเป็นการสร้างใบกำกับภาษีขึ้น ดังรูปที่ 29





รูปที่ 29 ตัวอย่างแสดงขั้นตอนการสร้าง ใบกำกับภาษี

วันที่ใบกำกับภาษี จะเป็นวันเดียวกับ วันที่ออกใบกำกับสินค้า (วันที่ขาย) โดยอัตโนมัติ และชื่อที่อยู่ลูกค้าจะถูกอ่านจากที่มีการบันทึกเอาไว้ในฐานข้อมูลมาแสดง ซึ่งผู้ใช้สามารถเลือกให้แสดงที่อยู่ลูกค้าในรูปแบบของภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยคลิกที่ปุ่ม  หรือปุ่ม  ที่อยู่ที่จะแสดงบนใบกำกับภาษีจะเปลี่ยนเป็นดังรูป

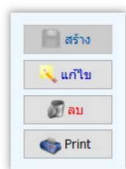
รหัสลูกค้า	00005	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร		
ชื่อลูกค้า	บรรจง เจริญไกล			
ที่อยู่ลูกค้า	ห้อง 105 ชั้น 6 AB Tower 77 ถ.พระรามที่ 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120			

รหัสลูกค้า	00005	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร		
ชื่อลูกค้า	บรรจง เจริญไกล			
ที่อยู่ลูกค้า	Room 105 6th floor AB Tower 77 พระรามที่ 3 road ช่องนนทรี ยานนาวา Bangkok 10120			

รูปที่ 30 ที่อยู่ลูกค้าใน ใบกำกับภาษี สามารถเลือกให้แสดงได้ทั้งในรูปแบบภาษาไทยและอังกฤษ

 นอกจากการที่ **ที่อยู่** ของลูกค้าจะถูกดึงมาจากที่ถูกบันทึกเอาไว้แล้ว ผู้ใช้ยังสามารถบอกรหัสหรือแก้ไขที่อยู่ลูกค้าได้ด้วยตนเอง จากนั้นจะต้องคลิกปุ่ม  เพื่อให้ข้อมูลที่แก้ไขนี้ได้รับการบันทึก

7.2 การแก้ไขและลบใบกำกับภาษี



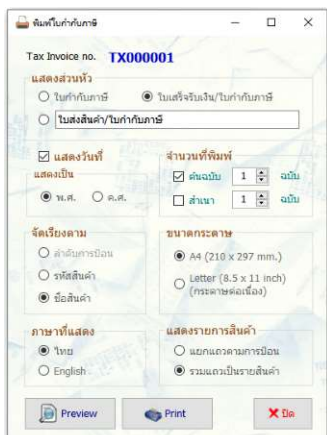
หากต้องการแก้ไขข้อมูลในใบกำกับภาษี (ที่ถูกสร้างขึ้นแล้ว) ได้แก่ เปลี่ยนเลขที่ใบกำกับสินค้า, แก้ไข วันที่/เวลา ของใบกำกับภาษี ทำได้โดยการคลิกปุ่ม **แก้ไข** หรือคลิกปุ่ม **ลบ** เมื่อต้องการลบใบกำกับภาษีนั้น แต่ในการแก้ไขและลบใบกำกับภาษี จะต้องทำโดย **ผู้ใช้ที่ได้รับสิทธิ์นั้นเท่านั้น**

โดยปกติแล้ว ใบกำกับภาษีที่ถูกสร้างขึ้นแล้วจะถูกป้องกันการแก้ไขหรือลบ ในกรณีที่มีการล็อกอินเข้าใช้โปรแกรม เป็นผู้ใช้ทั่วไปที่ไม่ได้รับสิทธิ์การแก้ไขและลบใบกำกับภาษี เมื่อคลิกที่ปุ่ม **แก้ไข** หรือ **ลบ** จะปรากฏหน้าต่างเพื่อให้ admin หรือผู้ที่ได้รับสิทธิ์ทำการป้อนรหัสผ่าน ดังรูป



7.3 การพิมพ์ใบกำกับภาษี

การสั่งพิมพ์ใบกำกับภาษีทำได้โดยคลิกที่ปุ่ม **Print** โดยจะมีตัวเลือกจำนวนหนึ่ง เพื่อให้ได้รูปแบบที่ตรงกับความต้องการของผู้ใช้มากที่สุด และผู้ใช้สามารถกำหนดส่วนหัวของใบกำกับภาษีเพิ่มได้ด้วยตนเอง ดังรูป



รูปที่ 31 ตัวเลือกรูปแบบการสั่งพิมพ์ใบกำกับภาษี

ผู้ใช้สามารถเลือกให้แสดงแถวสินค้าตามจำนวนแถวที่ป้อนในบิลขาย หรือเลือกแบบ

รวมแถวเป็นรายสินค้า ซึ่งจะแสดงสินค้าชนิดและหน่วยนับเดียวกันรวมอยู่ในแถวเดียว (จำนวนแถวอาจน้อยกว่าหรือเท่ากับจำนวนแถวที่ป้อนจริงในบิลขาย (ใบกำกับสินค้า))

ลำดับ	ชื่อสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาหน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	A0011	Acid	8	แผง	18.00		108.00
2	T0008	Telfast (80 mg tablets)	4	แผง	120.00		480.00
(รวม)					รวมเป็น		588.00
					ส่วนลด		-
					มูลค่าสินค้ารวม		549.53
					ภาษีมูลค่าเพิ่ม	7.00 %	38.47
พักรวม แยกสิ้นแยกขายอื่น					จำนวนเงินรวม		588.00
ผู้รับสินค้า		ผู้ส่งมอบสินค้า	ผู้อนุมัติ	ผู้รับเงิน			

เลขที่ใบกำกับสินค้า: BL240627006

หน้า 1 / 1

รูปที่ 32 ตัวอย่าง ใบกำกับภาษี

8. ใบเสนอราคา

[หน้าจอ **ขาย** ⇒ **จัดทำใบเสนอราคา**]

นอกจากผู้ใช้จะสามารถจัดทำและพิมพ์ใบเสนอราคาให้กับลูกค้าแล้ว ข้อมูลใบเสนอราคายังสามารถโอนไปสร้างเป็น *ใบกำกับสินค้า/ใบเสร็จ* ในหน้าจอ **ขาย** ได้โดยผู้ใช้ไม่จำเป็นต้องป้อนรายการสินค้าซ้ำในกรณีที่ได้รับการยืนยันคำสั่งซื้อจากลูกค้า

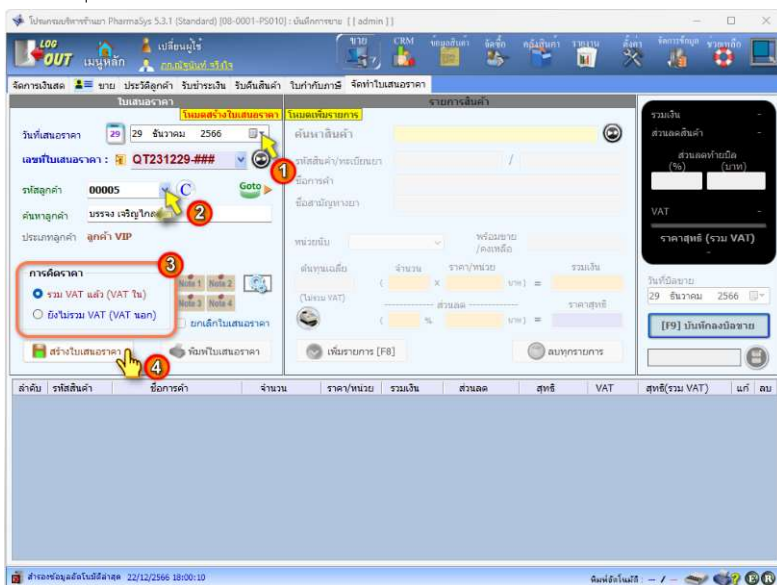
8.1 การสร้างใบเสนอราคา

ขั้นตอนการสร้าง *ใบเสนอราคา* จะเป็นดังนี้

1. เลือก วันที่เสนอราคา
2. เลือกลูกค้าที่จะจัดทำใบเสนอราคา (จะเลือกจาก **รหัสลูกค้า** หรือป้อนในช่อง **ค้นหาลูกค้า** ก็ได้)
3. กรณีที่มีการตั้งค่า เป็น *ผู้ประกอบกรจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม*

(ในหน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **ข้อมูลร้าน**) ผู้ใช้จะต้องเลือกว่าราคาที่ให้แสดงในใบเสนอราคา เป็นราคาที่รวม VAT แล้วหรือไม่ (ค่าเริ่มต้นจะเป็นราคาที่รวม VAT แล้ว) แต่หากไม่มีการตั้งค่า เป็น *ผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม* ตัวเลือกนี้จะเป็นสีเทา และไม่สามารถคลิกเลือกได้

4. คลิกปุ่ม **สร้างใบเสนอราคา**

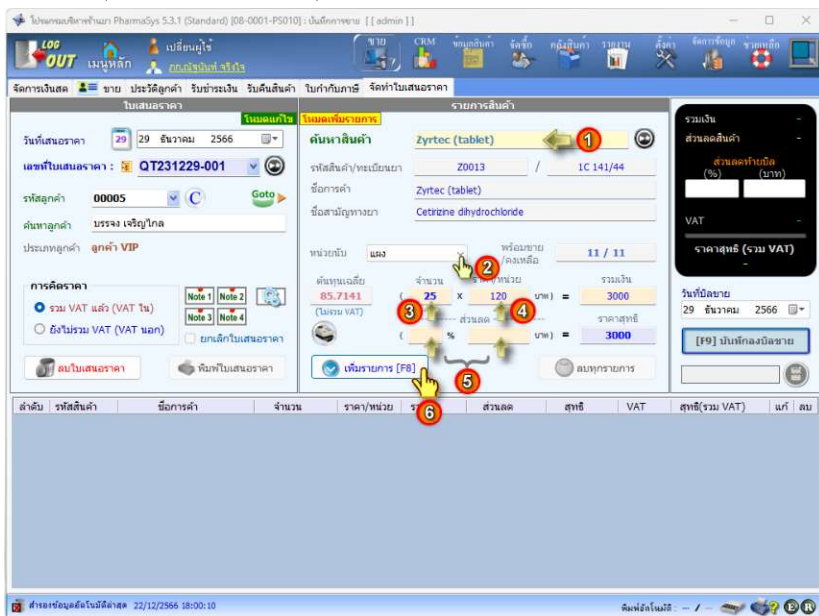


รูปที่ 33 การสร้าง *ใบเสนอราคา*

8.2 การเพิ่มรายการสินค้าลงในใบเสนอราคา

เมื่อสร้างใบเสนอราคาแล้ว จึงเริ่มขั้นตอนการป้อนรายการสินค้า ด้วยขั้นตอนต่อไปนี้

1. เลือกรายการสินค้า
2. เลือก หน่วยนับ ที่จะขาย
3. ป้อน จำนวน ที่จะขาย
4. ราคา/หน่วย จะถูกแสดงขึ้นตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ซึ่งผู้ใช้สามารถเปลี่ยนแปลงได้
5. ป้อน ส่วนลด เป็นเปอร์เซ็นต์ หรือจำนวนเงิน (ถ้ามี)
6. คลิกปุ่ม เพิ่มรายการ (หรือกดปุ่ม F8 บนคีย์บอร์ด)




รูปที่ 34 การเพิ่มรายการสินค้าลงใน ใบเสนอราคา

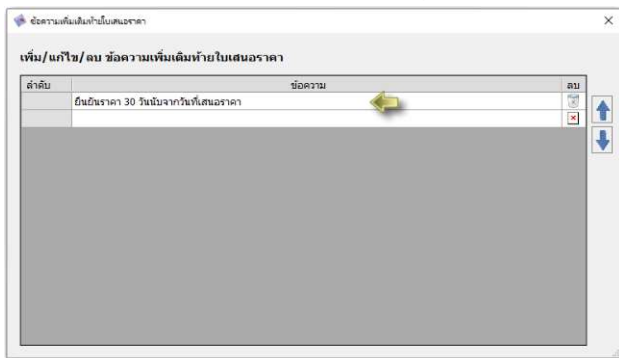
เมื่อคลิกปุ่ม เพิ่มรายการ แล้ว สินค้ารายการนั้นจะแสดงในตารางด้านล่าง ดังนี้

ลำดับ	รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	ส่วนลด	สุทธิ	VAT	สุทธิ(รวม VAT)	แก้	ลบ
1	Z0013	Zyrtec (tablet)	25 แผง	120	3000		2803.74	196.26	3000		


รูปที่ 35 รายการสินค้าที่ถูกเพิ่มลงใน ใบเสนอราคา

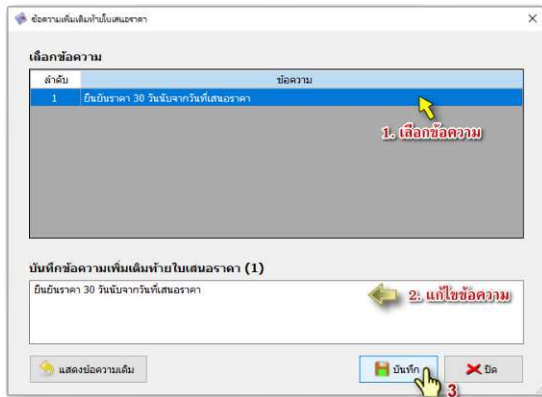
8.3 การเพิ่มข้อความท้ายใบเสนอราคา

ในการจัดทำใบเสนอราคา ผู้ใช้ยังสามารถเพิ่มข้อความท้ายใบเสนอราคาได้ถึง 4 ข้อความ โดยสามารถสร้างข้อความเก็บไว้ล่วงหน้า โดยการคลิกไอคอนรูป  จะแสดงหน้าจอดังนี้



รูปที่ 36 สร้างข้อความสำหรับเพิ่มท้าย ใบเสนอราคา

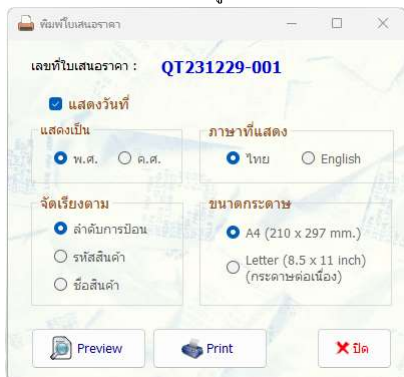
จากนั้นคลิกที่ไอคอน  (หรือ Note 2 - 4) เพื่อเลือกข้อความที่ต้องการให้แสดงท้ายใบเสนอราคา เมื่อคลิกแล้วจะแสดงหน้าต่างดังรูป



รูปที่ 37 เลือกข้อความสำหรับเพิ่มท้าย ใบเสนอราคา

8.4 การพิมพ์ใบเสนอราคา

เมื่อคลิกปุ่ม **พิมพ์ใบเสนอราคา** จะแสดงหน้าต่างให้ผู้เลือกใช้ตัวเลือกสำหรับการแสดงผลในใบเสนอราคา ดังรูป



รูปที่ 38 ตัวเลือกสำหรับการแสดงผลใน ใบเสนอราคา

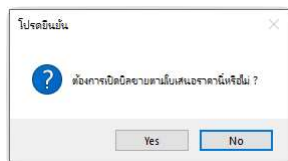
รูปแบบของ ใบเสนอราคา จะเป็นดังรูปตัวอย่าง

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	% งด	ส่วนลด	จำนวนเงิน	
1	20013	Amoxic (table)	20	แผง	120			3,000	
สินค้าราคา 30 ชิ้น นับจากวันที่ใบเสนอราคา					รวมเป็น			3,000.00	
					ส่วนลด				
					มูลค่าสินค้ารวม			2,803.74	
					ภาษีมูลค่าเพิ่ม	7.00 %		196.26	
รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม					จำนวนเงินรวม		3,000.00		
..... ผู้จัดทำ ผู้อนุมัติ				

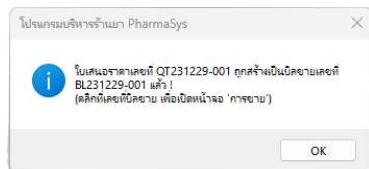
รูปที่ 39 ตัวอย่าง ใบเสนอราคา

8.5 การบันทึกใบเสนอราคาให้เป็นบิลขาย

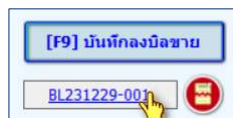
หลังจากที่ใบเสนอราคาได้รับการอนุมัติจากลูกค้าแล้ว ผู้ใช้สามารถนำมาสร้างเป็นบิลขาย (*ใบกำกับสินค้า*) ได้ทันที โดยคลิกปุ่ม **บันทึกลงบิลขาย** ดังรูป



เมื่อคลิกปุ่ม **Yes** เพื่อยืนยัน *ใบกำกับสินค้า* จะถูกสร้างขึ้น



หากต้องการเรียกดูบิลขายที่ถูกสร้างขึ้นด้วยใบเสนอราคา สามารถทำได้โดยคลิก *เลขที่บิลขาย* บิลขายนั้นจะถูกเปิดขึ้นในหน้าจอ **ขาย** ⇒ **ขาย** ดังรูป



โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys 5.3.1 (Standard) [00-0001-PS010] : บันทึกการขาย [admin]

จัดการเงินสด ขาย ประวัติลูกค้า รับชำระเงิน รับคืนสินค้า ใบกำกับภาษี จัดทำใบเสนอราคา

ลดชำระ ลูกค้านำเช็กรหัสลูกค้า 00005

ค้นหาสินค้า บรรจก เจริญโภค

ประเภทลูกค้า ลูกค้า VIP

ข้อมูลสินค้า ...**เพิ่มรายการใหม่!** เก็บรายการอัตโนมัติ Universal Search

ค้นหาสินค้า

รหัสสินค้า/ทะเบียนยา /

ชื่อการค้า

ชื่อสามัญทางการยา

เลือกแสดงข้อมูล ทั้งหมด ซื้อมือถือ โมบิลเน็ต ซักมือ

มีลด มีลดการมีลด คงเหลือ เงิน รับหมด

วันที่ขาย 29 ธันวาคม 2566 16:22:45

เลขที่ใบเสร็จ/ใบกำกับสินค้า **BL231229-001**

ราคาขายรวม **VAT**

การชำระเงิน

จำนวนเงินรวม **3,000**

ส่วนลดท้ายบิล 0 บาท

% ส่วนลดท้ายบิล 0 %

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % 196.26 บาท

จำนวนเงิน **3,000**

บาท % บาท

เพิ่มรายการ

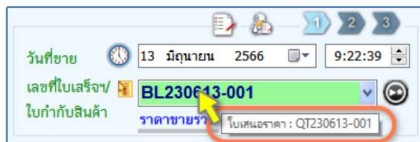
ร.ร	ชุด	รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	สูตร	ที่เก็บ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	ลด	คงเหลือ	ภาษี	แก้	ลบ	ลบ
1		20013	Zytec (tablet)	P231227-0001	F1	11	แผง	120	1,320			1,320			
2		20013	Zytec (tablet)	P231229-0001	F1	14	แผง	120	1,680			1,680			

ตัวอย่างข้อมูลสินค้าในบิลขาย 22/12/2566 18:00:10

พิมพ์จัดใหม่

รูปที่ 40 หน้าจอ **ขาย** ⇒ **ขาย** แสดงบิลที่ถูกสร้างขึ้นจาก *ใบเสนอราคา*

ผู้ใช้สามารถตรวจสอบว่าบิลขายนี้ถูกสร้างขึ้นด้วยใบเสนอราคาเลขที่ใด โดยการเลื่อนเมาส์ไปวางอยู่เหนือเลขที่ใบเสร็จจาในหน้าจอ **ขาย** ดังรูป



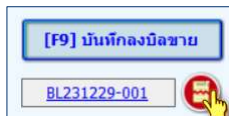
สาเหตุที่ใบกำกับสินค้า (บิลขาย) ที่ถูกสร้างขึ้น มีการแยกรายการสินค้า Zyrtec (tablet) ออกเป็น 2 บรรทัดดังในรูปที่ 40 เนื่องมาจากล็อตแรก (คือล็อต P231227-0001) มีจำนวนคงเหลือเพียง 11 แผง ไม่เพียงพอต่อความต้องการคือ 25 แผงจากใบเสนอราคา (ซึ่งดูได้จาก **รายงานสินค้าคงเหลือ** ดังในรูปด้านล่างนี้

ช่วงสินค้า : Zyrtec (tablet) - Zyrtec (tablet)						สินค้าคงคลัง ณ สิ้นวัน : 29/12/2566	
รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	หมายเลขล็อต	สต็อกคงเหลือ	วันหมดอายุ	รหัสเจ้าของ	ตีเก็บ	หน่วยนับ
Z0013	Zyrtec (tablet)	P231227-0001	254666	14/12/2026	SHOP	F1	11.00 แผง
Z0013	Zyrtec (tablet)	P231229-0001			SHOP	F1	60.00 แผง
รวม							61.00

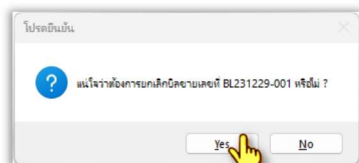
จึงมีการนำล็อต P231229-0001 มาใช้เพิ่มเติมตามจำนวนที่ยังขาดอยู่ (ตัวอย่างนี้มีการบันทึกวันหมดอายุไม่ครบทุกล็อต ทำให้การตัดขายจะเรียงแบบ เข้าก่อน-ออกก่อน (FIFO) ซึ่งในขณะที่ทดลองบันทึกรับสินค้า ล็อต P231227-0001 ถูกรับเข้าก่อน ล็อต P231229-0001 จึงถูกเลือกนำมาขายก่อน)

8.6 การยกเลิกบิลขายที่สร้างขึ้นจากใบเสนอราคา

ผู้ใช้สามารถยกเลิกและลบบิลขาย (ใบกำกับสินค้า) ที่ถูกสร้างขึ้นจากใบเสนอราคาได้ในกรณีที่บิลขายนั้นยังไม่มีถูกบันทึกการขาย โดยการคลิกที่ไอคอนดังในรูป



จากนั้นคลิกปุ่ม **Yes** เพื่อยืนยันว่าต้องการยกเลิกและลบบิลขายนั้น



9. ความสามารถในการจัดการหน่วยนับของ PharmaSys

โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys ถูกออกแบบโดยคำนึงถึงความยืดหยุ่นและคล่องตัวในการใช้งาน ซึ่งร้านยาจำนวนมากมักประสบปัญหาเกี่ยวกับการบันทึกรายการและตัดสต็อกเมื่อมีการแบ่งขายเป็นหลายหน่วยนับ โปรแกรม PharmaSys ถูกพัฒนาขึ้นด้วยอัลกอริทึมที่ซับซ้อนในการจัดการปัญหาดังกล่าว โดยเน้นที่การใช้งานจะต้องเรียบง่ายและยืดหยุ่น โดยผู้ใช้ไม่จำเป็นต้องวุ่นวายกับการแยกรหัสสินค้าหรือการสั่งแปลงหน่วยด้วยตนเอง ซึ่งกระบวนการที่วุ่นวายเหล่านี้จะถูกดำเนินการโดยอัตโนมัติ

PharmaSys อนุญาตให้สินค้าชนิดหนึ่งสามารถมีหน่วยนับได้มากกว่า 1 หน่วยนับ โดยให้ผู้ใช้กำหนด **ค่าการแปลงหน่วย** หรือ **ตัวคูณ** (conversion factor) ระหว่างหน่วยนับเป็นคู่ ๆ ตามลำดับ

ตัวอย่าง :

สินค้า A มีการสั่งซื้อเป็น “กล่อง” ซึ่งใน 1 กล่องจะบรรจุ 5 แผง และแต่ละแผงจะมียา 10 เม็ด ซึ่งร้านจะมีการแยกขายเป็น “แผง” และ “เม็ด” จะเห็นได้ว่าสินค้า A มีการใช้หน่วยนับทั้งสิ้น 3 หน่วยนับ ตัวคูณที่ผู้ใช้จะต้องกำหนดขึ้นจะเป็นดังนี้

10	เม็ด	ต่อ	1	แผง
5	แผง	ต่อ	1	กล่อง

หากมีการสั่งซื้อในครั้งแรกเป็นจำนวน 10 กล่อง เราจะมีสินค้า A อยู่ในคลังจำนวน 10 กล่อง ดังนี้

$$\text{จำนวนคงเหลือ (ก่อนขาย)} = 10 \text{ กล่อง} + 0 \text{ แผง}$$

และเมื่อจะมีการขายในหน่วย “แผง” โปรแกรมจะแสดงยอดคงเหลือบนหน้าจอ **ขาย** เป็นจำนวน $10 \times 5 = 50$ แผง และหากมีการขายไปเป็นจำนวน 1 แผง โปรแกรมจะทำการแปลงหน่วยจากกล่องมาเป็นแผงให้โดยอัตโนมัติจำนวน 1 กล่อง และสินค้าคงเหลือหลังจากการขายนี้จะเป็นดังนี้

$$\text{จำนวนคงเหลือ (หลังการขาย)} = 9 \text{ กล่อง} + 4 \text{ แผง}$$

9.1 การกำหนดหน่วยนับและตัวคูณแปลงหน่วย

วิธีการกำหนดหน่วยนับและค่าการแปลงหน่วย ดูได้จากหัวข้อ

[2.4 กำหนดหน่วยนับ ราคาขาย และบาร์โค้ด](#) ในบทที่ 3

9.2 การขายในหน่วยที่ไม่มีสต็อก และการแปลงหน่วยอัตโนมัติ

ความสามารถในการแปลงหน่วยโดยอัตโนมัติขณะขาย นับเป็นคุณสมบัติพิเศษประการสำคัญของ โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys เพราะเป็นการลดขั้นตอนที่ยุ่งยากสำหรับผู้ใช้งานด้วยการทำงานของ โปรแกรมภายใต้อัลกอริทึมที่ซับซ้อน ผู้ใช้สามารถทำการขายได้โดยไม่ต้องพะวงกับขั้นตอนการแปลงหน่วย และตรวจสอบสต็อกว่าถูกต้องหรือไม่

จากตัวอย่างสินค้า A ที่กล่าวมาแล้วนี้ เมื่อแรกรับเข้าจะมีสินค้าคงเหลือจำนวน 10 กล่อง

รายงานสินค้าคงเหลือ							
ช่วงสินค้า : A - A				สินค้าคงคลัง ณ วันที่ : 29/12/2566			
รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	หมายเลขล็อต	สีดการผลิต	วันหมดอายุ	รหัสเจ้าของ	ที่เก็บ	คงเหลือ
A0141	A	P231229-0002			SHOP	F1	10.00
รวม							10.00

รูปที่ 41 รายงานสินค้าคงเหลือ

จากตัวอย่างรายงานในรูปที่ 41 จะเห็นว่าในสต็อกขณะนี้ไม่มีสินค้า A อยู่จำนวน 10 กล่อง แต่เมื่อสินค้า A ถูกเลือกขึ้นมาเพื่อทำการขาย และเลือกหน่วยนับเป็น “แผง” โปรแกรมจะคำนวณและแสดงจำนวนคงเหลือเป็น 50 แผง ดังรูปต่อไปนี้

The screenshot shows the PharmaSys 5.3.1 interface with the following details:

- Product Information:** รหัสสินค้า: A0141, ชื่อการค้า: A, หมายเลขล็อต: P231229-0002, สีดการผลิต: 10 กล่อง, วันหมดอายุ: F1.
- Sales Transaction:** วันที่ขาย: 29 ธันวาคม 2566, เวลา: 17:09:39, เลขที่ใบเสร็จ: B1, ใบกำกับสินค้า: ว่าง.
- Inventory:** สินค้าคงเหลือ: 30 กล่อง (highlighted as 'จำนวนคงเหลือที่ขึ้นที่อยู่งอิง').
- Selling Unit:** หน่วยนับ: แผง (highlighted as 'เลือกหน่วยที่ต้องการขาย').
- Quantity Sold:** จำนวนขาย: 1 (highlighted as 'จำนวนพร้อมขายที่แสดงตามหน่วยนับที่ผู้ใช้เลือก').
- Price and Cost:** ราคาขาย: 38, จำนวนเงินรวม: 38, ส่วนลดท้ายบิล: 0.00 บาท, % ส่วนลดท้ายบิล: %, ภาษีมูลค่าเพิ่ม: 7.00 %.

รูปที่ 42 แสดงจำนวนคงเหลือของสินค้า A ในหน่วย “แผง”

แต่หากผู้ใช้เปลี่ยนหน่วยนับ (ที่จะขาย) เป็น “กล่อง” โปรแกรมจะแสดงจำนวนที่มีอยู่เป็น 10 กล่อง และหากเปลี่ยนหน่วยนับเป็น “เม็ด” โปรแกรมจะแสดงจำนวนที่มีอยู่เป็น 500 เม็ด (โดยที่การจัดเก็บในคลังจะยังคงเป็น 10 กล่องอยู่เช่นเดิม)

ในตัวอย่างนี้หากมีการบันทึกการขายเป็นจำนวน 1 แผง (โดยการคลิกที่ปุ่ม **เพิ่มรายการ** และ **บันทึกการขาย** ตามลำดับ) เมื่อโปรแกรมพบว่าสินค้า A เหลืออยู่ในหน่วยแผงไม่เพียงพอสำหรับการขายแล้ว โปรแกรมจะทำการแปลงจากหน่วย “กล่อง” เท่าที่จำเป็นคือ 1 กล่อง และทำการตัดสต็อกขายไปจำนวน 1 แผง ตามลำดับ ส่งผลให้จำนวนคงเหลือของสินค้า A ในคลังจะเป็นดังรายงานในรูปแบบ

รายงานสินค้าคงเหลือ								
ช่วงสินค้า : A - A			สินค้าคงคลัง ณ วันที่ : 29/12/2566					
รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	หมายเลขซื้อ	ชื่อการค้าเดิม	วันหมดอายุ	รหัสเจ้าของ	ที่ตั้ง	คงเหลือ	หน่วยนับ
A0141	A	P231229-0002			SHOP	F1	4.00	แผง
A0141	A	P231229-0002			SHOP	F1	9.00	กล่อง
รวม							13.00	

รูปที่ 43 แสดงจำนวนคงเหลือของสินค้า A ในคลังหลังการขาย

บทที่ 9 การจัดการคลังสินค้า

โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys ได้อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้ในการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง โดยผู้ใช้จะสามารถบริหารจัดการสินค้าที่มีอยู่ในคลังได้อย่างยืดหยุ่น สามารถกำหนด **ที่เก็บ** และ **หน่วยนับ** ที่จะใช้ภายในร้านได้อย่างเหมาะสมด้วยตนเอง สามารถแปลงหน่วยสินค้าในคลังให้อยู่ในหน่วยที่ต้องการ ผู้ใช้สามารถโอนย้ายสินค้าจากที่เก็บหนึ่งไปยังอีกที่เก็บหนึ่ง และสามารถทำการปรับปรุงยอดเพื่อให้สินค้าคงเหลือมีจำนวนถูกต้องอยู่เสมอ นอกจากนี้ยังช่วยให้ผู้ใช้สามารถกำหนดราคาขายสำหรับสินค้าแต่ละชนิดและแต่ละล็อต (รวมทั้งสำหรับแต่ละหน่วยนับ) ได้โดยง่ายอีกด้วย

และตั้งแต่เวอร์ชัน 5.3.1 เป็นต้นมา ได้เพิ่มเติมระบบการโอนสินค้าระหว่างสาขา เพื่อให้สามารถทำรายการโอนสินค้าระหว่างสาขาได้โดยไม่ปะปนกับข้อมูลการขาย และมีเอกสารการเบิก โอน และการรับ โอน เพื่อใช้เป็นหลักฐาน

1. กำหนดราคาขาย และจัดการข้อมูลของสินค้าแต่ละล็อต



ดูหัวข้อ [2.9 ความสามารถในการกำหนดราคาขายของ PharmaSys](#) ในบทที่ 3

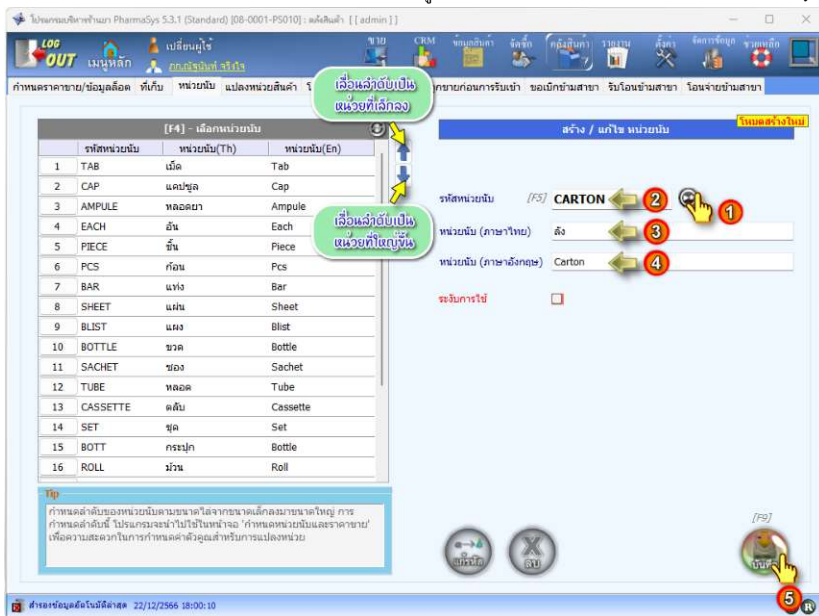
2. เพิ่ม/แก้ไข “ที่เก็บ”

ดูหัวข้อ [2.6 เพิ่ม/แก้ไข “ที่เก็บ”](#) ในบทที่ 3

3. เพิ่ม/แก้ไข “หน่วยนับ”

หน่วยนับที่มาพร้อมกับฐานข้อมูลเริ่มต้นของโปรแกรม PharmaSys มีอยู่ 22 หน่วยนับ และได้จัดเรียงลำดับไว้แล้วตามความเหมาะสม แม้กระนั้นผู้ใช้งานมีความต้องการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมหน่วยนับอื่นอีกก็สามารถทำได้ ดังนี้

- คลิกไอคอน  เพื่อเปลี่ยนเป็น **ใหม่โครงสร้างใหม่**
- ป้อน รหัสหน่วยนับ (ควรใช้เป็นอักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ และ/หรือ ตัวเลข เท่านั้น และจะต้องไม่ใช้อักขระพิเศษ เช่น *, !, #, \$, +, (, = เป็นต้น)
- ป้อน หน่วยนับ (ภาษาไทย)
- ป้อน หน่วยนับ (ภาษาอังกฤษ)
- คลิกปุ่ม 

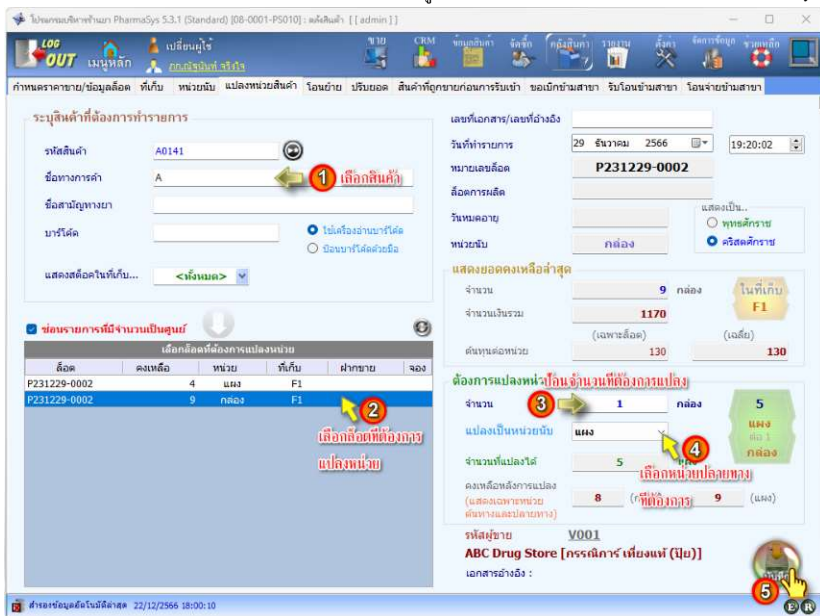


รูปที่ 1 แสดงหน้าจอ คลังสินค้า ⇒ หน่วยนับ

การกำหนดหน่วยนับใหม่จะต้องตั้งรหัสหน่วยนับและจัดเรียงให้เหมาะสมลำดับจากหน่วยเล็กไปหาหน่วยที่มีขนาดใหญ่กว่า ซึ่งลำดับที่กำหนดไว้นี้จะช่วยอำนวยความสะดวกในขั้นตอนการกำหนด ค่าการแปลงหน่วย (conversion factor) ของสินค้า

4. การแปลงหน่วยสินค้า

แม้ว่าโปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys จะมีกระบวนการในการแปลงหน่วยโดยอัตโนมัติแล้วก็ตาม แต่ก็ยังได้เพิ่มความยืดหยุ่นสำหรับผู้ให้สามารถแปลงหน่วยสินค้าได้ด้วยตนเอง เช่น หากสินค้าที่ซื้อมามีหน่วยเป็น "กล่อง" แต่ต้องการแปลงให้เก็บอยู่ในหน่วย "แผง" ก็สามารถทำได้ตามขั้นตอน ดังตัวอย่างในรูป



รูปที่ 2 แสดงหน้าจอ คลังสินค้า ⇒ แปลงหน่วยสินค้า

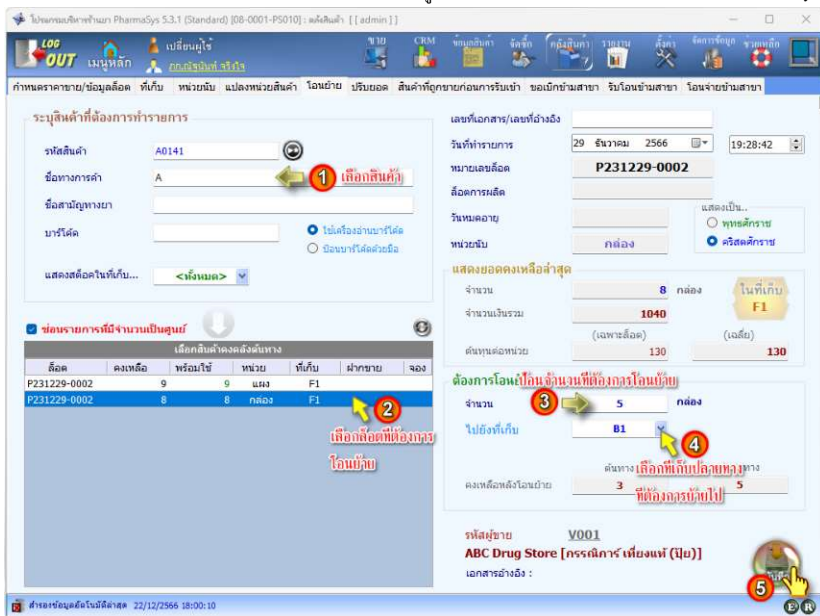
เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึก** แล้ว สินค้า A หมายเลขลีด P230613-0001 จะถูกแปลงหน่วยจำนวน 1 กล่องไปเป็นจำนวน 5 แผง ส่งผลให้มีจำนวนสินค้าคงเหลือในหน่วยของแผงและกล่องเป็นดังตาราง **สินค้าคงคลัง** ในรูปที่ 3

เลือกลีดที่ต้องการแปลงหน่วย					
ลีด	คงเหลือ	หน่วย	ที่เก็บ	ฝ่ายขาย	จอง
P231229-0002	9	แผง	F1		
P231229-0002	8	กล่อง	F1		

รูปที่ 3 แสดงจำนวนคงเหลือที่เปลี่ยนไปหลังการแปลงหน่วย

5. การโอนย้ายสินค้าในคลัง

ฟังก์ชันการโอนย้ายมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับการโอนย้ายสินค้าจากที่เก็บหนึ่งไปยังอีกที่เก็บหนึ่ง ซึ่งมีขั้นตอนการบันทึกดังตัวอย่างในรูป



รูปที่ 4 หน้าจอ คลังสินค้า ⇒ โอนย้าย

ตัวอย่างในรูปที่ 4 เป็นการโอนย้ายสินค้า A หมายเลขล็อต P231229-0002 จำนวน 5 กล่อง จากที่เก็บ F1 ไปยังที่เก็บ B1 เมื่อผู้ใช้เลือกที่เก็บปลายทางแล้ว โปรแกรมจะคำนวณและแสดงจำนวนคงเหลือต้นทางและปลายทางภายหลังการบันทึกให้ผู้ใช้ได้ทราบก่อนที่จะทำการบันทึกจริง ดังรูป

ต้องการโอนย้าย

จำนวน กล่อง

ไปยังที่เก็บ

ต้นทาง ปลายทาง

คงเหลือหลังโอนย้าย

รูปที่ 5 แสดงจำนวนคงเหลือก่อนการบันทึกโอนย้ายจริง

หลังจากบันทึกการโอนย้ายแล้ว ในที่เก็บ F1 ซึ่งเดิมมีอยู่จำนวน 8 กล่อง จะคงเหลือเพียง 3 กล่อง ขณะที่ที่เก็บ B1 ซึ่งเดิมไม่มีสินค้า A อยู่เลยจะมียอดคงเหลือเป็นจำนวน 5 กล่อง ดังรูป

เลือกสินค้าคงคลังต้นทาง						
ล็อต	คงเหลือ	พร้อมใช้	หน่วย	ที่เก็บ	ฝากขาย	จอง
P231229-0002	5	5	กล่อง	B1		
P231229-0002	9	9	แผง	F1		
P231229-0002	3	3	กล่อง	F1		

รูปที่ 6 แสดงจำนวนคงเหลือในที่เก็บ F1 และ B1 หลังการโอนย้าย

6. การปรับยอดสต็อก

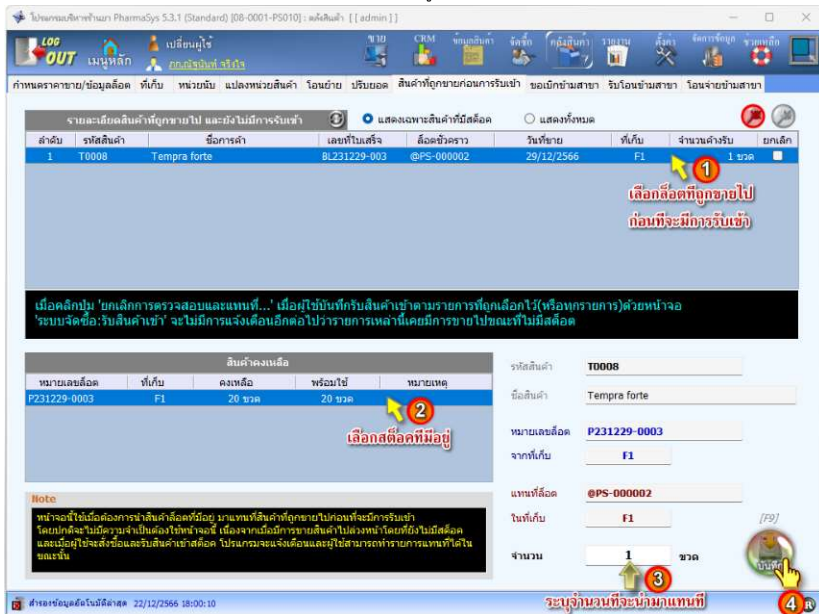
ดูในหัวข้อ [2.7 ปรับยอดสต็อกสินค้า](#) ในบทที่ 3

7. จัดการสินค้าที่ถูกขายก่อนการรับเข้า


ในบางกรณีอาจมีความจำเป็นที่จะต้องขายสินค้าไปโดยที่ยังไม่ได้รับเข้าคลังสินค้า โปรแกรม PharmaSys ได้ถูกออกแบบให้มีความยืดหยุ่นสูง โดยจะอนุญาตให้ผู้ใช้งานสามารถขายสินค้าออกไปก่อน (สามารถตั้งค่าไม่อนุญาตให้ขาย หรือให้แจ้งเตือนเมื่อมีสินค้าไม่พอขายก็ได้ ในหน้าจอ

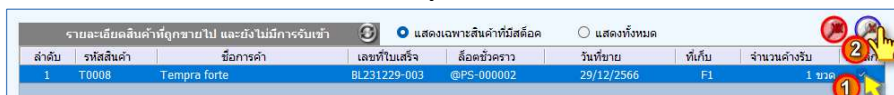
ตั้งค่า ⇒ **ตั้งค่าการขาย**) และเมื่อบันทึกการขาย โปรแกรมจะสร้างล็อตพิเศษที่ขึ้นต้นด้วย @PS และมีจำนวนคงเหลือเป็นค่าลบตามจำนวนที่ขายไป ซึ่งสต็อกติดลบนี้จะถูกกำจัดไปได้ 3 วิธีการคือ

- (1) เมื่อรับสินค้าเข้าจากการสั่งซื้อ (ด้วยวิธีการเปิดใบสั่งซื้อ) โปรแกรมจะตรวจสอบว่ามีการขายสินค้าไปก่อนหรือไม่ และแจ้งเตือนให้ทราบ หากผู้ใช้ยืนยัน โปรแกรมจะรับสินค้าล็อตนั้นเข้าคลัง แล้วนำไปแทนที่ล็อตพิเศษ (@PS) ให้โดยอัตโนมัติ (ทำให้ล็อตที่เพิ่งถูกรับเข้ามา มีจำนวนคงเหลือลดลง เพราะถูกตัดขายแทนล็อตพิเศษ และสต็อกของล็อตพิเศษที่ติดลบอยู่ จะกลับมาเป็นศูนย์)
- (2) ในกรณีที่มีสินค้าล็อตอื่นอยู่ในคลัง และผู้ใช้งานต้องการนำมาแทนที่ล็อตพิเศษด้วยตนเองก็สามารถทำได้โดยในหน้าจอ **คลังสินค้า** ⇒ **สินค้าที่ถูกขายก่อนการรับเข้า** ตั้งขึ้นตอนในรูปที่ 7 (กรณีนี้อาจเกิดขึ้นได้จากกรณีที่สินค้าถูกรับเข้าสต็อกผ่านหน้าจอ **ปรับยอด** หรือ **รับเข้า/ส่งคืนรายตัว** ซึ่งจะไม่มีการทำทดแทนล็อต @PS ให้โดยอัตโนมัติเหมือนกับกรณีที่รับเข้าผ่านระบบจัดซื้อ)




รูปที่ 7 แสดงการแทนที่ล็อตที่ถูกขายไปก่อนการรับเข้า ด้วยล๊อตปกติที่มีอยู่ในสต็อก

- (3) นอกจากจะใช้หน้าจอนี้สำหรับการแทนที่ล๊อตพิเศษ (@PS...) เป็นรายล๊อตแล้ว ในกรณีที่ผู้ใช้ไม่ต้องการให้มีการแจ้งเตือนบางรายการขณะที่กำลังรับสินค้าเข้า ก็สามารถทำได้โดยการคลิกเลือกในคอลัมน์ **ยกเลิก** จากนั้นคลิกที่ปุ่ม  ก็จะเป็นการยกเลิกการตรวจสอบและแทนที่ล๊อตพิเศษในบิลนั้น ดังรูป



รูปที่ 8 เลือกรายการสินค้าที่ต้องการยกเลิกการตรวจสอบ

ข้อควรระวัง !

หากคลิกปุ่ม  (ยกเลิกการตรวจสอบและแทนที่ทุกรายการ) จะเป็นการยกเลิกการตรวจสอบและแทนที่ล๊อตพิเศษในทุกๆบิล ซึ่งหากผู้ใช้มีการบันทึกการขายโดยไม่รับสินค้าเข้าคลังเป็นจำนวนมาก จะทำให้มีรายการคงค้างอยู่จำนวนมาก (อาจเป็นจำนวนหลายหมื่นไปจนถึงหลายแสนรายการก็ได้) ซึ่งจะส่งผลให้การทำงานของฟังก์ชันนี้อาจกินเวลานานหลายสิบนาที่ไปจนถึงหลายชั่วโมงได้

หลังจากนั้นรายการสินค้าที่ถูกเลือกจะหายไปจากตารางนี้ แต่วิธีการนี้จะ **ส่งผลให้ไม่มีการตรวจสอบการขายก่อนรับเข้าของบิลขายใบนั้นอีกต่อไป ส่วนสต็อกคิดลบของล็อต @PS จะถูกปรับยอดกลับมาเป็นศูนย์โดยอัตโนมัติ**

โดยปกติในกรณีที่มีการขายสินค้าไปก่อนที่จะมีการรับเข้า หากมีการรับสินค้าเข้าผ่านระบบงานจัดซื้อ เมื่อรับสินค้าเข้าด้วยหน้าจอ **จัดซื้อ** ⇒ **ระบบจัดซื้อ : รับสินค้าเข้า** โปรแกรมจะนำล็อตจริงที่รับเข้า นำไปแทนที่ล็อตพิเศษ (@PS...) ให้โดยอัตโนมัติอยู่แล้ว ดังนั้น หากมีการบันทึกครบทุกขั้นตอน ก็มักจะไม่มีมีความจำเป็นต้องใช้หน้าจอนี้

8. ระบบการโอนสินค้าระหว่างสาขา (ฝั่งเวอร์ชัน 5.3.1)

เป็นคุณสมบัติที่เริ่มมีในเวอร์ชัน 5.3.1 เพื่อตอบสนองความต้องการของกิจการที่มีหลายสาขา และมีการโอนสินค้าที่ไม่ใช้การ ซื้อ-ขาย ระหว่างกัน และสามารถจัดทำเอกสารหลักฐานต่างๆที่เกี่ยวข้องขึ้นได้ ได้แก่ ใบเบิกสินค้า, ใบรับโอนสินค้า และใบโอนสินค้า (สำหรับรายชื่อ และที่อยู่ของแต่ละสาขา จะถูกอ่านขึ้นมาจากเซิร์ฟเวอร์ของ หจก.ฯ ตามที่ผู้ใช้แต่ละสาขาได้ทำการอัปโหลดเอาไว้ ดูรายละเอียดได้จากหัวข้อ [1.6 การจัดการข้อมูลสาขา](#) ในบทที่ 3)

เมื่อสาขา A ต้องการเบิกสินค้าจากสาขา B ขั้นตอนจะเป็นดังนี้

- 1) สาขา A จัดทำ **ใบเบิกสินค้า** และจัดส่งใบเบิกสินค้าให้กับสาขา B (อาจส่งในรูปแบบของกระดาษหรือไฟล์ PDF ก็ได้)
- 2) สาขา B ได้รับ **ใบเบิกสินค้า** แล้วนำมาจัดทำ **ใบโอนสินค้า** พร้อมทั้งจัดเตรียมสินค้าที่จะจัดส่ง
- 3) สาขา B จัดส่งสินค้าพร้อม **ใบโอนสินค้า** ให้กับสาขา A (**สต็อกสินค้าจะถูกตัดออกจากสาขา B ใบขั้นตอนนี้**)
- 4) สาขา A รับสินค้าและ **ใบโอนสินค้า** จากสาขา B เมื่อตรวจสอบรายการและจำนวนถูกต้องแล้ว จัดทำ **ใบรับโอนสินค้า** (**สินค้าจะถูกรับเข้าคลังในขั้นตอนนี้**)

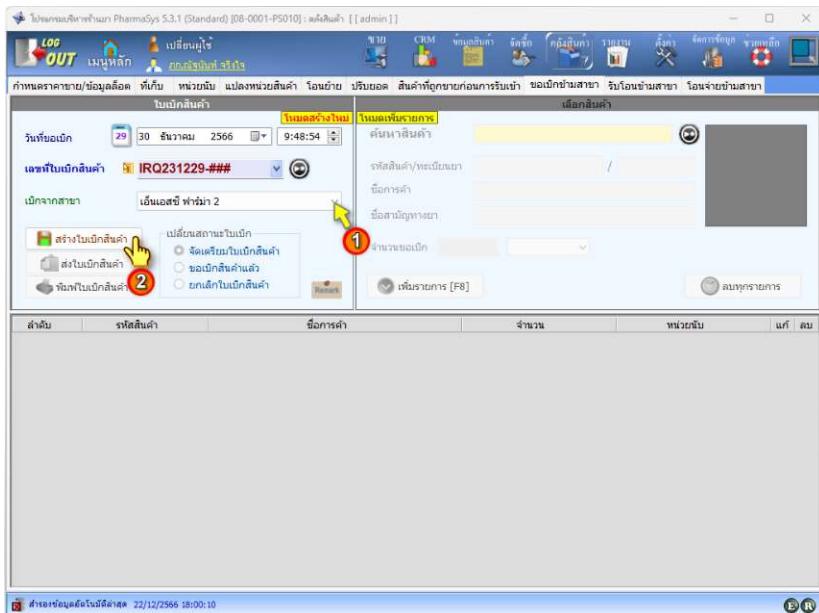
8.1 การขอเบิกข้ามสาขา

[หน้าจอ **คลังสินค้า** ⇒ **ขอเบิกข้ามสาขา**]

8.1.1 สร้างใบเบิกสินค้า

เริ่มต้นการสร้างใบเบิกสินค้าด้วยการเลือกว่าต้องการเบิกจากสาขาใด แล้วคลิกปุ่ม

สร้างใบเบิกสินค้า ดังรูป



รูปที่ 9 การสร้าง **ใบเบิกสินค้า** ระหว่างสาขา

8.1.2 บันทึกรายการสินค้าที่ต้องการเบิก

- (1) เรียกค้นสินค้าที่ต้องการเบิก
- (2) ระบุจำนวนและหน่วยนับที่ต้องการเบิก
- (3) คลิกปุ่ม **เพิ่มรายการ**



รูปที่ 10 ป้อนรายการสินค้าที่ต้องการเบิก

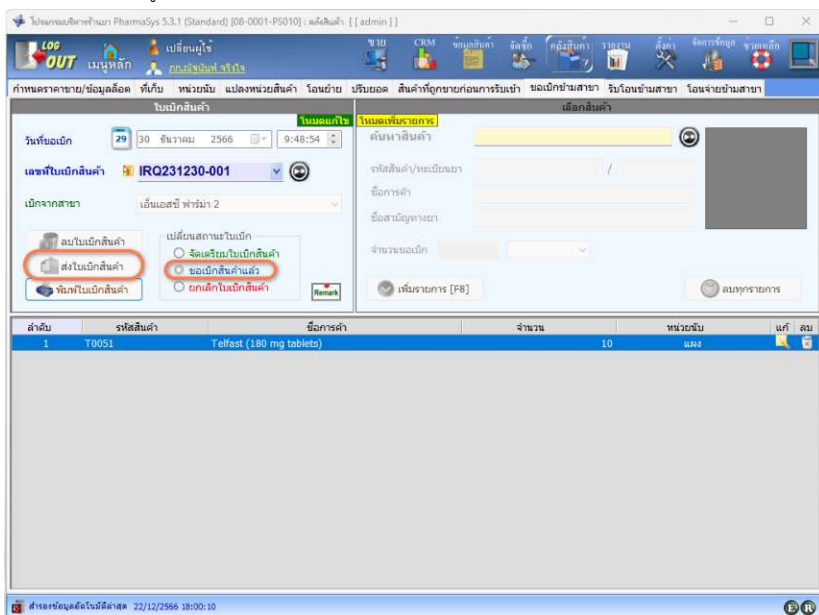
สินค้ารายการนี้จะถูกเพิ่มลงในตารางด้านล่าง ดังรูป

ลำดับ	รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	จำนวน	หน่วยนับ	แถม	ลบ
1	T0051	Telfast (180 mg tablets)	10	แผง		

รูปที่ 11 รายการสินค้าถูกเพิ่มเข้าไปในใบเบิกสินค้า

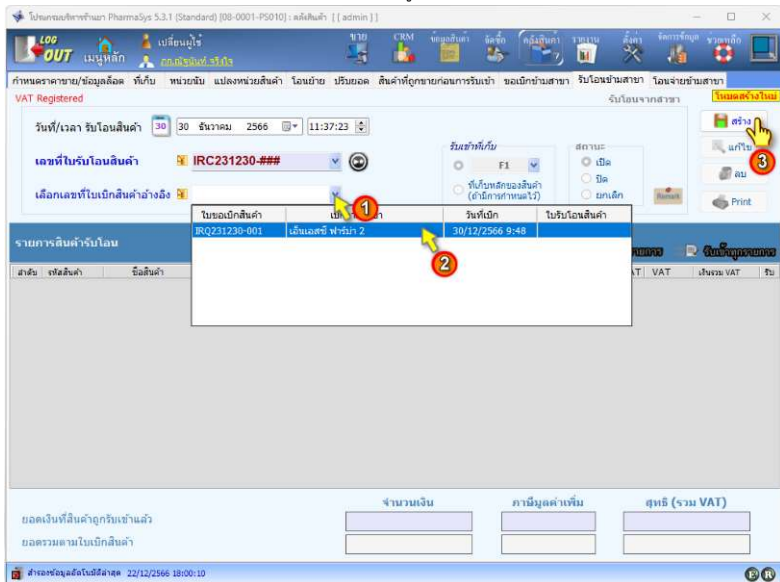
8.1.3 การพิมพ์และส่งใบเบิกสินค้า

เมื่อคลิกปุ่ม **ส่งใบเบิกสินค้า** สถานะของใบเบิกสินค้าจะเปลี่ยนจาก **จัดเตรียมใบเบิกสินค้า** เป็น **ขอเบิกสินค้าแล้ว** ดังรูป

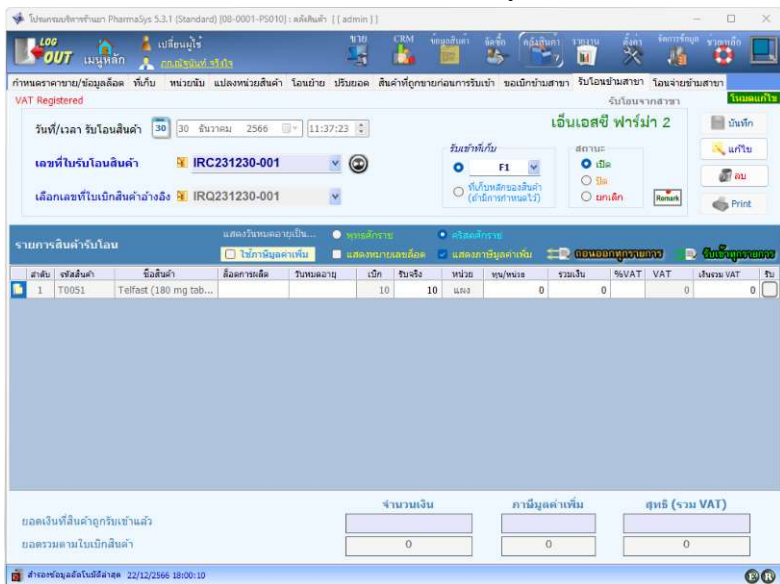


รูปที่ 12 ใบเบิกสินค้า ที่ถูกเปลี่ยนสถานะเป็น ขอเบิกสินค้าแล้ว

ผู้ใช้งานสามารถส่งพิมพ์ (หรือส่งออกเป็นไฟล์ PDF) เพื่อแจ้งให้กับสาขาที่ถูกร้องขอต่อไป โดยการคลิกปุ่ม **พิมพ์ใบเบิกสินค้า**

รูปที่ 14 การสร้าง *ใบรับโอนสินค้า* จากต่างสาขา

ใบรับโอนสินค้าที่พร้อมที่จะใช้ *ตรวจรับสินค้า* จะเป็นดังรูปที่ 15

รูปที่ 15 รายละเอียดในหน้าจอ เมื่อ *ใบรับโอนสินค้า* ถูกสร้างขึ้นแล้ว

8.2.2 บันทึกรับสินค้าเข้าคลัง

ส่วนประกอบบนหน้าจอที่ต้องพิจารณาและป้อนข้อมูลเพิ่มเติม ก่อนที่จะยืนยันการรับสินค้าเข้าคลัง จะมีขั้นตอนดังนี้

- (1) ตรวจสอบ **ที่เก็บ** ว่าตรงกับที่ต้องการให้รับเข้าคลังหรือไม่
- (2) ตรวจสอบ **หน่วยนับ** ว่าตรงกับที่ได้รับจริง
- (3) ตรวจสอบและแก้ไข **จำนวน** ให้ตรงกับที่ได้รับจริง
- (4) ป้อน **ล็อตการผลิต** และ **วันหมดอายุ** ตามข้อมูลที่ได้รับจาก **ใบโอนสินค้า** ที่มาพร้อมสินค้า
- (5) ป้อน **ต้นทุน/หน่วย** หรือช่อง **รวมเงิน** ตามข้อมูลที่ได้รับจาก **ใบโอนสินค้า** ที่มาพร้อมสินค้า
- (6) ป้อน (หรือ double click) ในช่อง **%VAT** หากมีการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และเป็น ล็อตที่ซื้อโดยมีภาษีมูลค่าเพิ่ม

i การป้อน **วันหมดอายุ** ผู้ใช้สามารถป้อนโดยใช้ **พุทธศักราช** หรือ **คริสต์ศักราช** ก็ได้ (โปรแกรมจะเข้าใจได้เองว่าหมายถึงปี พ.ศ. หรือ ค.ศ.) และสามารถป้อนได้ทั้งแบบเต็มรูป และอย่างย่อ (เมื่อป้อนแล้วให้กดปุ่ม Tab เพื่อเลื่อนหรือคลิกไปยังช่องข้อมูลอื่น เพื่อให้โปรแกรมรับค่าวันหมดอายุนี้)

- แบบเต็มรูป เช่น 31/12/2023, 31-12-2023, 31122023, 2023/12/31, 2023-12-31, 20231231
31/12/2566, 31-12-2566, 31122566, 2566/12/31, 2566-12-31, 25661231
- อย่างย่อ เช่น 31/12/23, 31-12-23, 311223
31/12/66, 31-12-66, 311266

การป้อนจำนวนเงิน ผู้ใช้สามารถป้อนในช่อง **ต้นทุน/หน่วย** หรือ **รวมเงิน** หรือ **จำนวนเงินรวม VAT** ช่องใดช่องหนึ่งก็ได้ โปรแกรมจะทำการคำนวณค่าอีกสองช่องให้โดยอัตโนมัติ แต่หากสินค้านี้มี ภาษีมูลค่าเพิ่มด้วย ลำดับการป้อนจะมีผลต่อการคำนวณต้นทุน โดยในกรณีที่ภาษีมูลค่าเพิ่มคือ 7% จะเป็นดังนี้

- 1) ป้อน **ต้นทุน/หน่วย** หรือ **รวมเงิน** ก่อน แล้วจึงป้อน **%VAT**

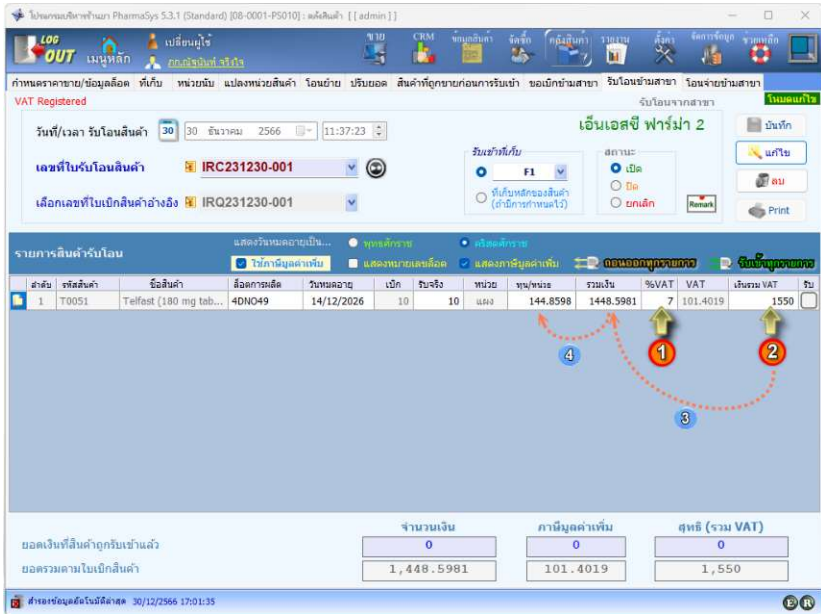
$$\text{จำนวนเงินรวม VAT} = \text{รวมเงิน} \times 1.07$$

- 2) ป้อน **%VAT** ก่อน แล้วจึงป้อน **จำนวนเงินรวม VAT**

$$\text{รวมเงิน} = \frac{\text{จำนวนเงินรวม VAT}}{1.07}$$

$$\text{ต้นทุน/หน่วย} = \frac{\text{รวมเงิน}}{\text{จำนวนรับจริง}}$$

ดังในรูปที่ 16 เป็นการป้อน %VAT เป็น 7 เปอร์เซ็นต์ แล้วป้อน **จำนวนเงินรวม VAT** เป็นจำนวนเต็ม 1550 บาท ช่อง **รวมเงิน** จึงแสดงผลเป็น 1448.5981 ซึ่งมาจาก 1550/1.07



รูปที่ 16 ตัวอย่างการบันทึกจำนวนเงินกรณีมีภาษีมูลค่าเพิ่ม (แบบที่ 2)

เมื่อต้องการยืนยันเพื่อรับสินค้าเข้าคลัง ทำได้โดยคลิกที่ปุ่ม (รับ) หรือ คลิกที่



ในกรณีที่ต้องการให้รับสินค้าทุกรายการเข้าคลังในคราวเดียว **ใบรับโอนสินค้า** จะถูกเปลี่ยนสถานะเป็น **ปิด** ดังรูป

โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys 5.3.1 (Standard) [08-001-PS010] : พนักงาน [[admin]]

สถานะ: **เปิด** (ปิด)

รายการสินค้ารับโอน

ลำดับ	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	ชื่อการค้า	วันที่หมดอายุ	เบ็ด	รับจริง	หน่วย	ราคาหน่วย	รวมเงิน	%VAT	VAT	เงินรวม VAT	รับ
1	T0051	Telfast (180 mg tab...	4DN049	14/12/2026	10	10	4440	144.8598	1448.5981	7	101.4019	1550	รับ


ยอดเงินที่สินค้าถูกรับเข้าแล้ว: 1,448.5981
 ยอดรวมตามใบเบิกสินค้า: 1,448.5981

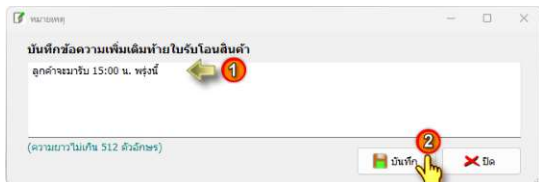
จำนวนเงิน: 1,448.5981
 ภาษีมูลค่าเพิ่ม: 101.4019
 สุทธิ (รวม VAT): 1,550

รูปที่ 17 รายการสินค้าใน ใบรับโอนสินค้า ถูกรับเข้าคลังทั้งหมดแล้ว สถานะจะถูกเปลี่ยนเป็น ปิด

- การตั้งค่า เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ในหน้าจอ ตั้งค่า ⇒ ข้อมูลร้าน จะมีผลให้**
 ต้นทุนสินค้าแตกต่างกันได้ในกรณีที่มีการป้อน %VAT ขณะรับโอนสินค้า ดังนี้
- **มีการจดทะเบียน VAT**
 ต้นทุนสินค้า จะเป็นต้นทุนที่ถูกหัก VAT ออกแล้ว
 - **ไม่มีการจดทะเบียน VAT**
 ต้นทุนสินค้า จะเป็นต้นทุนรวม VAT

8.2.3 การพิมพ์ใบรับโอนสินค้า

หากผู้ใช้ต้องการบันทึกข้อความที่ต้องการให้แสดงบนใบรับโอนสินค้าด้วย สามารถทำได้โดยคลิกที่ไอคอน  จะแสดงหน้าต่าง ดังรูป



รูปที่ 18 บันทึกหมายเหตุสำหรับแสดงบน ใบรับโอนสินค้า

จากนั้นคลิกปุ่ม Print เพื่อสั่งพิมพ์ใบรับโอนสินค้า

ลำดับ	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	ขนาดบรรจุภัณฑ์	ชื่อรายการสินค้า	ขนาดบรรจุ	ยี่ห้อ	จำนวน	หน่วย	ต้นทุนหน่วย	จำนวนเงิน	บาท	บาท	จำนวนเงินรวม	
1	70051	Tetrazol (100 mg tablets)	231230-0001	4D11040	14/12/2569	F1	10	๙๙	144.88	1,448.80	7.00	101.40	1,550.00	
รวม										1,448.80	101.40	1,550.00		
ลูกค้าจะมารับ: 15:00 น. หยุดนี้									ผู้รับค่า		ผู้รับเงิน			

บริษัท เอ็นเอสซี ฟาร์ม่า
759-1
เลขทะเบียน
และกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
เลขที่ 10430
โทร 02-020-9999

เมืองหลวงจาก เอ็นเอสซี ฟาร์ม่า 2
ที่อยู่: ซอย 1011 ซอย 10 AB Tower 112/333 แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ
มหานคร 10140

ใบรับโอนสินค้า
เลขที่
IRC231230-001
วันที่
30/12/2566

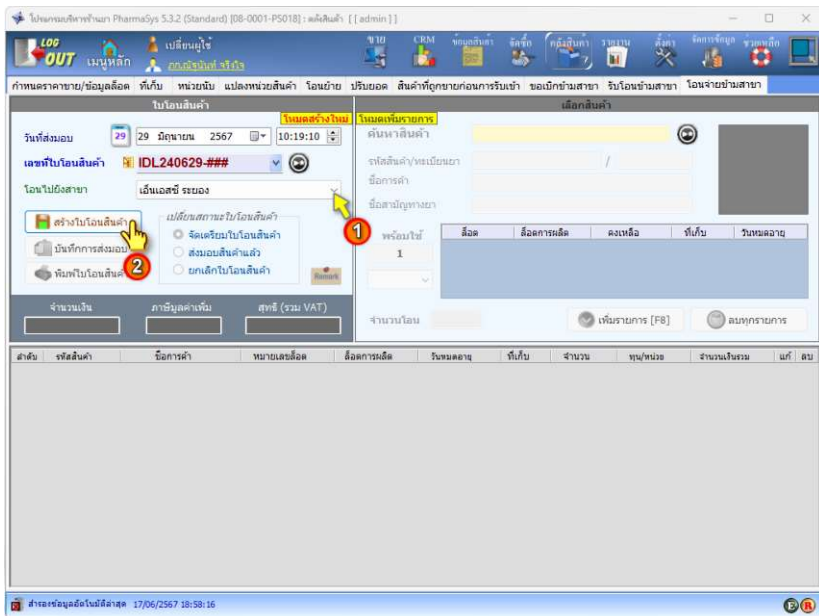
รูปที่ 19 ตัวอย่าง ใบรับโอนสินค้า

8.3 การโอนจ่ายข้ามสาขา

[หน้าจอ คลังสินค้า ⇒ โอนจ่ายข้ามสาขา]

8.3.1 สร้างใบโอนสินค้า

การสร้างใบโอนสินค้าจะเริ่มต้นด้วยการเลือกว่าต้องการโอนไปยังสาขาใด แล้วคลิกปุ่มสร้างใบโอนสินค้า ดังรูป



รูปที่ 20 การสร้าง ใบโอนสินค้า ระหว่างสาขา

8.3.2 บันทึกรายการสินค้าที่โอน

- (1) เรียกค้นสินค้าที่ต้องการโอน
- (2) เลือกล็อตที่ต้องการโอน
- (3) เลือกหน่วยนับที่ต้องการโอน
- (4) ระบุจำนวนที่ต้องการโอน
- (5) คลิกปุ่ม เพิ่มรายการ



รูปที่ 21 ป้อนรายการสินค้าที่ต้องการโอน


สินค้ารายการนี้จะถูกเพิ่มลงในตารางด้านล่าง ดังรูป

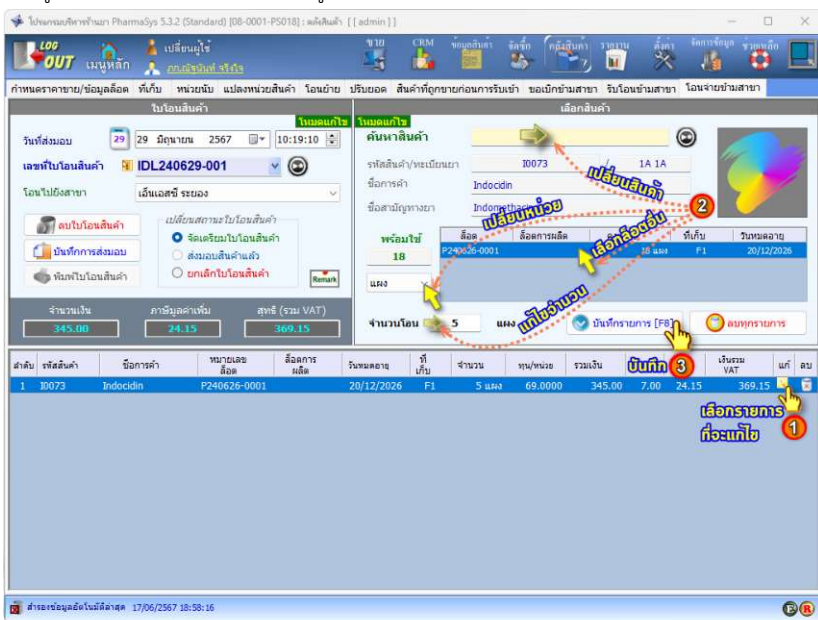
ลำดับ	รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	หมายเลข สินค้า	ชื่อการค้า ผลิต	วันหมดอายุ	ที่ เก็บ	จำนวน	หน่วย	รวมเงิน	%VAT	VAT	เงินรวม VAT	แก้ไข	ลบ
1	ID073	Indocidin	P240626-0001		20/12/2026	F1	5 แผง	69.0000	345.00	7.00	24.15	369.15		

รูปที่ 22 รายการสินค้าถูกเพิ่มเข้าไปใน ใบโอนสินค้า

และสต่อจะถูกจองไว้ตามจำนวนที่จอง (เช่นเดียวกับการเพิ่มรายการสินค้าลงในบิลขาย โดยที่ยังไม่ได้ทำการบันทึกการขาย)

8.3.3 แก้ไขรายการ (ดังแพรวาชัน 5.3.2)

รายการที่ถูกเพิ่มรายการลงในใบโอนสินค้าแล้ว (แต่ยังไม่ถูกบันทึกการส่งมอบ) สามารถแก้ไขได้ โดยการคลิกที่ไอคอน  ด้านขวาของรายการนั้นๆ ข้อมูลในรายการนั้นจะถูกนำขึ้นมาแสดงในฟอร์มเพื่อให้แก้ไขข้อมูลและทำการบันทึกกลับไปใหม่ ดังรูป



หน้าจอแสดงฟอร์มแก้ไขรายการสินค้าในใบโอนสินค้า (ใบโอนสินค้า IDL240629-001) โดยมีข้อมูลดังนี้:


- วันที่ส่งมอบ: 29 มิถุนายน 2567
- เลขที่ใบโอนสินค้า: IDL240629-001
- ชื่อสินค้า: Indocidin
- จำนวน: 5 แผง
- รวมเงิน: 345.00
- VAT: 24.15
- เงินรวม VAT: 369.15

ปุ่มและไอคอนที่แสดงในภาพประกอบ:

- เลือกรายการที่จะแก้ไข (ปุ่มแก้ไขรายการ)
- เปลี่ยนชื่อ (ปุ่มแก้ไขชื่อ)
- บันทึก (ปุ่มบันทึก)

รูปที่ 23 การแก้ไขรายการใน ใบโอนสินค้า

8.3.4 ลบรายการ

ผู้ใช้งานสามารถลบรายการสินค้าที่ถูกเพิ่มลงในใบโอนสินค้าแล้ว (แต่ยังไม่ถูกบันทึกการส่งมอบ) โดยการคลิกที่ไอคอน  ด้านขวาของรายการนั้นๆ

8.3.5 บันทึกการส่งมอบสินค้า


เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึกการส่งมอบ** สินค้าทุกรายการในใบโอนสินค้านี้จะถูกตัดออกจากสต็อก และสถานะของใบโอนสินค้าจะเปลี่ยนจาก **จัดเตรียมใบโอนสินค้า** เป็น **ส่งมอบสินค้าแล้ว** และปุ่ม **บันทึกการส่งมอบ** จะเปลี่ยนเป็น **ยกเลิกการส่งมอบ** ซึ่งผู้ใช้สามารถใช้ปุ่มนี้เพื่อยกเลิกการส่งมอบ ให้สต็อกกลับคืนเข้ามาในคลังได้ ดังรูป



รูปที่ 24 การเปลี่ยนสถานะเป็น ส่งมอบสินค้าแล้ว และเปลี่ยนกลับเป็น ยกเลิกการส่งมอบ

8.3.6 การพิมพ์ใบโอนสินค้า

ผู้ใช้จะสามารถสั่งพิมพ์ (หรือส่งออกเป็นไฟล์ PDF) เพื่อใช้แนบไปกับสินค้าที่จะจัดส่งให้กับสาขาผู้เบิกได้ โดยการคลิกปุ่ม **พิมพ์ใบโอนสินค้า**

บริษัท เอ็นเอสซี ฟาร์มา										ใบโอนสินค้า			
 759/1 อ.พหลโยธิน หมู่ 10 ต.พหลโยธิน อ.เมืองนนทบุรี กรุงเทพฯ 10400 โทร 084-886-9999										ใบโอนสินค้า เลขที่ IDL240828-001 วันที่ 28/08/2567			
ลำดับ	ชื่อสินค้า	ชื่อสินค้า	หมายเลขซื้อ	ชื่อรายการซื้อ	ปริมาณขาย	ยี่ห้อ	จำนวน	หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	%VAT	VAT	จำนวนเงินรวม
1	0073	indocidin	P240628-0001		20122569	F1	5	กล่อง	69.00	345.00	7.00	24.15	369.15
รวม										345.00		24.15	369.15
										ผู้จัดทำ		ผู้รับทำ	


รูปที่ 25 ตัวอย่าง ใบโอนสินค้า

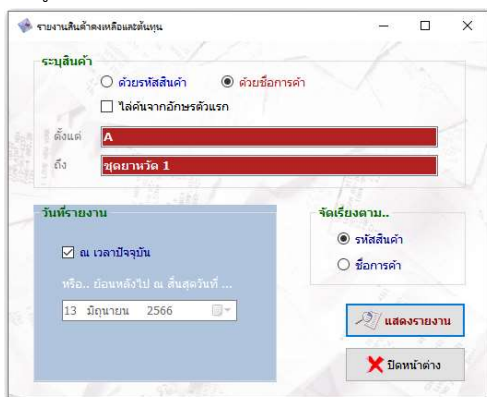
บทที่ 10 รายงาน

รายงานในโปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys จะถูกจำแนกไว้เป็น 6 หมวด คือ

- 1) การขาย
- 2) การซื้อ
- 3) คลังสินค้า
- 4) การเงิน
- 5) ข้อมูลหลัก
- 6) โอนสต็อกระหว่างสาขา

ซึ่งมีมากถึง **104 รายงาน** โดยแต่ละหมวดหมู่จะประกอบด้วยรายงานจำนวนหนึ่งที่ถูกออกแบบให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้มากที่สุด

ส่วนติดต่อผู้ใช้ (user interface) สำหรับการเรียกดูรายงาน ถูกออกแบบให้ใช้งานง่าย โดยแสดงรายชื่อของรายงานชนิดต่าง ๆ ให้ผู้ใช้สามารถดับเบิลคลิกที่ชื่อรายงานหรือคลิกที่ไอคอน  โปรแกรมก็จะเปิดหน้าต่างให้ผู้ใช้กำหนดขอบเขตของรายงานที่ต้องการเช่น กำหนดช่วงของรหัสสินค้าที่ต้องการ, เลือกช่วงวันที่/เวลา ของข้อมูล หรือเลือกให้แสดงรายการสินค้าเรียงตามลำดับรหัสสินค้าหรือชื่อการค้า เป็นต้น ดังตัวอย่างการเรียกใช้ **รายงานสินค้าคงเหลือและต้นทุน** ในรูป (ยังมีรายงานเกี่ยวกับสินค้าคงเหลืออื่นๆอีกมาก ผู้ใช้สามารถเลือกดูได้จากเมนู **รายงาน => คลัง**)



รูปที่ 1 ระบุเงื่อนไขการแสดง รายงานสินค้าคงเหลือและต้นทุน

จากรูปที่ 1 จะเห็นว่าผู้ใช้สามารถเลือกช่วงสินค้าจากรหัสสินค้าหรือชื่อการค้าก็ได้ และหากเลือกคั่นจากชื่อการค้า จะเลือกได้อีกว่าจะให้คั่นจากตัวอักษรแรกของชื่อการค้า หรือคั่นจากตำแหน่งใด ๆ ก็ได้ในชื่อการค้า

เมื่อคลิกที่ปุ่ม แสดงรายงาน โปรแกรมจะแสดงรายงาน ดังรูป

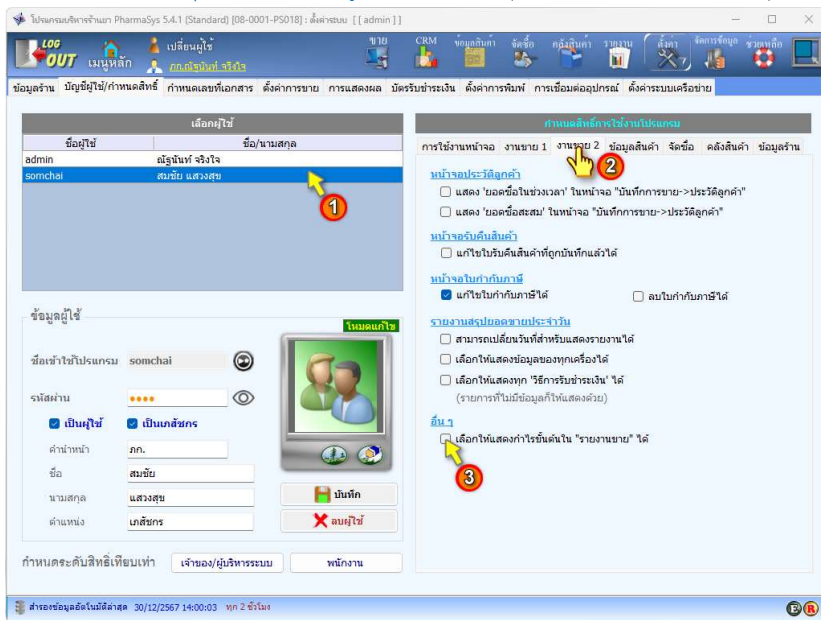
รายงานสินค้าคงเหลือและต้นทุน

ช่วงสินค้า : A - ชุดยาหวัด 1		สินค้าคงคลัง ณ วันที่ : 13/6/2566						
รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	หมายเลขล็อต	รหัสเจ้าของ	ที่เก็บ	คงเหลือ	หน่วยนับ	ต้นทุนหน่วย	จำนวนเงิน
A0147	A/R-X 10S	P230612-0001	SHOP	F1	50.00	แผง	11.00	550.00
A0197	A	P230613-0001	SHOP	B1	5.00	กล่อง	100.00	500.00
A0197	A	P230613-0001	SHOP	F1	9.00	แผง	20.00	180.00
A0197	A	P230613-0001	SHOP	F1	3.00	กล่อง	100.00	300.00
B0014	Bisolvon	A230608-0002	SHOP	F1	47.00	แผง	25.00	1,175.00
H0036	Hicee Vitamin C (500 mg.)	A230608-0001	SHOP	F1	4.00	กล่อง	450.00	1,800.00
H0036	Hicee Vitamin C (500 mg.)	A230608-0001	SHOP	F1	8.00	หลอด	45.00	360.00
H0036	Hicee Vitamin C (500 mg.)	P230610-0004	SHOP	F1	2.00	กล่อง	450.00	900.00
T0006	Teifast (60 mg tablets)	P230610-0002	SHOP	F1	30.00	แผง	65.00	1,950.00
T0008	Tempra forte	@PS-000001	SHOP	F1	-1.00	ขวด	0.00	0.00
T0008	Tempra forte	P230613-0002	SHOP	F1	20.00	ขวด	110.00	2,200.00
T0046	Tylenol 500	A230610-0001	SHOP	F1	45.00	แผง	11.00	495.00
T0046	Tylenol 500	P230610-0003	SHOP	F1	50.00	แผง	12.00	600.00
TH-0001	ชุดยาหวัด 1	R230610-0001	SHOP	F1	4.00	ชุด	101.00	404.00
Z0013	Zyrtec (tablet)	A230610-0002	SHOP	F1	14.00	แผง	90.00	1,260.00
Z0013	Zyrtec (tablet)	P230610-0001	SHOP	F1	17.00	แผง	85.71	1,457.14
รวม					307.00			14,131.14

รูปที่ 2 ตัวอย่าง รายงานสินค้าคงเหลือและต้นทุน

1. รายงานการขาย

รายงานการขายเป็นตัวสะท้อนถึงผลประกอบการของกิจการได้เป็นอย่างดี ผู้ใช้ที่ได้รับสิทธิ์เลือกให้แสดงกำไรขั้นต้นใน “รายงานขาย” ได้ (เช่น admin) สามารถเลือกให้แสดง *กำไรขั้นต้น* (ส่วนต่างระหว่าง *ราคาขาย* กับ *ต้นทุนของแต่ละล็อตที่ถูกขายไป* ไม่ใช่ต้นทุนเฉลี่ย) ได้ในรายงานการขายทุกรายงาน



รูปที่ 3 การกำหนดสิทธิ์ เลือกให้แสดงกำไรขั้นต้นใน “รายงานขาย” ได้ ให้แก่ผู้ใช้

รายงานขาย ประกอบด้วยรายงานจำนวน 41 รายงาน แยกเป็นรายงานรายละเอียดและรายงานสรุปดังนี้

รายงานรายละเอียด ประกอบด้วย 27 รายงาน

- ใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งสินค้า
- รายงานการขายรายวัน (ราคาขายไม่รวม VAT)
- รายงานการขายรายวัน (ราคาขายรวม VAT)
- รายงานรายละเอียดการขายรายวัน (ราคาขายไม่รวม VAT)
- รายงานรายละเอียดการขายรายวัน (ราคาขายรวม VAT)
- รายงานการขายรายวันแยกตามปี

- รายงานการขายแยกตามสินค้า
- รายงานการขายแยกตามหมวดสินค้า
- รายงานการขายรายวันแยกตามลูกค้า
- รายงานการขายแยกตามประเภทลูกค้า
- รายงานการขายแยกตามหน่วยนับ
- รายงานการขายรายวันแยกตามพนักงาน
- รายงานการรับคืนสินค้า
- รายงานสินค้าที่ไม่มีการขาย
- รายงานสินค้ายอดขายสูงสุด
- รายงานสินค้าทำกำไรสูงสุด
- รายงานสินค้าเปอร์เซ็นต์กำไรสูงสุด
- รายงานสินค้าจำนวนครั้งที่ขายสูงสุด
- รายงานสินค้าต้นทุนขายสูงสุด
- รายงานลูกค้าที่มียอดซื้อสูงสุด
- รายงานลูกค้าทำกำไรสูงสุด
- รายงานลูกค้าเปอร์เซ็นต์กำไรสูงสุด
- รายงานลูกค้าจำนวนครั้งที่ซื้อสูงสุด
- รายงานการเปลี่ยนชื่อผู้บันทึกการขายสินค้า
- แบบ ข.ย.10
- แบบ ข.ย.11
- แบบ ข.ย.12
- แบบ ข.ย.13

รายงานสรุป ประกอบด้วย 14 รายงาน

- สรุปยอดขายประจำวัน
 - รายงานสรุปยอดขายรายวัน
 - รายงานสรุปยอดขายรายสัปดาห์
 - รายงานสรุปยอดขายรายเดือน
 - รายงานสรุปยอดขายรายสินค้า
-

- รายงานสรุปรายยอดขายรายวันแยกตามสินค้า
- รายงานสรุปรายยอดขายรายเดือนแยกตามสินค้า
- รายงานสรุปรายยอดขายรายวันแยกตามหมวดสินค้า
-
- รายงานสรุปรายยอดขายรายวันแยกตามลูกค้า
- รายงานสรุปรายยอดขายรายสัปดาห์แยกตามลูกค้า
- รายงานสรุปรายยอดขายรายเดือนแยกตามลูกค้า
-
- รายงานสรุปรายยอดขายรายวันแยกตามผู้ใช้/พนักงาน
- รายงานสรุปรายยอดขายรายสัปดาห์แยกตามผู้ใช้/พนักงาน
- รายงานสรุปรายยอดขายรายเดือนแยกตามผู้ใช้/พนักงาน

สรุปรายยอดขายประจำวัน (ปรับปรุงใหม่ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.3.2)

เป็นรายงานที่มีประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับการตรวจสอบยอดเงินประจำวัน โดยจะมีการจำแนกออกตามการรับชำระเงิน เช่น เงินสด โอนเงิน ขายเชื่อ และ บัตรเครดิต รวมทั้งแสดงยอด **รับคืนสินค้า** พร้อมทั้งแสดง **กำไรขั้นต้น** ประจำวันได้โดยไม่มีการแสดงรายละเอียดของสินค้าที่ขาย และผู้ใช้อังยังสามารถเลือกสั่งพิมพ์ได้ทั้งบนกระดาษขนาด A4, A5 หรือพิมพ์ด้วยเครื่องพิมพ์ใบเสร็จ

โดยตั้งแต่เวอร์ชัน 5.3.2 ขึ้นไป จะได้รับการปรับปรุงดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ใช้สามารถกำหนดความกว้างกระดาษที่ใช้ได้ (ไม่จำกัดที่ 76 มม.อีกต่อไป)
- (2) ผู้ใช้สามารถกำหนดระยะกั้นหน้า ชาย-ขวา ได้
- (3) ผู้ใช้สามารถกำหนดขนาดตัวอักษรในรายงานได้ (แต่เปลี่ยนฟอนต์ไม่ได้)
- (4) เลือกให้แสดงข้อมูลของทุกเครื่องได้ (ถ้าผู้ใช้นี้ได้รับสิทธิ์) หากไม่ได้รับสิทธิ์หรือไม่เลือกให้แสดง จะแสดงเฉพาะข้อมูลของเครื่องที่เรียกรายงานเท่านั้น
- (5) เลือกให้แสดงทุกวิธีการรับชำระเงินได้ (ถ้าผู้ใช้นี้ได้รับสิทธิ์) หากไม่ได้รับสิทธิ์หรือไม่เลือกให้แสดง จะแสดงเฉพาะวิธีการรับชำระเงินที่มีข้อมูลการขายเท่านั้น

(การกำหนดสิทธิ์ให้กับผู้ใช้ ให้สามารถเลือกตัวเลือกตามข้อ (4) และ (5) ได้

ทำได้ด้วยหน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **บัญชีผู้ใช้/กำหนดสิทธิ์** จากนั้นเลือกไปที่ผู้ใช้นั้น และคลิกเลือกแท็บ **การขาย 2)**

2. รายงานการซื้อ

รายงานการซื้อ ประกอบด้วยรายงานจำนวน 21 ชนิด แยกเป็นรายงานรายละเอียดและรายงานสรุปดังนี้

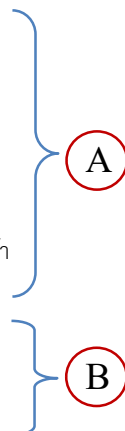
รายงานรายละเอียด ประกอบด้วย 11 รายงาน

- เอกสารระบบจัดซื้อ : ใบสั่งซื้อ
- เอกสารระบบจัดซื้อ : ใบรับสินค้า
- เอกสารระบบจัดซื้อ : ใบส่งคืนสินค้า
- รายงานระบบจัดซื้อ : การสั่งซื้อแยกตามรหัสสินค้า
- รายงานระบบจัดซื้อ : การสั่งซื้อสินค้าแยกตามใบสั่งซื้อ
- รายงานระบบจัดซื้อ : การสั่งซื้อสินค้าแยกตามผู้ขาย
- รายงานระบบจัดซื้อ : การรับสินค้าแยกตามผู้ขายและสินค้า
- รายงานระบบจัดซื้อ : การส่งคืนสินค้า
- รายงานประวัติการซื้อสินค้า (ราคาไม่รวม VAT)
- รายงานประวัติการซื้อสินค้า (ราคารวม VAT)
- รายงานการซื้อแยกตามรหัสสินค้า
- รายงานการซื้อแยกตามผู้ขาย
- รายงานการซื้อแยกตามผู้ขายและสินค้า
- แบบ ข.ย.9



รายงานสรุป ประกอบด้วย 10 รายงาน

- รายงานระบบจัดซื้อ : สรุปการสั่งซื้อรายวัน
- รายงานระบบจัดซื้อ : สรุปการสั่งซื้อรายสัปดาห์
- รายงานระบบจัดซื้อ : สรุปการสั่งซื้อรายสัปดาห์แยกตามผู้ขาย
- รายงานระบบจัดซื้อ : สรุปการสั่งซื้อรายเดือน
- รายงานระบบจัดซื้อ : สรุปการสั่งซื้อรายเดือนแยกตามผู้ขาย
- รายงานระบบจัดซื้อ : สรุปการรับสินค้าแยกตามผู้ขายและสินค้า
- รายงานระบบจัดซื้อ : สรุปยอดซื้อสะสม
- รายงานสรุปการซื้อแยกตามรหัสสินค้า
- รายงานสรุปการซื้อแยกตามผู้ขาย
- รายงานสรุปการซื้อแยกตามผู้ขายและสินค้า



A เป็นกลุ่มรายงานที่แสดงเฉพาะรายการที่ถูกรับเข้าผ่าน ระบบงานจัดซื้อ เท่านั้น (ผ่านการ เปิดใบสั่งซื้อ และ ทำใบรับสินค้าเข้า) กรณีเลือดที่ถูกรับเข้าด้วยหน้าจอลจัดซื้อ \Rightarrow รับเข้า/ส่งคืนรายตัว จะไม่แสดงในรายงานกลุ่มนี้

B เป็นกลุ่มรายงานที่แสดงรายการที่ถูกรับเข้าทั้งโดยผ่าน ระบบงานจัดซื้อ และรับเข้าด้วยหน้าจอลจัดซื้อ \Rightarrow รับเข้า/ส่งคืนรายตัว

3. รายงานคลังสินค้า

รายงานการคลังสินค้า ประกอบด้วยรายงานจำนวน 20 ชนิด แยกเป็นรายงานรายละเอียดและรายงานสรุปดังนี้

รายงานรายละเอียด

- รายงานสินค้าคงเหลือ
- รายงานสินค้าคงเหลือแยกตามหมวดสินค้า
- รายงานสินค้าคงเหลือแยกตามรหัสสินค้า
- รายงานสินค้าคงเหลือแยกตามเจ้าของ
- รายงานสินค้าคงเหลือแยกตามที่เก็บ
- รายงานสินค้าคงเหลือและต้นทุน
- รายงานสินค้าคงเหลือและต้นทุนแยกตามรหัสสินค้า
- รายงานสินค้าคงเหลือและต้นทุนแยกตามเจ้าของ
- รายงานสินค้าคงเหลือและต้นทุนแยกตามผู้ชาย
- รายงานสินค้าคงเหลือและต้นทุนแยกตามผู้ผลิต/ผู้นำเข้า
- รายงานประวัติความเคลื่อนไหวของสินค้า
- รายงานประวัติความเคลื่อนไหวของสินค้าแยกตามรหัสสินค้า
- รายงานประวัติความเคลื่อนไหวของสินค้าแยกตามที่เก็บ
- รายงานสินค้าที่ถึงจุดสั่งซื้อ
- รายงานแจ้งเตือนสินค้าใกล้หมดอายุ **(เพิ่มคั้งตัวอักษร 5.4.1)**
- รายงานสินค้าหมดอายุ **(เพิ่มคั้งตัวอักษร 5.4.1)**
- รายงานสินค้าหมดอายุแยกตามหมวดสินค้า **(เปลี่ยนชื่อคั้งตัวอักษร 5.4.1)**
- รายงานสินค้าใกล้หมดอายุ **(เพิ่มคั้งตัวอักษร 5.4.1)**

- รายงานสินค้าใกล้หมดอายุแยกตามหมวดสินค้า **(เปลี่ยนชื่อตั้งแต่เวอร์ชัน 5.4.1)**

รายงานสรุป

- รายงานสรุปความเคลื่อนไหวของสินค้า

ผู้ใช้สามารถเรียกดู **รายงานคงเหลือย้อนหลัง** ได้จากรายงานสินค้าคงเหลือทุกรายงาน

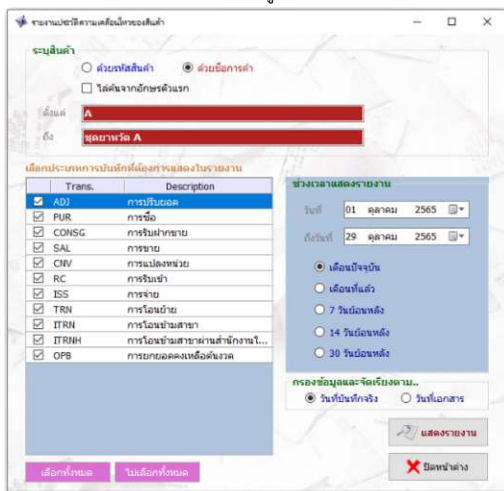
3.1 การเรียกดูรายงานความเคลื่อนไหวสินค้าโดยเลือกเฉพาะ Transaction type ที่สนใจ

ในการบันทึกความเคลื่อนไหวของสินค้า ในระบบคลังสินค้า (Inventory) ของ PharmaSys จะมีการบันทึกแยกด้วย Transaction type 11 ชนิด คือ

- ADJ การปรับยอด
- PUR การซื้อ
- CONSG การรับฝากขาย
- SAL การขาย
- CNV การแปลงหน่วย
- RC การรับเข้า
- ISS การจ่าย
- TRN การโอนย้าย
- ITRN การโอนข้ามสาขา **(เพิ่มตั้งแต่เวอร์ชัน 5.3.1)**
- ITRNH การโอนข้ามสาขาผ่านสำนักงานใหญ่ (ยังไม่เริ่มใช้)
- OPB การยกยอดคงเหลือต้นงวด

ในรายงานความเคลื่อนไหวข้านั้น transaction type จะเป็นตัวบอกว่ารายการนั้นๆ เกิดจากการคีย์บันทึกด้วยวิธีการใด เช่น การรับเข้าผ่านระบบจัดซื้อ, การปรับยอด หรือ การขาย เป็นต้น และยังบอกได้ว่าผู้ใช้คนใดเป็นผู้คีย์ และบันทึกในวันที่และเวลาใด

ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.0 การเรียกรายงานความเคลื่อนไหวสินค้า จะมีตัวเลือกให้ผู้ใช้เลือกให้แสดงเฉพาะบาง transaction type ได้ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการคัดกรองเฉพาะสิ่งที่ผู้กำลังสนใจตรวจสอบ ดังรูป



รูปที่ 4 แสดงการเรียกใช้งานความเคลื่อนไหวฯ โดยระบุ Transaction type

3.2 การตรวจสอบการบันทึกข้อมูลด้วยรายงานความเคลื่อนไหว

ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.0 มีการปรับปรุงที่สำคัญเกี่ยวกับการใช้ รายงานประวัติความเคลื่อนไหวของสินค้า เพื่อใช้ในการตรวจสอบการบันทึกข้อมูลของพนักงานขาย โดยโปรแกรมจะแสดง วันที่/เวลา บันทึกจริง เปรียบเทียบกับ วันที่/เวลา ตามเอกสาร ในกรณีที่พบว่า เป็นวันที่เดียวกันแต่เวลาต่างกัน จะแสดงด้วยสีส้ม หรือในกรณีที่พบว่า เป็นวันที่ต่างกัน จะแสดงด้วย สีแดง ดังตัวอย่างรายงานในรูป

รายงานประวัติความเคลื่อนไหวของสินค้า

Transaction type : ADJ/ PUR/ CONSG/ SAL/ CNV/ RC/ ISS/ TRN/ ITRN/ ITRNH/ OPB วันที่บันทึกครั้งแรก: 1/10/2565 - 29/10/2565

วันที่/เวลาจริง	วันที่/เวลา	เอกสาร	รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	หมายเลขใบ	รหัสสาขา	วันที่/เวลาประมวล	ประเภท	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน	คู่บัญชี
05/10/2022 13:21:11	03/09/2022 16:48:09	RM/BL22090501	A0176	AVTACIL 105	A220903-0001	SHP	SAL	F1	3.00	แผง	18.00	สดกท
05/10/2022 13:21:22	03/09/2022 16:48:09	BL22090501	A0176	AVTACIL 105	A220903-0001	SHP	SAL	F1	-3.00	แผง	-18.00	สดกท
05/10/2022 14:36:54	05/10/2022 14:36:23	BL22100501	Z0013	Zy/tec (tablet)	A220830-0003	SHP	SAL	F1	-1.00	แผง	-80.00	สดกท
05/10/2022 14:37:31	05/10/2022 14:36:23	RM/BL22100501	Z0013	Zy/tec (tablet)	A220830-0003	SHP	SAL	F1	1.00	แผง	80.00	สดกท
05/10/2022 14:38:20	05/10/2022 14:36:23	BL22100501	Z0013	Zy/tec (tablet)	A220830-0003	SHP	SAL	F1	-1.00	แผง	-80.00	สดกท
28/10/2022 14:32:37	28/10/2022 14:32:37		A0197	A	P221028-0001	SHP	PUR	F1	10.00	แผง	4,800.00	สดกท
28/10/2022 15:46:07	28/10/2022 15:46:00	BL22102802	A0197	A	P221028-0001	SHP	CNV	F1	-0.20	แผง	-90.00	สดกท
28/10/2022 15:46:07	28/10/2022 15:46:00	BL22102802	A0197	A	P221028-0001	SHP	CNV	F1	1.00	แผง	90.00	สดกท
28/10/2022 15:46:07	28/10/2022 15:46:00	BL22102802	A0197	A	P221028-0001	SHP	SAL	F1	-1.00	แผง	-90.00	สดกท
28/10/2022 15:46:08	28/10/2022 15:46:00	BL22102802	A0197	A	P221028-0001	SHP	CNV	F1	-9.80	แผง	-4,410.00	สดกท
28/10/2022 15:46:08	28/10/2022 15:46:00	BL22102802	A0197	A	P221028-0001	SHP	CNV	F1	490.00	เม็ด	4,410.00	สดกท
28/10/2022 15:46:08	28/10/2022 15:46:00	BL22102802	A0197	A	P221028-0001	SHP	CNV	F1	-490.00	เม็ด	-4,950.00	สดกท
28/10/2022 15:46:08	28/10/2022 15:46:00	BL22102802	A0197	A	P221028-0001	SHP	CNV	F1	9.00	แผง	4,050.00	สดกท
28/10/2022 15:46:08	28/10/2022 15:46:00	BL22102802	A0197	A	P221028-0001	SHP	CNV	F1	-40.00	เม็ด	-360.00	สดกท
28/10/2022 15:46:08	28/10/2022 15:46:00	BL22102802	A0197	A	P221028-0001	SHP	CNV	F1	4.00	แผง	360.00	สดกท
28/10/2022 17:46:17	28/10/2022 17:46:17		A0197	A	P221028-0001	SHP	CNV	F1	-1.00	แผง	-460.00	สดกท
28/10/2022 17:46:17	28/10/2022 17:46:17		A0197	A	P221028-0001	SHP	CNV	F1	6.00	แผง	450.00	สดกท
28/10/2022 18:46:53	28/10/2022 18:46:53		A0197	A	P221028-0001	SHP	TRN	B1	-6.00	แผง	-2,260.00	สดกท
28/10/2022 18:46:53	28/10/2022 18:46:53		A0197	A	P221028-0001	SHP	TRN	B1	6.00	แผง	2,250.00	สดกท
28/10/2022 19:00:20	28/10/2022 19:33:53	BL22102802	T0053	Tempra forte	990-000001	SHP	ADJ	F1	-1.00	แผง	-	สดกท
28/10/2022 19:00:36	28/10/2022 19:30:36		T0053	Tempra forte	P221028-0002	SHP	PUR	F1	20.00	แผง	1,040.00	สดกท
รวม											5,370.00	

ประเภทการบันทึก: ADJ = Adjustment (การปรับยอด) / PUR = Purchasing (การซื้อ) / CONSG = Consignment (การรับฝากขาย) / SAL = Selling (การขาย) / CNV = Unit conversion (การแปลงหน่วย) / RC Receipting (การรับเข้า) / ISS = Issuing (การจ่าย) / TRN = Transferring (การโอนย้าย) / ITRN = Inter-branch Transferring (การโอนข้ามสาขา) / ITRNH = Inter-branch Transferring via Head office (การโอนข้ามสาขานำส่งสำนักงาน) / OPB = Opening balancing (การตรวจสอบคงเหลือต้นงวด)

รูปที่ 5 ตัวอย่าง รายงานประวัติความเคลื่อนไหวของสินค้า

4. รายงานการเงิน

รายงานด้านการเงินเป็นกลุ่มรายงานที่ช่วยในการบริหารรายรับและรายจ่ายภายในร้าน ซึ่งนอกจาก PharmaSys จะช่วยบันทึกการสั่งซื้อสินค้าและการขายแล้ว ยังช่วยบันทึกการชำระเงินให้แก่ผู้ขาย และการรับชำระเงินจากลูกค้า (ในกรณีการซื้อสินค้าเข้าร้าน และการขายเชื่อ ตามลำดับ) อีกด้วย รายงานในกลุ่มการเงินนี้ประกอบด้วยรายงานจำนวน 11 ชนิด แยกเป็นรายงานรายละเอียดและรายงานสรุปดังนี้

รายงานรายละเอียด

- รายงานเจ้าหนี้ค้างชำระ
- รายงานลูกหนี้ค้างชำระ
- รายงานการชำระเงิน
- รายงานการรับชำระเงิน
- รายงานประวัติความเคลื่อนไหวเงินสด
- รายงานการเปิดลิ้นชักเก็บเงิน
- รายงานรายการใบกำกับภาษี

รายงานสรุป

- รายงานสรุปเจ้าหนี้ค้างชำระ
- รายงานสรุปลูกหนี้ค้างชำระ
- รายงานภาษีซื้อ
- รายงานภาษีขาย

i สำหรับกิจการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (มีการตั้งค่า เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ใน หน้าจอ ตั้งค่า ⇒ ข้อมูลร้าน) จะสามารถสั่งพิมพ์ รายงานภาษีซื้อ และ รายงานภาษีขาย ได้ตรงตามแบบที่ อธิบดีกรมสรรพากรกำหนด นับตั้งแต่เวอร์ชัน 5.2.1 เป็นต้นไป

ใบกำกับภาษี		ชื่อผู้ซื้อสินค้า/ผู้รับบริการ	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ของผู้ซื้อสินค้า/ผู้รับบริการ	สถาน ประกอบการ	มูลค่าสินค้าบริการ	จำนวนเงิน ภาษีมูลค่าเพิ่ม
วันเดือนปี	เลขที่					
9/9/2565	LH1038499	ABC Drug Store	1555468486368	00000	3,750.00	262.50
14/9/2565	LH1045948	ABC Drug Store	1555468486368	00000	3,830.00	268.10
14/9/2565	RJ220914-01	ABC Drug Store	1555468486368	00000	-575.00	-40.25
15/9/2565	RJ220915-01	ABC Drug Store	1555468486368	00000	-342.86	-24.00
16/9/2565		ABC Drug Store	1555468486368	00000	550.00	38.50

รูปที่ 6 ตัวอย่าง รายงานภาษีซื้อ

- ◆ **รายงานภาษีซื้อ** จะแสดงรายการที่ถูกรับเข้าผ่านเมนูจัดซื้อ ทั้งการใช้ **ระบบจัดซื้อ** (เปิดใบสั่งซื้อ - รับสินค้าเข้า - ชำระเงิน - ส่งคืนสินค้า) และการใช้หน้าจอบริการ **รับเข้า/ส่งคืนรายตัว** เฉพาะกรณีที่มีการบันทึกภาษีมูลค่าเพิ่มในขณะที่รับเข้าเท่านั้น (หากขณะบันทึกรับสินค้าเข้า ไม่ได้มีการป้อน **เปอร์เซ็นต์** และ **จำนวนเงินภาษีมูลค่าเพิ่ม**เอาไว้ รายการนั้นก็จะไม่ถูกแสดงในรายงานภาษีซื้อ)
- ◆ สินค้าที่ถูกส่งคืน ไม่ว่าจะด้วยหน้าจอบริการ **ระบบจัดซื้อ** : **ส่งคืนสินค้า** หรือด้วยหน้าจอบริการ **รับเข้า/ส่งคืนรายตัว** หากเป็นรายการที่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม รายการนั้นก็จะถูกแสดงในรายงานภาษีซื้อเป็นมูลค่าติดลบ ดังตัวอย่างในรูปที่ 6
- ◆ **เลขที่..ใบกำกับภาษี** ที่แสดงในรายงานภาษีซื้อ จะมาจากข้อมูลต่อไปนี้
 - กรณีรับเข้าด้วย **ระบบจัดซื้อ** จะมาจาก **เลขที่เอกสารอ้างอิง**
 - กรณีส่งคืนด้วย **ระบบจัดซื้อ** จะมาจาก **เลขที่ใบส่งคืนสินค้า**
 - กรณีรับเข้าและส่งคืนด้วยหน้าจอบริการ **รับเข้า/ส่งคืนรายตัว** จะมาจาก **เลขที่เอกสารอ้างอิง**

รายงานภาษีขาย						
เดือนภาษี		กันยายน		ปี พ.ศ. 2565		เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1535546886423
ชื่อผู้ประกอบการ	บริษัท เอ็นเอสซี ฟาร์มา			เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร		
ชื่อสถานประกอบการ	บริษัท เอ็นเอสซี ฟาร์มา			<input checked="" type="checkbox"/> สำนักงานใหญ่	<input type="checkbox"/> สาขา	
ที่อยู่	789/1 ถนนทอเลอิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-888-9999					
วันเดือนปี	ใบกำกับภาษี เลขที่	ชื่อผู้ซื้อสินค้าผู้รับบริการ	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ของผู้ซื้อสินค้าผู้รับบริการ	สถานะ ประกอบการ	มูลค่าสินค้าบริการ	จำนวนเงิน ภาษีมูลค่าเพิ่ม
2/9/2565	BL220902-001	สภค พหลมเดช			860.47	59.53
3/9/2565	BL220903-001	สภค พหลมเดช			42.06	2.94
20/9/2565	TX000001	บริษัท อาร์.ที.เอช เทคโนโลยี จำกัด	15345668788999	00000	317.76	22.24
22/9/2565	GR220922-01	สภค พหลมเดช			-170.09	-11.91
23/9/2565	BL220923-001	บริษัท อาร์.ที.เอช เทคโนโลยี จำกัด	15345668788999	00000	-84.11	-6.89

รูปที่ 7 ตัวอย่าง รายงานภาษีขาย

- ◆ รายงานภาษีขาย จะแสดงรายการสินค้าที่ถูกขายออกไปในขณะที่มีการตั้งค่าเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ในหน้าจอ ตั้งค่า \Rightarrow ข้อมูลร้านเอาไว้ ไม่ว่าจะล็อตที่มีการขายจะถูกซื้อเข้ามาโดยมีภาษีมูลค่าเพิ่มหรือไม่ก็ตาม
- ◆ เลขที่..ใบกำกับภาษี ที่แสดงในรายงานภาษีขาย จะมาจากข้อมูลต่อไปนี้
 - กรณีการขายที่มีการจัดทำ ใบกำกับภาษีแบบเต็มรูป จะมาจาก เลขที่ใบกำกับภาษี
 - กรณีการขายที่ไม่มีการจัดทำ ใบกำกับภาษีแบบเต็มรูป จะมาจาก เลขที่ใบเสร็จ/ใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ
 - กรณีรับคืนสินค้าด้วยหน้าจอ รับคืนสินค้า จะมาจาก เลขที่ใบรับคืนสินค้า
 - กรณีรับคืนสินค้าด้วยการขายเป็นจำนวนติดลบด้วยหน้าจอ ขาย จะมาจาก เลขที่ใบเสร็จ/ใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ

5. รายงานข้อมูลหลัก

ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.3.1 ได้มีการเพิ่มอีก 2 รายงานเพื่อใช้แสดงราคาขาย ทั้งราคาขายตามประเภทลูกค้า และราคาขายตามจำนวน เพื่อให้ผู้ใช้สามารถพิมพ์ราคาขายมาตรวจสอบ หรือเก็บไว้อ้างอิงในกรณีที่ไม่สามารถเปิดใช้งานโปรแกรมได้ ประกอบด้วยรายงานจำนวน 5 รายงาน

- รายงานข้อมูลสินค้าและราคาขายต่อหน่วย
- รายงานข้อมูลสินค้าและราคาขายตามจำนวน
- รายงานข้อมูลสินค้าตามหน่วยนับ
- รายการยาตามชื่อสามัญทางยา
- รายงานรายชื่อลูกค้า

6. รายงานการโอนสต็อกระหว่างสาขา

เวอร์ชัน 5.3.1 เป็นต้นไป ได้มีการเพิ่มหมวดรายงาน **โอนสต็อกระหว่างสาขา** เพื่อให้แสดงรายงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการโอนสต็อกสินค้าระหว่างสาขา จำนวน 6 รายงาน


- รายงานการรับโอนสินค้ารายวัน
- รายงานการรับโอนสินค้ารายวันแยกตามบิล
- รายงานการรับโอนสินค้ารายวันแยกตามสาขา
- รายงานการโอนจ่ายสินค้ารายวัน
- รายงานการโอนจ่ายสินค้ารายวันแยกตามบิล
- รายงานการโอนจ่ายสินค้ารายวันแยกตามสาขา

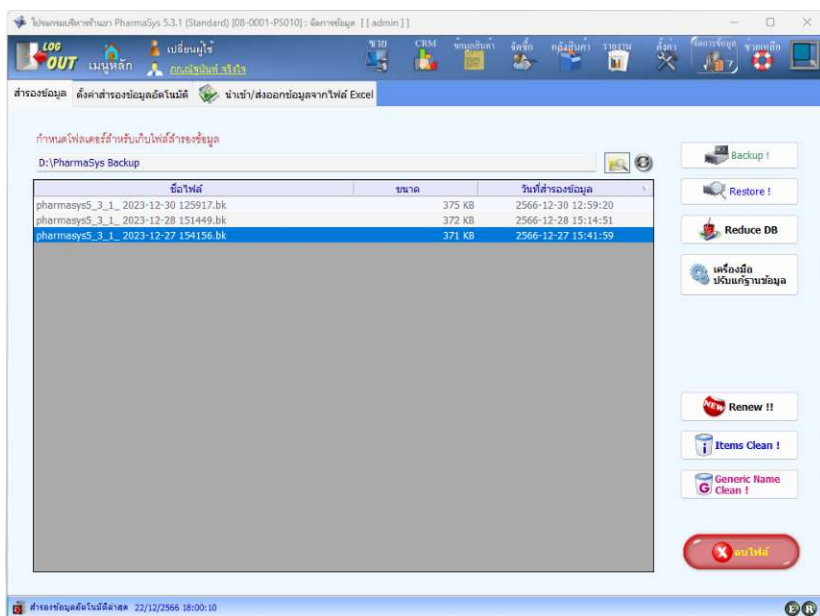
บทที่ 11 การสำรองข้อมูลและระบบสำรองอัตโนมัติ

เพื่อเป็นการป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากการสูญหายของข้อมูล โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys ได้จัดเตรียมระบบสำรองและกู้คืนข้อมูลที่มีขั้นตอนการใช้งานที่เรียบง่ายสำหรับผู้ใช้งาน และประหยัดเนื้อที่ในการจัดเก็บด้วยฟังก์ชันการบีบอัดข้อมูลที่มีอยู่แล้วในระบบจัดการฐานข้อมูลชั้นนำอย่าง PostgreSQL นอกจากนี้ ยังมีระบบการสำรองข้อมูลอัตโนมัติที่จะช่วยให้ผู้ใช้มีความมั่นใจได้ยิ่งขึ้นว่าข้อมูลจะไม่สูญหายแม้จะเกิดความเสียหายกับเครื่องคอมพิวเตอร์หรือฮาร์ดดิสก์

1. การสำรองข้อมูล (Backup)

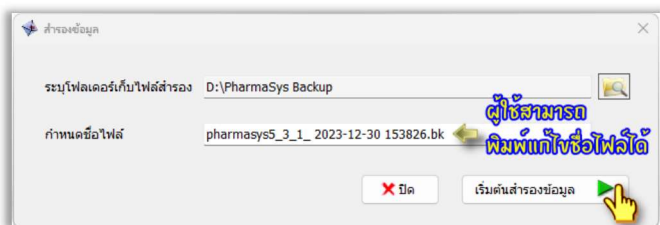
[หน้าจอ **จัดการข้อมูล** ⇒ **สำรองข้อมูล**]

PharmaSys ได้จัดเตรียมโฟลเดอร์สำหรับจัดเก็บไฟล์สำรองข้อมูลไว้ในโฟลเดอร์ย่อย \backup ของโฟลเดอร์ที่เก็บโปรแกรม แต่ผู้ใช้ควรเลือกที่จัดเก็บใหม่ได้ด้วยการคลิกที่ปุ่ม  แล้วเลือกไปที่โฟลเดอร์ที่ต้องการ



รูปที่ 1 หน้าจอ สำรองข้อมูล

การทำงานสำรองข้อมูลด้วยตนเอง โดยการคลิกที่ปุ่ม **Backup !** โปรแกรมจะแสดงกรอบโต้ตอบ แสดงชื่อไฟล์ผลลัพธ์ และให้ผู้ใช้ยืนยันโดยการคลิกที่ปุ่ม **เริ่มต้นสำรองข้อมูล** ดังรูป



รูปที่ 2 ยืนยันการสำรองข้อมูล

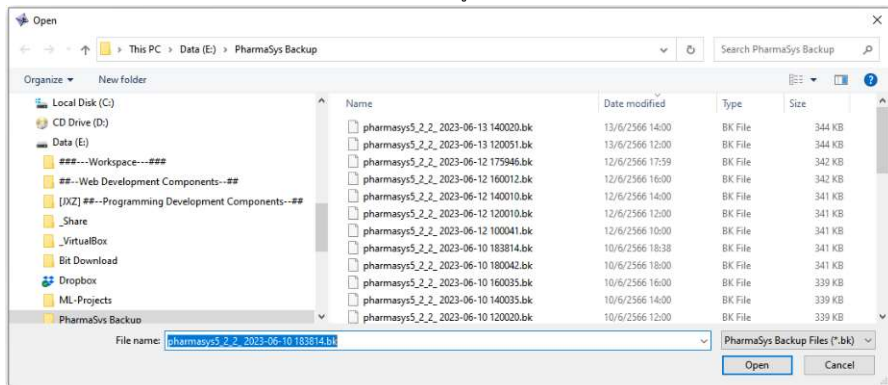
โดยปกติผู้ใช้มักไม่ค่อยมีความจำเป็นต้องใช้หน้าจอ **สำรองข้อมูล** เพื่อทำการสำรองข้อมูลด้วยตนเอง เนื่องจาก PharmaSys มีระบบการสำรองข้อมูลอัตโนมัติอยู่แล้ว ดังรายละเอียดในหัวข้อที่ 6. **ตั้งค่าการสำรองข้อมูลอัตโนมัติ**

2. การกู้คืนข้อมูล (Restore)

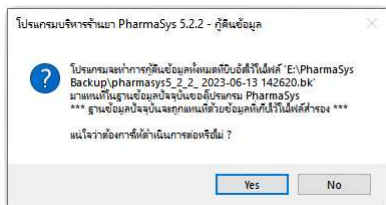
การกู้คืนข้อมูลเป็นกระบวนการที่**ส่งผลโดยตรงต่อฐานข้อมูล**ที่ท่านกำลังใช้งานอยู่ ดังนั้นจึง**ควรดำเนินการด้วยความระมัดระวัง** และด้วยเหตุนี้ PharmaSys จึงได้มีกระบวนการ **สำรองข้อมูลก่อนการกู้คืน** เพื่อให้แน่ใจได้ว่าหากเกิดความผิดพลาดจากการกู้คืนข้อมูล หรือเป็นการกู้คืนข้อมูลโดยความไม่ตั้งใจ ข้อมูลล่าสุดของท่านจะยังคงถูกเก็บสำรองไว้อยู่

ในการกู้คืนข้อมูล ทำได้โดยการคลิกปุ่ม **Restore !** โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างให้ผู้ใช้เลือกไฟล์ที่ต้องการกู้คืน จากนั้นจะแสดงหน้าต่างให้ยืนยันเพื่อดำเนินการต่อ

- ◆ โฟลเดอร์สำหรับเก็บไฟล์สำรองที่จะสั่งกู้คืนข้อมูล **ไม่ควรมีอักขรไทย** เนื่องจากอาจเกิดปัญหาการกู้คืนข้อมูลบนระบบวินโดวส์บางเครื่องได้ จึงควรตั้งชื่อโฟลเดอร์ด้วยภาษาอังกฤษทั้งหมด (มีตัวเลขร่วมด้วยก็ได้)
- ◆ ไฟล์ที่จะถูก Restore จะต้องมีนามสกุลเป็น .bk เท่านั้น หากไฟล์ที่ได้รับมาผ่านการบีบอัดเป็นไฟล์ zip หรือ rar (อาจเกิดได้ในกรณีที่ส่งไฟล์ผ่านโปรแกรม LINE) จะต้องทำการแตกไฟล์ออกเป็นไฟล์ .bk เสียก่อน มิฉะนั้นหากสั่ง Restore จากไฟล์ zip จะทำให้ฐานข้อมูลเสียหายและแก้ไขได้ยาก

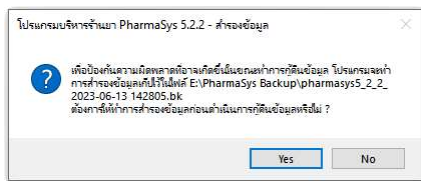


รูปที่ 3 เลือกไฟล์ที่ต้องการกู้คืน



รูปที่ 4 ยืนยันให้ดำเนินการกู้คืนข้อมูล

เมื่อยืนยันแล้วโปรแกรมจะแสดงกรอบโต้ตอบเพื่อให้ผู้ใช้ยืนยันว่าต้องการสำรองข้อมูลก่อนการกู้คืนหรือไม่ ดังรูป

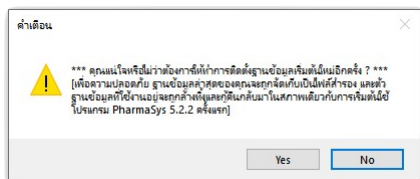


รูปที่ 5 ยืนยันให้ทำการสำรองก่อนการกู้คืนข้อมูล

หลังจากที่ผู้ใช้ยืนยันแล้ว โปรแกรมจะเริ่มทำการสำรองข้อมูลและกู้คืนข้อมูลจนเสร็จสมบูรณ์ และโปรแกรมจะปิดตัวลง ให้เปิดโปรแกรมขึ้นใหม่อีกครั้ง

3. การติดตั้งเป็นฐานข้อมูลเริ่มต้น

คุณสมบัตินี้ช่วยให้ผู้ใช้สามารถล้างข้อมูลให้กลับมาอยู่ในสภาพเดียวกับเมื่อเริ่มติดตั้งโปรแกรม ซึ่งข้อมูลล่าสุดจะถูกเก็บเป็นไฟล์สำรองไว้โดยอัตโนมัติ เพื่อป้องกันความสูญเสียจากการใช้คำสั่งนี้ด้วยความไม่ตั้งใจ เมื่อผู้ใช้คลิกที่ปุ่ม **Renew !!** แล้ว โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างเพื่อให้ผู้ใช้ยืนยันก่อนการดำเนินการ ดังนี้



รูปที่ 6 ยืนยันให้ทำการติดตั้งเป็นฐานข้อมูลเริ่มต้น

4. การลบรายการสินค้าทั้งหมด

เป็นเครื่องมือที่ใช้ในตอนเริ่มต้นการใช้งานโปรแกรม และผู้ใช้ต้องการลบรายการสินค้าที่มาพร้อมกับโปรแกรมทิ้ง เพื่อที่จะเพิ่มเฉพาะรายการสินค้าที่มีภายในร้านเท่านั้น ฟังก์ชันนี้จะทำงานได้ก็ต่อเมื่อยังไม่มี **การทำรายการใด ๆ เช่น รับสินค้าเข้าจากการจัดซื้อ การปรับยอด การขาย** เป็นต้น

การเรียกใช้งานทำได้ด้วยการคลิกปุ่ม **Item Clean !**

หากผู้ใช้ได้ทดลองคีย์ข้อมูลไปบ้างแล้ว (มีประวัติความเคลื่อนไหวเกิดขึ้นแล้ว) และต้องการลบรายการสินค้าทั้งหมดในภายหลังจะไม่สามารถทำได้ แต่สามารถแก้ปัญหาได้ด้วยการใช้ฟังก์ชัน **Renew** เพื่อให้ฐานข้อมูลกลับคืนสู่สภาพเริ่มต้นก่อน แล้วจึงเรียกใช้ฟังก์ชัน **Item Clean** อีกครั้งหนึ่ง

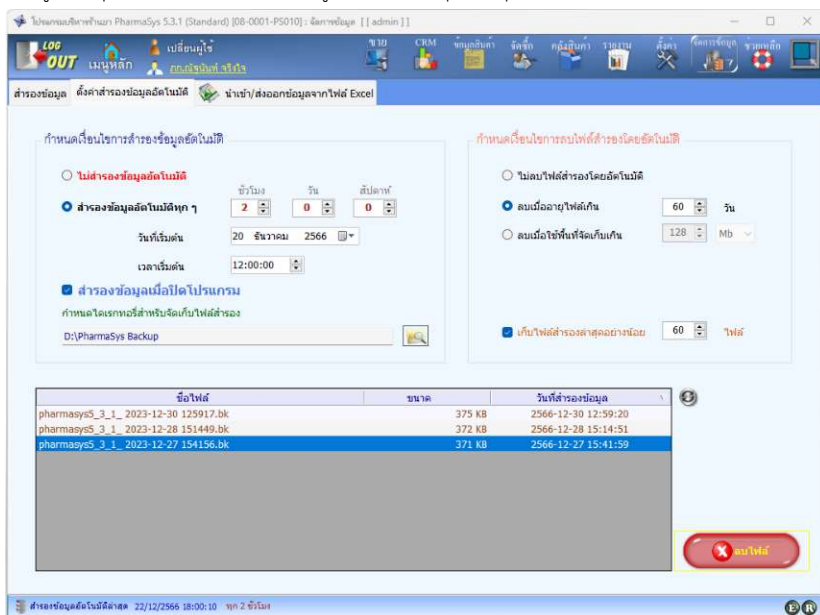
5. การลบรายการชื่อสามัญทางยาทั้งหมด

คลิกปุ่ม **Generic Name Clean !** ใช้สำหรับลบรายการชื่อสามัญทางยาทั้งหมด ฟังก์ชันนี้จะทำงานได้ก็ต่อเมื่อยังไม่มีสินค้าใดที่ถูกระบุชื่อสามัญทางยาไว้เลย หรือรายการสินค้าทั้งหมดถูกลบทิ้งหมดแล้ว

6. ตั้งค่าการสำรองข้อมูลอัตโนมัติ

[หน้าจอ **จัดการข้อมูล** ⇒ **ตั้งค่าสำรองข้อมูลอัตโนมัติ**]

นอกจากระบบสำรองข้อมูลด้วยตนเองด้วยหน้าจอ **จัดการข้อมูล** ⇒ **สำรองข้อมูล** แล้ว PharmaSys ยังมีคุณสมบัติพิเศษในการสำรองข้อมูลอัตโนมัติตามเงื่อนไขที่ผู้ใช้เป็นผู้กำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลทางธุรกิจอันมีค่าของท่านจะไม่สูญหายไปจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น



รูปที่ 7 หน้าจอ ตั้งค่าการสำรองข้อมูลอัตโนมัติ

6.1 กำหนดเงื่อนไขการสำรองข้อมูลอัตโนมัติ

ผู้ใช้สามารถกำหนดเงื่อนไขสำหรับการสำรองข้อมูลได้อย่างละเอียด โดยสามารถกำหนดให้ทำการสำรองโดยอัตโนมัติทุก ๆ 1, 2, 3... ชม. หรือ 1, 2, 3... วัน หรือเป็นรายสัปดาห์ไม่เกิน 4 สัปดาห์ก็ได้ (คำแนะนำคือให้สำรองทุก 2 ชั่วโมง)

กำหนดเงื่อนไขการสำรองข้อมูลอัตโนมัติ

ไม่สำรองข้อมูลอัตโนมัติ

สำรองข้อมูลอัตโนมัติทุก ๆ

ชั่วโมง วัน สัปดาห์

วันที่เริ่มต้น 20 ธันวาคม 2566

เวลาเริ่มต้น 12:00:00

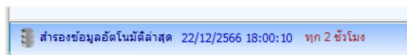
สำรองข้อมูลเมื่อปิดโปรแกรม

กำหนดไดเรกทอรีสำหรับจัดเก็บไฟล์สำรอง

D:\PharmaSys Backup

รูปที่ 8 ตัวอย่างการตั้งค่าการสำรองข้อมูลอัตโนมัติ

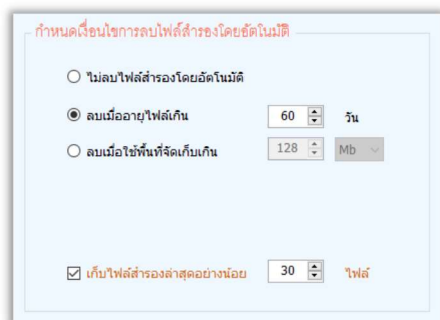
ตัวอย่างการตั้งค่าในรูปที่ 8 เป็นการกำหนดให้ทำการสำรองข้อมูลทุก ๆ 2 ชั่วโมง โดยให้ทำการสำรองไปที่โฟลเดอร์ *PharmaSys Backup* ในไดรฟ์ *D:* (ซึ่งอาจเป็น Flash drive หรือ External harddisk ก็ได้) และเมื่อตั้งค่าแล้ว ที่มุมล่างซ้ายของทุกหน้าจอ (รวมทั้งหน้าเมนูหลัก) จะแสดง *แถบสถานะการสำรองข้อมูลอัตโนมัติ* ดังรูป



- ◆ การตั้งค่าการจัดเก็บไฟล์สำรอง ควรเป็นไดรฟ์ที่ไม่ได้อยู่ในฮาร์ดไดรฟ์ลูกเดียวกับไดรฟ์ C: (ไม่ควรใช้ไดรฟ์ที่เกิดจากการแบ่ง partition มาจากฮาร์ดไดรฟ์ลูกเดียวกับไดรฟ์ C:) เช่น อาจใช้ **External harddrive, Flash drive** (กรณีนี้ไม่เหมาะกับกิจการที่มีฐานข้อมูลขนาดใหญ่ เนื่องจาก flash drive จะอ่านเขียนข้อมูลได้ค่อนข้างช้าเมื่อเทียบกับอุปกรณ์สำรองข้อมูลชนิดอื่น) หรือใช้บริการ **Cloud storage** เช่น Google drive, OneDrive, DropBox เป็นต้น
- ◆ โฟลเดอร์สำหรับเก็บไฟล์สำรอง **ไม่ควรมีอักษรไทย** เนื่องจากอาจเกิดปัญหาการกู้คืนข้อมูลบนระบบวินโดวส์ บางเครื่องได้ จึงควรตั้งชื่อโฟลเดอร์ด้วยภาษาอังกฤษทั้งหมด (มีตัวเลขรวมด้วยก็ได้)

6.2 กำหนดเงื่อนไขการลบไฟล์สำรองโดยอัตโนมัติ

เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาอุปกรณ์เก็บไฟล์สำรองข้อมูลเต็ม PharmaSys จึงมีระบบกำจัดไฟล์สำรองที่ถูกเก็บไว้นานเกินกำหนด หรือเมื่อใช้พื้นที่จัดเก็บไฟล์สำรองเกินกว่าที่กำหนด เงื่อนไขการลบไฟล์สำรองเหล่านี้ ผู้ใช้สามารถกำหนดได้ด้วยตนเอง ดังรูป



ค่าที่แนะนำคือ ลบไฟล์เมื่ออายุเกิน 60 วัน และให้เก็บไฟล์ไว้อย่างน้อย 30-60 ไฟล์ เนื่องจากในกรณีที่ระบบวินโดวส์เสียหายจากไวรัส ฐานข้อมูลก็อาจเสียหาย ทำให้ไฟล์สำรองที่ถูกสร้างขึ้นหลังจากนั้นเสียหายไปด้วย จึงอาจจำเป็นต้องกู้ข้อมูลจากไฟล์ที่เก่ากว่าขึ้นมาใช้

7. การนำเข้าและส่งออกข้อมูลกับไฟล์ Microsoft Excel

[หน้าจอ **จัดการข้อมูล** ⇒ **นำเข้า/ส่งออกข้อมูลจากไฟล์ Excel**]

ความสามารถในการนำเข้าและส่งออกข้อมูลกับไฟล์ไมโครซอฟต์เอ็กเซล เป็นคุณสมบัติที่ช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้เป็นอย่างมากในการที่จะเริ่มต้นใช้โปรแกรม PharmaSys เพื่อการบริหารจัดการสินค้าคงคลังและงานขาย

ตามปกติ ในการเริ่มต้นสร้างฐานข้อมูลเพื่อเริ่มใช้งานโปรแกรม ผู้ใช้จะต้องเริ่มต้นด้วยการป้อนรายการสินค้าและรายการชื่อสามัญทางยาที่ละรายการผ่านทางหน้าจอ **ข้อมูลสินค้า** ⇒ **สินค้า** และ **ข้อมูลสินค้า** ⇒ **ชื่อสามัญทางยา** ตามลำดับ และจากนั้นจะต้องป้อนข้อมูลปรับยอดสินค้าให้ตรงกับความเป็นจริงผ่านทางเมนู **จัดซื้อ** หรือหน้าจอ **คลังสินค้า** ⇒ **ปรับยอด** ที่ละรายการ ซึ่งหากมีรายการสินค้าเป็นจำนวนมาก (หลายพันรายการ) อาจต้องใช้เวลาในการจัดเตรียมนานหลายวันจนถึงหลายสัปดาห์ แต่ด้วยความสามารถในการนำเข้ารายการ **ชื่อสามัญทางยา**, **ข้อมูลสินค้า** และ **สินค้าคงคลัง** ทำให้ช่วยลดเวลาในการจัดเตรียมข้อมูลลงได้เป็นอย่างมาก

- ◆ การส่งออก **ข้อมูลสินค้า** เป็นไฟล์ Excel จะมีข้อมูล **ราคาขาย** อยู่ด้วย แต่จะเป็นราคาขายของ **หน่วยขายหลัก** เท่านั้น
- ◆ การนำเข้าหรือส่งออกจากไฟล์ Excel เครื่องที่ใช้จะต้องมีการติดตั้งโปรแกรม MS Excel รุ่น 2xxx ด้วย เช่น 2000, 2003, 2007, 2013, 2016.. (หากไม่มี หรือมีแต่ Office 365 ก็จะไม่สามารถใช้ฟังก์ชันนี้ได้)

การเรียกใช้งานระบบการนำเข้าข้อมูล ทำได้ผ่านหน้าจอ **สำรองข้อมูล** ⇒ **นำเข้า/ส่งออกข้อมูลจากไฟล์ Excel** ดังที่ได้กล่าวมาแล้วใน หัวข้อ **2.2 การนำเข้าข้อมูลสินค้าจากไฟล์ Microsoft Excel** ในบทที่ 3

7.1 การนำเข้า “ชื่อสามัญทางยา”

ดูหัวข้อ 2.2.1 นำเข้าชื่อสามัญทางยา ในบทที่ 3

7.2 การนำเข้า “ข้อมูลสินค้า”

ดูหัวข้อ 2.2.2 นำเข้ารายการสินค้า ในบทที่ 3

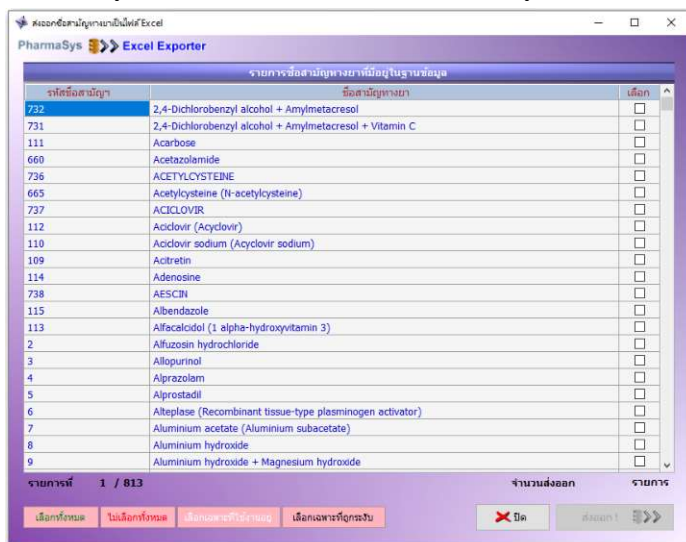
7.3 การนำเข้า “สินค้าคงคลัง”

ดูหัวข้อ 2.2.3 นำเข้าสินค้าคงคลัง ในบทที่ 3

7.4 การส่งออก “ชื่อสามัญทางยา”

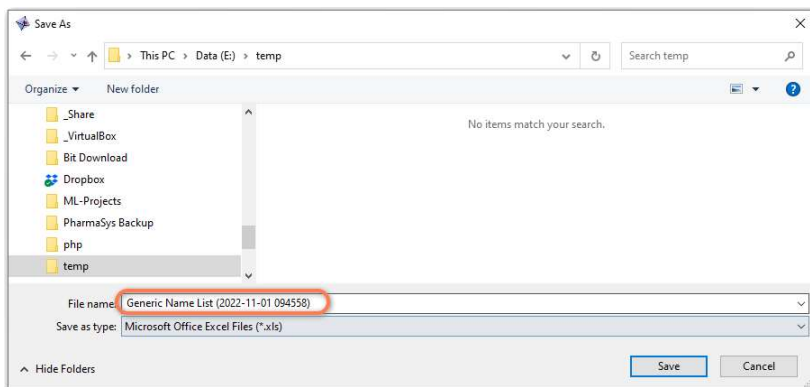
เป็นเครื่องมือช่วยให้ผู้ใช้สามารถนำข้อมูลรายการ ชื่อสามัญทางยา ที่มีอยู่ในฐานข้อมูลออกมาให้อยู่ในรูปแบบของไฟล์ไมโครซอฟต์เอ็กเซลได้ โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. เปิดหน้าจอ **สำรองข้อมูล** ⇒ **นำเข้า/ส่งออก ข้อมูลจากไฟล์ Excel** (ในโปรแกรม PharmaSys)
2. คลิกปุ่ม **ชื่อสามัญทางยา** ในกรอบ **ส่งออกข้อมูล** โปรแกรมจะเริ่มค้นอ่านข้อมูลจากฐานข้อมูล แล้วแสดงรายการชื่อสามัญทางยาในตาราง ดังรูป



รูปที่ 9 หน้าต่าง ส่งออกชื่อสามัญทางยาเป็นไฟล์ Excel

- คลิกเลือกรายชื่อที่ต้องการนำเข้าที่เช็คบอชซ์ **เลือก** ทางด้านขวามือ หรือคลิกที่ปุ่มด้านล่าง ปุ่มใดปุ่มหนึ่งใน 4 ปุ่ม คือ **เลือกทั้งหมด** , **ไม่เลือกทั้งหมด** , **เลือกเฉพาะที่ใช้งานอยู่** และ **เลือกเฉพาะที่ถูกระงับ**
- เมื่อเลือกรายการที่ต้องการส่งออกแล้ว คลิกที่ปุ่ม **ส่งออก** ! โปรแกรมจะแสดงหน้าต่าง **Save As** ให้ผู้ใช้ระบุไฟล์ปลายทางที่ต้องการส่งออกข้อมูล โดยโปรแกรมจะแสดงชื่อไฟล์ มาให้เป็น “Generic Name List” และตามด้วย ปี ค.ศ.-เดือน-วันที่ และเวลา ดังรูป (ผู้ใช้สามารถป้อนเป็นชื่อที่ต้องการได้)



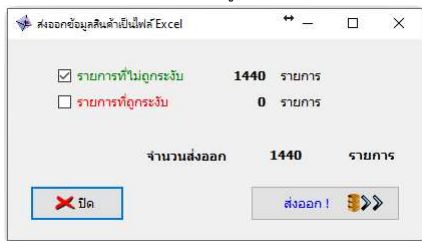
รูปที่ 10 หน้าต่างให้ผู้ใช้ระบุชื่อไฟล์ที่ต้องการส่งออก

- เมื่อผู้ใช้คลิกปุ่ม **Save** แล้ว จะเริ่มต้นทำการส่งออกข้อมูล เมื่อส่งออกเสร็จแล้วจะแสดงหน้าต่างแจ้งให้ทราบ
- เมื่อคลิกปุ่ม **OK** โปรแกรมไมโครซอฟต์เอกเซลจะถูกเปิดขึ้นพร้อมกับไฟล์ที่เพิ่งส่งออกสำเร็จ โดยจะมีหน้าต่างคล้ายกับเวิร์คชีตสำหรับนำเข้าข้อมูลสามัญทางยา

7.5 การส่งออก “ข้อมูลสินค้า”

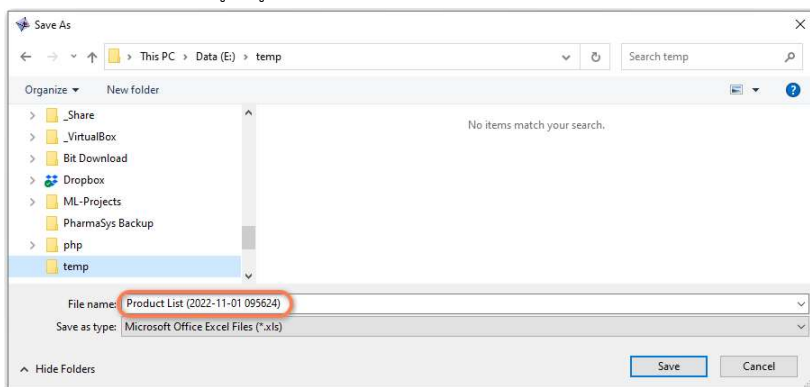
เป็นเครื่องมือช่วยให้ผู้ใช้สามารถนำข้อมูล **รายการสินค้า** ที่มีอยู่ในฐานข้อมูลออกมาให้อยู่ในรูปของไฟล์ไมโครซอฟต์เอกเซลได้ โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

- เปิดหน้าจอ **สำรองข้อมูล** ⇒ **นำเข้า/ส่งออก ข้อมูลจากไฟล์ Excel** (ในโปรแกรม PharmaSys)
- คลิกปุ่ม **ข้อมูลสินค้า** ในรอบ **ส่งออกข้อมูล** โปรแกรมจะแสดงให้ทราบว่ามีการสินค้านี้รายการสินค้าที่ไม่ถูกระงับก็รายการ และรายการสินค้าที่ถูกระงับก็รายการ เพื่อให้ผู้ใช้กำหนดว่าต้องการส่งออกข้อมูลสินค้ากลุ่มใดบ้าง ดังรูป



รูปที่ 11 หน้าต่าง ส่งออกข้อมูลสินค้าเป็นไฟล์ Excel

- คลิกเลือกว่าต้องการให้ส่งออกข้อมูลสินค้าที่ไม่ถูกระงับ หรือถูกระงับไว้ หรือทั้งสองกลุ่ม แล้วคลิกปุ่ม **ส่งออก !**
- โปรแกรมจะแสดงหน้าต่าง **Save As** ให้ผู้ใช้ระบุไฟล์ปลายทางที่ต้องการส่งออกข้อมูล โดยโปรแกรมจะแสดงชื่อไฟล์มาให้ เป็น “Product List” และตามด้วย ปี ค.ศ.-เดือน-วันที่ และเวลา ดังรูป (ผู้ใช้สามารถป้อนเป็นชื่อที่ต้องการได้)



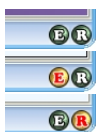
รูปที่ 12 หน้าต่างให้ผู้ใช้ระบุชื่อไฟล์ที่ต้องการส่งออก

- เมื่อผู้ใช้คลิกปุ่ม **Save** แล้ว จะเริ่มต้นส่งออกข้อมูล เมื่อส่งออกเสร็จแล้วจะแสดงหน้าต่างแจ้งให้ทราบ
- เมื่อคลิกปุ่ม **OK** โปรแกรมไมโครซอฟต์เอกเซลจะถูกเปิดขึ้นพร้อมกับไฟล์ที่เพิ่งจะส่งออกสำเร็จ โดยจะมีหน้าต่างคล้ายกับเวิร์คชีตสำหรับนำเข้าข้อมูลสินค้า

ไฟล์เอกเซลที่ได้จากการส่งออกข้อมูล สามารถนำมาใช้เป็นไฟล์นำเข้าได้ทันทีโดยไม่ต้องปรับแก้รูปแบบใด ๆ

บทที่ 12 ระบบแจ้งเตือนสินค้าใกล้หมดอายุและถึงจุดสั่งซื้อ

คุณสมบัติพิเศษอีกประการหนึ่งในระบบบริหารร้านยา PharmaSys คือ ระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติ ซึ่งจะช่วยแจ้งเตือนทั้งในกรณีที่ตรวจพบว่า มีสินค้าในคลังใกล้หมดอายุ และสต็อกสินค้าลดต่ำถึงจุดสั่งซื้อ เมื่อพบว่า มีสินค้าชนิดใดใกล้หมดอายุ หรือมีสินค้าชนิดใดมีปริมาณลดลงถึงจุดสั่งซื้อ โปรแกรมจะแจ้งเตือนด้วย ไอคอนสีเหลือง (กรณีปกติจะเป็นสีเขียว) ดังรูป



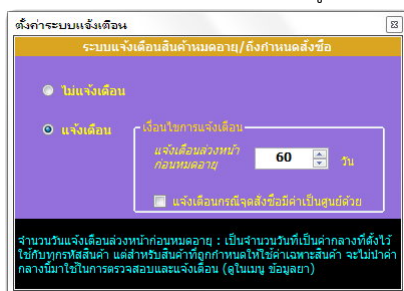
ไม่มีสินค้ารายการใดใกล้หมดอายุ และถึงจุดสั่งซื้อ

มีสินค้าบางล็อตใกล้หมดอายุ

มีสินค้าบางรายการที่สต็อกลดต่ำถึงจุดสั่งซื้อ

1. การตั้งค่าระบบแจ้งเตือน

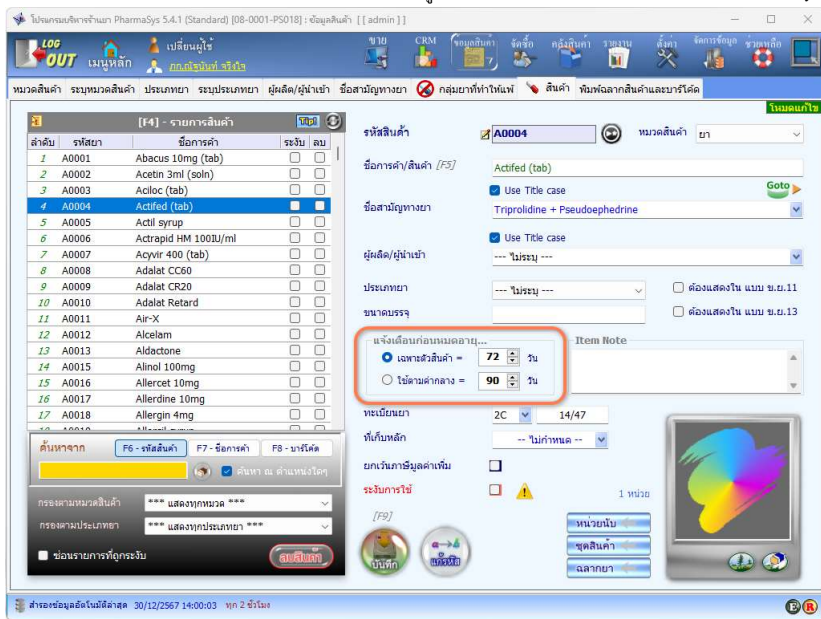
ผู้ใช้สามารถกำหนดเงื่อนไขการแจ้งเตือนด้วยการคลิกเมาส์ปุ่มขวาบนไอคอน **E** หรือ **R** และคลิกที่เมนูย่อย **ตั้งค่าระบบแจ้งเตือน** โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างดังรูป



รูปที่ 1 หน้าต่าง ตั้งค่าระบบแจ้งเตือน

จำนวนวันแจ้งเตือนล่วงหน้าก่อนหมดอายุในรูปที่ 4 นี้ ค่าที่ถูกกำหนดไว้จะเป็นค่ากลางที่ใช้กับทุกสินค้าในกรณีที่สินค้าชนิดนั้น ๆ ตั้งค่าแจ้งเตือนก่อนหมดอายุตามค่ากลาง (ในหน้าจอ

ข้อมูลสินค้า \Rightarrow สินค้า) ดังรูป




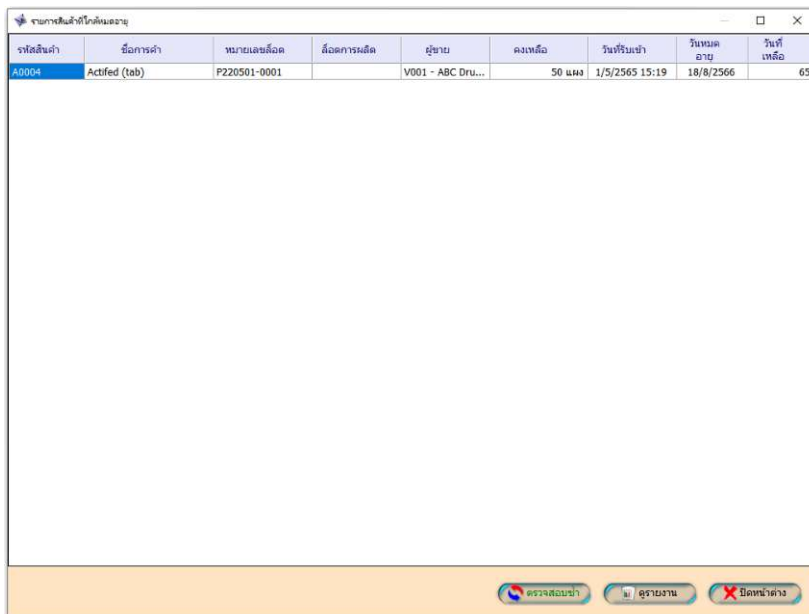
รูปที่ 2 ตั้งค่าแจ้งเตือนก่อนหมดอายุตามค่ากลาง

ในกรณีที่ต้องการระบุระยะเวลาการแจ้งเตือนก่อนสินค้าหมดอายุสำหรับสินค้าบางชนิดให้แตกต่างจากสินค้าอื่น ๆ สามารถกำหนดด้วยหน้าจอ **สินค้า** ได้เช่นกัน ด้วยการใช้ตัวเลือก **เฉพาะตัวสินค้า** ดังรูปที่ 2 แล้วคลิกปุ่ม **บันทึก**

i เมื่อมีการแก้ไขจำนวนวันในตัวเลือก **ใช้ตามค่ากลาง** แล้ว ไม่ว่าจะเป็นการตั้งค่าจากสินค้าตัวใดก็ตาม ค่าที่ตั้งใหม่นี้จะมีผลกับทุกๆสินค้าที่ใช้ตัวเลือก **ใช้ตามค่ากลาง** ด้วย

2. รายการสินค้าใกล้หมดอายุ

ในกรณีที่กำหนดสินค้ารหัส A0004 ให้แจ้งเตือนก่อนหมดอายุ 72 วัน ดังรูปที่ 2 (ขณะที่สินค้าชนิดอื่น ๆ ยังคงตั้งค่าเป็น *แจ้งเตือนก่อนหมดอายุตามค่ากลาง* ตามค่าเริ่มต้น จะมีผลให้เมื่อมีสินค้า A0004 ล็อตใดเหลือระยะเวลาก่อนที่จะหมดอายุน้อยกว่า 72 วัน ระบบจะตรวจพบและแจ้งเตือนในรูปแบบของไอคอนสีเหลือง และเมื่อผู้ใช้คลิกที่ปุ่ม  โปรแกรมจะแสดงรายละเอียดสินค้าที่ใกล้หมดอายุ ดังรูป



รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	หมายเลขล็อต	ล็อตการผลิต	ผู้ขาย	คงเหลือ	วันที่เริ่มเข้า	วันหมดอายุ	วันที่เหลือ
A0004	Actifed (tab)	P220501-0001		V001 - ABC Dru...	50 แผง	1/5/2565 15:19	18/8/2566	65

รูปที่ 3 รายการสินค้าใกล้หมดอายุ

3. รายการสินค้าถึงจุดสั่งซื้อ

โปรแกรม PharmaSys รองรับการกำหนด **จุดสั่งซื้อ** ให้กับสินค้า ผู้ใช้สามารถป้อนจุดสั่งซื้อของสินค้าตามที่ได้คำนวณ (หรือประมาณการ) ไว้ และเมื่อมีสินค้าชนิดใดมีจำนวนคงเหลือลดต่ำกว่าจนถึงจุดสั่งซื้อ หรือน้อยกว่านั้น โปรแกรมก็จะมีการแจ้งเตือนให้ทราบ โดยไอคอน **R** จะเปลี่ยนเป็น **R** และเมื่อผู้ใช้คลิกที่ไอคอนนี้ จะแสดงรายการสินค้าที่ถึงจุดสั่งซื้อ ดังรูป

รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	จุดสั่งซื้อ	คงเหลือ	จำนวนสั่งซื้อคงคลัง	ราคาซื้อล่าสุด (ไม่รวม VAT)	ราคาซื้อล่าสุด (รวม VAT)	ประมาณราคา (รวม VAT)	แหล่งชื่อล่าสุด	สั่งซื้อ
A0143	ACTIPED 12S	15 แผง	6 แผง						<input type="checkbox"/>
H0037	HIRUDOID FORTE 10 G	15 หลอด	15 หลอด	30 หลอด	115 / หลอด	123.05 / หลอด	3691.50	ABC Drug Store...	<input type="checkbox"/>

เลือกเพื่อสั่งซื้อ

ไม่เลือกทั้งหมด ตามผู้ขายที่ระบุ
 เลือกทั้งหมด รหัสผู้ขาย:
 เฉพาะที่มีการกำหนดจุดสั่งซื้อ ค้นหาผู้ขาย:

แสดงและแจ้งเตือนสินค้าที่ไม่มีการกำหนดจุดสั่งซื้อ (จุดสั่งซื้อมีค่าเป็นศูนย์) ด้วย

จำนวนรายการที่เลือก: 0 / 2
จำนวนเงินประมาณการณื: 0

รูปที่ 4 หน้าต่าง รายการสินค้าที่จำนวนคงเหลือลดลงถึงจุดสั่งซื้อ

การกำหนด **จุดสั่งซื้อ** ให้กับสินค้า ทำได้ด้วยหน้าจอ ข้อมูลสินค้า ⇒ สินค้า จากนั้นเลือกสินค้าที่ต้องการกำหนดค่า แล้วคลิกปุ่ม **หน่วยนับ**

จุดสั่งซื้อ (Reorder point - ROP)

ปริมาณคงเหลือของสินค้าที่ผู้ใช้ควรทำการสั่งซื้อครั้งใหม่

ระดับสินค้าคงเหลือที่ปลอดภัย (Safety stock)

ปริมาณคงเหลือของสินค้าที่จะเก็บเอาไว้ในคลัง เพื่อป้องกันความเสียหายในกรณีที่มีความต้องการมากกว่าที่คาดไว้ และทำให้สินค้ามีไม่เพียงพอ

ช่วงเวลานำ (Lead time) (หน่วยเป็น “วัน”)

ระยะเวลาที่ต้องใช้ตั้งแต่ขั้นตอนการสั่งซื้อ ไปจนได้รับสินค้า

การคำนวณหาจุดสั่งซื้อ โดยทั่วไปจะใช้สูตรดังนี้

$$ROP = (\text{ประมาณการใช้หรือขายต่อวัน} \times \text{Lead time}) + \text{Safety stock}$$

นอกจากจะแสดงรายการสินค้าที่ถึงจุดสั่งซื้อ และข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการพิจารณาสั่งซื้อ ดังที่แสดงในรูปที่ 4 ในหน้าต่านี้ยังมีส่วนประกอบที่สำคัญอีก 3 ประการ คือ

3.1 เรียกดูรายงาน

ผู้ใช้สามารถเรียกดูข้อมูลสินค้าที่ถึงจุดสั่งซื้อในรูปแบบรายงานได้โดยการคลิกปุ่ม



รายงานสินค้าที่ถึงจุดสั่งซื้อ

รหัสสินค้า	ชื่อการค้า	จุดสั่งซื้อ	คงเหลือ	เป็นระดับ สต็อกต่ำ	ราคาซื้อสูงสุด (ใบรวม VAT)	ราคาซื้อสูงสุด (รวม VAT)	ปริมาณราคา (รวม VAT)	แหล่งซื้อล่าสุด
AD143	ACTIFED 12S	15 กก.4	6 กก.4					
HO037	HIRUDOID FORTE 10 G	15 หลอด	15 หลอด	30 หลอด	115 / หลอด	123.05 / หลอด	3691.50	ABC Drug Store [กรณีนี้]

รูปที่ 5 ตัวอย่าง รายงานสินค้าที่ถึงจุดสั่งซื้อ

3.2 ตรวจสอบซ้ำ

ในบางกรณี สถานะของสินค้าที่เป็นตัวกำหนดว่าสินค้านั้นถึงจุดสั่งซื้อแล้วหรือไม่ อาจไม่ถูกอัปเดตในทันทีที่เกิด transaction ผู้ใช้อาจทดสอบได้โดยการคลิกที่ปุ่ม



เพื่อให้มีการประมวลผลใหม่ในทันที

3.3 กำหนดเงื่อนไขการแจ้งเตือน

ในตอนเริ่มต้น เมื่อผู้ใช้เริ่มกำหนดค่า **จุดสั่งซื้อ** ให้กับสินค้า โปรแกรมจะมีการตรวจสอบและแจ้งเตือนเฉพาะสินค้าที่ถูกกำหนดจุดสั่งซื้อไว้เท่านั้น (สินค้าที่มีจุดสั่งซื้อมากกว่า 0) แต่หากผู้ใช้ต้องการให้มีการแจ้งเตือนสินค้าทุกชนิด โดยให้ถือว่าสินค้าที่ไม่ได้กำหนดจุดสั่งซื้อไว้ มีจุดสั่งซื้อคือ 0 หน่วย ก็สามารถทำได้ โดยการคลิกเลือกที่ตัวเลือกนี้

แสดงและแจ้งเตือนสินค้าที่ไม่มีการกำหนดจุดสั่งซื้อ (จุดสั่งซื้อมีค่าเป็นศูนย์) ด้วย

4. การสร้างใบสั่งซื้ออัตโนมัติ

คุณสมบัตินี้ถูกออกแบบมาเป็นพิเศษเพื่อความคล่องตัวในการสั่งซื้อสินค้าเข้าร้าน จากระบบแจ้งเตือนที่แจ้งให้ผู้ใช้ทราบว่า มีสินค้ารายการใดบ้างที่มีปริมาณลดลงจนถึงจุดสั่งซื้อ และผู้ใช้สามารถสร้างใบสั่งซื้อสินค้าโดยอัตโนมัติจากหน้าจอนี้ ด้วยขั้นตอนต่อไปนี้

1. เลือกรายการที่ต้องการสั่งซื้อโดยการคลิกเลือกที่ละรายการ หรือใช้กรอบ เลือกเพื่อสั่งซื้อ ดังรูป

รูปที่ 6 กรอบเครื่องมือช่วยเลือกสินค้าที่ต้องการสั่งซื้อ

2. คลิกปุ่ม 
3. โปรแกรมจะแสดงข้อความเตือนและให้ยืนยัน ดังรูป

รูปที่ 7 ยืนยันก่อนการสร้างใบสั่งซื้ออัตโนมัติ

เมื่อผู้ใช้คลิกยืนยันแล้ว โปรแกรมจะทำการสร้างใบสั่งซื้อพร้อมทั้งรายการสินค้าที่จะสั่งซื้อ โดยจะกำหนดจำนวนสั่งซื้อตามที่ใช้กำหนดค่า **ปริมาณสั่ง/ครั้ง** (Lot Size) เอาไว้ และกำหนดผู้ขายและราคาจากประวัติการสั่งซื้อ พร้อมทั้งเปลี่ยนหน้าจอไปที่หน้าจอ **จัดซื้อ** ⇒ **ระบบจัดซื้อ** : **เปิดใบสั่งซื้อ** ให้โดยอัตโนมัติ

บทที่ 13 การตั้งค่าระบบเครือข่าย

โปรแกรมบริหารร้านยา PharmaSys รองรับการทำงานแบบเครือข่ายเฉพาะที่ (LAN) โดยมีการจำหน่ายแยกเป็น 2 รุ่น คือ

(1) Standard

เป็นรุ่นที่สามารถทำงานในแบบ Standalone (ทำงานได้บนเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องเดียว) ซึ่งเมื่อติดตั้ง PharmaSys Standard แล้ว จะมีการติดตั้งโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล PostgreSQL 10.7 ให้โดยอัตโนมัติ และในกรณีที่มีการติดตั้งเครื่องลูกข่าย (Client) เพิ่ม เครื่องที่ติดตั้งรุ่น Standard นี้จะสามารถทำหน้าที่เป็นเครื่องแม่ข่ายด้วย

(2) Client (เครื่องลูกข่าย)

เป็นรุ่นที่สามารถทำงานได้เหมือนกับรุ่น Standard ทุกประการ เว้นแต่จะไม่มีการเก็บข้อมูลและไฟล์รูปภาพไว้ภายใน โดยจะต้องอาศัยฐานข้อมูลและไฟล์รูปภาพจากเครื่องแม่ข่ายเท่านั้น

1. วิธีการเชื่อมต่อระหว่างเครื่อง Standard และ Client

การเชื่อมต่อเครือข่ายระหว่างเครื่อง Standard กับเครื่อง Clients สามารถทำได้ 3 วิธีคือ

1.1 ใช้สายแลน (UTP) ต่อตรงระหว่างเครื่อง Standard กับเครื่อง Client

วิธีนี้เป็นวิธีที่มีประสิทธิภาพและมีความเสถียรสูงที่สุด เนื่องจากไม่มีปัจจัยที่มาจากเครื่อง Router แต่วิธีนี้จะใช้ได้เฉพาะกรณีที่มีเครื่อง Client เพียง 1 เครื่องเท่านั้น โดยทั้งสองเครื่องจะใช้อินเทอร์เน็ตผ่าน WIFI ขณะที่การรับส่งข้อมูลของโปรแกรม PharmaSys จะทำผ่านสายแลน

(การเชื่อมต่อในแบบนี้จะต้อง Fix IP address ทั้งเครื่องแม่ข่ายและเครื่องลูกข่าย ด้วยวิธีการในหัวข้อ 2.2.1 และ 2.2.2 ตามลำดับ)



1.2 ใช้สายแลน (UTP) เชื่อมต่อระหว่างคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่องเข้ากับ Router เครื่องเดียวกัน

วิธีนี้จะรองรับเครื่อง Clients ได้จำนวนมาก (สามารถใช้ Switching hub เพื่อเพิ่มพอร์ตเชื่อมต่อได้) และมีประสิทธิภาพสูง แต่จะมีปัจจัยเสี่ยงจากการทำงานผิดพลาดของเครื่อง Router ได้

(การเชื่อมต่อในแบบนี้จะต้อง Fix IP address ที่เครื่องแม่ข่าย ด้วยวิธีการในหัวข้อ 2.1)



1.3 เชื่อมต่อผ่าน WIFI ภายในอาคาร โดยเชื่อมต่อผ่านสัญญาณ WIFI เดียวกัน

วิธีนี้จะรองรับเครื่อง Clients ได้จำนวนมาก แต่ประสิทธิภาพจะต่ำกว่าสองวิธีแรก โปรแกรมบนเครื่อง Clients อาจทำงานช้ามากได้ (ขึ้นกับหลายๆปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ความเร็วของตัวกระจายสัญญาณ, WIFI adapter ของเครื่องคอมพิวเตอร์ และการรบกวนจากสัญญาณ WIFI จากภายนอก เป็นต้น)

(การเชื่อมต่อในแบบนี้จะต้อง Fix IP address ที่เครื่องแม่ข่าย ด้วยวิธีการในหัวข้อ 2.1)

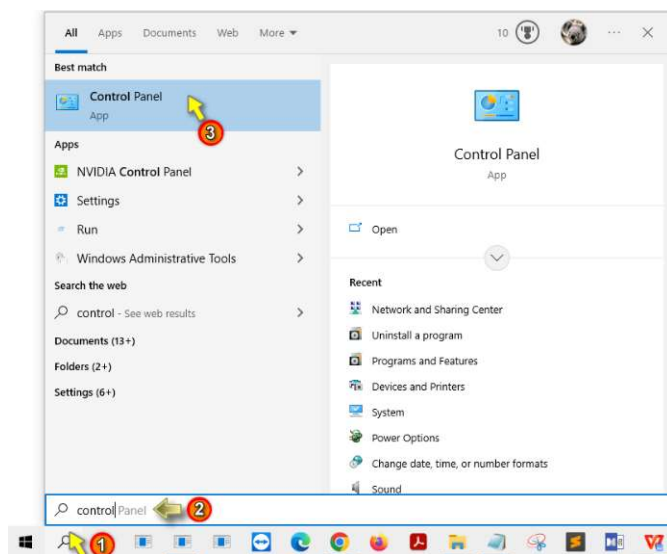


2. วิธีการ Fix IP address

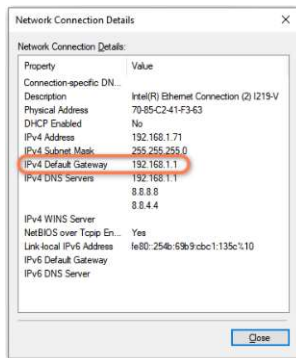
ในการใช้งานโปรแกรม PharmaSys แบบเครือข่าย โปรแกรม Client จะเชื่อมต่อไปยังเครื่องแม่ข่าย (เครื่องที่ติดตั้งรุ่น Standard) โดยอาศัยหมายเลข IP address ของเครื่องแม่ข่าย แต่ในการใช้งานเครือข่ายโดยการเชื่อมต่อผ่านอุปกรณ์ router ในแต่ละครั้งที่เปิดเครื่อง (ไม่ว่าจะเป็นการเชื่อมต่อผ่านสายแลนหรือ WIFI ก็ตาม) router จะมีการจ่ายเลข IP address ใหม่ให้แก่ Network adapter (ในเครื่องคอมพิวเตอร์) เช่น 192.168.1.36 โดยในการเปิดเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละครั้งอาจได้เลขที่ไม่เหมือนเดิม ซึ่งจะมีผลให้การเปิดใช้งานในครั้งต่อไป หากหมายเลข IP ของเครื่องแม่ข่ายเปลี่ยนไป โปรแกรม Client จะไม่สามารถเชื่อมต่อมายังเครื่องแม่ข่ายได้ จึงต้องมีการกำหนดค่า IP Address สำหรับเครื่องแม่ข่ายแบบกำหนดค่าตายตัวเอาไว้ (Fixed IP address)

2.1 ขั้นตอนการ Fix IP เครื่องแม่ข่ายกรณีเชื่อมต่อผ่าน Router (สำหรับ Windows 7/8/10/11)

- 1) เปิด Control panel ในเครื่องแม่ข่าย แล้วคลิกที่ Network and Sharing Center หากไม่พบให้คลิก Network and Internet แล้วจึงคลิก Network and Sharing Center



- 2) ในกรณีที่ต่อผ่านสายแลนคลิกที่ Local area network หรือ Ethernet ส่วนในกรณีที่เชื่อมต่อผ่าน WIFI คลิกที่ Wireless network
- 3) คลิกปุ่ม Details



3.1) จดค่า IPv4 Default Gateway เอาไว้ (ปกติแล้วค่านี้จะเป็นค่า IP address ของ Router ซึ่งส่วนใหญ่จะถูกกำหนดค่าไว้เป็น 192.168.1.1)

3.2) คลิกปุ่ม Close เพื่อปิดหน้าต่าง

- 4) คลิกปุ่ม Properties
- 5) เลือก Internet Protocol Version 4 (TCP/IPv4) แล้วคลิกปุ่ม Properties

5.1) คลิกเลือก Use the following IP address แล้วป้อน IP address โดยกำหนดตัวเลข 3 ชุดแรกให้เหมือนกับค่าของ IPv4 Default Gateway และเปลี่ยนตัวเลขชุดที่ 4 ให้อยู่ระหว่าง 2 - 254 เช่น 192.168.1.71 (แต่หากเลข 3 ชุดแรกของ IPv4 Default Gateway มีค่าเป็นอย่างอื่น เช่น 192.168.2 ก็ให้กำหนดค่านี้เป็น 192.168.2.71 เป็นต้น)

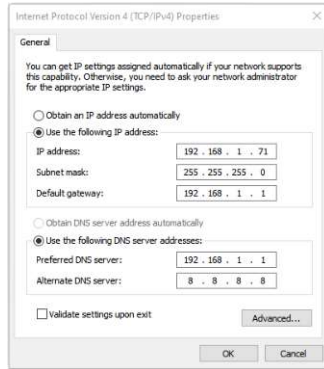
5.2) คลิกในช่องว่างของ Subnet mask จะแสดงค่าเป็น 255.255.255.0 (ให้คงไว้ตามนี้)

5.3) ป้อนค่า Default gateway ตามค่าของ IPv4 Default Gateway ที่จดไว้ (โดยส่วนใหญ่จะเป็น 192.168.1.1)

- 6) คลิกเลือกที่ Use the following DNS server address

6.1) ป้อน Preferred DNS server ตามค่า IP address ของ Router เช่น อาจเป็น 192.168.1.1

6.2) ป้อน Alternate DNS server เป็น 8.8.8.8

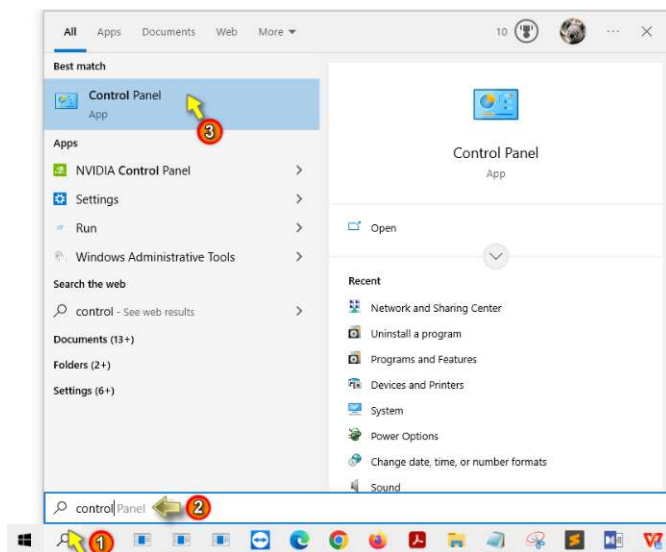


7) คลิกปุ่ม OK, OK และ Close ตามลำดับ

2.2 ขั้นตอนการ Fix IP กรณีใช้สายแลนต่อตรงระหว่าง 2 เครื่อง (สำหรับ Windows 7/8/10/11)

2.2.1 สำหรับเครื่องแม่ข่าย (PharmaSys Standard)

- 1) เปิด Control panel บนเครื่องแม่ข่าย แล้วคลิกที่ Network and Sharing Center หากไม่พบให้คลิก Network and Internet แล้วจึงคลิก Network and Sharing Center

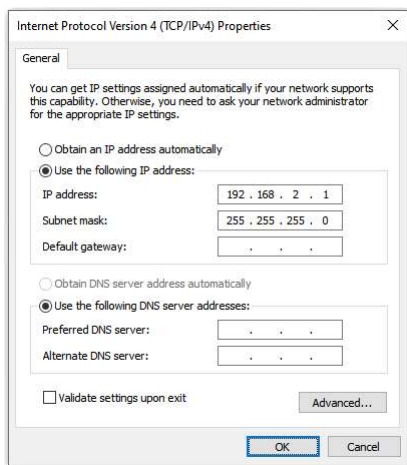


- 2) คลิกที่ Wireless network
- 3) คลิกปุ่ม Details
 - 3.1) จดค่า IPv4 Default Gateway เอาไว้ (ปกติแล้วค่านี้จะเป็นค่า IP address ของ Router ซึ่งส่วนใหญ่จะถูกกำหนดค่าไว้เป็น 192.168.1.1)
 - 3.2) คลิกปุ่ม Close เพื่อปิดหน้าต่าง
- 4) คลิกที่ Local area network หรือ Ethernet
- 5) คลิกปุ่ม Properties
- 6) เลือก Internet Protocol Version 4 (TCP/IPv4) แล้วคลิกปุ่ม Properties

6.1) คลิกเลือก Use the following IP address แล้วป้อน IP address โดยกำหนดตัวเลข 3 ชุดแรกให้ต่างจากของ IPv4 Default Gateway ที่จดเอาไว้ เช่น ถ้า IPv4 Default Gateway มีค่าเป็น 192.168.1.1 ก็ให้กำหนดค่านี้อย่างเป็น 192.168.2.1 เป็นต้น

6.2) คลิกในช่องว่างของ Subnet mask จะแสดงค่าเป็น 255.255.255.0 (ให้คงไว้ตามนี้)

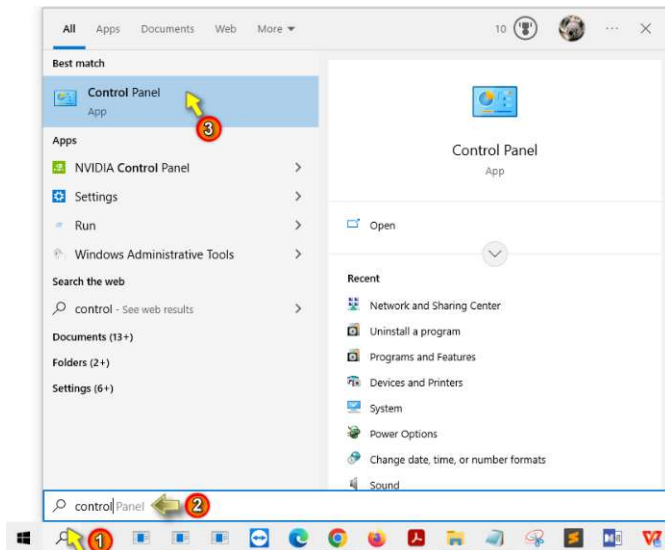
6.3) ไม่ต้องป้อน Default gateway (ปล่อยว่างไว้)



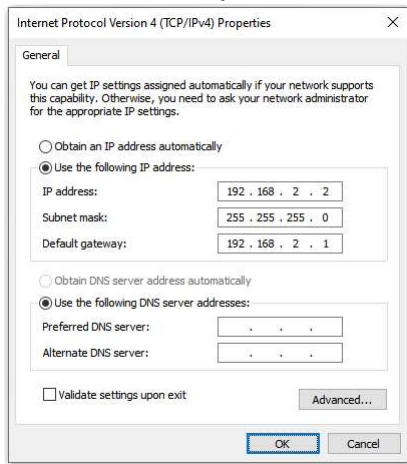
7) คลิกปุ่ม OK, OK และ Close ตามลำดับ

2.2.2 สำหรับเครื่องลูกข่าย (PharmaSys Client)

- 1) เปิด Control panel บนเครื่องลูกข่าย แล้วคลิกที่ Network and Sharing Center หากไม่พบให้คลิก Network and Internet แล้วจึงคลิก Network and Sharing Center



- 2) คลิกที่ Local area network หรือ Ethernet
- 3) คลิกปุ่ม Properties
- 4) เลือก Internet Protocol Version 4 (TCP/IPv4) แล้วคลิกปุ่ม Properties
 - 4.1) คลิกเลือก Use the following IP address แล้วป้อน IP address โดยกำหนดตัวเลข 3 ชุดแรกให้เหมือนกับของเครื่อง Standard ที่ตั้งค่าไปก่อนหน้านี้ แต่ให้เลขชุดที่ 4 เป็นเลขถัดไป เช่น หากค่า IP address ของเครื่อง Standard มีค่าเป็น 192.168.2.1 ก็ให้กำหนดค่านี้เป็น 192.168.2.2 เป็นต้น
 - 4.2) คลิกในช่องว่างของ Subnet mask จะแสดงค่าเป็น 255.255.255.0 (ให้คงไว้ตามนี้)
 - 4.3) ป้อนค่า Default gateway ตามค่า IP address ของเครื่อง Standard เช่น 192.168.2.1 เป็นต้น



- 5) คลิกปุ่ม OK, OK และ Close ตามลำดับ

2.3 การตั้งค่าระบบเครือข่าย (สำหรับเครื่องแม่ข่าย)

[หน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **ตั้งค่าระบบเครือข่าย**]

(กรณีใช้งานแบบ Standalone จะไม่จำเป็นต้องใช้งานหน้าจอนี้)

2.3.1 การตั้งค่าเครื่องแม่ข่ายและเครื่องลูกข่าย

ตั้งแต่เวอร์ชัน 5.2.1 เป็นต้นมา การตั้งค่าในหน้าจอนี้จะง่ายขึ้นเป็นอย่างมาก เนื่องจากจะมีการ sync รหัสเครือข่าย, รายการเครื่องลูกข่ายของเครื่องแม่ข่ายนั้นมาจาก server โดยอัตโนมัติ ดังนั้น ในการติดตั้งใหม่ การเพิ่มเครื่องลูกข่าย หรือการเปลี่ยนเครื่อง ผู้ใช้จึงไม่จำเป็นต้องบันทึกหรือแก้ไขข้อมูลในส่วนนี้ ด้วยตนเอง ดังตัวอย่างในรูป

ตั้งค่าเครื่องแม่ข่ายในร้าน (LAN)

ตั้งค่าเครื่องแม่ข่าย (PharmaSys Standard)

เลขเครื่อง: 1

ชื่อเครื่อง: []

POS Id. (สำเนา): 5

รหัสเครือข่าย: N5WH-VNYQ-1NAB-SE6F-TYJW | จำนวน: 4 Clients

อ่านค่าจาก server โดยอัตโนมัติ จะเปิดโปรแกรม

ตั้งค่าเครื่องลูกข่าย (PharmaSys Client)

เลขเครื่อง	รหัสเครื่องเครื่องลูกข่าย	ชื่อเครื่อง	POS Id.
2	08-0001-FC014	ขาย-2	504686652
3	08-0001-FC015	ขาย-3	564586558
4	-- ยังไม่มีรหัสเครื่องของเครื่องนี้ --		
5	-- ยังไม่มีรหัสเครื่องของเครื่องนี้ --		

การเพิ่ม/ลบเครื่องลูกข่ายในหน้าจอ จะไม่มีการแจ้งเตือนหรือใช้การบันทึกก่อนหน้า เพียงแต่นำสถานะ (เช่น ข้อมูลในกับกับสินค้า (ราคาขาย), ใบกำกับภาษี, ใบส่งเวลา) และการตั้งค่าของเครื่องลูกข่ายไปแสดงที่เครื่องแม่ข่าย ผู้ใช้งานจำเป็นต้องทำการเลือกเครื่องแม่ข่ายและเครื่องลูกข่ายก่อนบันทึกค่า สำหรับเครื่องลูกข่ายเมื่อบันทึกเรียบร้อยแล้ว

Network Address Class C: 192 . 168 . 1 . 0 | บันทึก

สถานะของเครื่องแม่ข่าย: Standalone

ชื่อเครื่อง: []

ใช้เพื่อใช้สามารถอ้างอิงได้ว่าเป็นเครื่องใด เพื่องานรวมชื่อเครื่องเป็นตำแหน่งรหัสลับกับชื่อเครื่องภายในร้าน (ชื่อเครื่อง) ปัจจุบันยังไม่สามารถรายงานได้

POS Id.:

สำหรับผู้ประกอบการจะทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และต้องการใช้เครื่องบันทึกการเก็บเงินเพื่อออกใบกำกับภาษีขายเอง จะต้องมีค่าของเลขที่มีใช้เครื่องบันทึกการเก็บเงินคือมีค่าธรรมเนียม และแสดงเลขที่ประจำเครื่อง (POS Id.) ที่ได้รับไว้บนตัวเครื่องกับภาษีด้วย

รหัสเครื่องขาย:




เป็นรหัสที่ใช้รวมเลขจำนวนเครื่อง Client (เครื่องลูกข่าย) ที่สามารถใช้งานได้

รหัสลงทะเบียนของเครื่องลูกข่าย

ส่วนประกอบในตารางตั้งค่าเครื่องลูกข่าย

- **เลขเครื่อง** - สำหรับเครื่องแม่ข่ายจะมีเลขเครื่องเป็น 1 ส่วนเครื่องลูกข่ายจะมีเลขเครื่องเป็น 2, 3, 4, ... ซึ่งเลขเครื่องนี้จะถูกแสดงในรายงานการขายบางรายงาน เช่น **สรุยอดขายประจำวัน, รายงานรายละเอียดการขายรายวัน เป็นต้น**
- **รหัสสิทธิ์เครื่องลูกข่าย** - เป็นรหัสอ้างอิงสิทธิ์การใช้โปรแกรมแต่ละสิทธิ์ โดยรหัสนี้จะประกอบด้วย **รหัสลูกค้า-รหัสผลิตภัณฑ์-เลขลำดับ**
- **ชื่อเครื่อง** - จะถูกแสดงในรายงาน **สรุยอดขายประจำวัน**
- **POS Id.** - ในกรณีที่เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และต้องการพิมพ์ใบกำกับภาษีอย่างย่อ จะต้องยื่นคำขออนุมัติการใช้เครื่องบันทึกการเก็บเงินต่ออธิบดีกรมสรรพากร และจะได้รับเลขรหัสประจำเครื่อง (POS Id.) ซึ่งจะต้องนำมาป้อนในช่องนี้เพื่อให้ถูกแสดงบนใบกำกับภาษีอย่างย่อ

จากในรูปจะเห็นว่าข้อมูลส่วนใหญ่ที่เกี่ยวกับการเชื่อมต่อเครือข่ายระหว่างเครื่องแม่ข่ายกับเครื่องลูกข่าย จะถูกอ่านมาจาก server ทำให้ผู้ใช้ไม่มีความจำเป็นต้องบันทึกในส่วนนี้ด้วยตนเอง นอกจากนี้ผู้ใช้ยังสามารถบันทึกแก้ไขข้อมูล **ชื่อเครื่อง** และ **POS id.** ของเครื่องแม่ข่ายและเครื่องลูกข่ายได้ (โดยการป้อนค่าใหม่แล้วกดปุ่ม Enter) โดย PharmaSys จะทำการส่งค่าไปปรับปรุงบน server ให้ในทันทีอีกด้วย

นอกจากการบันทึกค่า **ชื่อเครื่อง** และ **POS id.** แล้ว ผู้ใช้ยังสามารถจัดเรียงลำดับเลขเครื่องของเครื่องลูกข่ายได้โดยคลิกที่ปุ่ม  และ  จากนั้นจึงคลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกค่าและส่งค่าไปปรับปรุงบน server

2.3.2 การกำหนดขอบเขตเครือข่ายที่ใช้งานภายในร้าน

การตั้งค่า Network Address Class C เป็นการกำหนดขอบเขตของเครือข่ายภายในร้านให้ระบบจัดการฐานข้อมูล PostgreSQL ทราบและอนุญาตให้เครื่องที่มี IP address 3 ค่าแรกตรงกับ 3 ค่าแรกของ Network Address Class C (ตัวเลขชุดที่ 4 ให้กำหนดเป็น 0 เสมอ) สามารถเข้าถึงฐานข้อมูลได้ (โดยส่วนใหญ่การกำหนด Class C มักจะใช้ค่า 192.168.1.0)

(ในการติดตั้งครั้งแรก แม้จะมีการแสดงค่า Network Address Class C เป็น 192.168.1.0 อยู่แล้ว แต่ค่านี้ยังไม่ถูกบันทึกลงใน config. file ของ PostgreSQL ผู้ใช้จึงจำเป็นต้องคลิกปุ่ม **บันทึก** ในหน้าจอนี้ด้วย)

โดยทั่วไป Router จะถูกกำหนดค่า IP address เป็น 192.168.1.1 ดังนั้นในการตั้งค่า IP address ให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในเครือข่าย จะต้องให้มีเลข 3 ชุดแรกเป็นค่าเดียวกับของ Router และเลขชุดที่ 4 จะต้องอยู่ระหว่าง 2-254 เช่น กำหนดค่าไอพีของเครื่องแม่ข่าย (PharmaSys Standard) เป็น 192.168.1.71 เป็นต้น

2.4 การตั้งค่าเครื่องบันทึกฯ (สำหรับเครื่องลูกข่าย)

[หน้าจอ **ตั้งค่า** ⇒ **ตั้งค่าเครื่องบันทึกฯ**]

หน้าจอนี้จะมีเฉพาะในเครื่องลูกข่ายเท่านั้น โดยจะใช้สำหรับการบันทึก เลขรหัสประจำเครื่องบันทึกการเก็บเงิน (POS Id.) เพียงอย่างเดียว ซึ่งเมื่อผู้ใช้เปลี่ยนแปลงค่า และคลิกปุ่ม **บันทึก** แล้ว ค่านี้จะถูกส่งไปปรับปรุงบน server ด้วย ดังรูป



บทที่ 14 คุณสมบัติอื่น ๆ

1. เปลี่ยนผู้ใช้ (Switch user) ระหว่างการทำงาน

PharmaSys มีช่องทางให้สามารถเปลี่ยนผู้ใช้ในระหว่างการทำงานได้ ซึ่งจะช่วยอำนวยความสะดวกในกรณีที่มีการเปลี่ยนกะพนักงานขายในระหว่างที่ยังมีการขายอยู่โดยไม่ต้องปิดโปรแกรม เมื่อมีการเปลี่ยนผู้ใช้ หน้าจอต่าง ๆ จะยังคงอยู่เหมือนเดิม และผู้ใช้คนใหม่จะสามารถดำเนินการต่อได้โดยโดยสิทธิ์ในการเข้าถึงหน้าจอต่าง ๆ จะถูกเปลี่ยนไปตามผู้ใช้คนใหม่

การเปลี่ยนผู้ใช้ ทำได้โดยการคลิกที่ เปลี่ยน
ผู้ใช้ ดังรูป

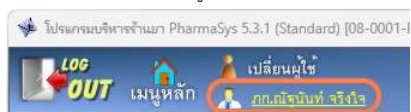


ซึ่งจะปรากฏอยู่ในเกือบทุกหน้าจอ เมื่อคลิกแล้ว
โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างดังรูปด้านขวามือ



2. เปลี่ยนสื่อคินเภสัชกร

ในระหว่างการใช้งานโปรแกรม ผู้ใช้สามารถเปลี่ยน
สื่อคินเภสัชกรผู้จ่ายยาได้ โดยการคลิกที่ชื่อเภสัชกร
ด้านบนของหน้าจอ ดังรูป



ซึ่งจะปรากฏอยู่ในเกือบทุกหน้าจอ เมื่อคลิกแล้ว
โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างดังรูปด้านขวามือ

